

СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ - СКОПЈЕ

СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ - СКОПЈЕ Излегува по потреба Рок на рекламации 15 дена	07.12.2016 Скопје Број 17	Претплата за 2016 година изнесува 1500,00денари Овој број чини 150,00денари год XI
---	---------------------------------	---

[e-mail:aerodrom@aerodrom.gov.mk](mailto:aerodrom@aerodrom.gov.mk)

www.aerodrom.gov.mk



Скопје, декември 2016 година

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за давање согласност на Анекс на Договор за користење на електронскиот шалтер на Агенцијата за катастар на недвижности

Се објавува Одлука за давање согласност на Анекс на Договор за користење на електронскиот шалтер на Агенцијата за катастар на недвижности, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8529/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 24 став 1 точка 38 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на ОА“ број 20/12, 21/14, 23/14) и Допис број 12-8289/1 од 01.12.2016 година од АКН, Советот на Општина Аеродром на 59-та седница, одржана на ден 06.12.2016 година, донесе

ОДЛУКА

за давање согласност на Анекс на Договор за користење на електронскиот шалтер на Агенцијата за катастар на недвижности

Член 1

Со оваа Одлука се дава согласност на Анекс на Договор за користење на електронскиот шалтер на Агенцијата за катастар на недвижности, помеѓу Општина Аеродром и Агенцијата за катастар на недвижности.

Член 2

Со цел уредување на меѓусебните права и обврски помеѓу договорните страни, а во врска со уредување на начинот на плаќање на надоместокот при користење на услугите преку електронскиот шалтер, Општина Аеродром ќе склучи Анекс кон Договор со Агенцијата за катастар на недвижности. Анексот кон договорот глас

АНЕКС бр.2 НА ДОГОВОР

**за користење на електронскиот шалтер на Агенцијата за катастар на недвижности
заведен под 03-11088/4 од 20.08.2013 година и број 05-6984/1 од 12.08.2013 година**

Агенција за катастар на недвижности - Скопје, со седиште на ул. „Трифун Хаџи Јанев“ бр. 4 Скопје, застапувана од директорот Славче Трпески (во понатамошниот текст: Давател на услугите) од една страна, и

Општина Аеродром, со седиште во Скопје на бул. „Јане Сандански“ бр. 109 Б, сметка 775016011963011, депонент на НБ на РМ, застапувана од _____ по одлука на Совет на општина Аеродром број _____ од _____ година (во понатамошниот текст: Корисник на услугите) од друга страна.

Член 1

Во Договорот за користење на електронскиот шалтер на Агенцијата за катастар на недвижности заведен под број 03-11088/4 од 20.08.2013 година и број 05-6984/1 од 12.08.2013 година, изменет со Анекс број 03-18315/3 од 11.11.2014 година и број 05-8010/1 од 05.11.2014 година, членот 4 се менува и гласи:

"За поднесените пријави/барања преку електронскиот шалтер се плаќа надоместок, согласно со пропишаните тарифници на Давателот на услугата и провизијата за извршената уплата пресметана од страна на банката, освен за пријавите/барањата поднесени по службена должност.

При поднесување на пријави/барања по службена должност, Корисникот на услугата се обврзува во пријавата/барањето да го наведе правниот основ по кој е ослободен од плаќање на надоместок.

Плаќањето на надоместокот се врши на два начина.

За поднесени пријави/барања за потребите на Корисникот на услугите (општината) плаќањето на надоместокот се врши со доставување на фактура за користени услуги на месечно ниво.

Корисникот на услугите е согласен и се обврзува дека износот наведен во секоја поединечна фактура ќе му го плати на Давателот на услугите.

За поднесените пријави/барања за потребите на трети лица–крајни кориници-пресметувањето на износот што треба да се уплати се врши во моментот на поднесување на пријавата/барањето во апликацијата електронски шалтер, плаќањето се врши со валидни дебитни и кредитни картички издадени во Република Македонија (во понатамошен текст:платежни картички) преку пос терминал.

Сите плаќања за поднесените пријави/барања преку пос терминал се конечни.

Висината на износот што треба да се плаќа може да се промени само во случај на промена на законот, тарифниците на Давателот на услугите и тарифникот на банката. "

Член 2

Во членот 6 се додаваат нови ставови (4) , (5) и (6) кои гласат :

„(4)Давателот на услугите се обврзува да обезбеди пос терминал, конекција, одржување и хартија за пос термминалот, како и техничко Упатство за користење на пос терминал.

(5)Давателот на услугите обврските од став 4 ќе ги обезбеди преку банката со која има склучено договор за јавна набавка на услуга за провизија за промет преку ПОС терминали со набавка на хартија за ПОС терминали.

(6) Во случај на потреба од поврат на средства уплатени преку ПОС треминал, Давателот на услугите му доставува на Корисникот на услугите Процедура за поврат на погрешно или повеќе уплатени парични средства преку ПОС терминал со прилог Образец Барање за поврат на средства. “

Член 3

Во членот 7 се додаваат два нови става (5) и (6), кои гласат :

„ (5)Корисникот на услугите се обврзува да обезбеди просторни услови за поставување на ПОС терминал .

(6) Корисникот на услугите, со потпишувањето на овој анекс, се обрзува да го почитува и да стапува согласно со доставеното техничко Упатство за користење на ПОС терминал, како и Процедурата за поврат на погрешно или повеќе уплатени парични средства преку ПОС терминал, ПОС терминалот да го задолжи на реверс од банката, да го користи совесно и во случај на физичко оштетување на истиот се обврзува да ја надомести настаната материјална штета директно на банката. “**Член 4**

Во останатиот дел Договорот за користење на електронскиот шалтер на Агенцијата за катастар на недвижности заведен под број 03-11088/4 од 20.08.2013 година и број 05-6984/1 од 12.08.2013 година, изменет со Анекс број 03-18315/3 од 11.11.2014 година и број 05-8010/1 од 05.11.2014 година склучен помеѓу АКН од една страна и Општина Аеродром од друга страна, останува непроменет.

Член 5

Овој анекс стапува на сила со денот на неговото потпишување од двете договорни страни.

Давател на услуга

Корисник на услуга

Член 3

Раководителот на секторот за правни работи и имот и имотно правни работи, се задолжува и овластува да ги преземе сите потребни активности заради склучување на горенаведениот Анекс на договор, што подразбира, потпишување на истиот.

Член 4

Оваа Одлука стапува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-499/16
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Заклучок за усвојување на Информација од Комисија за урбанизам на Општина Аеродром за отпочнување на постапка за изработка на ДУП за купи куќа за млади, за Блок ЈИ 05.06, Општина Аеродром број 18-4916/1 од 02.12.2016 година

Се објавува Заклучок за усвојување на Информација од Комисија за урбанизам на Општина Аеродром за отпочнување на постапка за изработка на ДУП за купи куќа за млади, за Блок ЈИ 05.06, Општина Аеродром број 18-4916/1 од 02.12.2016 година, донесен на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8530/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 36 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02), член 66 од Статутот на Општина Аеродром – пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на 59-та седница, одржана на ден 06.12.2016 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Информација од Комисија за урбанизам на Општина Аеродром за отпочнување на постапка за изработка на ДУП за купи куќа за млади, за Блок ЈИ 05.06, Општина Аеродром број 18-4916/1 од 02.12.2016 година

1. Се усвојува Информација од Комисија за урбанизам на Општина Аеродром за отпочнување на постапка за изработка на ДУП за купи куќа за млади, за Блок ЈИ 05.06, Општина Аеродром број 18-4916/1 од 02.12.2016 година.
2. Овој заклучок влегува во сила со денот на објавување во “Службен гласник на Општина Аеродром

Број 09-499/17
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за давање согласност за трансформација на Договор за закуп на деловен простор со Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост, на неопределено време

Се објавува Одлука за давање согласност за трансформација на Договор за закуп на деловен простор со Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост, на неопределено време, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8532/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02), член 24 став 1 точка 38 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на ОА“ број 20/12, 21/14, 23/14), член 599 ста 1 од Законот за облигациони односи („Службен весник на РМ“ број 18/01, 18/01, 4/02, 59/02, 5/03, 84/08, 81/09, 161/09, 123/13) и Допис број 14-8163/1 од 24.11.2016 година од АД за стопанисување со деловен простор во државна сопственост, Советот на општината на 59-та седница одржана на 06.12.2016 година донесе

ОДЛУКА

за давање согласност за трансформација на Договор за закуп на деловен простор со Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост, на неопределено време

член 1

Со оваа Одлука се дава согласност за трансформација на Договор за закуп на деловен простор со Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост, кој се наоѓа во трговскиот комплекс Скопјанка улица Кузман Јосифовски Питу број 17 локал 41 на кат и е со вкупна површина од 25 м², на неопределено време, согласно Допис број број 14-8163/1 од 24.11.2016 година од АД за стопанисување со деловен простор во државна сопственост.

Деловниот простор од став 1 на овој член ќе продолжи да се користи за работа на урбана заедница Острово.

член 2

Со влегување во сила на оваа Одлука, престанува важноста на Одлуката за задолжување на Секторот за правни работи и имот и имотно-правни работи на Општина Аеродром, за преземање на дејства за обновување на Договорот за закуп со Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост, број 09-471/9 од 22.11.2016 година („Службен гласник на ОА“ број 16/2016).

член 3

Оваа Одлука стапува на сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-499/22
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за јавни работи на територијата на ОА за периодот на 2017 година

Се објавува Програма за јавни работи на територијата на ОА за периодот на 2017 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8533/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

ПРОГРАМА ЗА ЈАВНИ РАБОТИ

на територија на Општина Аеродром за периодот на 2017 година

- 1. Цел на Програмата**
- 2. Обем, видови, динамика и ниво на одржување**
- 3. Организациска поставеност и обврски на учесниците**
- 4. Постапка и критериуми за ангажирање на лица за вршење на јавни работи**
- 5. Финансиски средства потребни за подготовка и реализација на програмата**
- 6. Извршување на програмата и надзор**
- 7. Завршни одредби**

1. Цел на Програмата

Програмата има за цел да предвиди активности за ефикасно организирање и реализација на одржувањето на чистотата на јавните површини, одржувањето на зеленилото на јавните површини и парковите на територија на Општина Аеродром, одржување на локалните улици, патишта, јавни пешачки површини и тротоари во зимски услови на подрачјето на Општина Аеродром и сл. активности, и тоа преку:

- одредување на видот и обемот на работите
- дефинирање на работата и задолженијата на сите учесници кои се одговорни за реализација на оваа Програма;
- дефинирање на обврските на сите директни учесници во реализација на оваа Програма.

2. Обем, динамика и ниво на одржување

Тргувајќи од основната цел на Програмата, физичкиот обем и начинот на вршење на работите зависи од:

- Густината на населението на делови на Општината,
- Фреквенција на луѓе и моторни возила,
- Вид и број на јавни, станбени, деловни и инфраструктурни објекти

3. Организациска поставеност и обврски учесниците

Одделението за комунална работи и заштита на животната средина на Општина Аеродром е носител на работите и активностите кои се однесуваат на севкупното организирање и функционирање на работите предвидени со оваа Програма. За таа цел Општината ќе ангажира работници, кои под директна организација и надзор од одговорните лица за работа на терен (реонски инженери) од Одделението ќе ги извршуваат поставените работни задачи по одделни реони.

Општина Аеродром ќе остварува потребна соработка и со Градот Скопје и јавните претпријатија основани од Градот, при појавена зголемена потреба од вршење на работите.

Обврски на ангажираните работници ќе бидат: одржувањето на чистотата на јавните површини (чистење на смет, празнење на уличните корпи за отпадоци, чистење на суви лисја, гранки и сл.), одржувањето на зеленилото на јавните површини и парковите на територија на Општина Аеродром (косење трева, поткастрување гранки и сл.), одржување на локалните улици, патишта, јавни пешачки површини и тротоари во зимски услови на подрачјето на Општина Аеродром (чистење на пешачките премини, пешачките патеки, плочници и тротоари, целосно чистење на мостовите, чистење на снег од уличните клупи и корпи за отпадоци) и сл.

Механизација, опрема, материјали и работна сила:

- механизација и опрема:

- 2 (два) камиони (IVECO) за чистење снег со плуг и соларка
- 2 (два) камиони (PEUGEOT) за собирање суви лисја, гранки и сл.,
- алат (лопати, метли, колички, пили, струшки, копачи, канти и сл.)
- 7 косилки за трева (тракторки), 9 робусни тревокосачки (за висока трева), 8 тримери, 7 дувалки,
- заштитна опрема, облека и обувки

- Работна сила:

- 5 (пет) инженери за работа на терен распоредени по реони,
- Одговорни лица од урбаните и месните заедници
- Ангажирани работници

4. Постапка и критериуми за ангажирање на лица за вршење на јавни работи

Изборот на ангажираните работници ќе се врши со постапка за избор, согласно законската регулатива.

За таа цел ќе се формира комисија за избор на кандидати (ангажирани лица) врз основа на претходно доставени барања.

Како основни критериуми врз основа на кои ќе одлучува Комисијата се:

- работоспособност
- материјална состојба, со предност на лицата без или со ниски материјални примања
- претходно работно искуство во областа ќе се смета како предност

Бројот на ангажираните работници, периодот за кој би се ангажирале истите, како и висината на надоместокот за извршените работи ќе бидат регулирани со одлука на Советот на Општина Аеродром.

5. Финансиски средства потребни за подготовка и реализација на програмата

Финансирањето на активностите предвидени со оваа Програма ќе се врши од средствата предвидени во Буџетот на општината Аеродром, во програмата **Ј за комунални дејности, подпрограма Ј7 (одржување и користење на паркови и зеленило) на подрачјето на Општина Аеродром во 2017 година.**

Висината на дневниот надоместок на ангажираните лица е 377,00 денари.

За вршење на јавните работи во Општина Аеродром во 2017 година ќе се ангажираат не повеќе од 120 лица.

За реализација на оваа програма ќе се обезбедат финансиски средства за набавка на алат и ситен инвентар, заштитна опрема, обувки, униформи, поправка и одржување на машини за одржување на јавни зелени површини, надоместоци за ангажираните работници и сл.

6. Извршување на програмата и надзор

Програмата ќе ја извршува Оделението за комунални работи и заштита на животната средина на Општина Аеродром.

Надзор над извршувањето на оваа програма ќе врши Советот на Општина Аеродром преку усвојување на Извештај за реализација на програмата.

7. Завршни одредби

Оваа Програма влегува во сила со денот на донесување, а ќе се применува по добиена согласност од Советот на Општина Аеродром.

Број 09-499/23
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за остварување соработка со здруженија и фондации за 2017 година

Се објавува Програма за остварување соработка со здруженија и фондации за 2017 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8535/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа член член 49 од Законот за здруженија и фондации („Службен весник на РМ“ број 52/2010, 135/2011, 55/2016) и член 24 став 1 точка 35 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на ОА“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на 59-та седница, одржана на ден 06.12.2016 година, ја донесе следната

ПРОГРАМА ЗА ОСТВАРУВАЊЕ СОРАБОТКА СО ЗДРУЖЕНИЈА И ФОНДАЦИИ ЗА 2017 ГОДИНА

I. ПОЈДОВНА ОСНОВА НА ПРОГРАМАТА

Програмата за остварување соработка со здруженија и фондации за 2017 година, има за цел подобрување на соработката со здруженијата и фондации, како и прецизирање на мерките и активностите преку кои општината ќе ја спроведува соработката.

Оваа програма ќе се спроведува во текот на 2017 година.

II. МЕРКИ И АКТИВНОСТИ ВО ОСТВАРУВАЊЕТО НА СОРАБОТКАТА

Општина Аеродром, со цел спроведување на соработката, ќе ги спроведува следните мерки и активности:

А. Финансиска подршка на здруженијата и другите организации кои имаат седиште на територијата на Општина Аеродром;

Б. Финансиска подршка на здруженија и други организации кои што организираат настани на територијата на Општина Аеродром;

В. Техничка поддршка на здруженија и други организации кои што имаат седиште на територијата на Општина Аеродром.

III. ПОСТАПКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПОСЕБНИТЕ ВИДОВИ НА СОРАБОТКАТА

А. Финансиска поддршка на здруженијата и другите организации кои имаат седиште на територија на Општина Аеродром

1. Цел

Основна цел за спроведување на оваа соработка е помагање на здруженијата кои имаат седиште на територија на Општина Аеродром а чија што дејност е од јавен интерес или пак нивната дејност придонесува за развојот на општината или пак за подобар квалитет на животот на граѓаните.

2. Корисници

Корисници на оваа финансиска поддршка можат да бидат здруженија кои што имаат седиште на територијата на општината и чија што дејност е од јавен интерес и кои што имале активности во последната година.

3. Мерки

Висината на средства кои во вид на финансиска поддршка ќе се доделуваат на здруженијата и други организации, кои имаат седиште на подрачјето на Општина Аеродром, согласно со расположливите средства за таа намена во Буџетот на општината за 2017 година, ќе се утврдува врз основа на поднесени барања, со комплетна документација од која би се потврдил основот на барањето, а по истите ќе се постапува согласно Правилникот со критериуми за доделување донации и спонзорства (Пречистен текст)(„Службен гласник на Општина Аеродром 25/2011).

Средствата, се добиваат врз основа на претходно изготвени програми (проекти) од здруженијата или фондациите, кои ќе бидат доставени во прилог на барањето, во согласност со Законот за здруженија и фондации.

За доделување на финансиска помош на здруженијата и други организации кои имаат седиште на подрачјето на Општина Аеродром, во вид на спонзорство и донација, ќе се применуваат одредбите од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на програмата за остварување на соработка со здруженија и фондации со седиште во Општина Аеродром за 2017 година, ќе се спроведе од страна на општината Аеродром, преку надлежните Сектор за правни и општи работи и имот и имотно правни работи и Секторот за финансиски прашања на Општина Аеродром, согласно Правилникот со критериуми за доделување донации и спонзорства (Пречистен текст)(„Службен гласник на Општина Аеродром 25/2011) и донесена Одлука од страна на Советот на Општина Аеродром, а за доделувањето на финансиска помош во вид на донација и спонзорство и по дадено позитивно мислење за јавниот интерес, од страна на надлежното Министерство за правда на РМ.

5. Извори на средства

Средствата за финансиска поддршка на здруженијата и другите организации кои имаат седиште на територија на Општина Аеродром, во рамки на расположливите средства во Буџетот, се предвидени во следните потпрограми:

-АО – Совет, потставка 463110 - трансфери до здруженија на граѓани и фондации

-ДО-Градоначалник, потставка 463110 - трансфери до здруженија на граѓани и фондации.

Б. Финансиска поддршка на здруженија и други организации кои што

организираат настани на територијата на Општина Аеродром

1. Цел

Основна цел за спроведување на оваа соработка е помагање на здруженијата кои што организираат настани на територија на Општина Аеродром, за кои ќе се утврди, дека се од јавен интерес или пак со истите ќе се придонесе за развојот на општината и подобар квалитет на животот на граѓаните, особено за :

- подобрување на културниот и социјалниот живот на граѓаните на општината;
- подобрување на образовниот и едукативниот процес за граѓаните на општината;
- подобрување на спортско-рекреативниот живот на граѓаните на општината;
- подигање на свеста кај граѓаните и едукација за опасноста од зависности од дроги и останати наркотични супстанции;
- организирање хуманитарни и помагателни акции;
- подигање на еколошката свест кај населението;
- останати акции и активности за кои општината ќе утврди дека се од позитивно значење и допринос за севкупниот развој на општината и во прилог на подобрување на животот на граѓаните.

2. Корисници

Корисници на оваа финансиска поддршка можат да бидат здруженија и други организации кои што организираат настани на територијата на Општина Аеродром.

3. Мерки

Висината на средства кои во вид на финансиска поддршка ќе се доделуваат на здруженијата и други организации кои што организираат настани на територијата на Општина Аеродром, согласно со расположливите средства за таа намена во Буџетот на општината за 2017 година, ќе се утврдува врз основа на поднесени барања, со комплетна документација од која би се потврдил основот на барањето, по донесена Одлука од страна на Советот на Општина Аеродром, согласно Правилникот со критериуми за доделување донации и спонзорства (Пречистен текст) („Службен гласник на Општина Аеродром 25/2011) а за финансирање на настани во согласност од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности, и по претходно добиено потврда од надлежна институција дека организираниот настан е од јавен интерес.

Средствата, се добиваат врз основа на претходно изготвени програми (проекти) од здруженијата или фондациите, кои ќе бидат доставени во прилог на барањето, во согласност со Законот за здруженија и фондации.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на програмата за остварување на соработка со здруженија и други организации кои што организираат настани на територијата на Општина Аеродром за 2017 година, ќе се спроведе од страна на општината Аеродром, преку надлежните Сектор за правни и општи и имот и имотно правни работи и Секторот за финансиски прашања на Општина Аеродром и надлежната комисија од областа во која спаѓа настанот или манифестацијата организирана од страна на здружениети/фондацијата, согласно Правилникот со критериуми за доделување донации и спонзорства (Пречистен текст) („Службен гласник на Општина Аеродром 25/2011) и донесена Одлука од страна на Советот на Општина Аеродром.

Извори на средства

Средствата за финансиска поддршка на здруженијата и други организации кои што организираат настани на територијата на Општина Аеродром, во рамки на расположливите средства во Буџетот, се предвидениво следните потпрограми:

-АО – Совет, потставка 463110 - трансфери до здруженија на граѓани и фондации

-ДО-Градоначалник, потставка 463110 - трансфери до здруженија на граѓани и фондации

В. Техничка поддршка на здруженија и други организации кои што имаат седиште на територијата на Општина Аеродром

1. Цел

Основна цел за спроведување на оваа соработка е помагање на здруженијата кои што имаат седиште на територијата на Општина Аеродром, преку техничка поддршка дадена од страна на Општина Аеродром, во рамки на расположливата опрема која е во сопственост на Општина Аеродром, која подразбира опрема за озвучување и останата техничка опрема потребна за спроведување на јавни програми и останати манифестации, за кои општината ќе утврди дека се од јавен интерес или приднесуват за подобрување на животот на граѓаните на Општина Аеродром.

2. Корисници

Корисници на оваа финансиска поддршка можат да бидат здруженија и други организации кои што имаат седиште на територијата на Општина Аеродром.

3. Мерки

Начинот и видот на техничка поддршка, која ќе се доделува на здруженијата и други организации кои што имаат седиште на територијата на Општина Аеродром, согласно со расположливата техничка опрема, сопственост на Општина Аеродром, ќе се утврдува врз основа на поднесени барања, со комплетна документација од која би се потврдил основот на барањето, а по дадено позитивно мислење од страна на надлежните служби во општината и по утврдување на јавниот интерес, врз основа на доставено известување дека се работи за настан кој е од јавен интерес.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на програмата за остварување на соработка со здруженија и други организации кои што имаат седиште на територијата на Општина Аеродром за 2017 година, ќе се спроведе од страна на општината Аеродром, преку надлежниот Сектор за правни, општи и организациони работи.

IV. Оваа програма влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“, а ќе се применува во текот на 2017 година.

Број 09-499/21
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма за работа на одделението за инспекциски работи на Општина Аеродром за период од 01.01.2017 год до 31.12.2017год

Се објавува Програма за работа на одделението за инспекциски работи на Општина Аеродром за период од 01.01.2017 год до 31.12.2017год, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8536/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

ГОДИШНА ПРОГРАМА

за работа на одделението за инспекциски работи на Општина Аеродром
за период од 01.01.2017 год до 31.12.2017год

Во согласност со Законот за инспекциски надзор (Службен весник на РМ бр. 50/2010, 161/2010, 157/2011,147/2013,41/2014, 33/2015 и 193/2015), ја презентираме Годишната програма за работа на Одделението за инспекциски работи во врска со извршувањето на инспекциските работи од надлежност на Општина Аеродром за периодот од 01.01.2017 заклучно со 31.12.2017 година.

Во Годишната програма се презентирани активностите на Одделението за инспекциски работи кои ќе бидат преземени со цел исполнување на законските надлежности за вршење на инспекциски надзор во сите области на инспекцискиот надзор од надлежност на Општина Аеродром како во однос на постоечката законска регулатива, така и во однос на можните измени и дополнувања на поединечните закони.

Одделението за инспекциски работи на Општина Аеродром во својот состав има 8 /осум/ инспектори (4 /четири/ овластени инспектори) и 4 /четири/ комунални редари, кои покриваат различни области и тоа:

1. Градежена инспекција
 - 1.1 Овластен градежен инспектор -1/еден/ Овластен градежен инспектор
 - 1.2 Помошник градежен инспектор – 1 /еден/ Помошник градежен инспектор
2. Комунална инспекција
 - 2.1 Комунални инспектори - 1/еден/ Овластен комунален инспектор
 - 2.2 Помлад комунален инспектор – 3/три/ Помлади комунални инспектори
 - 2.3 Комунални редари – 4 /четири/ комунални редари
3. Инспектор за домување – 1 /еден/ овластен инспектор за домување
4. Животна средина – 1/еден/ овластен инспектор за животна средина

Потребните услови за исполнување на Годишната програма се дадени за секоја инспекција поодделно, согласно со нивните потреби и согледувањата од досегашнотоработење.

Финансиските средства за спроведување на надлежностите на инспекторите се предвидени во Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година во Програмата Ф2 и За реализација на Годишната програмата ќе биде изготвен Годишен извештај, а согласно со Законот за инспекциски надзор ќе бидат изготвувани и месечни оперативни планови кои според процедурата за инспекциски надзор ОА-ПР-ИН-01 за следење на незаконски дејствија и ОА-ПУ-ИН-01 работно упаство за увид на терен.

Со оваа Програма се планираат месечни активности на инспекторите и редарите преку редовен, вонреден и контролен инспекциски надзор кои преставуваат основ за примена на инспекциските мерки во согласност со законите како и по сопствена иницијатива, или по преставки и поплаки од страна на граѓаните.

Од тука, планираните активности поделени се во една временска рамка со што ќе се овозможи реализирање на истите во текот на целата календарска година.

1. Градежен инспекција

1.1 Овластен градежен инспектор

Работните активности на овластениот градежен инспектор во текот на 2017 година ќе се засноваат на вршење на инспекциски надзор над примената на следните законски и подзаконски акти:

- Законот за градење („Службен весник на Република Македонија“ бр. 130/09, 124/10 и 18/11, 36/11, 54/11, 13/12, 144/12, 25/13, 79/13, 137/13, 163/13, 27/14, 28/14/, 42/14, 115/14, 149/2014 44/2015 и 129/2015)
- Закон за инспекциски надзор („надзор (Службен весник на РМ бр. 50/2010, 161/2010, 157/2011, 147/2013, 41/2014, 33/2015 и 193/2015);
- Закон за општа управна постапка („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/05 и 110/08 , 51/11).

Во предвид ќе бидат земени и сите можни изменувања и дополнувања на законските и подзаконските акти, како и евентуални нови надлежности.

Овластениот градежен инспектор врши инспекциски надзор над градби од втора категорија, како што се:

- градби наменети за основно и средно образование;
- градби од областа на културата;
- градби за потребите на органите на општините, општините во градот Скопје;
- индустриски и зелени зони основани од општините, општините во градот Скопје и градбите во овие зони;
- градби наменети за примарна и секундарна заштита;
- градби за потребите на верските заедници;
- индустриски градби;
- стопански градби;
- деловни градби;
- станбено-деловни градби;
- градби за индивидуално домување;
- викенд куќи;
- градби за колективно домување;
- градби за потребите на агроберзи;
- трговски центри;
- хотели;
- рекреативни центри;
- градби за научно-истражувачка дејност;
- катни гаражи;
- пазари;
- општински патишта;

- придружно услужни објекти на општински патишта и улици утврдени со закон;
- електронски комуникациски мрежи и средства;
- термоцентрали и хидроцентрали со капацитет до 1MW;
- ветерници;
- градби за производство на електрична енергија од обновливи извори со капацитет до 1MW;
- далноводи со напонско ниво до 35 KV;
- трафостаници со напонско ниво до 35KV;
- складишта за нафтени деривати,придоден гас и ТНГ со капацитет на складирање до 1 000 тони;
- секундарна гасоводна мрежа;
- секундарна топловодна мрежа;
- трамвајски пруги;
- градби за противпожарна заштита;
- градби за ветеринарна заштита;
- детски градинки;
- градби во подрачје на национални паркови и парк шуми;
- градби за сепарација на материјали за производство на бетон;
- бетонски бази;
- асфалтни бази;
- локални водоснабдителни и канализациски системи со системи за прочистување;
- градби кои се во функција на заштита и промоција на природното наследство (информативни центри);
- депонии за инертен отпад (градежен шут) и депонии за неопсен отпад;
- објекти за складирање, третман и/или преработка на отпад;
- рудници и градби за потребите на рудници;
- автокампови и градби за потребите на автокампови;
- објекти за складирање, третман и/или преработка на отпад;
- меѓуградски автобуски станици;
- зоолошки градини;
- стадиони и спортски сали со капацитет под 10.000 гледачи;
- системи за наводнување и одводнување;
- базени на ниво на теренот за јавна употреба;
- јавни паркови;
- јавни паркиралишта;
- ски-лифтови.

Овластениот градежен инспектор врши инспекциски надзор над градби за кои не е потребно одобрение за градење:

- мерни станици за заштита на медиумите на животната средина;
- привремени градби наменети за истражувачки дејности (градби за вршење истражувачки мерења, природни ресурси, мерни станици за ветер, сонце, воздух, бушотини, ископи и слично) кога постои одлука на надлежен орган, за периодот од најмногу три години, по кој период треба да се отстранат;
- градби во функција на градобијна одбрана и градба за сигнализација во воздушниот сообраќај;
- некатегоризиран пат кој служи за стопанисување со шуми и користење на други природни ресурси одобрени со посебен пропис;
- споменици, спомен обележја и склуптури;
- гробници и споменици на гробни места во рамките на гробиштата утврдени со урбанистички план;
- градби со кои се овозможува и олеснува движењето на лица со инвалидност до и во градбата;

- гробница и споменици на гробни места во рамките на гробиштата утврдени со урбанистички план;
- градби со кои се овозможува и олеснува движењето на лица со инвалидност до и во градбата;
- при вградување и замена на опрема во градба која е во употреба заради проширување на капацитетот на градбата, а со која не се менува намената на градбата и просторијата во која е сместена опремата, нити се менуваат општите услови за заштита и спасување предвидени со основниот проект за градбата - телекомуникациска опрема за интерен пренос на говор и слика, опрема во функција на заштита на градбата од кражби, заштита и спасување;
- огради
- електронска комуникациска опрема за пренос на слика, говор и други податоци која се поставува на објекти за кои е издадено одобрение за употреба;
- рекламни паноа кои се поставуваат на објекти ;
- потпорни ѕидови;
- помошни градби кои се во функција на објект за домување или друг вид на објект и се градат на иста урбанистичка парцела (гаража со бруто развиена површина до 50м², остава, септичка јама и слично);
- базени на ниво на терен за индивидуална употреба;
- настрешница во функција на објект;
- отички кабли;
- привремени градби за потребите на Дирекцијата за технолошки индустриски развојни зони кои се градат во рамките на технолошките индустриски развојни зони;
- отворени и затворени спортски игралишта;
- спортски сали со бруто развиена површина до 1500м²;
- мерни и разводни ормари за електрична енергија и нисконапонските кабли;
- опрема за автоматско регулирање на премин преку постојни железнички пруги и инсталации за автоматско следење и управување на сообраќајот на постојни железнички пруги и
- електронска комуникациска опрема за следење и регулирање на сообраќајот на постојни улици.
- рекламни и информативни паноа кои се поставуваат на објекти за кои е издадено одобрение за употреба.

Овластениот градежен инспектор во рамките на надлежностите има право да врши инспекциски надзор:

- во текот на изградбата;
- изградба на објект кога во него се врши пренамена на конструктивните елементи во поглед на нивната механичка отпорност, стабилност и сеизмичка заштита, како и пренамена од станбен во деловен простор и обратно.
- спроведува едукација на лица или субјект каде што ќе утврди сторена неправилност.
- води дневник за преземаните активности

Со оваа Програма се планираат месечни активности на овластениот градежен инспектор преку редовен, вонреден и контролен инспекциски надзор како и по сопствена иницијатива, или по преставки и поплаки од страна на физички и правни лица.

Јануари-Декември 2017

Редовен инспекциски надзор во Одделението за урбанизам и комунални дејности над издадени одобренија за градба.

Вонреден инспекциски надзор над објектите кои се градат со одобрение за градба

Постапување на поднесени барања/пријави/претставки од страна на физички и правни лица

Контролен надзор кај субјектите кои беа опфатени со редовен надзор.

Контролен надзор на цела територија на Општина Аеродром

Извршување на донесени акти

Инспекцискиот надзор го врши еден овластен градежен инспектор на цела територија на Општина Аеродром.

1.2 Помошник градежен инспектор

Работните активности на помошник градежен инспектор во текот на 2017 година ќе се засноваат на обезбедување на помош и поддршка на одделението за инспекциски работи со цел спроведувањето на законите, подзаконските акти и прописите на општината во областа на градежништвото:

Јануари – Декември 2017

- извршува наједноставни работи и задачи кои се вршат во одделението во кое е распореден, а кои се однесуваат на вршењето на инспекциски надзор од областа на градењето врз основа на конкретни упатства и надзор од раководителот на одделението;
- води евиденција на бесправно изградените објекти на подрачјето на единицата на локална самоуправа,
- помага при отстранување на објекти изградени спротивно на законските и подзаконските прописи;
- во вршење на инспекцискиот надзор има право да врши контрола во текот на изградбата на објекти согласно закон, инспекциски преглед на градба кога во неа се врши пренамена со реконструкција на конструктивните елементи во поглед на нивната механичка отпорност, стабилност и сеизмичка заштита;
- врши други работи од надлежност на одделението што ќе му бидат доверени.

2. Комунална инспекција

2.1 Овластен комунални инспектори

Работните активности на овластен комунален инспектор во текот на 2016 година ќе се засноваат на вршење на инспекциски надзор над примената на следните законски и подзаконски акти:

- Закон за јавната чистота („Службен весник на Република Македонија“ бр.111/08, 64/09, 88/10, 114/10, 130/10, 23/11,53/11,80/12,163/2013 44/2015 и 147/2015)
- Закон за инспекциски надзор (Службен весник на РМ бр. 50/2010, 161/2010, 157/2011,147/2013,41/2014, 33/2015 и 193/2015);
- Закон за општа управна постапка („Службен весник на Република Македонија “ бр. 38/05 и 110/08 и 51/11).
- Закон за снабдување со вода за пиење и одведување на урбани отпадни води („Службен весник на Република Македонија“ бр.68/04, 28/06, 103/08,17/11, 54/11,163/2013, 10/2015 и 147/2015)
- Закон за гробишта и погребални услуги („Службен весник на Република Македонија“ бр. 86/08,156/10, 53/11,163/2013 и 152/2015)
- Закон за комунални дејности („Службен весник на Република Македонија,, бр.95/12, 163/2013,42/2014, 44/2015 и 147/2015)

Предвид ќе бидат земени и сите можни изменувања и дополнувања на законските и подзаконските акти, како и евентуални нови надлежности. Од горенаведените законски и подзаконски акти произлегуваат надлежностите по кои комуналенте инспектори во текот на 2016 година вршат контрола и тоа на:

- фрлање и оставање на хартија, опушоци, мастики, амбалажи, земја, отпадоци од растенија, песок и други отпадоци освен на местата определени за таа намена,
- оставање на стари предмети од домаќинство и смет од вршење на дејности покрај садовите за собирање на смет, освен на места определени од општината,
- оставање на фекални остатоци од домашни миленици и мртви животни, живина и птици во садови за отпад, освен за места определени за таа намена,
- колење на кокошки и друга живина и животни,
- испуштање на отпадни води и други течности од дворните места и објекти,
- истурање или испуштање на течности во садови за отпад, на улици, во канали, реки и езера,
- сечење, складирање, цепење на дрва, јаглен и слично, освен за места определени за таа намена,
- оставање на запрежни коли, трактори, земјоделски машини и алатки,
- чување и напасување на крупен добиток и живина,
- продажба и излагање на земјоделски и индустриски производи, освен за места определени за таа намена,
- поставување на урбана опрема и други подвижни и неподвижни предмети,
- мешање на бетон, малтер, освен на места што ќе ги определи општината,
- растурање на сметот од вреќи, контејнери и други видови садови за собирање смет,
- фрлање, односно оставање на смет до контејнер и други видови на садови за собирање на смет,
- фрлање смет од кој било кат од станбена зграда или куќа, во двор,
- поставување на контејнери и други видови садови за собирање смет надвор од определени места за нивно поставување, согласно со нивната намена,
- плукање или секнење нос на јавни површини,
- лепење на плакати на кое било јавно место, освен за места определени за таа намена и
- вршење на физиолошки потреби.

Заради обезбедување на јавна чистота на јавни површини е забрането:

- фрлање и оставање на отпадоци од градежен материјал (градежен шут), освен за места определени за таа намена,
- палење, закопување и уништување на смет,
- превоз на песок, земја, цемент, глина, земјоделско ѓубре, сено, отпад или слични материјали без претходна подготовка и поклопување на материјалите со поклопец,
- вклучување во сообраќај на моторни, влечни и запрежни возила од стоваришта или градилишта со валкани тркала,
- поправање, сервисирање на возила и вршење на разни занаетчиски работи,
- палење и уништување на садовите за собирање смет,
- уништување на урбаната и друга опрема (клупи, фонтани, билборди, опрема на детски игралишта),

Заради обезбедување на јавна чистота на неизградено градежно земјиште сопственост на физички и правни лица во централното подрачје на општината, забрането е:

- фрлање и оставање на отпадоци од градежен материјал (градежен шут), оставање на хартија, опушоци, мастики, амбалажи, земја, отпадоци од растенија, песок и други отпадоци,
- оставање на стари предмети од домаќинство и смет од вршење на дејности,
- палење, закопување и уништување на смет,
- оставање на фекални остатоци од домашни миленици и мртви животни, живина и птици,
- колење на кокошки и друга живина и животни,
- сечење, складирање, цепење на дрва, јаглен и слично,
- оставање на запрежни коли, трактори, земјоделски машини и алатки,

нерегистрирани, хаварисани возила, приколки и камп приколки,
- чување и напасување на крупен добиток и живина,
- продажба и излагање на земјоделски и индустриски производи,
- поправање, сервисирање на возила и вршење на разни занаетчиски работи,
- растурање на сметот од вреќи, контејнери и други видови садови за собирање смет,
- фрлање смет од кој било кат од станбена зграда или куќа,
- плукање или секнење нос и
- вршење на физиолошки потреби.

Овие активности се неминовно потребни за да се дојде до ефикасни законски решенија, со што би се зголемиле надлежностите на овластениот комунален инспектор, бидејќи сегашните законски и подзаконски акти, цениме дека имаат одредени недоречености и не се целосно ефикасни.

Исто така, овластениот комунален инспектор ќе продолжи и со активностите за предлагање на измени и дополнувања на постојаната законска регулатива во соработка со надлежните институции, сè со цел поквалитетно и поефикасно спроведување на законските и подзаконските акти во интерес на подобрување на животот на граѓаните на Општина Аеродром.

За спроведување на оваа Програма и за спроведување на законите во надлежност на овластениот комунален инспектор, надзор врши еден овластен комунален инспектор.

Јануари – Декември 2017

Редовен инспекциски надзор над спроведување на законите и прописите донесени врз основа на законите

Вонреден инспекциски надзор и постапување на поднесени барања/пријави/претставки од страна на физички и правни лица

Контролен надзор по истекот на рокот определен во инспекцискиот акт

Контролен надзор на целата територија на Општина Аеродром

За спроведување на оваа Програма и за спроведување на законите во надлежност на овластениот комунален инспектор, надзор врши еден комунален инспектор.

2.2 Помлад комунален инспектор – 3/три/ помлади комунални инспектори

Работните активности на помлад комунален инспектор во текот на 2017 година ќе се засноваат на обезбедување на помош и поддршка на одделението за инспекциски работи со цел спроведувањето на законите, подзаконските акти и прописите на општината во областа комуналната инспекција:

Јануари – Декември 2016

- извршува наједноставни работи и задачи кои се вршат во одделението во кое е распореден, а кои се однесуваат на вршењето на инспекциски надзор од областа на комуналните дејности врз основа на конкретни упатства и надзор од раководителот на одделението;
- помага при организирање, изнесување и транспортирање на комуналниот и друг вид неопасен смет;
- помага при вршење инспекциски надзор согласно Законот за комуналните дејности и други подзаконски акти од таа област;
- помага при вршењето на контрола во областа на комуналната дејност на подрачјето на Општината;
- поднесува пријави за покренување прекршочна постапка;
- постапува по барања на граѓаните;
- помага при вршење анализи за одредени состојби со хигиената во Општината

2.3 Комунални редари

Работните активности на комуналените редари во текот на 2016 година ќе се засноваат на вршење над примената на следните законски и подзаконски акти:

- Закон за јавната чистота („Службен весник на Република Македонија“ бр.111/08, 64/09, 88/10, 114/10, 130/10, 23/11,53/11,80/12,163/2013 44/2015 и 147/2015)
- Закон за комунални дејности („Службен весник на Република Македонија“, бр.95/12, 163/2013,42/2014, 44/2015 и 147/2015)

Предвид ќе бидат земени и сите можни изменувања и дополнувања на законските и подзаконските акти, како и евентуални нови надлежности. Од горенаведените законски и подзаконски акти произлегуваат работите кои ги врши комуналените редари во координација со комуналниот инспектор, во текот на 2016 година:

- фрлање и оставање на хартија, опушоци, мастики, амбалажи, земја, отпадоци од растенија, песок и други отпадоци освен на местата определени за таа намена,
- оставање на стари предмети од домаќинство и смет од вршење на дејности покрај садовите за собирање на смет, освен на места определени од општината,
- оставање на фекални остатоци од домашни миленици и мртви животни, живина и птици во садови за отпад, освен за места определени за таа намена,
- колење на кокошки и друга живина и животни,
- испуштање на отпадни води и други течности од дворните места и објекти,
- истурање или испуштање на течности во садови за отпад, на улици, во канали, реки и езера,
- сечење, складирање, лепење на дрва, јаглен и слично, освен за места определени за таа намена,
- оставање на запрежни коли, трактори, земјоделски машини и алатки,
- чување и напасување на крупен добиток и живина,
- продажба и излагање на земјоделски и индустриски производи, освен за места определени за таа намена,
- поставување на урбана опрема и други подвижни и неподвижни предмети,
- мешање на бетон, малтер, освен на места што ќе ги определи општината,
- растурање на сметот од вреќи, контејнери и други видови садови за собирање смет,
- фрлање, односно оставање на смет до контејнер и други видови на садови за собирање на смет,
- фрлање смет од кој било кат од станбена зграда или куќа, во двор,
- поставување на контејнери и други видови садови за собирање смет надвор од определени места за нивно поставување, согласно со нивната намена,
- плукање или секнење нос на јавни површини,
- лепење на плакати на кое било јавно место, освен за места определени за таа намена и
- вршење на физиолошки потреби.

Заради обезбедување на јавна чистота на јавни површини е забрането:

- фрлање и оставање на отпадоци од градежен материјал (градежен шут), освен за места определени за таа намена,
- палење, закопување и уништување на смет,
- превоз на песок, земја, цемент, глина, земјоделско ѓубре, сено, отпад или слични материјали без претходна подготовка и поклопување на материјалите со поклопец,
- вклучување во сообраќај на моторни, влечни и запрежни возила од стоваришта или градилишта со валкани тркала,
- поправање, сервисирање на возила и вршење на разни занаетчиски работи,
- палење и уништување на садовите за собирање смет,
- уништување на урбаната и друга опрема (клупи, фронтани, билборди, опрема на детски игралишта),

Заради обезбедување на јавна чистота на неизградено градежно земјиште сопственост на физички и правни лица во централното подрачје на општината, забрането е:

- фрлање и оставање на отпадоци од градежен материјал (градежен шут), оставање на хартија, опушоци, мастици, амбалажи, земја, отпадоци од растенија, песок и други отпадоци,
- оставање на стари предмети од домаќинство и смет од вршење на дејности,
- палење, закопување и уништување на смет,
- оставање на фекални остатоци од домашни миленици и мртви животни, живина и птици,
- колење на кокошки и друга живина и животни,
- сечење, складирање, цепење на дрва, јаглен и слично,
- оставање на запрежни коли, трактори, земјоделски машини и алатки, нерегистрирани, хаварисани возила, приколки и камп приколки,
- чување и напасување на крупен добиток и живина,
- продажба и излагање на земјоделски и индустриски производи,
- поправање, сервисирање на возила и вршење на разни занаетчиски работи,
- растурање на сметот од вреќи, контејнери и други видови садови за собирање смет,
- фрлање смет од кој било кат од станбена зграда или куќа,
- плукање или секнење нос и
- вршење на физиолошки потреби.

Јануари – Декември 2017

- Контрола на целата територија на Општина Аеродром
- Редовна координација со раководителот и овластените комунални инспектори за поефикасно извршување на работните задачи
- Спроведување на Законот за јавната чистота и подобрување на хигиената, а со тоа и условите за живот на граѓаните на Општина Аеродром

За спроведување на оваа Програма и за спроведување на законите во надлежност на редарите, контрола вршат четири комунални редари.

3. Инспектор за домување

Работните активности на овластениот инспектор за домување во текот на 2017 година ќе се засноваат на вршење на инспекциски надзор над примената на следните законски и подзаконски акти:

- Закон за домување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 99/09, 57/10, 36/11, 54/11 и 13/12, 55/13, 163/13, 42/14, 199/2014 и 146/2015)
- Закон за инспекциски надзор („Службен весник на РМ бр. 50/2010, 161/2010, 157/2011, 147/2013, 41/2014, 33/2015 и 193/2015);
- Закон за општа управна постапка („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/05 и 110/08, 51/11).

Предвид ќе бидат земени и сите можни изменувања и дополнувања на законските и подзаконските акти, како и евентуални нови надлежности. Од горенаведените законски и подзаконски акти произлегуваат работите кои ги врши овластениот инспектор за домување во текот на 2016 година и тоа:

Јануари – Декември 2017

- утврдуваат дали се обезбедува редовна на станбениот објект во согласност со овој закон и подзаконските прописи, односно со нормите за домување во станбени објекти, како и тоа дали се обезбедени условите за ефикасно управување со станбените објекти
- проверка на сите документи поврзани за управување на станбената зградата

- контрола на управители или заедници на сопственици согласно одредбите од овој закон
- постапување на поднесени барања/пријави/претставки од страна на физички и правни лица

Со оваа Програма се планираат месечни активности на овластениот инспектор за домување преку редовен, вонреден и контролен инспекциски надзор како и по сопствена иницијатива, или по преставки и поплаки од страна на физички и правни лица.

За спроведување на оваа Програма и за спроведување на законите во надлежност на овластениот инспектор за домување, надзор врши еден овластен инспектор за домување.

4. Инспектор за животна средина

Работните активности на инспекторот за животна средина во текот на 2017 година ќе се засноваат на вршење на инспекциски надзор над примената на следните законски и подзаконски акти:

- Закон за инспекциски надзор („Службен весник на РМ бр. 50/2010, 161/2010, 157/2011, 147/2013, 41/2014, 33/2015 и 193/2015);
- Закон за снабдување со вода за пиење и одведување на урбани отпадни води („Службен весник на Република Македонија “ бр.68/04,28/06,103/08,17/11, 54/11,163/13, 10/2015 и 147/2015)
- Закон за управување со пакување и отпад од пакување („Службен весник на Република Македонија “ бр. 161/09, 17/11, 47/11,136/11, 6/2012,6/12 , 39/2012,163/13 и 146/2015.)
- Закон за животна средина („Службен весник на Република Македонија “ бр. 53/05, 81/05, 24/07, 159/08, 83/09, 48/10, 124/10, 51/2011,123/12, 93/13, 187/13,42/14,44/2015;129/2015 и 192/2015 .)
- Закон за квалитет на амбиентниот воздух („Службен весник на Република Македонија “ 67/04, 92/07, 35/10, 47/11, 59/12,163/13 10/2015 и 146/2015.)
- Закон за заштита од штетна бучава во животната средина („Службен весник на Република Македонија “ бр.79/07, 124/10, 47/11,163/13 и 146/2015.)
- Закон за управување со батерии и акумулатори и отпадни батерии и акумулатори („Службен весник на Република Македонија “ бр.140/10, 47/11, 148/11, 39/12,163/13 и 146/2015)
- Закон за општа управна постапка („Службен весник на Република Македонија “ бр. 38/05 и 110/08 , 51/11).

Предвид ќе бидат земени и сите можни изменувања и дополнувања на законските и подзаконските акти, како и евентуални нови надлежности. Од горенаведените законски и подзаконски акти произлегуваат работите кои ги врши инспекторот за животна средина во текот на 2016 година и тоа:

- да утврди дали е изработен елаборат за заштита на животната средина
- да нареди спроведување на мерките утврдени во елаборатот и да го утврди временскиот рок за спроведување на мерката
- да утврди дали се врши мониторинг во согласност со условите содржани во Б-интегрираната еколошка дозвола
- да утврди дали на изготвувачот му се доставуваат потребните податоци за изготвување и одржување на Регистарот на загадувачки материји и супстанции и нивните карактеристики
- да утврди дали е поднесено барање и/или дали инсталацијата има Б-интегрирана еколошка дозвола
- да изврши увид и контрола дали операциите во инсталацијата се спроведуваат согласно со условите утврдени во В-интегрираната еколошка дозвола

- да утврди дали е добиена дозвола за усогласување со оперативен план за продолжување, односно отпочнување на работата на инсталацијата до исполнување на условите за добивање на Б-интегрирана еколошка дозвола и да изврши увид и контрола дали активностите во инсталацијата се спроведуваат согласно со условите утврдени во дозволата и оперативниот план
- да утврди дали е доставено барањето за добивање дозвола за усогласување со оперативен план во пропишаниот рок, кога се работи за инсталација за која се издава Б-интегрирана еколошка дозвола
- да утврди дали емисиите на супстанциите определни во дозволата за усогласување се испуштаат согласно со определените гранични вредности
- да изврши увид и контрола во начинот на спроведување на одделните фази од оперативните планови и утврди дали се спроведуваат во утврдените рокови за реализација на дозволите за усогласување, за инсталациите со Б-интегрирана еколошка дозвола
- да утврди дали емисиите на супстанциите определни во дозволата за усогласување се испуштаат согласно со определените гранични вредности
- да утврди дали е поднесено известување за реализацијата на оперативните планови и исполнувањето на обврските од оперативниот план заради добивање на интегрирана еколошка дозвола и дали е тоа сторено во определениот рок
- да утврди дали е доставено известувањето до надлежниот орган во определениот рок
- да утврди дали се изработени и/или доставени внатрешни планови за вонредни состојби до општината и до градот Скопје
- да утврдува и други состојби заради обезбедување на спроведување на овој и друг закон.
- има право да врши надзор над примената на мерките за заштита на почвата од загадување и пренамена и тоа дали:
 - се преземени мерки за спречување на загадувањето на почвата со испуштања на моторни масла од возилата и/или нафтени деривати и/или течности кои содржат нафтени деривати во почвата (сервиси за миење возила, други сервиси за возила и слично),
 - се преземени соодветни мерки во случај на пречекорување на загадувањето и
 - утврдува и други состојби од негова надлежност.
- При вршењето на надзорот на спроведувањето на мерките на заштита од непријатна миризба, овластениот инспектор за животна средина има право да врши надзор над примената на мерките за заштита од непријатна миризба, и тоа дали:
 - - се преземаат мерки за заштита од непријатна миризба во просторијата и околината каде што престојува и се движи човекот,
 - - угостителската и туристичката дејност се врши на начин на кој се обезбедува спречување на ширење на непријатна миризба во околината,
 - - дали се отстрануваат работите и се спречуваат активностите кои предизвикуваат непријатна миризба и
 - - утврдува и други состојби од негова надлежност
- испушта цврсти материји во канализациониот систем од индустриски капацитети;
- испушта урбани отпадни води, чија концентрација на сулфатниот јон е поголема од 400 мг/л, како и урбани отпадни води од комунални септички јами и отпад во канализациониот систем;
- испушта отпадни материји и води кои ги оштетуваат ѕидовите на канализациониот систем;
- спушта нафта и нафтени деривати, како и цврсти и течни запаливи и експлозивни материји во канализациониот систем;
- испушта отпадни води од домаќинства и индустриски отпадни води во системот на атмосферската канализација, односно испушта атмосферски води во канализациониот систем за отпадни води од домаќинства и

индустриски отпадни води и

- испушта индустриски отпадни води во канализациониот систем без претходно извршено потребно пречистување согласно интегрирана дозвола која се дава согласно со закон.

- да вршат увид и да утврдат дали отпадот од пакување кој не е комунален отпад се остава или предава како комунален отпад на места означени за собирање и селектирање на комунален отпад

- да врши увид и контрола и да утврди дали крајниот корисник постапува со отпадот од пакување согласно со одредбите за постапување со отпад

- да врши увид и контрола и да утврди дали за спроведување на обврските од на овој закон производителот, производителот на пакување и трговецот имаат обезбедено простор и опрема за селективно собирање на отпадот од пакување доколку имаат продажен простор поголем од 200 м²

- да врши увид и контрола и да утврди дали правното лице за постапување со отпад од пакување постапува согласно со договорот

- врши увид дали се исполнети условите за заштита и подобрување на квалитетот на амбиентниот воздух содржани во Б интегрираната еколошка дозвола, односно дозволата за усогласување со оперативниот план

- врши контрола и увид дали има инсталирано и дали се одржуваат во исправна состојба мерните инструменти за следење на емисиите

- утврди дали е запазена процедурата за начинот и честотата на мерења на емисиите, односно пресметување на количината на емисии и начинот на водењето на дневник

- утврди дали се доставуваат податоци од емисиите до надлежниот орган

- врши контрола и увид дали се исполнети условите со кои се спречува, намалува или контролира негативното влијание врз квалитетот на амбиентниот воздух на инсталации за кои не е предвидено издавање на интегрирани еколошки дозволи

- да врши контрола над примената на мерките за заштита од бучава од инсталации со Б-интегрирана еколошка дозвола и во другите објекти утврдени согласно со Законот за животната средина, и тоа дали:

- операторот на изворот на бучава има обезбедено услови бучавата да биде сведена во пропишаните гранични вредности,
 - се намалила бучавата, во случаите кога престанале околностите под кои било појавено повисоко ниво на бучава во пропишаните гранични вредности и
 - операторот на изворот на бучавата ги презел сите предвидени технички, технолошки и други мерки за доведување на бучавата во пропишаните гранични вредности за опремата, технолошките процеси, градби, постројки и инсталација во подрачјата и местата за престојување на луѓето;
- да утврди дали правното и физичкото лице ги презело сите предвидени технички, технолошки и други мерки и ги исполнило предвидените стандарди за доведување на бучавата во рамките на пропишаните гранични вредности за опремата и технолошките процеси што ги употребува, како и за подрачјата и местата за престојување на луѓето кои се во исклучителна надлежност на општината и градот Скопје;
- да утврди дали се почитуваат граничните вредности на нивото на бучава од изворите на бучава кои се во исклучителна надлежност на општината
- да утврди дали правните и физички лица ги презеле мерките за заштита од бучава
- да утврди дали се исполнуваат условите за заштита од бучава предизвикана од постројките, опремата, инсталациите и уредите кои се употребуваат на отворен простор
- да утврди дали бучавата предизвикана од други самостојни звучни извори е во рамките на граничните вредности на ниво на бучава

- да вршат увид и контрола и да утврдат дали отпадните батерии и акумулатори се оставаат на места кои не се означени за таа намена
- да вршат увид и да утврдат дали колективниот постапувач и/или самостојниот постапувач го организира одделното собирање на отпадните батерии и акумулатори на подрачјето на општината, на општината во градот Скопје и на градот Скопје преку воспоставување на собирни места и центри и обезбедуваат редовно собирање на отпадните батерии и акумулатори од собирните места и центри согласно со склучените договори .

Јануари – Декември 2016

- Редовен инспекциски надзор над спроведување на законите и прописите донесени врз основа на законите
- Вонреден инспекциски надзор и постапување на поднесени барања/пријави/претставки од страна на физички и правни лица
- Контролен надзор по истекот на рокот определен во инспекцискиот акт
- Контролен надзор на целата територија на Општина Аеродром

За спроведување на оваа Програма и за спроведување на законите во надлежност на инспекторот за животна средина, надзор врши еден инспектор за животна средина.

Инспекцискиот надзор претставува континуиран процес.

За вршењето на инспекцискиот надзор секој инспектор за својата област доставува Годишен извештај за претходната година до Советот на Општината.

Финансиски средства:

За спроведување на оваа Програма, потребни се финансиски средства за извршување на донесените извршни управни акти.

Начин на извршување на работите:

Годишната програма ќе и овозможи на Општина Аеродром систематизирано спроведување на законите.

Подеднакво важно ќе биде да се информираат и да се едуцираат граѓаните за нивните обврски од законските норми и придобивките кои ќе ги имаат на долг рок од тоа.

Начини за подобрување на инспекцискиот надзор и спроведување на законите:

- Потребно е да се дојде до поефикасни законски решенија, бидејќи сегашните законски и подзаконски акти, цениме дека имаат одредени недоречености и не се целосно ефикасни.
- Зголемена ефикасност на инспекцијата и јакнење на нејзиниот капацитет со поголем број овластени градежни инспектори.
- Заштита на инспекторите при извршување на работите, како и право на додаток на плата заради изложеност на ризик по неговиот живот и здравје.

Временски рокови за извршување на работите:

Периодот за реализација на оваа Програма е јануари-декември 2017 година.

Обуки на инспекторите и редарите:

Инспекторите и редарите ќе земат учество на семинари, предавања и едукации во врска со имплементација на одредбите од материјалните закони како и Законот за општа управна постапка и Законот за инспекциски надзор

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на План за јавни набавки на ОА за 2017 година

Се објавува План за јавни набавки на ОА за 2017 година, донесен на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8541/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 26 од Законот за јавните набавки („Службен Весник на Р. Македонија бр.136/07, 130/08, 97/2010, 53/2011, 185/2011, 15/2013, 148/2013, 28/14, 43/14, 130/14, 180/14, 78/15, 192/15, 27/16, 120/16) и член 24 став 1 точка 38 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на својата 59 седница одржана на ден 06.12.2016 година, донесе

ПЛАН ЗА ЈАВНИ НАБАВКИ НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017ГОДИНА

I. Договори и рамковни спогодби за јавни набавки на услуги/работи/стоки

Ред бр.	Предмет на договорот за јавна набавка/рамковна спогодба	Шифра според ОПЈН	Очекуван почеток на постапката (месец)	Проценета вредност на договорот /рамковна спогодба без ДДВ (во денари)	Вид на постапка
I. Набавка на услуги					
1.	Одржување на спортски игралишта		Јануари/ Февруари	1.690.000,00	Отворена постапка
2.	Одржување на детски игралишта		Јануари/ Февруари	1.906.000,00	Отворена постапка
3.	Одржување на фонтани		Јануари/ Февруари	6.350.000,00	Отворена постапка
4.	Одржување на клупи и корпи и друга урбана опрема		Јануари/ Февруари	1.690.000,00	Отворена постапка
5.	Одржување на јавно осветлување		Јули/Август	5.930.000,00	Отворена постапка

6.	Санација на ударни дупки, прекопи, деформации на улици и тротоари		Февруари / Март	4.660.000,00	Отворена постапка
7.	Одржување - обнова на сервисни улици во Општина Аеродром,		Јануари/ Февруари	10.576.000,00	Отворена постапка
8.	Одржување на пешачки патеки и јавни пешачки површини на територија на Општина Аеродром		Јануари / Февруари	4.237.000,00	Отворена постапка
9.	Одржување на машини за одржување на јавни зелени површини		Јануари/ Февруари	1.693.000,00	Отворена постапка
10.	Изработка на проекти од комунална инфраструктура		Март/Април	2.900.000,00	Отворена постапка со Рамковна спогодба
11.	Изработка на елаборати за нумерички податоци, изложување и др		Јули/Август	3.000.000,00	Отворена постапка
12.	Ревизија на проекти, елаборати, студии и др.		Јули/Август	553.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
13.	Изработка на елаборати за геомеханика		Јануари / Февруари	1.200.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
14.	Надзор за вршење на градежни работи		Февруари / Март	6.742.000,00	Отворена постапка
15.	Дератизација на територија на општина аеродром и дезинфекција, дезинсекција и дератизација на општинска зграда		Јануари	423.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
16.	Резервација и испорака на авионски билети		Април	1.000.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
17.	Одржување на интегриран систем за финансиски менаџмент		Февруари	84.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
18.	Вршење на услуги за мобилна телефонија		Ноември	1.185.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
19.	Осигурување на моторни возила		Јули	330.000,00	Барање за прибирање на понуди со објава на оглас
20.	Проценка на недвижен имот сопственост на Општина Аеродром		Април	250.000,00	Барање за прибирање на понуди со

					објава на оглас
21.	Сервисирање на клима уреди		Август	210.000,00	Барање за прибирање на понуди со објава на оглас
22.	Вршење на услуги за фиксна телефонија		Мај	550.000,00	Барање за прибирање на понуди со објава на оглас
23.	Набавка на интернет пристап до електронска база на податоци – закони, подзаконски акти		Октомври	40.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
24.	Сервисирање на моторни возила		Септември	3.380.000,00	Отворена постапка
25.	Набавка на интернет пристап до систем за сателитско следење на возила		Јануари	42.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
26.	Осигурување на објектите на ОУ за одговорност од предизвикана штета		Јануари	670.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
27.	Набавка на кетеринг услуга за роденденска прослава на Општина Аеродром		Јануари	339.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
28.	Набавка на изнајмување на техничка (музичка) опрема за роденденска прослава на Општина Аеродром		Јануари	128.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
29.	Печатење на општинскиот весник „АЕРОДРОМ“		Август	2.550.000,00	Отворена постапка
30.	Набавка на интернет услуги за потребите на Општина Аеродром и hosting на web страната на Општина Аеродром		Октомври	492.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
31.	Уривање на бесправно изградени и поставени објекти како и одстранување на градежен материјал и шут на територијата на Општина Аеродром		Јануари / Февруари	2.115.000,00	Отворена постапка
32.	Испитување на квалитетот на водата и воздухот -квалитет на почва - бучава		Јануари / Февруари	460.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас

33.	Измени и дополнувања на ДУП, блок , блокови за соодветна четврт		јуни	820.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
34.	Изработка на локална урбанистичка документација		август	160.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
35.	Изработка на детални урбанистички планови и ревизија на детални урбанистички планови		јули	1.900.000,00	Отворена постапка
36.	Ажурирање на геодетски подлоги во и вон границите на ГУП		март	520.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
37.	Изработка на архитектонско урбанистички проекти		април	160.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
38.	Изработка на елаборатив-студии за животна средина		мај	160.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
39.	Изработка на урбанис. план вон населено место или општ акт		април	570.000,00	Барање за прибир. понуди со објавување на оглас
40.	Скенирање и копирање, на урбанистички планови и копирање на изводи од урбанистички планови		јануари	150.000,00	Барање за прибирање понуди без објав. на оглас
41.	Изработка на програма за поставување на времени објекти и изработка програма за дополни и изменување на програма за поставување на времени објекти		април	160.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
II. Набавка на работи					
1.	Изградба на нова линија за јавно осветлување на ул. Илија Димовски 1		Јануари/ Февруари	423.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
2.	Доградба - реконструкција на дел од ул. Коста Новаковиќ и дел од ул. Ангел Димовски поврзани со кружен ток		Февруари / Март	36.100.000,00	Отворена постапка

3.	Изградба на комунална инфраструктура на Новопланирана ул.7 во ДУП за четврт И11		Март/Април	4.358.000,00	Отворена постапка
4.	Поставување на вертикална и хоризонтална сообраќајна сигнализација пред ОУ Б.Миладиновци, ОУ Б. Коневски, ОУ А. Македонски, градинка Сонце и на ул. Србија 1		Февруари / Март	1.016.000,00	Отворена постапка
5.	Реконструкција - обнова на системот за полевање во парк кај игралиште „Нирнберг“ во Н. Лисиче и во парк помеѓу згради бр. 6, 8, 10 и 12 на ул.„23 Октомври“		Јануари/ Февруари	2.329.000,00	Отворена постапка
6.	Изградба на дел од комунална инфраструктура во локалитет Црква УЕ Б (ул. П. Шишков, ул. В. Тодоровски, ул. Новопроектирана 5 и 4)		Јануари/ Февруари	40.353.000,00	Отворена постапка
7.	Изградба на атмосферска канализација на дел од ул.10, локалитет Горно Лисиче УЕ А		Јануари/ Февруари	2.372.000,00	Отворена постапка
8.	Реконструкција на фасади на станбени објекти		Февруари/ Март	25.423.000,00	Отворена постапка
9.	Изработка и поставување на клупи и корпи за отпадоци		Јануари/ Февруари	889.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
10.	Изработка и поставување на заштитни огради		Јануари/ Февруари	508.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
11.	Изградба на противпожарни скали во доградба на објект Чекорче на ЈДГОА Срничка		Јануари	445.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
12.	Доградба на објект Буба Мара на ЈУДГ Буба Мара		Февруари	38.000.000,00	Отворена постапка
III. Набавка на стоки					
1.	Набавка на униформи, обувки		Мај/Јуни	957.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
2.	Набавка на алат и друг ситен инвентар		Април/Мај	250.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на

					оглас
3.	Канцелариски материјали		Јули	1.000.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
4.	Средства за хигиена		Април	300.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
5.	Прехранбени производи		Август	500.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
6.	Набавка на тонери за принтери и копир апарати		Март	500.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
7.	Набавка на моторно гориво за возилата		Јануари	1.900.000,00	Отворена постапка
8.	Набавка на канцелариски столици		Март	250.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
9.	Набавка на пелети за системот за греење на Општина Аеродром		Мај	250.000,00	Барање за прибирање на понуди со објава на оглас
10.	Набавка на училишна облека за учениците од основните училишта на територија на Општина Аеродром		Јануари	8.000.000,00	Отворена постапка
11.	Набавка на училишен мебел за основните училишта		Јануари	2.500.000,00	Отворена постапка
12.	Набавка на дрва за Бадникови огнови		Септември	845.000,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
13.	Набавка на новогодишни пакетчиња за деца		Октомври	84.500,00	Барање за прибирање понуди со објавување на оглас
14.	Набавка на банери (10)		Јануари	85.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
15.	Набавка на персонални компјутери, скенери, принтери, мултифункционални уреди, компјутерска галантерија (маус, мрежни		Октомври	850.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас

	кабли, тастатури, свичови), надворешни хардвери за бекап и резервни делови				
16.	Набавка на лиценциран софтвер за потребите на општината		Март	215.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
17.	Набавка за одржување на хардвер, надградба и администрирање на сервер и firewall		Јануари/ Февруари	850.000,00	Барање за прибирање понуди со објава на оглас
18.	Компјутерски софтвер Интегриран Географски Информационен Систем - ГИС		јануари	1.440.000,00	Отворена постапка

Број 09-499/7
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Стратегија за рурален развој за Долно и Горно Лисиче за периодот помеѓу 2016-2021 година

Се објавува Стратегијата за рурален развој за Долно и Горно Лисиче за периодот помеѓу 2016-2021 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8542/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

СТРАТЕГИЈА

за рурален развој за Долно и Горно Лисиче 2016 – 2021

Стратегијата за рурален развој за Долно и Горно Лисиче за периодот помеѓу 2016-2021 година е стратемски документ на Општина Аеродром. Стратегијата беше реализирана врз основа на одлуката на Општина Аеродром за реализација на активности од областа на руралниот развој на територијата на Долно и Горно Лисиче како дефинирани рурални единици во административните и географски граници на општината.

Тимот за подготовка на Стратегијата беше составен од:

1. Претставници на сите одделенија од општинската структура на Општина Аеродром;
2. Претставници на месните заедници во Долно и Горно Лисиче;

3. Претставници на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство на Република Македонија;
4. Агенцијата за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој и
5. Консултантски тим на Т-Динамикс ДООЕЛ Скопје.

Комбинираниот тим за изработка на Стратегијата се заблагодарува на Градоначалникот на Општина Аеродром, Ивица Коневски за иницијативата и поддршката на процесот на изработката на Стратегијата.

1. РЕЗИМЕ, ВОВЕД И МЕТОДОЛОГИЈА

1.1. Резиме на стратегијата

Стратегија за рурален развој за Долно и Горно Лисиче е резултат на концептот на стратешко планирање во областа на руралниот развој кое ги интегрира процесите на истражување, анализа, планирање и контрола во општината со цел да се овозможи реален и практичен пристап кон утврдувањето на визијата, суштинските задачи и планови за дејствување со цел да се постигне предвидениот степен на рурален развој.

Стратегијата е изработена врз основа на:

1. Националната стратегија за земјоделство и рурален развој за периодот 2014-2020 година на Република Македонија;
2. Нацрт-верзијата на Стратегијата за воспоставување на LEADER во Македонија (ИПАРД Конзорциум);
3. Дефинираните насоки и предлози на претставниците на локалната самоуправа на Општина Аеродром;
4. Теренски истражувања, анализи и интервјуа реализирани со населението во Долно и Горно Лисиче;
5. Предлог насоки за стратешко планирање во единиците на локалната самоуправа подготвени од Владата на Република Македонија, Генералниот Секретаријат на Владата на Република Македонија и Министерството за локална самоуправа на Република Македонија;
6. Правилникот на Министерството за локална самоуправа на РМ за методологијата за изработка на планските документи за регионален развој;
7. Прирачникот за подготовка на стратегии за локален развој издаден од Светската Банка во соработка со Bertelsmann Фондацијата;

Стратегијата е составена од два дела кои создаваат компактен преглед на моменталната состојба во целиот регион и детали за стратешките и оперативни можности, планови и активности кои треба да се реализираат во иднина.

Првиот дел дава осврт на Општина Аеродром со тежиште на целниот регион – Долно и Горно Лисиче. Во овој дел се дадени неопходните податоци за профилот на општината, посебно Долно и Горно Лисиче со цел да се создаде база за основна анализа за потребите на Стратегијата.

Вториот дел ја опфаќа самата стратешка рамка која го обединува процесот на одлучување, планирање и реализација на конкретни мерки и активности кои треба да резултираат со ефективен рурален развој на Долно и Горно Лисиче, земајќи го во предвид реалните економски, еколошки и структурни ограничувања.

1.2. Вовед

Процесот на развој на земјоделството и руралните средини во Македонија предвидува голем број на активности чија цел е создавање на инструмент за поддршка на рамномерен и одржлив рурален развој во Македонија преку локалните стратегии за рурален развој, елаборирани и имплементирани со вклучување на локалните рурални засегнати страни. Националната стратегија за земјоделство и рурален развој за периодот 2014-2020 година го дефинира стратешкиот пристап во областа на земјоделството и руралниот развој на кој се базира поставувањето и спроведувањето на целите, политиките и мерките за развој на земјоделството и руралните средини во Република Македонија. Врз основа на одлуката на Владата на Република Македонија, земјоделството е класифицирано како еден од приоритетите на владините економски политики и е предмет на доделување на значително повисоки средства наменети за овие политики со континуирано зголемувачки износ на годишна основа. Позитивниот нагорен тренд на издвојувања во земјоделството и руралниот развој продолжува и во периодот после 2009 година, и покрај негативното влијание на глобалната економска криза.

Националната стратегија за земјоделство и рурален развој напоменува дека структурните проблеми во областа на руралниот развој се групирани во следните неколку дефинирани и потврдени стратешки состојби кои негативно влијаат на напорите за остварување на зголемен рурален развој:

1. Малите и фрагментирани земјишни парцели;
2. Недоволната техничко-технолошка опременост која е резултат на долгиот период на дезинвестирање пред 2007 година;
3. Несоодветната сортна и расна производна структура;
4. Лоша старосна и полова структура на руралното население.¹

Покрај овие неколку стратешки фактори, постојат и одредени локални влијанија кои исто така придонесуваат за намалување на можностите кои се нудат на национално ниво. Тука најчесто се споменуваат:

1. Релативната сложеноста на процесите за добивање на грантови од програмите за помош на земјоделството и руралниот развој;

¹ Национална стратегија за земјоделство и рурален развој за периодот 2014-2020 година (Стр. 10)

2. Немањето на иницијатива кај индивидуалните производители на земјоделски и сточарски производи;
3. Слабата организираност на индивидуалните производители за заеднички настап пред институциите кои ги раководат ЕУ програмите за рурален развој.

Во период помеѓу 2014 и 2015 година, Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство на Република Македонија направи големи напори за да ја оддржи достапноста на фондови за земјоделството и руралниот развој преку ИПАРД програмата и овие напори резултираа со продолжување на програмата преку ИПАРД-2 која стартува во 2016 година. Овие напори на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство претставуваат основа за успешно реализирање на оваа Стратегија поради тоа што се дефинирани извори на средства за финансирање и развој, односно ИПАРД-2 програмата.

Секако треба да се напомене дека националните извори на финансирање не се единствената можност. Оваа Стратегија предлага и алтернативни процеси кои би можеле да допринесат во вкупниот развој на Долно и Горно Лисиче, не само во областа на руралните активности, туку и во областа на останатите индустриски и економски гранки. Истите се елаборирани во вториот дел од Стратегијата.

1.3. Методологија

Стратегијата е подготвена врз основа на предходно дефинирана методолошка рамка која беше базирана врз основа на класичните методи на истражување и изработка на концепциски и стратемиски документи. Во текот на процесот беа имплементирани следните конкретни методолошки рамки:

1. Отворено, сеопфатно истражување на широк спектар на информации поврзани со населбите;
2. Фокус-група истражување преку директно анкетирање;
3. Теренски истражувања;
4. Имплементација на “Оддолу-Нагоре” (Bottom-Up) моделот на пристап кон Стратегијата;
5. Анализа, синтеза, индукција и дедукција на заклучоци од предходно обезбедена база на информации;
6. Имплементација на LEADER Пристапот при утврдување на мерките и активностите за рурален развој;
7. Имплементација на искуства на тимот во областа на анализи и синтези за потребите на реален краен производ.

Методолошкиот концепт, исто така, предвидуваше и под-анализи во форма на квантитативни и квалитативни обработки на одредени емпириски резултати кои произлегоа од сите истражувањата. Како фокус групи беа дефинирани претставниците на Општината, локалните правни субјекти од Долно и Горно Лисиче, жители на Долно и Горно Лисиче и учениците како носители на идните тенденции во Долно и Горно Лисиче.

Изработката на Стратегијата се базираше врз предходно наведените основи, со посебно внимание на интернационално прифатените концепти за оддржлив економски развој дефинирани во Агендата 21 за заштита на животната средина и поттикнување на економскиот развој (UNCED)2:

1. Ефективност – Стратегијата, првенствено е базирана врз LEADER Пристапот, односно конкретно анализирање, дефинирање и поставување на реални и остварливи активности кои локалните носители може да ги реализираат применувајќи координација и заеднички настап;
2. Сеопфатност – Разгледување на можностите за развој не само во областа на гранките кои се строго карактеристични за руралните региони, туку и разгледување на сите можни фактори и гранки на економијата кои може да придонесат за руралниот развој на подрачјето од интерес;
3. Оддржливост – Стратегијата е исто така базирана врз потребата за рамнотежа помеѓу потребите за економски развој, социјална сигурност и заштита на животната средина;
4. Транспарентност – Активностите предвидени во Стратегијата ќе бидат јавно достапни за целата заедница, како за потребите на вклучување и придонес, така и за потребите на процесот за контрола;
5. Конструктивност – Стратегијата го имплементира и концептот на зедничко помагање, соработка и интеграција на сите релевантни фактори кои обединето ќе работат со цел да се постигнат планираните резултати;
6. Приоритети – Законот за локална самоуправа на РМ ја дефинира локалната заедница како главен носител на активностите од областа на руралниот развој. Со тоа, локалната заедница го добива правото на дефинирање на приоритетите во Стратегијата;
7. Еднаквост – Стратегијата мора во целост да ги запази принципите на еднаквост кон сите социолошки, национални, културни и економски групи кои ќе бидат учесници или корисници на Стратегијата;
8. Вреднување на ресурсите – Стратегијата ги опфаќа концептите и чекорите со кои ќе се заштитат општинските природни, културни и историски наследства;
9. Развојна политика – Стратегијата ќе ги следни моменталните развојни концепти и насоки од поширокиот регион и истовремено ќе овозможи флексибилност за подобрување во случај на нови можности;
10. Ефикасност и економичност – Стратегијата се базира врз принципот на рационално, економично и ефикасно искористување на ресурсите со цел да се постигне поголема оптимизација на развојните капацитети.

Стратегијата, покрај стандардната содржина, интегрира и листа на принципи кои ќе треба да се имплементираат подоцна во самите активности на изготвување на акциони планови, активности, проекти и напори за реализација на Стратегијата. Како основни принципи се дефинираат следните:

1. Концентрација на можностите – Принцип на употреба на најсоодветните ресурси за одредената развојна активност и насока, односно, примена на соодветните знаења, човечки и материјални ресурси и идеи во одредена насока која најмногу ќе придобие од нив;
2. Менаџирање – Принцип на употреба на генералниот процес на менаџмент на активностите во поддршка на економичноста и ефикасноста на развојните активности;
3. Контрола и повратна спрега – Принцип на контрола врз процесите со цел да се утврди ефикасноста во првичната фаза на реализација и доколку е потребно да се изврши прилагодување.

Како дел од активностите кои се реализираат со цел да се поддржат насоките во Стратегијата, беа извршени и теренски истражувања кои опфатија дефинирани таргетирани групи, односно:

*Прва стратификација на анкетниот примерок
(тип и старосна граница)*

Предметна група	Население (старосна група)				Правни субјекти	Ученици	ВКУПНО
	18-25	26-40	41-50	51-65			
Планирано	20	110	120	20	20	10	300
Реализирано	24	101	109	36	20	30	320

*Втора стратификација на анкетниот примерок
(највисоко завршено образование)*

Предметна група	Население (образование)			
	Основно	Средно	Високо	Пост-дипломски
Планирано	5	150	100	5
Реализирано	2	162	101	5

*Трета стратификација на анкетниот примерок
(работен однос)*

Предметна група	Население (образование)				
	Администрација	Приватен сектор	Сопствен Правен субјект	Самостоен производител	Невработен или студент
Планирано	40	60	40	65	65
Реализирано	70	47	27	58	68

Стратегијата не е затворен документ ниту пак има карактер на рестриктивен концепт. Таа претставува рамка на стратешкото планирање и насока за експертските тимови и органи на општината кои ќе бидат носители на идните активности од областа на руралниот развој. Врз основа на ова, Стратегијата може да претрпи промени кои нема да ја нарушат визијата и мисијата на Стратегијата. Поради ова, на носителите на активностите им се препорачува да ја проучат Стратегијата пред секоја идна планска активност во самиот почеток и врз основа на мисијата на активноста која се планира да утврдат и дефинираат дали таа активност е во рамките на Стратегијата или истата е надвор од дефинираната рамка.

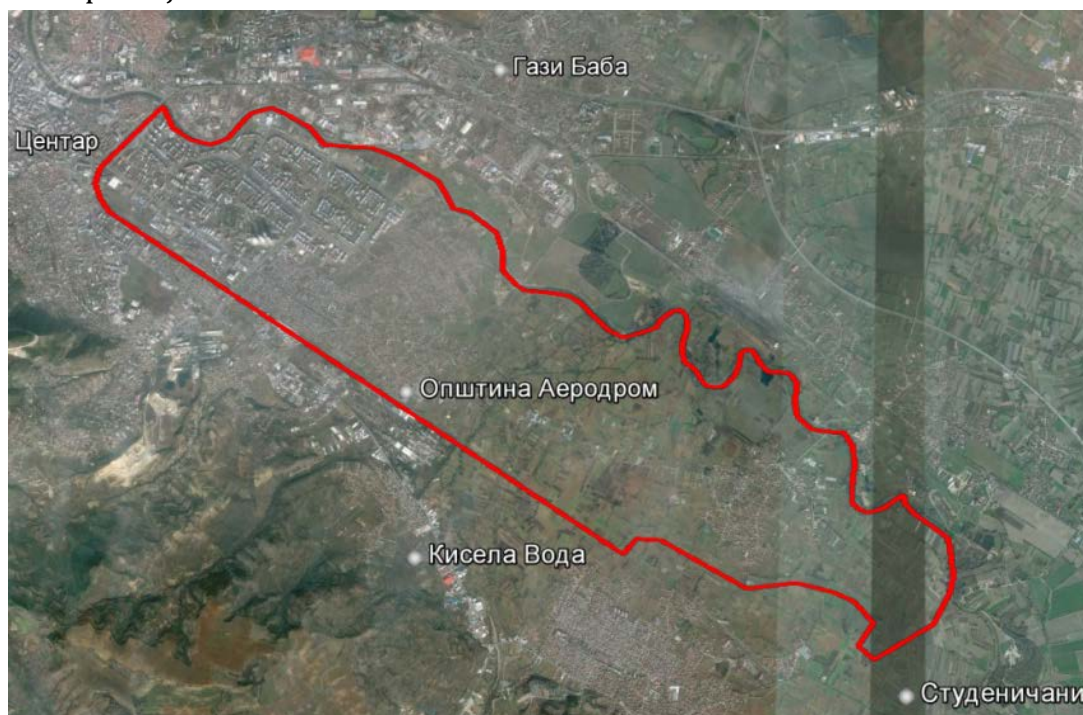
2. ПРОФИЛ НА ОПШТИНАТА

2.1. Краток вовед за општината

Општина Аеродром е формирана како нова и самостојна единица на локалната самоуправа на 12.04.2005 врз основа на Законот за територијалната организација на локалната самоуправа во Република Македонија.³ Географски, Општина Аеродром ги опфаќа следните населби:

1. Мичурин;
2. 13 Ноември;
3. Острово;
4. Јане Сандански;
5. Аеродром;
6. Ново Лисиче;
7. Лисиче;
8. Горно Лисиче и
9. село Долно Лисиче

Општината опфаќа површина од 21,85 км² од кои 48% (10,4 км²) имаат урбан карактер додека останатите 52% (11,45 км²) се од рурален карактер. Оваа географска распределба покажува дека во општината преовладува руралниот карактер и има добра основа за имплементација на соодветна стратегија за рурален развој.



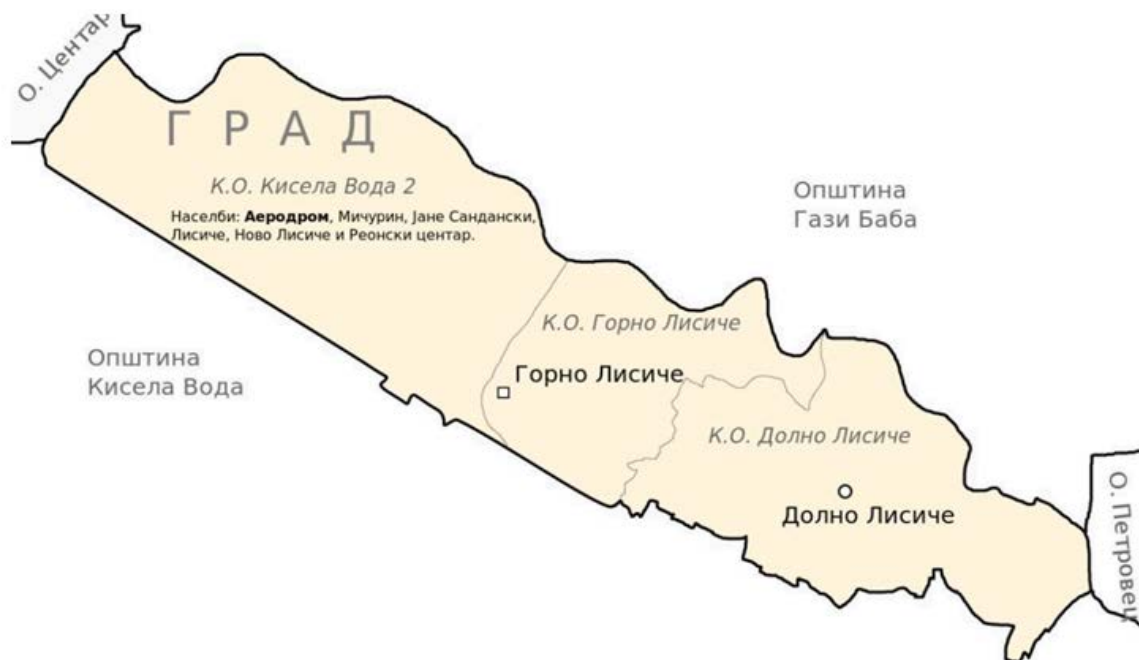
Географски граници на Општина Аеродром

Позиционирана на југо-источниот дел од Скопје, Општината Аеродром се граничи со Општина Центар на запад, Општина Кисела Вода на југ, Студеничани на југоисток и Општина Гази Баба на север и североисток.

³ Службен Весник на Република Македонија бр.55/2004

Општина Аеродром е поделена на три главни катастарски општини (КО):

1. КО Кисела вода;
2. КО Горно Лисиче;
3. КО Долно Лисиче.



Катастарска поделеност на Општина Аеродром

Земајќи во предвид дека руралната територија на Општина Аеродром, скоро без исклучок, се простира на површината на Долно Лисиче и патот помеѓу Долно и Горно Лисиче, централен сегмент на Стратегијата ќе биде подрачјето на месната заедница Долно Лисиче, урбаната заедница Горно Лисиче и регионот по должината на патот помеѓу нив.

2.2. Долно Лисиче

2.2.1. Територијата на Долно Лисиче

Месната заедница Долно Лисиче се простира на крајниот југоисточен дел од Општината Аеродром на оддалеченост од 10 км од центарот на град Скопје. Територијата на Долно Лисиче се простира на десниот брег од р. Вардар на оддалеченост од 4 км од сливот на Маркова Река во Вардар. Долно Лисиче граничи со:

- Југ: населените места Подстаница и Драчево;
- Запад: Горно Лисиче
- Север: Јурумлери
- Исток: текот на р. Вардар

Долно Лисиче е третата катастарска општина на подрачјето на Општина Аеродром и е дефинирана како целосно рурална средина.



Катастарски граници на Долно Лисиче⁴

Најголемото населено место е селото Долно Лисиче кое завзема централна позиција во регионот и претставува раскрсница помеѓу Општина Аеродром и граничните општини на исток, североисток и југоисток. Сметајќи дека целиот рурален регион на Општина Аеродром се наоѓа во границите на Долно Лисиче, овој регион е од исклучителна важност за самата Стратегија и идните напори за рурален развој.

Територијата на Долно Лисиче е со вкупна површина од 681 ха и целосно се смета за рурално подрачје. Површините на територијата на Долно Лисиче се користат за одгледување на неколку земјоделски производи и ограничено присуство на сточарство. Поради релативно големата распространетост на земјоделско земјиште во Долно Лисиче, земјоделството е најраспространета гранка. Овој факт овозможува основа за стабилна стратегија за рурален развој во иднина и истото ќе биде елаборирано во вториот дел од стратегијата.

2.2.2. Население во Долно Лисиче

Селото Долно Лисиче е единственото населено место во катастарките граници на Долно Лисиче. Според пописот од 2002 година, на подрачјето на Долно Лисиче живееле 2,440 жители, односно 3,38% од вкупното население во Општина Аеродром. Оваа бројка е зголемена во последните 10 години, пред се поради изразеното доселување на жители од Град Скопје кои мигрираат од

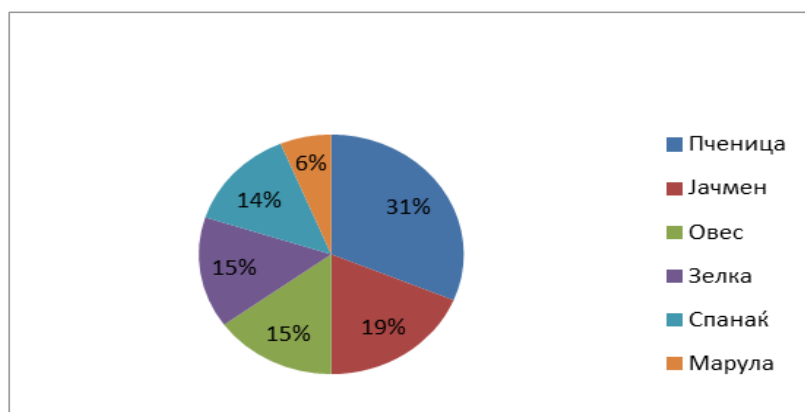
урбаните кон руралните подрачја. Овој тренд на миграција е се поприсутен, пред се поради ниските цени на површините кои се достапни во Долно Лисиче, како и поради трендот на населението да преминат од погусто во поретко населен регион. Скоро без исклучок, домаќинствата се концентрирани во рамките на селото и ретко може да се најде објект надвор од границите на истото.

2.2.3. Локални производи

Населението во Долно Лисиче најчесто се занимава со производство на земјоделски култури од кои најизразени се:

- Пченица
- Јачмен
- Овес
- Спанаќ
- Зелка
- Марула
- Морков
- Цвекло

Врз основа на теренското истражување, од вкупниот број на испитаници од Долно Лисиче добиена е следната процентуална застапеност на земјоделски производи кај домаќинствата кои се занимаваат со земјоделско производство:



Процентуална застапеност на земјоделски производи во производството во Долно Лисиче

Локалните производи најчесто се користат за домашна употреба и сосема мала количина на производи се пласираат преку откупен центар кој не се наоѓа на територијата на Општина Аеродром.

2.3. Горно Лисиче

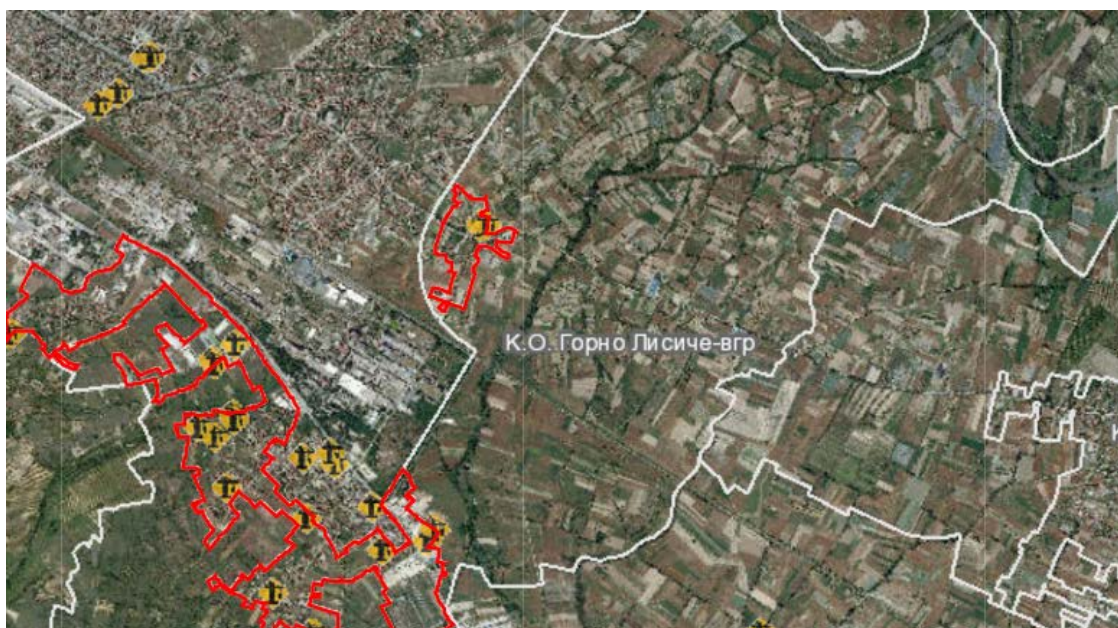
2.3.1. Територијата на Горно Лисиче

Населбата Горно Лисиче се простира на крајниот југоисточен дел од Општината Аеродром на оддалеченост од 5 км од центарот на град Скопје. Територијата на Горно Лисиче се простира на десниот брег од р. Вардар до непосредна близина на сливот на Маркова Река во Вардар. Долно Лисиче граничи со:

- Југ: Пинтија;
- Запад: Ново Село и Лисиче
- Север: текот на р. Вардар

- Исток: Долно Лисиче

Горно Лисиче е втората катастарска општина на подрачјето на Општина Аеродром и е дефинирана како урбана средина.



Катастарски граници на Горно Лисиче⁵

Најголемото населено место е населбата Горно Лисиче кое се простира на западниот дел од регионот. Горно Лисиче, поради својата поставеност и поврзаност со регионот на Долно Лисиче претставува важен дел од идната стратегија за рурален развој.

Територијата на Горно Лисиче е со површина од приближно 430 ха и опфаќа околу 240 ха земјоделско земјиште кое се користи за одгледување на неколку земјоделски производи. Како и во Долно Лисиче, земјоделството и тука е најраспространета гранка.

2.3.2. Население во Горно Лисиче

Според пописот од 2002 година, на подрачјето на Долно Лисиче живееле 18,223 жители, односно 25,31% од вкупното население во Општина Аеродром. Како и во случајот со Долно Лисиче, и тука бројот на население е зголемен поради миграцијата на населението во Скопскиот Регион и самиот природен прираст.

За разлика од Долно Лисиче, населението во Горно Лисиче нема приоритетна насоченост кон земјоделството, меѓутоа овоштарството, занаетчиството и услужните дејности се доста изразени. И покрај ваквата ориентација, земјоделството постои и одреден број на населението се занимава со градинарство за сопствени потреби.

⁵ <http://gis.katastar.gov.mk/>

2.3.3. Локални производи

Населението во Горно Лисиче најчесто се занимава со производство на раноградинарски култури од кои најизразени се:

- Пиперките
- Доматите
- Компири
- Зелка
- Марула
- Морков

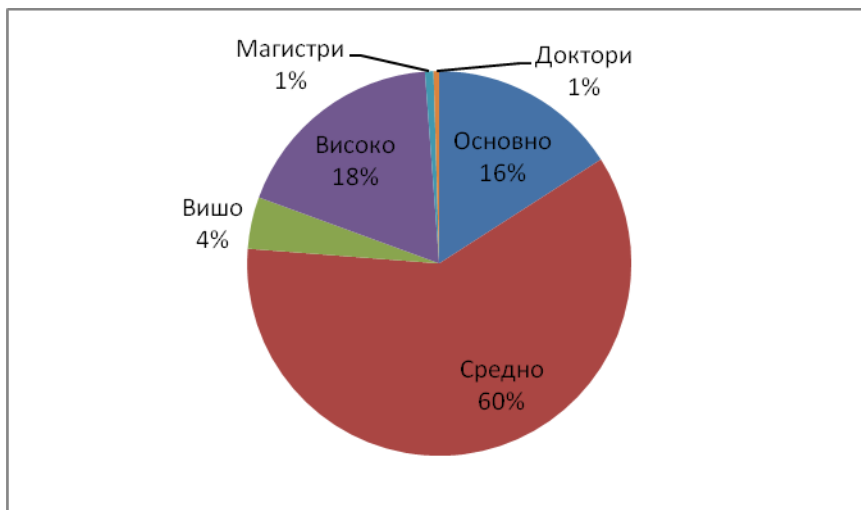
Во споредба со Долно Лисиче, занаетчиските производи и трговијата се поизразени и поприсутни на пазарот.

Локалните земјоделски и овошни производи најчесто се користат за домашна употреба со незначителен дел кој се продава на локалните пазари.

2.4. Население

Според податоците од пописот од 2002 година, во Општината Аеродром живеат 72,009 жители, од кои 36,718 се жени, а 35,291 се мажи. Треба да се земе во предвид дека овој податок е стар 14 години и реалниот број на жители е поголем поради предвидената стапка на пораст на населението од 2%-2.3% на годишно ниво. За потребите на анализите од оваа Стратегија, варијацијата помеѓу утврдениот број на жители од 2002 година и вистинскиот број не е доволно голема за да влијае на крајниот резултат и заклучоците. Општината има густина на населеност со стапка од 31,3 жител/хектар со што оваа општина се вбројува во групата на општини со висока густина на население. Распределбата на населението врз основа на старосната граница е генерално рамномерна.

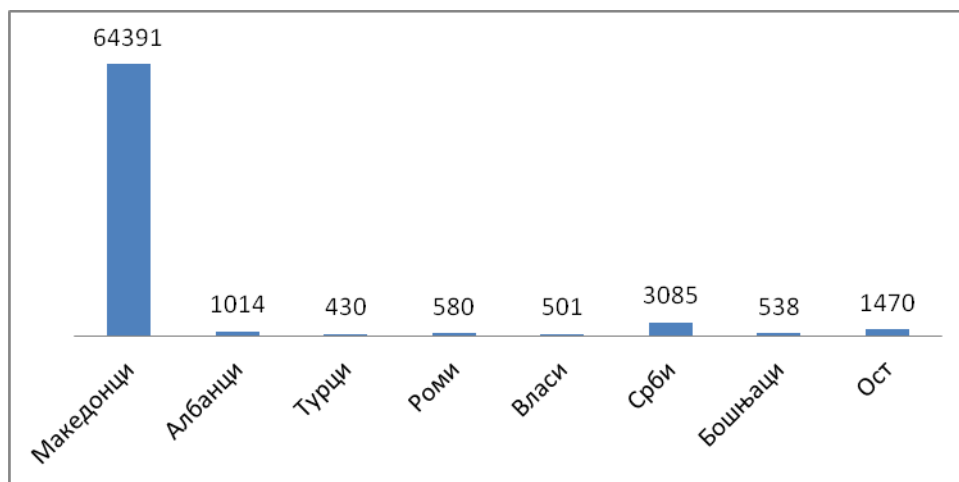
Според истиот извор, образовната структура во општината е на високо ниво. Во 2002 година, од вкупно 60,913 жители на возраст поголема од 15 години, само 488 лица немале основно образование и 2,264 немале целосно завршено основно образование. Ова е само 4,52% од вкупниот примерок, односно населението постаро од 15 години. Останатото население имало завршено основно, средно, високо и пост-дипломско образование.



Процентуална застапеност на образовна структура во Општина Аеродром

Сметајќи дека овие податоци се од 2002 година, се очекува дека моменталната состојба со образованието во општината е на повисоко ниво.

Националната структура во општината е од мешовит состав во кој преовладува македонската националност.



Национален состав во Општина Аеродром

Демографска матрица на Општина Аеродром⁶

Демографска матрица	Старосни групи				Националност			
	0-19	20-64	65+	Вкупно	Македонци	Албанци	Турци	Роми
Мажи	8481	24122	2688	35291	64391	1014	430	580
Жени	8183	25382	3153	36718	Власи	Срби	Бошњаци	Ост
ВКУПНО	16664	49504	5841	72009	501	3085	538	1470
Образовна структура								
Без основно				488	Вишо			2535
Некомплетно основно				2264	Високо			10603
Основно				9254	Магистри			417
Средно				35078	Доктори			274

Општината не се соочува со негативна миграција на населението. Во исто време, во последните 5 години, забележани се позитивни миграции во кои одреден број на жители, најчесто од другите Скопски општини, се преселиле во Општина Аеродром.

2.5. Структура на земјиште во општината

Според Пописот на земјоделството во Македонија од 2007 година, реализиран и издаден од страна на Државниот завод за статистика, Општина Аеродром, до таа година, 556.95 ха расположиво земјиште од кое, 489.73 ха вкупно корисно земјоделско земјиште и 724 индивидуални земјоделски стопанства.

Во текот на истражувањето беше утврдено дека во 2009 година, врз основа на резултатите објавени во Локалниот акционен план за животна

⁶ Податоци од пописот од 2002 година

средина, биле пријавени 854 ха земјоделско земјиште врз основа на тогашниот Урбанистички план на село Долно Лисиче и ГУП–Скопје, меѓутоа за потребите на анализата во оваа Стратегија, се искористени податоците објавени од Државниот завод за статистика во 2007, односно Пописот на земјоделството од 2007 година.

Врз основа на овој извор, во Општина Аеродром, како најзастапени производи се:

1. Зеленчукот: 152.31 ха
2. Пченицата: 148.76 ха
3. Пченката: 43.38 ха
4. Јачмен: 37.3 ха
5. Детелина: 23 ха
6. Лозја: 18.78 ха
7. Овоштарници: 15.25 ха



Засадени површини со култури до 2007 година⁷

Иако се смета дека овие податоци се сега променети, пред се поради промените во урбанистичките планови, демографските промени кај населението во областа на премин од една приоритетна активност кон друга како и постепените климатски промени, податоците можат да се искористат за анализа и заклучоци за тоа кои земјоделски култури би можеле да се развијат во иднина.

2.6. Почва

Генералната структура на почвата е ровка и претежно обработлива а целокупното расположливо земјиште се смета за плодно, обработливо и поволно за развој на земјоделските активности. Не се идентификувани поголеми извори на загадување на почвата и доколку во иднина не се користат пестициди во текот на обработката, истата може да дава квалитетни производи кои можат да бидат предмет на добивање на ЕУ сертификација која е важна за потенцијален пласман на странските пазари.

Поради добриот степен на плодност на почвата (1-4 категорија), подрачјето може да се искористи и за одгледување на одредени производи од областа на органската храна.

2.7. Климатски услови

Климата на подрачјето на Општина Аеродром е умерено-континентална со приноси на блага медитеранска клима поради текот на р. Вардар и јужните струења во воздухот по самата долина на реката. Просечната годишна температура во периодот 2011-2013 година била 12.9 С° со просечна годишна вредност на врнежи од 329.20 мм/м².⁸

Просечните воздушни струења се во правец југ-југоисток со просечна средна годишна вредност од 4-5 м/с. Маглата е изразена во зимскиот период, посебно во регионот на Долно Лисиче и патот помеѓу Долно и Горно Лисиче.

Генералните карактеристики на климата се поволни за одгледување на земјоделски производи, овоштарство, градинарство и сточарство.

2.8. Хидрографија

Општината е богата со воден потенцијал од Реката Вардар, Маркова Река, како и од артериски води во регионот. Реката Вардар ја следи целата должина на северната граница на општината и претставува главен фактор во хидрографијата на регионот. Маркова Река се простира од југ кон исток и се влева во реката Вардар. Овие водни ресурси се главен извор за наводнување на земјоделските површини.

Во поголемиот дел од Општина Аеродром реката Вардар има контролиран тек, со исклучок на делот во Долно Лисиче, каде што има појави на изливање во период на обилни дождови и топење на снег.

Снабдувањето со вода за пиење е од изворот Рашче, а за жителите на Долно Лисиче водата за пиење е од водоводот во населба Драчево. Подземните води се во длабочина од 2 до 10 м под површината и истите се користат преку помали индивидуални бунари распространети со мала фреквентност низ руралното подрачје.

Не се евидентирани поголеми извори на загадување на водните ресурси во општината.

2.9. Урбано и просторно планирање

Општината моментално работи на заокружување и целосно утврдување на урбанистичкиот план, посебно за делот на Долно Лисиче. Според тенденциите на општината, планирано е новите урбанистички планови да ги

⁸ Управа за хидрометеоролошки работи

дефинираат градежните и земјоделските површини со цел да се добие разграничување на површината, дефинирање на достапните земјошни ресурси како и формирање на основа за можни идни вложувања не само во областа на земјоделството, туку и во насока на развој на индустријализацијата. Ова е посебно важно за територијата по должината на патот од Долно до Горно Лисиче, односно Индустриските зони УЕ А, Б и В кои веќе се дефинирани како региони за индустријализација и одреден број на објекти веќе постои.

2.10. Електрична инфраструктура и енергетски состојби

Општината е целосно покриена со електрична инфраструктура која е развиена до ниво на самите домаќинства. Снабдувањето со електрична енергија е преку ЕВН Македонија АД Скопје. Снабдувањето со електрична енергија во текот на целата година е генерално стабилно со одредени падови во напонот во периодите на преоптоварување, посебно во регионот на Долно Лисиче.

Според информациите од теренските анкети и истражувањето, најголеми проблеми кои се идентификувани до сега се:

1. Стари трафостаница и стара мрежа за пренос на електричната енергија, посебно во делот на Долно Лисиче поради што Долно Лисиче се соочува со пад на напонот и прекин на снабдувањето во одредени периоди од годината, најчесто во зима;
2. Низок напон на одредени јазли поради застареност на трафостаничните системи и немање можност за поддршка на повисока моќност;
3. Дополнување на системот за осветлување, посебно на патот помеѓу Долно и Горно Лисиче како и одредени делови од Долно Лисиче;

Општината нема сопствен извор за производство на електрична енергија и зависи целосно од централниот електроенергетски систем. Не се забележани иницијативи за создавање на општински енергетски системи, пред се поради потребите од големи инвестициски средства. Соларната енергија се користи во многу мал обем, најчесто на индивидуално ниво од страна на домаќинствата и тоа во мал број. Општината има потенцијал за развој на соларни и ветерни системи за производство на енергија иако заинтересираноста кај индивидуалните корисници за нови типови на енергетско снабдување како на пример соларни колектори е мала.

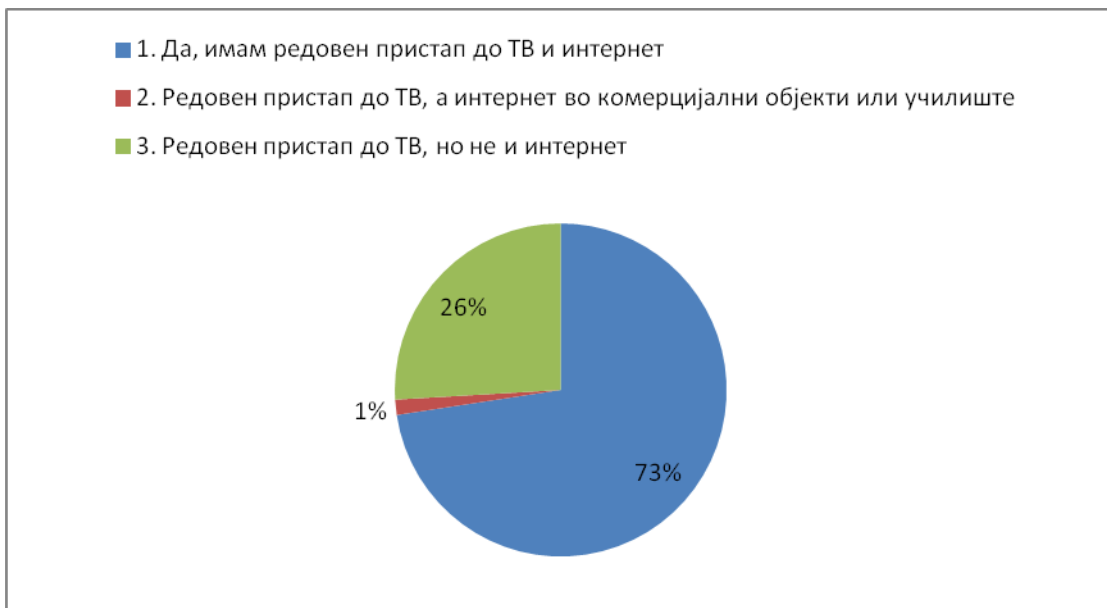
Топлификациската мрежа е со должина од 46.57км и е обезбедена преку Топлификација АД. Истата е доволно развиена во сите подрачја на општината освен Долно и Горно Лисиче. Населението во Долно и Горно Лисиче, најчесто користи огревно дрво за затоплување (70% од домаќинствата) додека остатокот користат електрична енергија.

Од податоците за реализирани проекти во последните 5 години, забележана е иницијатива на општинскиот тим во процесот на подобрување на вкупните состојби во општината, посебно во областа на јавното осветлување, степенот на енергетска ефикасност како и подигнување на свеста на населението во областа на енергетската култура.

2.11. ПТТ мрежа

ПТТ мрежата е распространета на целата територија на општината со одредени недостатоци кои беа посочени во текот на теренското истражување од

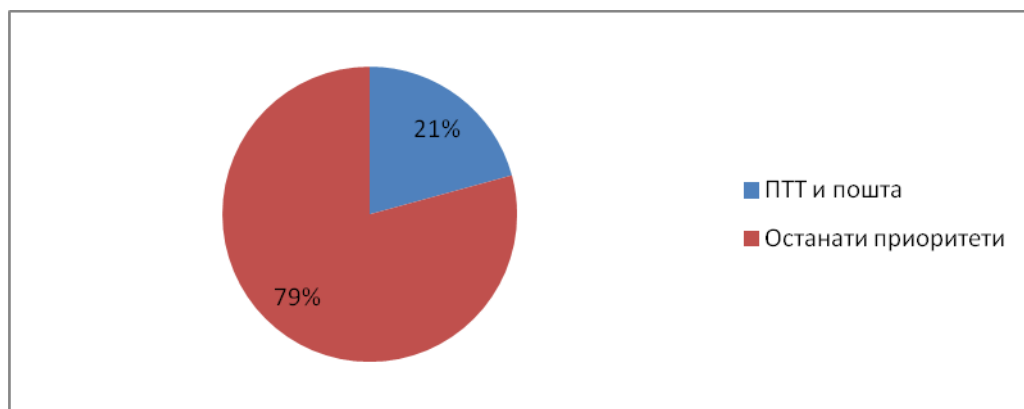
страна на населението. Пристапноста на телефонија (фиксна и мобилна) е добра и ја покрива целата територија на општината. Интернетот е достапен преку кабелски оператори на целата територија со тоа што Долно Лисиче е опслужено преку старата ПТТ мрежа која го намалува квалитетот на ПТТ услугите, меѓутоа генералната достапност на телевизија и интернет е добра.



Достапност на интернет и телевизија кај испитаниот примерок на население

Поголемиот дел од ПТТ мрежата е атмосферска и врз основа на добиените коментари и предлози од населението, потребна е имплементација на подземно решение и мрежа, посебно кај кабелската комуникација со цел да се подобри квалитетот на сигналот.

Регионот на Долно и Горно Лисиче моменалтно нема поштенска канцеларија. Населението од овој регион напомена дека ППТ објект би го намалил трошокот на време и патување во случаи кога им се потребни ПТТ услуги.



Процент од испитаниот примерок кои ја предложиле областа на ППТ и пошти како приоритетна област за инвестиции

2.12. Водовод

Општина Аеродром се снабдува со вода од градскиот водоводен систем (извор Рашче и бунарско подрачје Нерези-Лепенец). Просечното дневно производство на вода од изворот Рашче и бунарското подрачје Нерези-Лепенец е 290.000 м³ /ден. Просечната потрошувачка на вода за Општина Аеродром е 12,000 м³/ден што претставува 4.13% од вкупниот капацитет на градскиот водоводен систем. Со регионалниот водоводен систем на град Скопје стопанисува ЈП “Водовод и канализација“, Скопје, каде според добиените податоци, бројот на домаќинства со достапно водоснабдување во Општината Аеродром е приближно 20,000.

Во населените места Горно и Долно Лисиче водоводната мрежа не ги задоволува моменталните потреби, и општинското раководство има започнато проект за изградба на нова водоводна мрежа кој е во планирачка фаза. Исто така е предвидена замена и реконструкција на дел од примарната и секундарна водоводна мрежа во Долно Лисиче како и поставување на дополнителни вентили со цел да се намалат негативните ефекти во случаи на водоводни дефекти.

Водоводната мрежа во регионите со земјоделско земјиште е слаба и базирана на индивидуални решенија (бунари, цистерни, пумпи). Како дел од решенијата за ова прашање, а истовремено и во согласност со концептот за усовршување на моменталната состојба, скоро од сите испитаници беше предложено да се анализа можноста за водоводна и канализациска инфраструктура по целата должина на патот помеѓу Долно и Горно Лисиче. Истата треба да биде предмет на идните напори кои ќе произлезат од оваа Стратегија.

2.13. Канализација

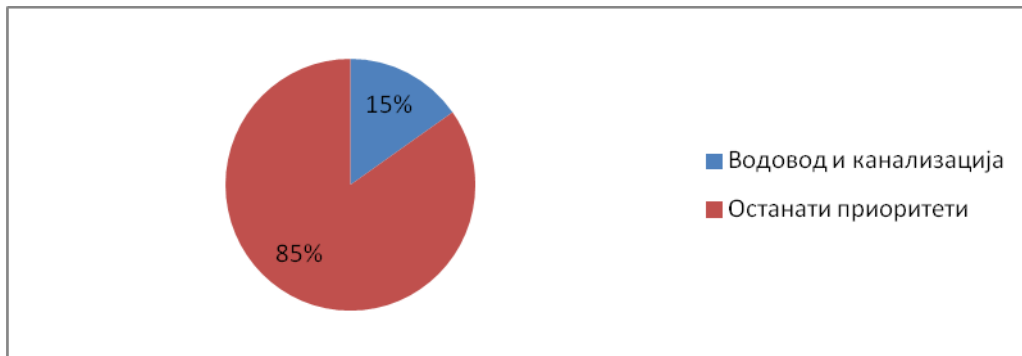
Општина има задоволителна покриеност со канализациска мрежа иако истата има потреба од доизградба и проширување. Општинското раководство во соработка со државните институции, во изминатите 8 години, односно од моментот кога последен пат е изработена независна анализа која беше достапна во текот на истражувањето, направило големи вложувања и напори за санација, реконструкција и проширување на канализациската мрежа, посебно во регионите на Долно и Горно Лисиче. Реализирани се неколку структурни проекти со кои се реконструирала старата или поставила нова канализациска мрежа во Долно и Горно Лисиче.

Оваа иницијатива е сеуште активна и веќе во 2016 година се планирани конкретни мерки во областа на разојот на канализациона мрежа.

Теренските истражувања резултираа со предлози за:

1. Доизградба на фекалната канализација во Долно Лисиче во должина од 6 км;
2. Дефинирање на решение за населението во Горно Лисиче од реонот на надвозникот бидејќи за приклучување на моменталната мрежа, потребно е копање под надвозникот, а ова е голема инвестиција за било кој индивидуалец;

3. Унапредување на канализациска структура во реонот на патот помеѓу Долно и Горно Лисиче поради очекувањата овој регион да има дополнителни инфраструктурни проекти во иднина.



Процент од испитаниот примерок кои ја предложиле областа на водовод и канализација како приоритетна област за инвестиции

2.14. Патна мрежа

Патната мрежа во Општина Аеродром е добро развиена, но сепак има потреба од дополнителни инвестиции кои ќе придонесат за директно развивање на регионот, посебно руралниот дел од општината. Најодалеченото населено место, Долно Лисиче, има асфалтирана патна структура која е изразена со потесни, но сепак асфалтирани улици, и поврзување со асфалтен пат со остатокот на општината. Горно Лисиче е целосно покриено со асфалтирана патна мрежа. Остатокот од урбаното подрачје на општината е исто така целосно покриено со асфалтна патна мрежа.

Во текот на теренското истражување, беа забележани и истовремено напоменати неколку дополнителни фактори кои влијаат на севкупната патна инфраструктура и се сметаат за приоритетни:

1. Проширување на патот помеѓу Долно и Горно Лисиче, посебно ширината на мостот на Маркова Река. Овој пат беше реконструиран во 2013, меѓутоа голем број на испитаници ја наведоа ширината како недоволна;
2. Поставување на патна сигнализација во Долно и Горно Лисиче;
3. Обезбедување на двете точки на патни премини преку железничката пруга;



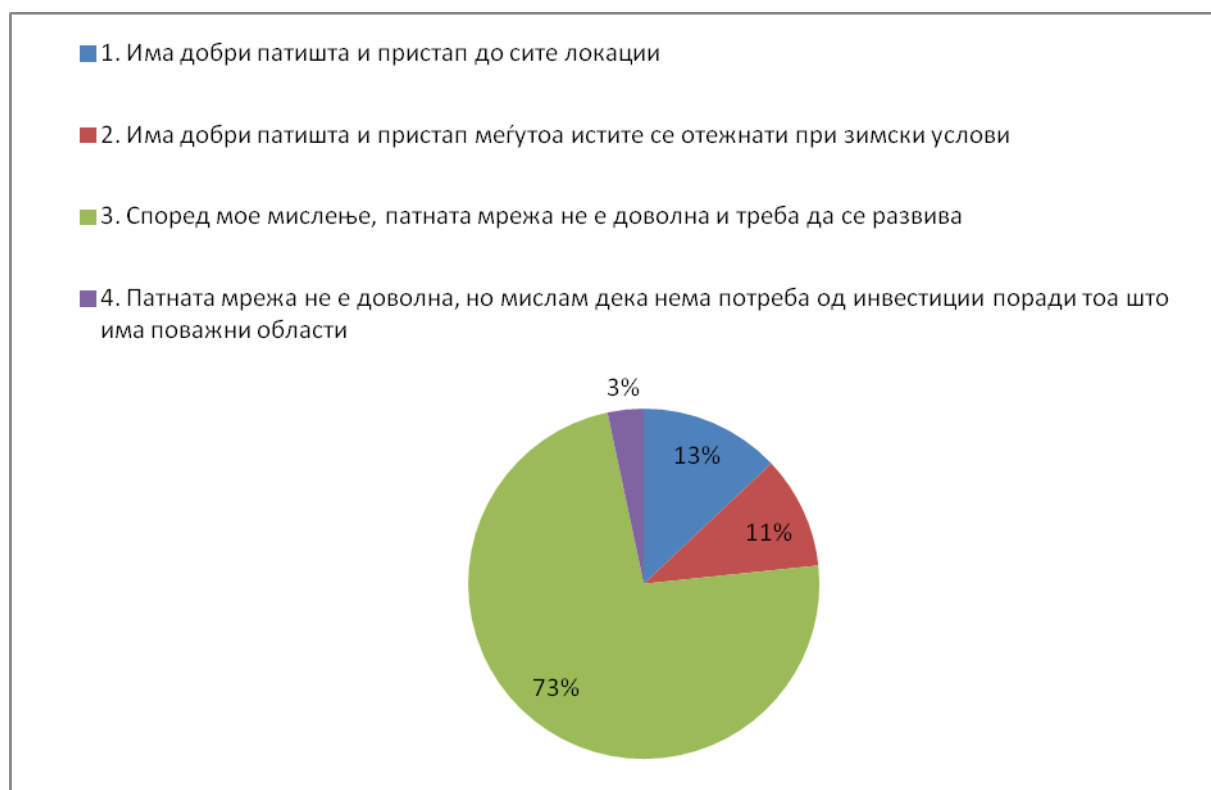
Релативната мала ширина на патот помеѓу Долно и Горно Лисиче



Необезбедени патни премини преку железничката пруга

Погре наведените критични точки се дел од неколку предлози кои беа споменати во текот на истражувањето и истите се сметаат како најприоритетни. Генералното мислење на населението во врска со патната структура е негативно. Најчести причини за ова се очекувањата на населението да видат подобрување во патната структура во краток период или во позначајна форма.

Генералното мислење на населението во врска со патната структура е негативно. Во текот на анкетата се добиени следните резултати:

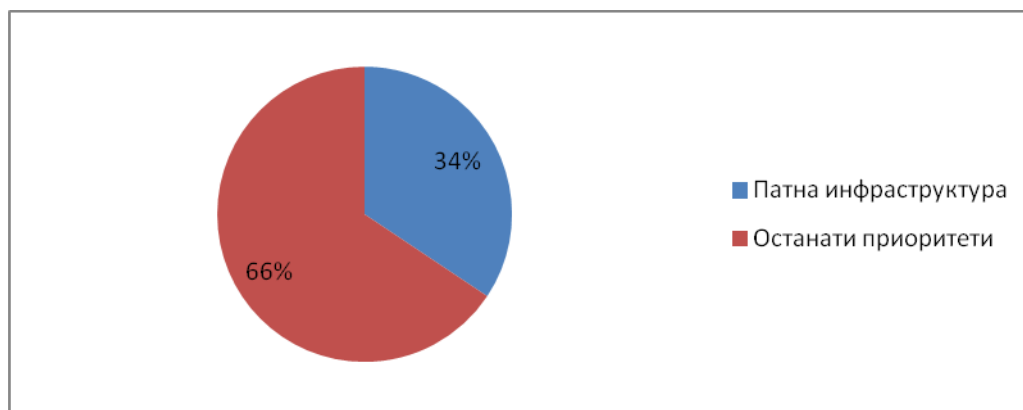


Мислење на испитаниот примерок за состојбата со патиштата

Еден од предлозите кои беа карактеристични при анкетањето на населението е предлогот за создавање на одредена патна мрежа во подрачјата со земјоделски обработливи површини. Малите пристапни патчиња се во неуредена состојба без тампонирана основа и најчесто непроодни во случај на обилни врнежи. Овој сегмент од патната мрежа во општината, иако не е

директно поврзана со нормалниот сообраќај, сепак претставува важна компонента пред се поради тенденцијата за иден развој на земјоделството.

Било каква инвестиција во формирање на здружен земјоделски ентитет би значеа и модернизирање на технологијата која ќе се користи. Со цел да се создадат услови за соодветна примена на посовремена земјоделска техника, потребно е да се разгледа можноста за одредена форма на уредување на патната мрежа во самото земјоделско подрачје.



Процент од испитаниот примерок кои ја предложиле патната мрежа како приоритетна област за инвестиции

Еден од поважните фактори е постоењето на железничка транспортна инфраструктура која може да биде многу значајна во идните активности за развој на руралниот регион од општината.

2.15. Невработеност

Состојбата со вработувањето на населението не може во целост да се утврди во точни бројки поради ограничувањето на испитаниот примерок на население. Според теренските истражувања и анкетаирањето на населението во Долно и Горно Лисиче, добиени се следните податоци:



Процентуална застапеност на статусот на вработување

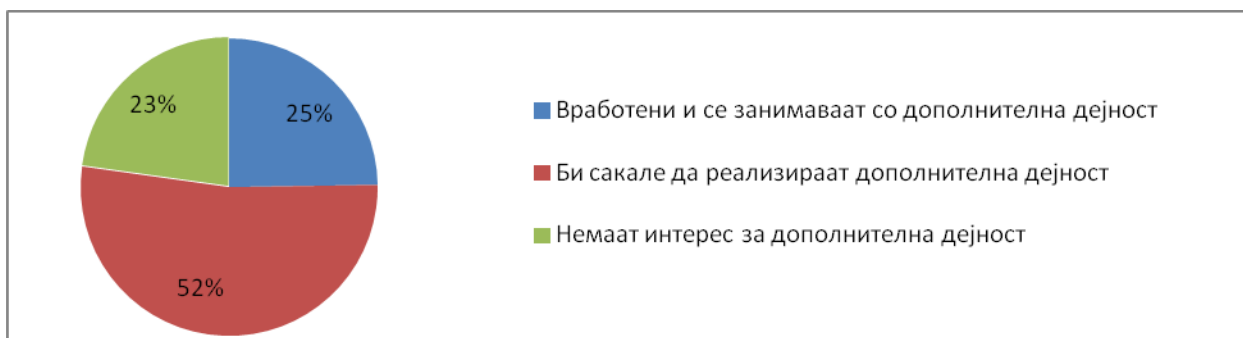
Земајќи ја во предвид теренската анализа, државната администрација е најголемиот извор на вработување за испитаниот примерок. Вториот по големина сектор е самостојното вработување како поединец или сопственик на фирма. Процентот на невработеност во испитаниот примерок е 25% и истиот е

близок на процентот на невработеност на државно ниво, објавен од страна на Државниот завод за статистика, кој за последниот квартал во 2015 година изнесувал 24.5%.

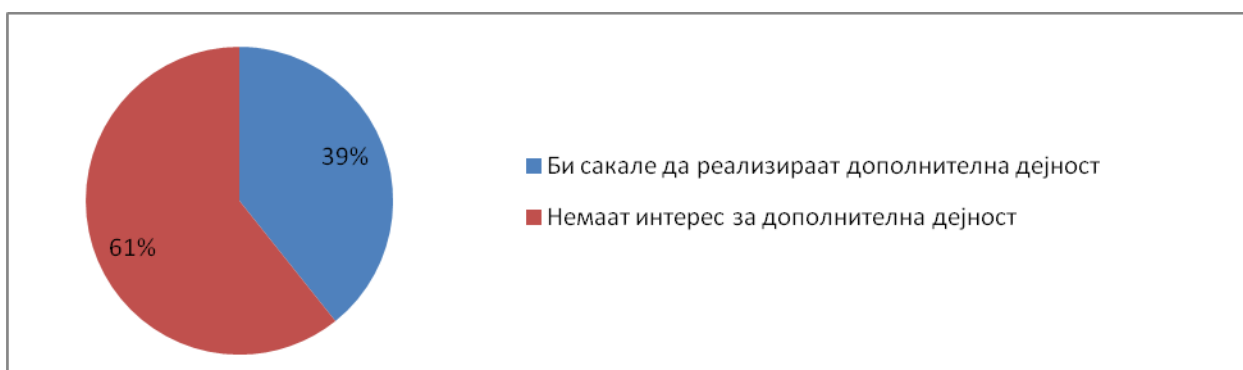
Треба да се напомене дека поради малиот број на испитаниот примерок (270 индивидуални испитаници), овој процент може да варира иако за потребите на анализата, се смета дека резултатите се реални посебно ако се земе во предвид дека процентот на невработени не се разликува драстично во однос на националниот процент на невработеност.

Еден од поважните елементи при анализата на овој дел од населението е нивниот интерес за дополнителни активности кои би придонеле за зголемување на економската моќ на населението. Во текот на испитувањето, на индивидуалните учесници кои веќе се вработени, им беа дадени опции дали покрај нивното моментално вработување, би биле заинтересирани за дополнителна дејност. Скоро 67% од вработените не покажаа интерес за дополнителна дејност. Од остатокот, 25% веќе се занимаваат со дополнителна дејност и дополнителни 8% се заинтересирани да почнат.

Ова значи дека 33% од испитаниците кои веќе имаат приливи на средства по различни основи се ангажирани или би се ангажирале во одредена дополнителна дејност додека на ниво на севкупен испитан примерок, 39% се заинтересирани или веќе реализираат дополнителна дејност.



Процентуална заинтересираност кај вработените за вклучување во дополнителни активности

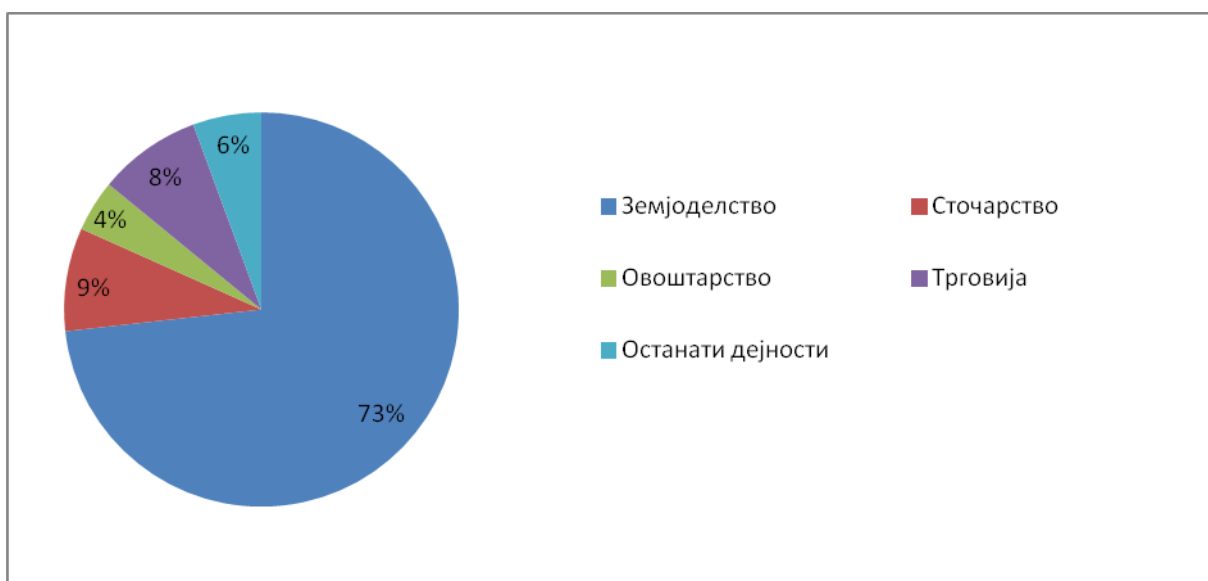


Процентуална заинтересираност кај испитаниот примерок за вклучување во дополнителни активности

Овие анализи покажуваат дека иако процентот на заинтересираност за дополнителни дејности е помал во однос на оној кој го претставува населението кое не е заинтересирано, сепак постои солидна основа за промоција на дополнителни економски активности кои истовремено би го зголемиле процентот на вработување и самата економска моќ на населението.

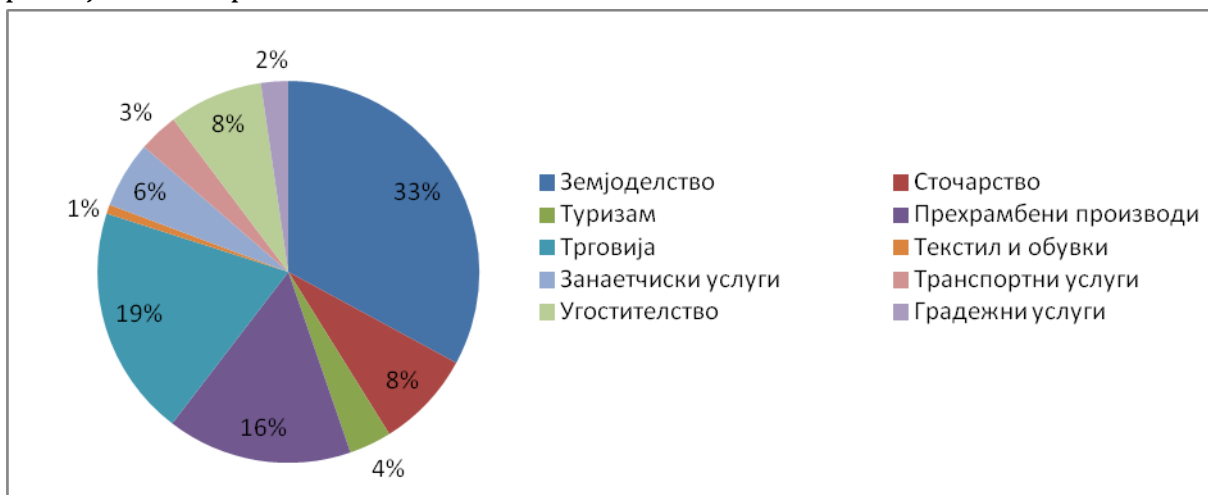
2.16. Земјоделство

Земјоделството во Општина Аеродром е сеуште една од најзастапените активности или како основна или како дополнителна активност на населението. Во минатото, земјоделството било многу повеќе застапено но со текот на времето, населението постепено ја напушта оваа гранка и се концентрира кон останатите економски гранки.



Процентуална застапеност на дополнителни дејности кај испитаниците кои се занимаваат со дополнителна дејност

Населението во Долно и Горно Лисиче, во најголем број, смета дека земјоделството е просперитетно и дека треба да се развива како основна и дополнителна гранка во општината. Врз основа на анкетното истражување, добиени се следните показатели кои одат во прилог на идните активности за развој на оваа гранка.



Избор за најпросперитетна гранка според мислење на испитаниците

Анкетата покажа дека земјоделството, покрај тоа што е најзастапено, претставува и предмет на најоглем интерес и перспектива врз основа на мислењето на населението.

И покрај структурната поддршка преку моменталната состојба и мислењето на населението, земјоделството се соочува со неколку негативни фактори кои се идентификувани од страна на испитаниците. Според анкетните одговори, најизразени негативни фактори се:

1. Немањето на современа земјоделска механизација;
2. Интерната достапност – патна структура – во реоните со обработливо земјиште;
3. Слабата можност за кредитирање;
4. Немањето на посовремен систем за наводнување.

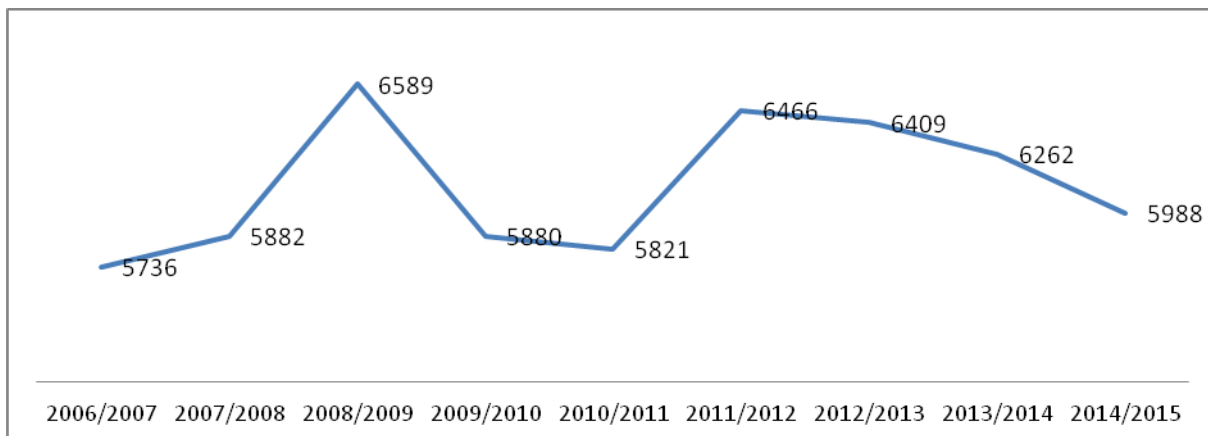
Поради овие фактори, производството на земјоделски производи е најмногу концентрирано кон намената за домашни потреби со скоро незначителна продажба на локалните пазари во границите на општината и непостоечки процес на продажба надвор од границите на општината. Во овој момент, општината како целина, увезува прехранбени производи од другите општини.

Моменталната состојба и условите во реонот на Долно и Горно Лисиче овозможуваат развој на земјоделството во значителни граници доколку кон истото се пристапи како стратешка цел во идните планови на општината.

2.17. Образование

Општина Аеродром моментално има 8 основни и 4 средни училишта. Моменталниот капацитет на овие училишта ги задоволува потребите од образовна инфраструктура, наставен кадар и методолошки пристап кон стратешката концепција за основно образование во Општината. Во согласност со иницијативата на општината за подобрување на условите во образованието, во изминатите 4 години се реализирани неколку проекти за обновување на училишните згради, просторот околу училиштата како и самиот училишен фонд на средства врз основа на стратегијата на Министерството за образование и наука на Република Македонија.

Бројот на ученици во основните училишта, во периодот од 2006-2016 година варира помеѓу 5,736 и 6,589 ученици. Емпирискиот преглед и трендот на зголемување и намалување на бројот на ученици во секоја учебна година покажува дека бројот на ученици во основното образование е генерално стабилен и не покажува критични варијации односно максимум од +/- 6% варијација од средната вредност на бројот на ученици за период од 9 години.



Број на ученици во основните училишта во Општина Аеродром⁹

Во регионот на Долно и Горно Лисиче моментално има две училишта во кои учат вкупно 676 ученици во сите одделенија според следниот распоред:

1. ООУ „Гоце Делчев“ – Горно Лисиче: 470 ученици
2. ПОУ „Гоце Делчев“ – Долно Лисиче 206 ученици

Двете училишта се добро опремени и имаат многу добри структурни услови за реализација на образовниот процес. Неформалното анкетирање на учениците покажа високо задоволство од условите во кои учат и не беа наведени некои посебни забелешки.

Со цел да се поддржат заклучоците за перспективите на Долно и Горно Лисиче во период од 5 години, беше реализирана официјална анкета со избран примерок од учениците од деветто одделение. Анализата на анкетата ги даде следните резултати:



Одговори на прашањето дали ученикот би останал да живее во Долно и Горно Лисиче и под кои услови

Иако се работи за деца кои тукушто почнуваат да се вклучуваат во релевантниот социјален и општествен живот во регионот, релативно големиот процент на ученици кои не сакаат да живеат во Долно и Горно Лисиче треба да се земе во предвид, бидејќи истите овие деца, 4 години од сега, ќе бидат важен фактор во активностите на руралниот развој.



Одговори на прашањето дали ученикот мисли дека Долно и Горно Лисиче има доволно можности кои ќе ви овозможат стабилна социјална и економска состојба во иднина

Резултатот од 63% на позитивен одговор на ова прашање покажува дека повеќе од половина од испитаниците веруваат во подобра економска и социјална средина во иднина.

Како дополнителни информации од анкетањето на учениците, добиени се следните резултати:



Мислење на учениците во која област планираат да се едуцираат и да работат во иднина



Степен на достапност на информатичка технологија кај учениците

2.18. НВО сектор

Невладиниот сектор во Општина Аеродром е претставен преку поголем број на невладини организации од различни сфери, посебно во областите на ранливите категории на граѓани како што се лицата со хендикеп, правата на децата, самохраните мајки како и иницијативи за промоција и развој на бизнис менталитетот кај младата генерација.

Општината е посебно активна во поддршката на развојот на иницијативите кои се насочени кон зголемување на претприемачкиот дух и интеграцијата на ранливите групи во општествениот живот.



Концентрацијата на невладиниот сектор е во урбаниот дел од општината. Долно Лисиче нема активна невладина организација иако поединици се залченети во невладини организации базирани во другите региони на општината. Горно Лисиче има неколку невладини организации кои работат во областа на традиционалните вредности, активен пензионерски клуб и здружение на жени.

Општината направила напори за воспоставување на мрежа помеѓу невладините организации кои функционираат на територијата на општината и реализира редовни активности за поддршка на невладиниот сектор.

2.19. Спорт, култура и традиции

Спортот и културата во Општина Аеродром се посебно истакнати и директно поддржани од страна на општинската администрација.

Во изминатите 4 години реализирани се неколку проекти за проширување и реконструкција на спортски објекти како на пример повеќенаменското игралиште во дворот на ОУ „Александар Македонски“ со вкупна површина од 1,300 м², новата спортска сала во ОУ „Гоце Делчев“ во Горно Лисиче и други проекти како на пример Центарот за спорт и спортски развој и тениските игралишта. Долно Лисиче има фудбалско игралиште додека Горно Лисиче има фудбалско и ракометно игралиште на површината на ОУ „Гоце Делчев“. Двата фудбалски клуба, ФК Победа (Долно Лисиче) и ФК Еуромилк Горно Лисиче се активни и имаат прилично големо членство.

Како поистакнати културни настани, конкретно на подрачјата на Долно и Горно Лисиче, кои имаат традиционално и современо значење се:

- Коњанички марш кој почнува во Горно Лисиче и завршува во Крушево;
- Велигденски Средби во Црквата “Св. Петар и Павле” во Горно Лисиче;
- Василичарски Карневал;
- Петровденски Спортски Турнир;
- Палење бадникови огнови;
- Мичуринска средба;

Традицијата посебно е истакната кај населението во Долно и Горно Лисиче преку традиционалните религиски и историски празници.

2.20. Здравствено-социјален сектор

Општината како целина има доволен број на здравствени институции. Конкретно за регионот на Долно и Горно Лисиче, постојат две амбуланти и приватна аптека во Горно Лисиче и една аптека во Долно Лисиче. На територијата на Долно Лисиче нема здравствена институција и населението од овој дел на општината мора да патува до најблиските населени места, Драчево и Горно Лисиче. Создавањето на услови за основна здравствена институција во Долно Лисиче е наведено како еден од приоритетите од страна на локалното население.

Социјалните услуги се организираат преку Подрачното одделение Аеродром кое функционира во составот на Меѓуопштинскиот центар за социјални работи на Град Скопје. Социјалните услуги се достапни за сите жители на општината и се користат без посебни препреки.

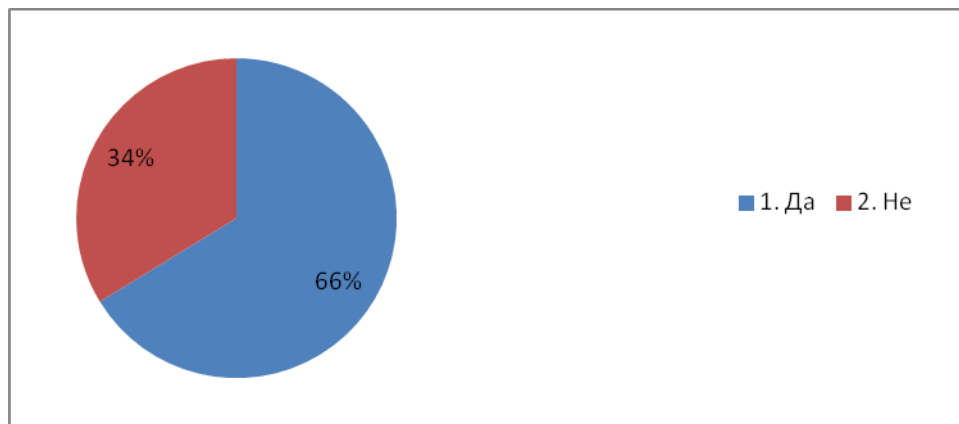
Општинската администрација постојано вложува напори во процесот на подобрување на комуникацијата со граѓаните во областа на социјалните услуги и права и истовремено овозможува соодветна поддршка преку своите тимови во општинскиот центар, невладините организации и останатите механизми кои се дефинирани на национално ниво.

2.21. Организација на единицата на локална самоуправа

Општината како Општината е административно управувана од страна на Градоначаник и Совет на Општината Аеродром. Централната општинска зграда се наоѓа во населбата Аеродром. Системот на локална самоуправа е развиен и во согласност со Законот за локална самоуправа. Историски, општинската самоуправа во последните 5 години има реализирано голем број на проекти од локален и општински карактер кои директно и индиректно придонесуваат за подобрување на условите за живот и работа на целата територија на општината. Интерната организација е комуникација е преку систем на урбани и месни заедници кои се лесно достапни за координација на сите активности.

Општинската администрација запазува висок степен на транспарентност преку континуирано медиумско покривање на активностите на администрацијата и Советот на општината. Веб сајтот на Општина Аеродром е транспарентен и има огромен број на корисни податоци за сите сфери на животот и работата на општината. Исто така, преку веб сајтот, општинската администрација овозможила пристап до сите форми на е-услуги со цел да се олеснат административните постапки за граѓаните.

Подоцнежната детална анализа од теренските анкети покажа дека населението е задоволно од моменталните напори на Општина Аеродром и ова е главен показател дека не постојат административни препреки за спроведување на ефективна стратегија.



Степен на задоволство кај испитаниот примерок од мерките на локалната самоуправа во областа на руралниот развој

2.22. Локална економија и микроекономски показатели

Општината, според досегашните анализи и истражувања, превенствено ја базира својата економија врз основа на локално достапните ресурси и можности кои се нудат од самите природни ресурси и местоположба. Треба да се напомене дека Општината нема точно анализирани податоци за економските состојби и истите се анализираат од централните административни национални ентитети.

Првичната анализа на микроекономските показатели покажуваат дека економската состојба во Општината се базира на една примарна економска дејност – трговијата, а додека останатите области се сметаат за секундарни.

Финансиските услуги во Општината се застапени преку банкарски филијали, меѓутоа во подрачјето на Долно и Горно Лисиче нема банки.

Бројот на деловни објекти во Општината е исто така зависен од актуелните состојби во економијата во Општината. Според податоците од Државниот завод за статистика, во 2014 година имало 3,605 активни деловни субјекти распоредени во следните сектори:

Деловни субјекти по дејност	Број на субјекти	
	2010	2014
Земјоделство, шумарство и рибарство	37	24
Рударство и вадење на камен	6	7
Преработувачка индустрија	373	310
Снабдување со ел. енергија, гас, пареа и климатизација	5	8
Снабдување со вода и комунални активности	9	9
Градежништво	247	239
Трговија на големо и трговија на мало	1377	1051
Објекти за сместување и сервисни дејности со храна	190	158
Информации и комуникации	131	147
Финансиски дејности и дејности на осигурување	26	27
Дејности во врска со недвижен имот	31	31
Стручни, научни и технички дејности	487	517
Административни и помошни услужни дејности	393	164
Јавна управа и одбрана; задолжително социјално осиг.	7	10
Образование	60	74
Дејности на здравствена и социјална заштита	131	147
Уметност, забава и рекреација	68	91
Други услужни дејности	322	302
Останати активности	128	289
ВКУПНО	4028	3605

Од горната табела може да се забележи дека бројот на деловни субјекти не се променил значително во период од 4 години. Може да се забележи дека Општината оддржува релативно надпросечно ниво на број на деловни објекти кои ја изразуваат и самата стопанска и економска димензија, односно, карактерот на самата Општина – во случајот станува збор за трговијата на големо и мало. Следните неколку делови даваат краток преглед на состојбите во различните економски сектори и дејности:

- **Туризам и угостителство** – слаб туристички одзив и добро развиен угостителски елемент. Според пописто од 2008 година, во Општината имало 136 угостителски објекти.
- **Сточарство** – изразено најчесто како индивидуални капацитети на територијата на Долно и Горно Лисиче. Во текот на истражувањето не беа најдено податоци за организирана форма на сточарски активности. Негативен фактор е и самата стагнација на професијата и малиот интерес за одгледување на стока. Локалното население се занимава со сточарство за сопствени домашни потреби.

- **Текстилна индустрија** – не постојат капацитети за производство со текстил.
- **Земјоделство и шумарство** – земјоделството е изразено како примарна и секундарна активност и како што беше предходно напоменато претставува една од економските активности кои имаат најголем капацитет за развој во иднина. Шумарството не е застапено, пред се поради малиот шумски фонд.
- **Рударство и преработка на метали** – не постојат капацитети.
- **Преработувачката индустрија** – преработувачката индустрија во Општината е главно претствена преку мали капацитети за преработка на прехранбени производи и е базирана на индивидуални производствени капацитети за потребите на сопствените домаќинства.
- **Прехранбена индустрија** – прехранбената индустрија, како и сточарството и земјоделството, не е развиена во доволна мерка. Општината се соочува се недостиг на ресурси поради слабиот развој на земјоделството и сточарството и набавува прехранбени производи од други општини. Оваа индустрија, поради големите можности во областа на земјоделството и сточарството, има големи можности, посебно доколку е организирана во здружена форма во руралниот регион.
- **Финансиски институции** – на територијата на Општината има доволно финансиски институции, меѓутоа истите се концентрирани во урбаните подрачја.
- **Трговија** – трговската размена во Општината е високо развиена. Во подрачјата на Долно и Горно Лисиче е главно изразена преку мали трговски субјекти и трговци-поединци. Постојат неколку деловни субјекти за трговија на мало со мешовити стоки како и фирми кои тргуваат со градежни материјали, но во мали количини. Моментално не постои поголем трговски ентитет на подрачјата на Долно и Горно Лисиче кој би овозможил голем обем на трговски услуги и реализација на интегрирани трговски услуги во форма на стоваришта, инфраструктура за складирање или транспортна поддршка, односно „се-во-едно“ концепт.
- **Транспортни услуги** – транспортните услуги во Општината се реализираат преку деловни субјекти - приватни превозници и има доволно развиена деловна и структурна мрежа на ниво на општина. На подрачјата на Долно и Горно Лисиче не постои поголем транспортен деловен субјект.
- **Градежништво и градежни услуги** – општината оддржува номинално ниво на градежни деловни субјекти и самостојни градежни работници кои ги задоволуваат моменталните потреби од градежни услуги.
- **Енергетска индустрија** – општината се соочува со повремени недостаток на електрична енергија поради застарената електрична дистрибутивна мрежа. Моментално, во тек е проектот за проширување на гасоводната инфраструктура. На територијата на Долно и Горно Лисиче има една бензиска станица.

2.23. Заштита на животната средина

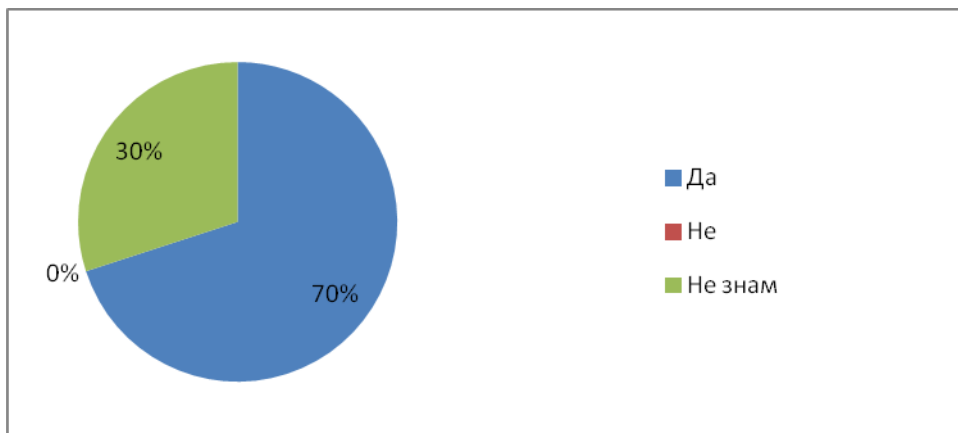
Општината има добро развиен пристап и стратегија за заштитата на животната средина и превзема редовни и активни мерки за реализација на локалните еколошки планови. Земајќи во предвид дека Општината превзела голем број на активности и реализирала конкретни проекти за заштита на животната средина, може да се заклучи дека свесноста, иницијативите и можностите на сите инволвирани страни е на добро ниво и истата треба да продолжи да се реализира со веќе воспоставеното темпо.

Комуналните активности во Општината се на добро ниво со напомена дека е потребно зголемување на информативните активности за граѓаните од руралниот дел со цел да се оддржи и подигне нивото на еколошка свест.

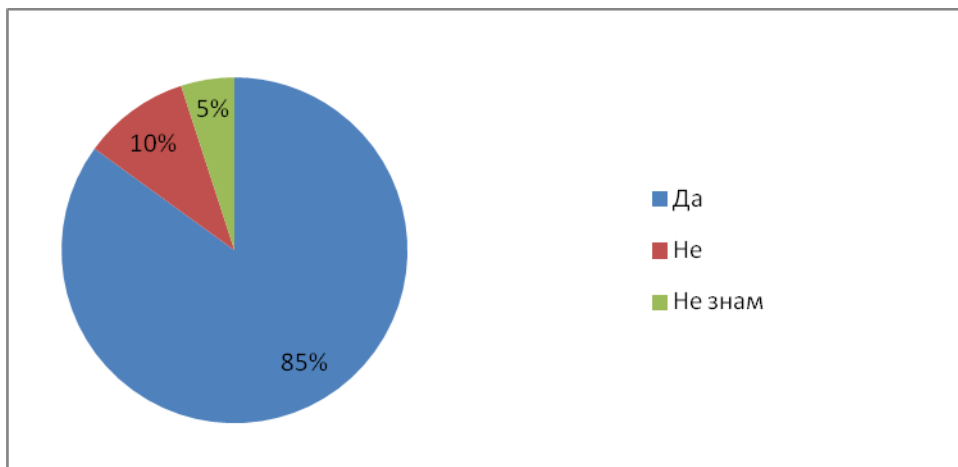
2.24. Состојба со бизнис климата

Во Општината функционираат релативно голем број на правни субјекти од различни категории. Како основен сегмент на бизнисот, деловните субјекти се носители на општата бизнис клима и истите, моментално, функционираат во номинални граници земајќи ги во предвид општите економски услови во Општината. Најголемите деловни субјекти се трговски и градежни субјекти.

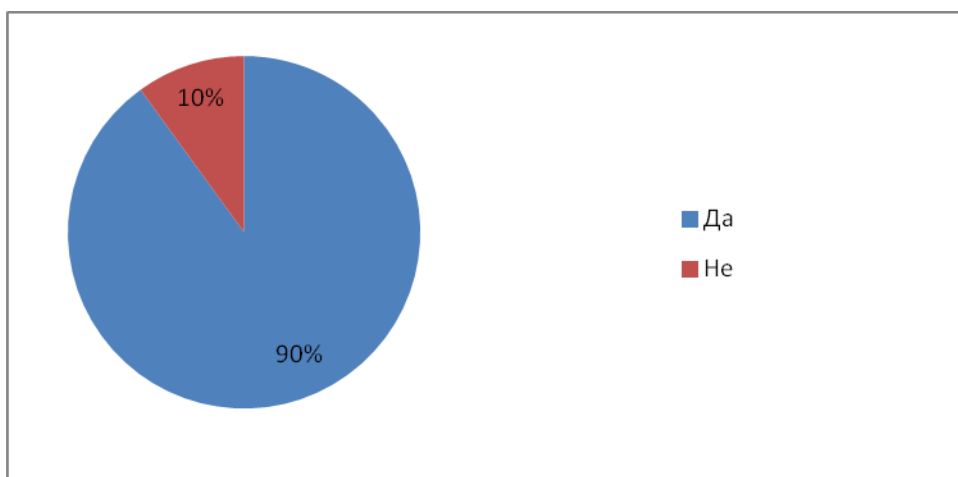
На територијата на Долно и Горно Лисиче, бизнис заедницата е изразена преку мали деловни субјекти. Во текот на теренското истражување, беа анкетирани 20 приватни деловни субјекти со генерално успешно работење. Следните неколку анализи ги даваат резултатите од анкетите.



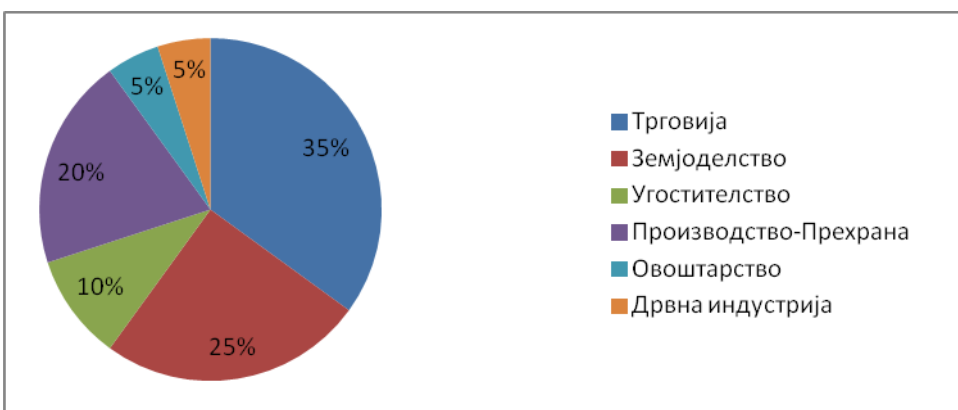
Процент на приватни фирми кои оствариле позитивна состојба во изминатите три години



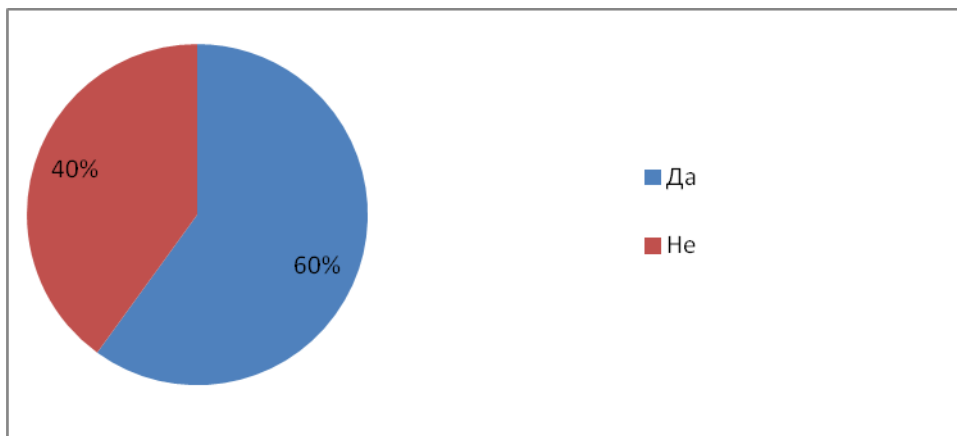
Мислење на приватни фирми дали Долно и Горно Лисиче имаат можности за развој



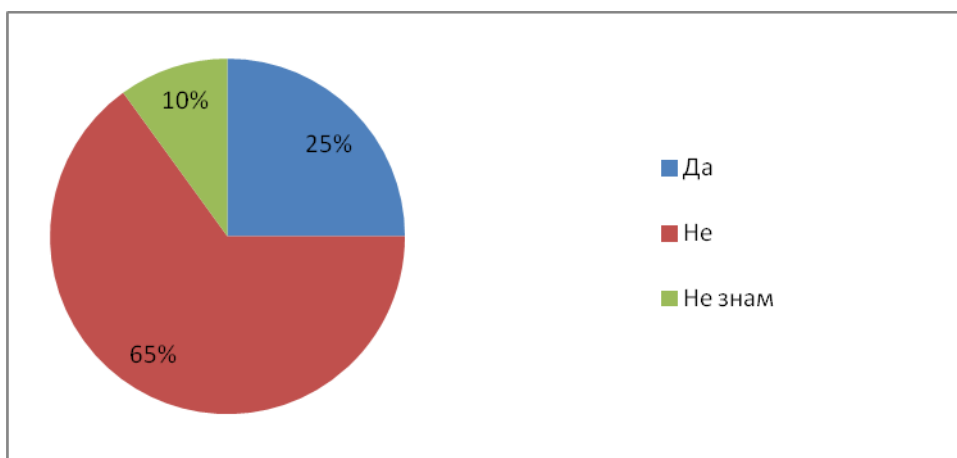
Мислење на приватни фирми дали развојот на индустриската зона помеѓу Долно и Горно Лисиче би придонел за нивни поголем успех



Мислење на приватни фирми која дејност има најоглема перспектива во Долно и Горно Лисиче



Задоволство на приватни фирми од досегашните мерки на Општината за поддршка на приватните бизниси во Долно и Горно Лисиче



Процент на приватни фирми од Долно и Горно Лисиче кои биле поканети на информативни средби или обуки од областа на претприемништвото и менаџментот на бизнис во изминатите три години

Генералниот заклучок од анализата на одговорите на испитаните приватни фирми кои оперираат на подрачјето на Долно и Горно Лисиче е дека се перспективни, пред се поради позитивните резултати во новното работење. Единствена приоритена активност која треба да биде земена во предвид и зголемување на контактот помеѓу Општината и овие фирми со цел да се намали процентот на фирми кои не биле поканети на одредени организирани активности од областа на бизнис работењето.

SWOT АНАЛИЗА НА ДОЛНО И ГОРНО ЛИСИЧЕ И МОЖНОСТИТЕ ЗА РУРАЛЕН РАЗВОЈ

Предности	Слабости
<ol style="list-style-type: none"> 1. Постојење на природни ресурси за развој на земјоделството и сточарството; 2. Природни ресурси за развој на прехранбената индустрија; 3. Можности за развој на градежништвото 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Немање на поголеми директни инвестициски можности и директни извори на средства; 2. Зависност на економијата од послабо развиената патна инфраструктура во

<p>во случај на појава на инвестиции;</p> <p>4. Ресурси за развој на индустриски капацитети;</p> <p>5. Висок степен на образование и постоење на кадар;</p> <p>6. Соодветна комбинација на урбани и рурални типови на населени места во самата општина;</p> <p>7. Иницијатива на општинското раководство за реализација на проекти од рурален карактер.</p>	<p>руралниот регион;</p> <p>3. Зависност на земјоделството и сточарството од индивидуални производители;</p> <p>4. Некомплетен урбанистички план;</p> <p>5. Немање на изразена производствена индустриска дејност;</p> <p>6. Немање на иницијатива кај населението во руралните подрачја;</p> <p>7. Застареност на енергетската инфраструктура и дистрибутивната мрежа;</p> <p>8. Слаба водоводна и канализациска инфраструктура во пределот на патот Горно-Долно Лисиче.</p>
Можности	Закани
<p>1. Искористување на ИПАРД-2 фондовите до 2021 година за развој на земјоделството;</p> <p>2. Развој на индустриската зона во регионот помеѓу Долно и Горно Лисиче;</p> <p>3. Добивање на поголеми инвестициски средства од националните институции;</p> <p>4. Наоѓање на инвеститори кои би инвестирале во развојот на индустриски капацитети;</p> <p>5. Создавање на повеќе јавни-приватни партнерства, не само во областите кои се поддржани од ИПАРД Програмата;</p> <p>6. Промоција на Општината и нејзините капацитети во странство.</p>	<p>1. Непостоење на иницијатива кај населението и после реализацијата на конкретните цели на Стратегијата;</p> <p>2. Прекин на достапноста на фондовите од ИПАРД-2 Програмата;</p> <p>3. Немање на можности за интернационална промоција на бизнис можностите во Долно и Горно Лисиче;</p>

3. ДЕТАЛНА SWOT АНАЛИЗА

3.1. Предности

1. Постоење на природни ресурси за развој на земјоделството и сточарството:

- 1.1. Големи површини на земјиште на кое може да се одгледуваат култури;
- 1.2. Пасишта;
- 1.3. Плодна почва;
- 1.4. Поволна клима;
- 1.5. Блиски атмосферски и подземни извори за наводнување;
- 1.6. Искуство на населението и желба за дополнителни дејности.

2. Природни ресурси за развој на прехранбената индустрија:

- 2.1. Површини на кои може да се гради преработувачка инфраструктура;
- 2.2. Пристапна железничка инфраструктура;

2.3. Релативна близина до најголемите пазарите во државата – Скопје;

3. Можности за развој на градежништвото во случај на појава на инвестиции:

3.1. Достапно градежно земјиште;

3.2. Правни субјекти кои може да ги реализираат градежните активности;

3.3. Поволности од Општината за градба (намалени даноци за 50%);

4. Ресурси за развој на индустриски капацитети;

4.1. Достапно градежно земјиште;

4.2. Патна инфраструктура која треба да се доразвие, но сепак е присутна;

4.3. Дефинирани индустриски зони;

4.4. Веќе активни поголеми правни субјекти во таа зона;

4.5. Пристапна железничка инфраструктура;

5. Висок степен на образование и постоење на кадар:

5.1. Соодветна образовна структура на населението за реализација на активностите од Стратегијата;

5.2. Искуство во приоритетните и перспективни области;

6. Соодветна комбинација на урбани и рурални типови на населени места во самата општина:

6.1. Соодветна образовна структура на населението за реализација на активностите од Стратегијата;

6.2. Искуство во приоритетните и перспективни области;

7. Иницијатива на општинското раководство за реализација на проекти од рурален карактер:

7.1. Веќе формирани процеси на поддршка на развојот;

7.2. Подготвеност на општинското раководство да поддржи инвестиции;

3.2. Слабости

1. Немање на поголеми директни инвестициски можности и директни извори на средства;

1.1. Не постојат веќе идентификувани извори на инвестиции во овој момент освен ИПАРД-2 и инвестициите од национално ниво;

1.2. Ограничена промоција на општинските капацитети пред можни инвеститори во странство;

2. Зависност на економијата од послабо развиената патна инфраструктура во руралниот регион;

2.1. Транспортните можности помеѓу Долно Лисиче и остатокот од Општината зависат од еден регионален пат;

2.2. Пристапот до земјоделското обработливо земјиште не е уреден;

3. Зависност на земјоделството и сточарството од индивидуални производители;

3.1. Непостоење на поголем економски оператор кој се занимава овие гранки;

4. Некомплетен урбанистички план;

4.1. Немање на целосно дефиниран квантитет на земјоделски и градежни површини;

5. Немање на изразена производствена индустриска дејност;

- 5.1. Помали економски оператори кои функционираат во областа на трговијата и услужните дејности;
- 6. Немање на иницијатива кај населението во руралните подрачја;**
 - 6.1. Слаба заинтересираност за поголеми зафати поради сложеност на процесите или немање на средства;
 - 6.2. Немање на локална координација помеѓу индивидуалните производители;
- 7. Застареност на енергетската инфраструктура и дистрибутивната мрежа.**
 - 7.1. Стара електрична мрежа помеѓу урбаниот и руралниот дел на општината;
 - 7.2. Стари трафостаници;
 - 7.3. Немање на алтернативни извори на електрична енергија.
- 8. Слаба водоводна и канализациска инфраструктура во пределот на патот Горно-Долно Лисиче.**
 - 8.1. Немање на пристап до водоводната и канализациска мрежа на корисниците од регионот помеѓу Горно и Долно Лисиче.

3.3. Можности

- 1. Искористување на ИПАРД-2 фондовите до 2021 година за развој на земјоделството:**
 - 1.1. Инвестиции во физички средства на земјоделски стопанства;
 - 1.2. Инвестиции во физички средства за преработка и маркетинг на земјоделски и рибни производи;
 - 1.3. Инвестиции во рурална јавна инфраструктура;
 - 1.4. Техничка помош.
- 2. Развој на индустриската зона во регионот помеѓу Долно и Горно Лисиче:**
 - 2.1. Подобрување на патната инфраструктура како обврска на идни потенцијални инвеститори;
 - 2.2. Развој на градежниот регион по патот помеѓу Долно и Горно Лисиче во бизнис подрачје поддржано од приватни фирми кои егзистираат во тоа подрачје.
- 3. Добивање на поголеми инвестициски средства од националните институции:**
 - 3.1. Зголемување на приливите за развој на земјоделството и индустријата врз основа на Стратегијата и детални проектни планови.
- 4. Наоѓање на инвеститори кои би инвестирале во развојот на индустриски капацитети:**
 - 4.1. Промовирање и привлекување на инвестиции од домашни и странски приватни економски оператори.
- 5. Создавање на повеќе јавни-приватни партнерства, не само во областите кои се поддржани од ИПАРД Програмата:**
 - 5.1. Обединување на помалите фирми во заеднички бизнис кластери за здружен настап пред корисниците;
- 6. Промоција на Општината и нејзините капацитети во странство:**

- 6.1. Развивање на контактите со странски општини и поголеми корпоративни ентитети и понуда на можностите на Долно и Горно Лисиче;

3.4. Закани

- 1. Непостоење на иницијатива кај населението и после реализацијата на конкретните цели на Стратегијата:**
 - 1.1. Мала заинтересираност и покрај реализираните мерки за промоција на заеднички настап на пазарот.
- 2. Прекин на достапноста на фондовите од ИПАРД-2 Програмата:**
 - 2.1. Непредвиден прекин на достапноста на фондовите од ЕУ;
 - 2.2. Економски фактори кои негативно ќе влијаат на одлуките за распределба на одобрени фондови.
- 3. Немање на можности за интернационална промоција на бизнис можностите во Долно и Горно Лисиче:**
 - 3.1. Незаинтересираност кај странски субјекти;
 - 3.2. Немање на буџет за интернационален маркетинг.

4. СТРАТЕГИЈА ЗА РУРАЛЕН РАЗВОЈ

Целта на Стратегијата за рурален развој за Долно и Горно Лисиче е да се подготви и насочи стратешкото планирање во областа на рурален развој со посебно внимание на процесите на анализа, планирање, реализација и контрола во процесот на работење и достигнување на предвидениот степен на реализација и остварување на стратешките цели.

4.1. Визија

Преку реализација на планиран процес на активности, Долно и Горно Лисиче, до 2021 година, да прерасне во економски силен, рурално и индустриски ориентиран регион од Општина Аеродром со развиена инфраструктура, воспоставени производни капацитети во областа на земјоделството и развиена индустриска зона и подобрување на конкурентноста на руралните средини, подобрување на квалитетот на животот на руралното население, зголемување на приходот и создавање на нови можности за вработување.

4.2. Правни основи и регулатива

Стратегијата, после првичната анализа, беше дефинирана врз концептот ЛЕАДЕР. ЛЕАДЕР е кратенка за “Liaison entre Actions de Developpment de l’Economie Rurale” (LEADER) што значи “Врски помеѓу активностите за развој на руралната економија”. Тоа претставува метод на поттикнување и остварување на локалниот развој во рурални средини. ЛЕАДЕР е алатка за поттикнување на субјектите кои живеат во руралните средини да истражат нови начини за заедничка работа за подобрување на нивните основни животни услови. На тој начин ЛЕАДЕР придонесува за подобрување на квалитетот на животот во руралните средини, како за земјоделските семејства, така и за поширокото рурално население.

ЛЕАДЕР пристапот е базиран врз основа на следните карактеристики:

1. Стратегија за локален развој заснована на област;
2. Изработка и примена на стратегиите преку пристапот “од доле нагоре”;
3. Јавно – приватно партнерство: Локална акциона група (ЛАГ);
4. Овозможување иновации;
5. Интегрирани и повеќесекторски активности;
6. Вмрежување и
7. Соработка.

Правната рамка на ЛЕАДЕР пристапот дефинира во кои услови одредена локална самоуправа може да пристапи кон реализација на стратегија базирана врз овој принцип. Основните карактеристики кои треба да се задоволат се:

1. Број на жители (помалку од 30.000 жители);
2. Густина на населеност (помала или еднаква на 150 жители на км²);
3. Достапност до градски населби;
4. Специфични социо-економски карактеристики.

Долно и Горно Лисиче, а со тоа и Општина Аеродром, ги исполнуваат овие услови и поради тоа стратегискиот пристап преку ЛЕАДЕР е оправдан и најприфатлив.

Еден од поважните елементи на ЛЕАДЕР е постоењето на јавно – приватно партнерство, односно Локална Акциона Група (ЛАГ). Формирањето на ЛАГ е еден од првите и најважни чекори на ЛЕАДЕР пристапот. При формирањето на ЛАГ треба да се задоволат следниве општи услови:

1. Членовите на Локалната акциона група треба да потекнуваат од разни локални организации од приватниот сектор, од јавниот сектор и од граѓанското општество;
2. Стручното мислење на членовите треба да биде релевантно во однос на територијата за која станува збор и ги претставува сферите на активности што треба да се спроведат преку Стратегијата за локален рурален развој;
3. Најмалку 50% од членовите на раководното тело на ЛАГ треба да бидат претставници на локалните економски и социјални партнерски организации, на граѓанските општества, на земјоделците, жените и младите лица;
4. Најмалку 30% од членовите на раководното тело на ЛАГ треба да бидат од женски пол со цел да се осигури полова рамноправност и најмалку еден член на раководното тело на Локалната акциона група треба да биде помлад од 25 години или да ги застапува интересите на младата популација во рамки на областа опфатена со ЛЕАДЕР пристапот, со цел да се обезбеди старосна разлика;
5. ЛАГ треба да биде регистрирана како трговско друштво според Законот за трговски друштва или како задруга според Законот за задруги;
6. ЛАГ треба да утврди свој сопствен статут во којшто ќе бидат дефинирани правилата за управување и работење. ЛАГ во сопствената

Стратегија за локален рурален развој треба да ги објасни начелата за управување и функционирање на стратегиите;

7. ЛАГ треба да покаже дека е способна да ја дефинира и спроведе Стратегијата за локален рурален развој која се однесува на областа за која станува збор и се заснова на насоките дефинирани од страна на МЗШВ.
8. ЛАГ треба да покаже дека е способна да управува со јавните фондови наменети за тековни трошоци на Локалната акциона група.

4.3. Стратешки насоки

Стратешките насоки ги дефинираат приоритетните области во кои сите инволвирани страни ќе треба да дадат придонес со цел да се подобрат условите во тие области. Приоритетните области во Стратегијата се одредени врз основа на моменталните состојби и можности на Долно и Горно Лисиче, мислењата и предлозите на сите инволвирани ентитети и реалните услови во кои целите би можеле да се остварат. Приоритетните области се дефинирани по следниот редослед:

1. Развој на инфраструктура;
2. Развој на земјоделство;
3. Воспоставување на лесна и незагадувачка индустрија;
4. Оддржување на стандардите во здравство и социјална политика;
5. Заштита на животната средина;
6. Континуирана поддршка на образованието, културата и спортот.

4.4. Систем на стратешки цели

Стратешките цели се насочени кон соодветните области и ги дефинираат сегментите на визијата, односно, што треба да се направи со цел да се оствари придонес кон постигнувањето на визијата во соодветната приоритетна област. Стратешките цели имаат сопствени конкретни цели кои се неопходни за реализација на стратешката цел во чиј состав влегуваат. Врз основа на погоре наведените фактори и извори на информации, а во согласност со дефинираните приоритетни области, дефинирана е следната листа на стратешки цели:

1. Обнова на постоечката инфраструктура и подобрување на руралната инфраструктура;
2. Развој на земјоделските процеси преку здружување на индивидуалните производители и интеграција на современи процеси;
3. Формирање и развој на индустриски капацитети и овозможување на влез на нови технологии и инвестиции во индустриската зона;
4. Модернизирање на здравствените капацитети и подобрување на условите за користење на услугите од областа на социјална политика и зголемување на стандардот на живот;
5. Продолжување на стратегијата на почитување на моменталните еколошки вредности и континуирано подобрување на свесноста на населението;
6. Оддржување на моменталните услови и поддршка на образованието, културата и спортот.

4.5. Акционен план на цели и проекти

Имплементацијата на стратешките цели треба да биде планирана врз основа на детални планови за имплементација. Овие планови ќе бидат поддржани со предходни анализи во форма на физибилити студии, буџет, контролни и резултантни индикатори. Овој дел од Стратегијата ќе ги обработи стратешките цели и ќе даде предлози за начинот на спроведување, резултати кои треба да се постигнат.

1. Стратешка цел 1 - Обнова на постоечката инфраструктура и подобрување на руралната инфраструктура

Инфраструктурата, посебно земјоделската, патната и водоснабдувачката беше, еден од послабите сегменти во Долно и Горно Лисиче, кој може да има негативно влијание на идните економски трендови и можностите за иден развој. Инфраструктурата беше наведена како како приоритетна потреба во Долно и Горно Лисиче од страна на сите таргет групи кои беа инволвирани во истражувањата. Инфраструктурата има најголем ефект, односно фактор на препрека, во бизнис средината поради директната зависност на бизнис процесите од инфраструктурните можности, посебно патната и енергетската инфраструктура.

Конкретни цели:

- 1.1. Аплицирање за средства за финализирање на урбанистичките планови за Долно и Горно Лисиче;
- 1.2. Аплицирање за средства за изработка и реализација на проект за подобрување и интеграција на руралните патишта во Долно и Горно Лисиче во целосен регионален патен систем;
- 1.3. Аплицирање за средства за изработка и реализација на проект за подобрување на водоснабдувањето на земјоделските површини;
- 1.4. Аплицирање за фондови од Мерката 1.1 - Инвестиции во физичка инфраструктура на земјоделските стопанства од ИПАРД програмата.¹⁰

2. Стратешка цел 2 - Развој на земјоделските процеси преку здружување на индивидуалните производители и интеграција на современи процеси

Поради веќе дефинираната диверзификација на населението и производствените капацитети, потребни се мерки за зајакнување на партиципативниот пристап, идентификацијата на потребите на локалните заедници, дизајнирањето на зеднички настап и соодветно искористување на заеднички средства. Тука, пред се, се мисли на формирање на јавно-приватно партнерство за земјоделско здружување на индивидуалните производители и

зголемување на можностите за производство преку употреба на современи земјоделски средства и машини во сопственост на јавното-приватно партнерство.

Конкретни цели:

- 2.1. Теренска посета и информирање на индивидуалните производители за целта на здружувањето, придобивките и можностите за иднина и идентификација на потенцијалните учесници во јавно-приватно партнерство;
- 2.2. Формирање и регистрација на Локална Акциона Група врз основа на ЛЕАДЕР пристапот;
- 2.3. Изработка на проект и аплицирање за средства за опремување и оперативно активирање на ЛАГ со земјоделска механизација;
- 2.4. Вмрежување на ЛАГ со останатите институции и ЛАГ-ви во Македонија за размена на искуства и взаемна помош;
- 2.5. Аплицирање за средства за изработка на проект за идентификација на перспективни земјоделски производи и органска храна.

3. Стратешка цел 3 - Формирање и развој на индустриски капацитети и овозможување на влез на нови технологии и инвестиции во индустриската зона

Индустриските капацитети ќе бидат неопходни при реализацијата на сите цели од оваа Стратегија. Ова е посебно истакнато кај активностите кои ќе бидат поврзани со земјоделството, но исто така и со можностите за развој на дополнителни индустриски капацитети од областа на лесната и загадувачка индустрија. Оваа стратешка цел ќе се реализира низ неколку активности кои ќе бидат поврзани со активностите од стратешката цел 2 како и активности кои се независни од другите стратешки цели.

Конкретни цели:

- 3.1. Аплицирање за средства за подготовка на проект за изградба на регионален центар за откуп, складирање и пласман на земојделски производи во регионот помеѓу Долно и Горно Лисиче и аплицирање за фондови за поддршка на проектот како дел од Мерката 1.1 - Инвестиции во физичка инфраструктура на земјоделските стопанства од ИПАРД;
- 3.2. Аплицирање за средства за изградба на регионален центар за откуп, складирање и пласман на земојделски производи во регионот помеѓу Долно и Горно Лисиче;
- 3.3. Аплицирање за средства за подготовка на проект за изградба на центар за преработка на земојделски и сточарски производи во регионот помеѓу Долно и Горно Лисиче и аплицирање за фондови за поддршка на проектот како дел од

Мерката 1.1 - Инвестиции во физичка инфраструктура на земјоделските стопанства од ИПАРД програмата;

3.4. Аплицирање за средства за изградба на центар за преработка на земојделски и сточарски производи во регионот помеѓу Долно и Горно Лисиче;

3.5. Проект за обука на персонал за менаџирање и работа во центарот за откуп, складирање и пласман и центарот за преработка на земојделски и сточарски производи;

3.6. Проект за промоција на достапни површини во индустриската зона пред домашни и странски индустриски ентитети.

4. Стратешка цел 4 - Модернизирање на здравствените капацитети и подобрување на условите за користење на услугите од областа на социјална политика и зголемување на стандардот на живот

Потребата за отворање на една локална здравствена институција е моментално нагласена од самото население, но и од фактот дека со зголемување на активностите во регионот, потребата од соодветна здравствена заштита и можности за итни интервенции ќе се зголеми. Земајќи во предвид дека моментално има само една здравствена институција во близина на тој регион, посебно во подрачјето на Долно Лисиче, се работи за регион од 2,500 жители кои мора да патуваат до Горно Лисиче или Драчево за да добијат основана здравствена услуга. Исто така е треба да се земе во предвид и можноста за итни медицински интервенции кои моментално се отежнати поради релативната далечина и патната инфраструктура.

Конкретни цели:

4.1. Поднесување на иницијатива за подготовка на проект за изградба на основна медицинска институција во Долно Лисиче и барање на фондови на национално ниво;

4.2. Иницијатива за проширување на асортиманот на лекови во локалните аптеки преку кратко теренско истражување на разликите помеѓу побарувањата и достапноста на одредени лекови;

4.3. Формирање на општински теренски тим за посети и истражување на социјалниот стандард;

4.4. Формирање на план за информирање и анкетирање на населението за исполнувањето на нивните права од областа на социјалната заштита.

5. Стратешка цел 5 - Продолжување на стратегијата на почитување на моменталните еколошки вредности и континуирано подобрување на свесноста на населението

Еколошката свест во Општината е на добро ниво. Со неколкуте проекти кои Општината ги реализирала во минатото, состојбата со отпадот и загадувањето драстично се подобрила. Конкретните цели се базирани на информациите од теренското истражување.

Конкретни цели:

5.1. Организација на обука во надлежност на државните органи во областа на новитети во процесите на менаџирање со отпад и заштита на животната средина;

5.2. Редовни анализи на влијанијата на идни развојни проекти врз екосистемот во Општината и евалуација на дозволените граници на искористување на ресурсите во Општината без да се наруши екобалансот.

6. Стратешка цел 6 - Одржување на моменталните услои и поддршка на образованието, културата и спортот

Образовните капацитети во Долно и Горно Лисиче, и во целата општина, се добри и доволни за потребите на образовниот систем. Како придонес во идниот развој потребно е да се дефинира образовна стратегија за инвестирање во своите ученици. Културното наследство е одржано и запазено и истото претставува предмет на идни можности преку промоција на национално и интернационално ниво. Спортот е високо развиен и промовиран на целата територија на општината и истиот ќе продолжи да се развива според предвидената динамика.

Конкретни цели:

6.1. Апликација за средства за стипендирање на индивидуални ученици кои имаат за цел да го продолжат образованието во областа на индустријата, техничките науки и бизнис менаџментот;

6.2. Организација на дополнителни обуки и преквалификации за лица кои се заинтересирани во одредени области како на пример земјоделството, индустријата, производството на храна и трговијата;

6.3. Зголемување на промотивните активности за културните настани во Општината со цел да се истакне културното наследство и разновидност;

6.4. Аплицирање за проект за изградба на центар за коњанички спортови.

4.6. Оперативен план

Имплементацијата на конкретните цели треба да се реализира плански и по одреден редослед со цел да се добие континуитет во реализацијата на визијата на Стратегијата. Конкретните цели во планот не се распоредени по приоритетот како што беа наведени во стратегискиот преглед. Истите се поставени врз основа на нивната позиционираност на временската рамка за реализација. Подолу дефинираниот оперативен план е генерален и истиот може да се дополни со конкретни податоци во зависност од прогресот на реализација.

Оперативниот план е дизајниран врз основа на принципот на распределба на мали и капитални инвестиции во секоја од годините кои се дел од Стратегијата поради:

1. Концепт на постепено искористување на годишните фондови од достапните фондови;
2. Постепен прогрес на Стратегијата преку концептот на „инвестиција-реализација-проценка“;
3. Создавање на предходно портфолио на успешно искористени фондови.

Овој принцип на распределба на активностите, исто така, ќе овозможи сегментирање на активностите по години и реализирани фази како и независност на активностите помеѓу годините, во случај одредени активности да не ја добијат потребната финансиска поддршка.

Речиси без исклучок, главни носители на сите активности се предвидениот ЛАГ и општинската администрација и истите ќе бидат најодговорни за реализацијата на планот и Стратегијата во целост.

ГОДИШЕН ОПЕРАТИВЕН ПЛАН ЗА РУРАЛЕН РАЗВОЈ - 2016			
Конкретна цел	Временски период¹¹	Носител на активност	Очекувани резултати
2.1. Теренска посета и информирање на индивидуалните производители за целта на здружувањето, придобивките и можностите за иднина и идентификација на потенцијалните учесници во јавно-приватно партнерство	0-15 дена	Општинска администрација и месни заедници на Горно и Долно Лисиче	Листа на индивидуални членови и претпријатија кои ќе учествуваат во ЛАГ.
2.2. Формирање и регистрација на Локална Акциона Група врз основа на ЛЕАДЕР пристапот	16-30 дена	Општинска администрација	Регистрирана ЛАГ и оформена канцеларија
1.1. Аплицирање за средства за финализирање на урбанистичките планови за Долно и Горно Лисиче	30-60 дена	Општинска администрација ЛАГ	Целосно дефиниран урбанистички план со точно дефинирани земјоделски и градежни површини
1.2. Аплицирање за средства за изработка и реализација на проект за	30-360 дена	ЛАГ	Проектен план подготвен за приложување при аплицирање за

¹¹ Периодите во оперативниот план се дадени во однос на денот на донесување на Стратегијата како официјален документ на Општина Аеродром

подобрување и интеграција на руралните патишта во Долно и Горно Лисиче во целосен регионален патен систем			средства
1.3. Аплицирање за средства за изработка и реализација на проект за подобрување на водоснабдувањето на земјоделските површини	30-360 дена	ЛАГ	Проектен план подготвен за приложување при аплицирање за средства
2.3. Изработка на проект и аплицирање за средства за опремување и оперативно активирање на ЛАГ со земјоделска механизација	Прв оглас после формирање на ЛАГ	ЛАГ	Комплетирана и навремено поднесена апликација во согласност со упатствата на МЗШВ
2.5. Аплицирање за средства за изработка на проект за идентификација на перспективни земјоделски производи и органска храна	30-90 дена	ЛАГ	Проектен план подготвен за приложување при аплицирање за средства
1.4. Аплицирање за фондови од Мерката 1.1 - Инвестиции во физичка инфраструктура на земјоделските стопанства од ИПАРД програмата	Прв оглас после формирање на ЛАГ	ЛАГ	Комплетирана и навремено поднесена апликација во согласност со упатствата на МЗШВ
2.4. Вмрежување на ЛАГ со останатите институции и ЛАГ-ви во Македонија за размена на искуства и взаемна помош	30-90 дена	ЛАГ	Воспоставена соработка со останати ЛАГ и реализирана една заедничка работилница
3.6. Проект за промоција на достапни површини во индустриската зона пред домашни и странски индустриски ентитети	60-120 дена	ЛАГ	Креиран маркетинг план и таргет листа на потенцијални ентитети
4.1. Поднесување на иницијатива за подготовка на проект за изградба на основна медицинска институција во Долно Лисиче и барање на фондови на национално ниво	30-360 дена	ЛАГ	
4.2. Иницијатива за проширување на асортиманот на лекови во локалните аптеки преку кратко теренско истражување на разликите помеѓу побарувањата и достапноста на одредени лекови	120-270 дена	ЛАГ	Предлози до приватните аптеки со листа на лекови кои се најбарани
4.3. Формирање на општински теренски тим за посети и истражување на социјалниот стандард	120-270 дена	Општинска администрација ЛАГ	Прва реализирана теренска посета на почетокот од втората половина од годината
4.4. Формирање на план за информирање и анкетање на населението за исполнувањето на нивните права од областа на социјалната заштита	120-270 дена	Општинска администрација ЛАГ	Прва реализирана теренска посета на почетокот од втората половина од годината
5.1. Организација на обука во надлежност на државните органи во областа на новитети во процесите на менаџирање со отпад и заштита на животната средина	120-270 дена	Општинска администрација ЛАГ	Реализирана една работилница до крајот на годината
6.4. Аплицирање за проект за изградба	120-270	ЛАГ	Подготвен проект и најдени

на центар за коњанички спортови.	дена		инвеститори
----------------------------------	------	--	-------------

ГОДИШЕН ОПЕРАТИВЕН ПЛАН ЗА РУРАЛЕН РАЗВОЈ - 2017			
Конкретна цел	Временски период¹²	Носител на активност	Очекувани резултати
6.2. Организација на дополнителни обуки и преквалификации за лица кои се заинтересирани во одредени области како на пример земјоделството, индустријата, производството на храна и трговијата	0-360 дена	ЛАГ	Реализација на еден курс на секои 6 месеци со прв курс реализиран до крајот на првата половина на годината
3.1. Аплицирање за средства за подготовка на проект за изградба на регионален центар за откуп, складирање и пласман на земојделски производи во регионот помеѓу Долно и Горно Лисиче и аплицирање за фондови за поддршка на проектот како дел од Мерката 1.1 - Инвестиции во физичка инфраструктура на земјоделските стопанства од ИПАРД	0-120 дена	ЛАГ	Комплетирана и навремено поднесена апликација во согласност со упатствата на МЗШВ
5.2. Редовни анализи на влијанијата на идни развојни проекти врз екосистемот во Општината и евалуација на дозволените граници на искористување на ресурсите во Општината без да се наруши екобалансот	0-360 дена	Општинска администрација ЛАГ	Полугодишни анализи доставени до Советот на општината
6.1. Апликација за средства за стипендирање на индивидуални ученици кои имаат за цел да го продолжат образованието во областа на индустријата, техничките науки и бизнис менаџментот	180-360 дена	Општинска администрација ЛАГ	Избор на најмалку 3 ученици од средните училишта кои ќе продолжат со студирање во областа на машинската индустрија, земјоделството и бизнис менаџментот
3.2. Аплицирање за средства за изградба на регионален центар за откуп, складирање и пласман на земојделски производи во регионот помеѓу Долно и Горно Лисиче	180-360 дена	Општинска администрација ЛАГ	Објектот пуштен во употреба и подготвен за прифат на родот во 2018 година
3.5. Проект за обука на персонал за менаџирање и работа во центарот за откуп, складирање и пласман и центарот за преработка на земојделски и сточарски производи;	180-360 дена	Општинска администрација ЛАГ	Персонал подготвен да го превземе менаџирањето на регионален центар за откуп, складирање и пласман на земојделски производи
6.3. Зголемување на промотивните активности за културните настани во Општината со цел да се истакне културното наследство и разновидност	0-360 дена	Општинска администрација	

¹² Периодите во оперативниот план се дадени во однос на почетокот на годината

ГОДИШЕН ОПЕРАТИВЕН ПЛАН ЗА РУРАЛЕН РАЗВОЈ - 2018			
Конкретна цел	Временски период¹³	Носител на активност	Очекувани резултати
3.3. Аплицирање за средства за подготовка на проект за изградба на центар за преработка на земојделски и сточарски производи во регионот помеѓу Долно и Горно Лисиче и аплицирање за фондови за поддршка на проектот како дел од Мерката 1.1 - Инвестиции во физичка инфраструктура на земјоделските стопанства од ИПАРД програмата	0-120 дена	Општинска администрација ЛАГ	Комплетирана и навремено поднесена апликација во согласност со упатствата на МЗШВ
3.4. Аплицирање за средства за изградба на центар за преработка на земојделски и сточарски производи во регионот помеѓу Долно и Горно Лисиче	180-360 дена	Општинска администрација ЛАГ	Објектот пуштен во употреба и обработка на родот во 2019 година
5.2. Редовни анализи на влијанијата на идни развојни проекти врз екосистемот во Општината и евалуација на дозволените граници на искористување на ресурсите во Општината без да се наруши екобалансот.	0-360 дена	Општинска администрација ЛАГ	Полугодишни анализи доставени до Советот на општината
6.1. Апликација за средства за стипендирање на индивидуални ученици кои имаат за цел да го продолжат образованието во областа на индустријата, техничките науки и бизнис менаџментот	0-360 дена	Општинска администрација ЛАГ	Избор на најмалку 3 ученици од средните училишта кои ќе продолжат со студирање во областа на машинската индустрија, земјоделството и бизнис менаџментот
6.3. Зголемување на промотивните активности за културните настани во Општината со цел да се истакне културното наследство и разновидност	0-360 дена	Општинска администрација	
5.1. Организација на обука во надлежност на државните органи во областа на новитети во процесите на менаџирање со отпад и заштита на животната средина	120-270 дена	Општинска администрација	Реализирана една работилница до крајот на годината

ГОДИШЕН ОПЕРАТИВЕН ПЛАН ЗА РУРАЛЕН РАЗВОЈ - 2019			
Конкретна цел	Временски период¹⁴	Носител на активност	Очекувани резултати

¹³ Периодите во оперативниот план се дадени во однос на почетокот на годината¹⁴ Периодите во оперативниот план се дадени во однос на почетокот на годината

5.2. Редовни анализи на влијанијата на идни развојни проекти врз екосистемот во Општината и евалуација на дозволените граници на искористување на ресурсите во Општината без да се наруши екобалансот.	0-360 дена	Општинска администрација ЛАГ	Полугодишни анализи доставени до Советот на општината
6.1. Апликација за средства за стипендирање на индивидуални ученици кои имаат за цел да го продолжат образованието во областа на индустријата, техничките науки и бизнис менаџментот	0-360 дена	Општинска администрација ЛАГ	Избор на најмалку 3 ученици од средните училишта кои ќе продолжат со студирање во областа на машинската индустрија, земјоделството и бизнис менаџментот
6.3. Зголемување на промотивните активности за културните настани во Општината со цел да се истакне културното наследство и разновидност	0-360 дена	Општинска администрација	

ГОДИШЕН ОПЕРАТИВЕН ПЛАН ЗА РУРАЛЕН РАЗВОЈ - 2020			
Конкретна цел	Временски период¹⁵	Носител на активност	Очекувани резултати
5.2. Редовни анализи на влијанијата на идни развојни проекти врз екосистемот во Општината и евалуација на дозволените граници на искористување на ресурсите во Општината без да се наруши екобалансот	0-360 дена	Општинска администрација ЛАГ	Полугодишни анализи доставени до Советот на општината
6.1. Апликација за средства за стипендирање на индивидуални ученици кои имаат за цел да го продолжат образованието во областа на индустријата, техничките науки и бизнис менаџментот	0-360 дена	Општинска администрација ЛАГ	Избор на најмалку 3 ученици од средните училишта кои ќе продолжат со студирање во областа на машинската индустрија, земјоделството и бизнис менаџментот
6.3. Зголемување на промотивните активности за културните настани во Општината со цел да се истакне културното наследство и разновидност	0-360 дена	Општинска администрација	
5.1. Организација на обука во надлежност на државните органи во областа на новитети во процесите на менаџирање со отпад и заштита на животната средина	120-270 дена	Општинска администрација	Реализирана една работилница до крајот на годината

Оперативниот план не ја опфаќа последната година од периодот – 2021 година – поради предвидувањето за целосна реализација на активностите во период од $\frac{3}{4}$ од алоцираното време. Овој пристап ќе овозможи одредена

¹⁵ Периодите во оперативниот план се дадени во однос на почетокот на годината

флексибилност во реализацијата на активностите во случаи на појава на непредвидени пречки или ограничувања.

4.7. Партнерства и извори на финансирање

Стратегијата е првенствено базирана на ЛЕАДЕР принципот и ги имплементира активностите кои се предвидени за финансирање на руралниот развој во Македонија. Според националната стратегија за земјоделството и руралниот развој за периодот 2014-2020 година, руралниот развој ќе се финансира од средствата кои ќе се алоцираат во буџетите на буџетските корисници кои имаат надлежност во спроведувањето националната земјоделска политика согласно закон, а најголем дел во буџетот на Агенцијата за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој.

Покрај од средствата обезбедени од буџетот на Република Македонија, финансирањето на националната земјоделска политика се врши и од буџетот на Европската унија, врз основа на повеќегодишна програма за користење на финансиските средства од Инструментот за претпристапна помош за развој на земјоделството и руралниот развој од Европската унија - ИПАРД, а во согласност со склучените договори и спогодби со Европската унија за користење на инструментите за претпристапна финансиска помош и планските документи на Европската унија. После исполнување на поставените предуслови, Република Македонија од Декември 2009 година го обезбеди правото за децентрализирано управување со предпристапните средства од петтата компонента на ИПА.

Во следниот стратешки период, заради програмирање на финансирањето на мерките поддржани од Инструментот за предпристапна помош на ЕУ ќе се подготви ИПАРД програма за периодот од 2014-2020 година. Покрај претходно наведените извори, еден дел од средствата за финансирање на земјоделската политика и остварување на стратешките цели од националната стратегија ќе се обезбедуваат и од донаторски проекти, но и од средствата на единиците на локалната самоуправа при кофинансирање на одредени мерки на рурален развој.¹⁶

Следниот преглед е предлог и мислење на консултантскиот тим за тоа каде може првично да се концентрираат активностите на пред-проектно истражување за достапност на фондови како и генерално предвидување на проектните буџети.

ФИНАНСИСКА РАМКА НА СТРАТЕГИЈАТА		
Конкретна цел	Предложен буџет	Извори на финансирање
1.1. Аплицирање за средства за финализирање на урбанистичките планови за Долно и Горно Лисиче	€ 3,500.00	-ИПАРД
1.2. Аплицирање за средства за изработка и реализација на проект за подобрување и интеграција на руралните патишта во Долно и Горно Лисиче во целосен регионален патен систем	€ 300,000.00	-Буџет на РМ за финансиска поддршка во земјоделството, рурален развој и рибарството -ИПАРД

¹⁶ Национална стратегија за земјоделството и руралниот развој за периодот 2014-2020 година

1.3. Аплицирање за средства за изработка и реализација на проект за подобрување на водоснабдувањето на земјоделските површини	€ 180,000.00	-Буџет на РМ за финансиска поддршка во земјоделството, рурален развој и рибарството -ИПАРД
1.4. Аплицирање за фондови од Мерката 1.1 - Инвестиции во физичка инфраструктура на земјоделските стопанства од ИПАРД програмата	€ 350.00	-ИПАРД
2.1. Теренска посета и информирање на индивидуалните производители за целта на здружувањето, придобивките и можностите за иднина и идентификација на потенцијалните учесници во јавно-приватно партнерство	€ 200.00	-Буџет на Општината
2.2. Формирање и регистрација на Локална Акциона Група врз основа на ЛЕАДЕР пристапот	€ 150.00	-Буџет на Општината
2.3. Изработка на проект и аплицирање за средства за опремување и оперативно активирање на ЛАГ со земјоделска механизација	€ 250.00	-ИПАРД
2.4. Вмрежување на ЛАГ со останатите институции и ЛАГ-ви во Македонија за размена на искуства и взаемна помош	€ 15,000.00	-Буџет на РМ за финансиска поддршка во земјоделството, рурален развој и рибарството -ИПАРД
2.5. Аплицирање за средства за изработка на проект за идентификација на перспективни земјоделски производи и органска храна	€ 1,500.00	-ИПАРД
2.6. Проект за идентификација на перспективни земјоделски производи и органска храна;	€ 3,500.00	-Буџет на РМ за финансиска поддршка во земјоделството, рурален развој и рибарството -ИПАРД
3.1. Аплицирање за средства за подготовка на проект за изградба на регионален центар за откуп, складирање и пласман на земојделски производи во регионот помеѓу Долно и Горно Лисиче и аплицирање за фондови за поддршка на проектот како дел од Мерката 1.1 - Инвестиции во физичка инфраструктура на земјоделските стопанства од ИПАРД	€ 6,000.00	-Буџет на РМ за финансиска поддршка во земјоделството, рурален развој и рибарството -ИПАРД
3.2. Аплицирање за средства за изградба на регионален центар за откуп, складирање и пласман на земојделски производи во регионот помеѓу Долно и Горно Лисиче	€ 250,000.00	-Буџет на РМ за финансиска поддршка во земјоделството, рурален развој и рибарството -ИПАРД
3.3. Аплицирање за средства за подготовка на проект за изградба на центар за преработка на земојделски и сточарски производи во регионот помеѓу Долно и Горно Лисиче и аплицирање за фондови за поддршка на проектот како дел од Мерката 1.1 - Инвестиции во физичка инфраструктура на земјоделските стопанства од ИПАРД програмата	€ 6,000.00	-Буџет на РМ за финансиска поддршка во земјоделството, рурален развој и рибарството -ИПАРД
3.4. Аплицирање за средства за изградба на центар за преработка на земојделски и сточарски производи во регионот помеѓу Долно и Горно Лисиче	€ 450,000.00	-Буџет на РМ за финансиска поддршка во земјоделството, рурален развој и рибарството -ИПАРД
3.5. Проект за обука на персонал за менаџирање и работа во центарот за откуп, складирање и пласман и центарот за преработка на земојделски	€ 3,000.00	-ИПАРД

и сточарски производи		
3.6. Проект за промоција на достапни површини во индустриската зона пред домашни и странски индустриски ентитети	€ 6,000.00	-Буџет на Општината
4.1. Поднесување на иницијатива за подготовка на проект за изградба на основна медицинска институција во Долно Лисиче и барање на фондови на национално ниво	€ 250.00	-ЛАГ
4.2. Иницијатива за проширување на асортиманот на лекови во локалните аптеки преку кратко теренско истражување на разликите помеѓу побарувањата и достапноста на одредени лекови	€ 0.00	-Буџет на Општината -ЛАГ
4.3. Формирање на општински теренски тим за посети и истражување на социјалниот стандард	€ 0.00	-Буџет на Општината -ЛАГ
4.4. Формирање на план за информирање и анкетирање на населението за исполнувањето на нивните права од областа на социјалната заштита	€ 0.00	-Буџет на Општината -ЛАГ
5.1. Организација на обука во надлежност на државните органи во областа на новитети во процесите на менаџирање со отпад и заштита на животната средина	€ 2,000.00	-Буџет на РМ за финансиска поддршка во земјоделството, рурален развој и рибарството -ИПАРД -Буџет на Општината
5.2. Редовни анализи на влијанијата на идни развојни проекти врз екосистемот во Општината и евалуација на дозволените граници на искористување на ресурсите во Општината без да се наруши екобалансот	€ 6,000.00	-Буџет на РМ за финансиска поддршка во земјоделството, рурален развој и рибарството -ИПАРД -Буџет на Општината
6.1. Апликација за средства за стипендирање на индивидуални ученици кои имаат за цел да го продолжат образованието во областа на индустријата, техничките науки и бизнис менаџментот	€ 24,000.00	-Буџет на РМ за финансиска поддршка во земјоделството, рурален развој и рибарството -ИПАРД
6.2. Организација на дополнителни обуки и преквалификации за лица кои се заинтересирани во одредени области како на пример земјоделството, индустријата, производството на храна и трговијата	€ 30,000.00	-Буџет на РМ за финансиска поддршка во земјоделството, рурален развој и рибарството -ИПАРД -Буџет на Општината
6.3. Зголемување на промотивните активности за културните настани во Општината со цел да се истакне културното наследство и разновидност	€ 2,000.00	-ИПАРД -Буџет на Општината
6.4. Аплицирање за проект за изградба на центар за коњанички спортови.	€ 50,000.00	-ИПАРД
ВКУПНО (2016-2021 година)	€ 1,337,250.00	

Број 09-499/35
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за доделување еднократна парична помош на семејствата со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром во 2017 година

Се објавува Одлуката за доделување еднократна парична помош на семејствата со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром во 2017 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8544/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 22 став 1 точка 7 в.в со член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 05/02) и Програмата за остварување социјална заштита во Општина Аеродром за 2017 година („Службен гласник на Општина Аеродром“ бр.17/16) Советот на Општина Аеродром на својата 59-та седница одржана на ден 05.12.2016 година, донесе

О Д Л У К А

за доделување еднократна парична помош на семејствата со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром во 2017 година

Член 1

Со оваа одлука се утврдува доделувањето на еднократна парична помош на семејствата со новороденче, кои се со живеалиште на подрачјето на Општина Аеродром.

Член 2

На секое семејство со новороденче во 2017 година, со живеалиште на подрачјето на Општина Аеродром, ќе му биде доделена еднократна парична помош во износ од 5.000,00 денари, согласно критериуми утврдени Програмата за остварување социјална заштита за Општина Аеродром во 2017 година.

Член 3

Еднократната парична помош ќе се доделува врз основа на поднесено барање од страна на семејствата, до Општина Аеродром, со уредно приложена документација на увид која ќе го потврди раѓањето на новиот член во семејството, брачниот статус на сопружниците, територијалната припадност (живеалиштето) на подрачјето на Општина Аеродром и трансакциска сметка на име на еден на родителите.

Територијалната припадност (живеалиштето) на подрачјето на Општина Аеродром, ќе се потврди со приложување на увид важечки лични карти или патни исправи од двајцата родители, со исклучок за новороденчиња на самохрани родители.

Доколку подносител на барањето за доделување на еднократна парична помош за новороденче е самохран родител, а притоа во Изводот од матичната книга на родени за новороденчето е впишан само родителот барател, истиот е должен да приложи изјава дадена под морална и материјална одговорност дека е самохран родител.

Доколку подносител на барањето за доделување на еднократна парична помош за новороденче е самохран родител, а притоа во Изводот од матичната книга на родени за новороденчето се впишани двајцата родители, истиот е должен да приложи изјава дадена под морална и материјална одговорност којашто ќе биде заверена на нотар дека е самохран родител.

Доколку едниот од родителите на новороденчето е странски државјанин истиот е должен да достави соодветна потврда од надлежна институција дека истиот е со престојувалиште на територија на Општина Аеродром.

Член 4

Средствата за оваа намена ќе се издвојуваат од Буџетот на Општина Аеродром, поточно од програмите АО – Совет; ЕО – Општинска Администрација и ДО – Градоначалник, потставка 464990 - Други трансфери.

Член 5

Оваа одлука стапува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-499/8
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за доделување на новогодишни пакетчиња за децата на вработените и ангажираните лица во општинската администрација и членовите на Советот на Општина Аеродром

Се објавува Одлука за доделување на новогодишни пакетчиња за децата на вработените и ангажираните лица во општинската администрација и членовите на Советот на Општина Аеродром, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8551/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 и точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02), Советот на Општина Аеродром на својата 59-та седница одржана на ден 05.12.2016 година, донесе

ОДЛУКА

за доделување на новогодишни пакетчиња за децата на вработените и ангажираните лица во општинската администрација и членовите на Советот на Општина Аеродром

Член 1

Со оваа одлука се утврдува доделување на новогодишни пакетчиња за децата на вработените и ангажираните лица во општинската администрација и членовите на Советот на Општина Аеродром.

Член 2

Новогодишни пакетчиња ќе бидат доделени на децата на вработените и ангажираните лица во општинската администрација како и на членовите на Советот на Општина Аеродром, коишто во 2016 година се со 10 годишна возраст или помали, што ќе се утврди со увид во извод од матичната книга на родените.

Член 3

Средствата за оваа намена ќе се издвојат од Буџетот на Општина Аеродром за 2016 година, програма ЕО Општинска администрација и програма АО-Совет на општината, потставка – 426 210 расходи за репрезентација.

Член 4

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Аеродром”.

Број 09-499/10
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за исплата на парична помош по основ на пристигнати барања на отпремнина за пензионирање и за смрт на член на потесното семејство

Се објавува Одлука за исплата на парична помош по основ на пристигнати барања на отпремнина за пензионирање и за смрт на член на потесното семејство, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8549/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 14 и член 15 став 2 од Законот за извршување на Буџетот на РМ за 2016 година („Службен весник на РМ„ број 209/2015) и член 12 став 3 и член 13 од Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Аеродром за 2016 година („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 17/2015) и Програмата за остварување социјална заштита во Општина Аеродром за 2016 година („Службен гласник на Општина Аеродром“ бр.18/15), Советот на Општина Аеродром на 59-та седница, одржана на ден 06.12.2016 година, донесе

ОДЛУКА

за исплата на парична помош по основ на пристигнати барања на отпремнина за пензионирање и за смрт на член на потесното семејство

Член 1

Со оваа одлука се утврдува исплата на парична помош по основ на пристигнати барања на отпремнина за пензионирање во општински буџетски корисник и исплата на парична помош поради смрт на член на потесното семејство и тоа:

1. Барање за исплата на парична помош по основ на пристигнато барање на отпремнина за пензионирање за лицето:
- Илија Синадиновски, ложач-хаусмајстор во ООУ „Димитар Македонски“
2. Барање за исплата на парична помош поради смрт на член на потесното семејство на лицето:
- Марјан Јованов, вработен во ООУ „Ѓорѓија Пулевски“, за починат член од семејството – мајка

Член 2

Износот и исплатата на паричната помош ќе се утврди согласно законските одредби и доставената документација од страна на барателот.

Член 3

Се задолжува раководителот на Секторот за правни работи и имот и имотно-правни работи на Општина Аеродром, да ги преземе сите потребни активности за

реализација на исплатата на парична помош по основ на пристигнато барање на отпремнина за пензионирање и смрт на вработено лице во општински буџетски корисник (потпишување на Решението и слично).

Член 4

Се задолжува Секторот за финансии да ја изврши оваа Одлука

Член 5

Оваа Одлука стапува во сила со денот на објавување во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-499/13
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за формирање на Комисија за изработка на Програма за работа на Советот на Општина Аеродром за 2017 година

Се објавува Одлука за формирање на Комисија за изработка на Програма за работа на Советот на Општина Аеродром за 2017 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8550/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 34 од Статутот на Општина Аеродром – пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), член 106 и член 125 од Деловникот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 01/06 и 19/2012), Советот на Општина Аеродром на 59-та седница одржана на ден 06.12.2016 година донесе

ОДЛУКА

за формирање на Комисија за изработка на Програма за работа на Советот на Општина Аеродром за 2017 година

член 1

Со оваа Одлука се формира Комисија за изработка на Програма за работа на Советот на Општина Аеродром за 2017 година.

член 2

Комисијата има задача да изработи Програма за работа на Советот на Општина Аеродром за 2017 година и да му ја предложи на Советот на усвојување.

член 3

Комисијата се состои од претседател и четири члена.

член 4

За претседател на Комисијата се избира Пане Антоvски.

За членови на Комисијата се избираат:

- Гордана Богичевиќ;
- Дејан Митеvски;
- Сања Петровска

- Марко Филиповски.

член 5

Комисијата е од времен карактер и престанува со работа со извршувањето на задачата заради која е формирана, односно со изработка на Програмата за работа на Советот на Општина Аеродром за 2017 година.

член 6

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Аеродром”.

Број 09-499/14
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за задолжување на Раководителот на Одделението за комунални работи на Општина Аеродром, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирани сезонски работници во Општина Аеродром

Се објавува Одлука за задолжување на Раководителот на Одделението за комунални работи на Општина Аеродром, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирани сезонски работници во Општина Аеродром, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8545/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 22 став 1 точка 4 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 16 став 1 точка 4 в.в. со член 24 став 1 точка 37 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на својата 59-та седница одржана на ден 05.12.2016 година, донесе

ОДЛУКА

за задолжување на Раководителот на Одделението за комунални работи на Општина Аеродром, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирани сезонски работници во Општина Аеродром

Член 1

Со оваа Одлука се задолжува и овластува Раководителот на Одделението за комунални работи на Општина Аеродром, да ги преземе сите потребни активности со цел регулирање на договорните обврски кон ангажирани сезонски работници во Општина Аеродром, кои ја одржуваат јавната чистота на подрачје на општината.

Член 2

Со цел регулирање на договорните обврски за 2017 година, ќе се склучат договори со вкупно 120 сезонски работници во Општина Аеродром, кои ја одржуваат јавната чистота на подрачје на општината, на начин и под услови утврдени со Програмата за јавни работи на територијата на Општина Аеродром за периодот на 2017 година.

Во случај на откажување на договорот, од страна на ангажираното лице, Раководителот на Одделението за комунални работи, може да склучи договор со друго лице, до пополнување на бројот на ангажирани сезонски работници од став 1 на овој член.

Член 3

Оваа Одлука стапува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-499/15
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за задолжување на Одделението за односи со јавност на Општина Аеродром, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирано стручно лице во Општина Аеродром

Се објавува Одлука за задолжување на Одделението за односи со јавност на Општина Аеродром, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирано стручно лице во Општина Аеродром, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8547/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 24 став 1 точка 25 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на својата 59-та седница одржана на ден 05.12.2016 година, донесе

ОДЛУКА

за задолжување на Одделението за односи со јавност на Општина Аеродром, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирано стручно лице во Општина Аеродром

Член 1

Со оваа Одлука се задолжува раководителот на Одделението за односи со јавност на Општина Аеродром, да ги преземе сите потребни активности со цел регулирање на договорните обврски кон ангажирано стручно лице-преведувач во Општина Аеродром, кое врши превод на текстови од македонски на англиски јазик и обратно, за потребите на општината, во текот на 2017 година.

Член 2

Оваа Одлука стапува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-499/12
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за задолжување на раководителот на Сектор за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирани лица во Општина Аеродром

Се објавува Одлука за задолжување на раководителот на Сектор за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирани лица во Општина Аеродром, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8548/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 24 став 1 точка 25 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на ОА“ број 20/201221/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на својата 59-та седница одржана на ден 05.12.2016 година, донесе

ОДЛУКА

за задолжување на раководителот на Сектор за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирани лица во Општина Аеродром

Член 1

Со оваа Одлука се задолжува и овластува раководителот на Сектор за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина на Општина Аеродром, да ги преземе сите потребни активности со цел регулирање на договорни обврски кон две ангажирани лица во Општина Аеродром во Секторот за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина на Општина Аеродром.

Член 2

Со цел регулирање на договорните обврски за 2017 година, ќе се склучи договор со две лица ангажирани за извршување на работни задачи во Секторот за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина на Општина Аеродром кои опфаќаат учество во комисија и изработка на извештај од спроведена анкета за

изработака на ДУП-ови, измена и дополна на ДУП-ови, за ЛУПД надвор од ГУП и за измена и дополна во една ГП и тоа:

- учество во Комисија - согласно член 24 од Законот за просторно и урбанистичко планирање („Сл. весник на РМ“ бр.24/08, бр.91/09, 124/2010, 14/2011, 18/2011, 53/2011, 144/2012, 55/2013, 163/2013) во однос на започнати постапки за донесување на Детални урбанистички планови, надоместок од 10.000,00 денари по изготвен извештај.

- учество во Комисија - согласно член 24 од Законот за просторно и урбанистичко планирање (Сл. весник на РМ“ бр.24/08 и бр.91/09, 124/2010, 14/2011, 18/2011, 53/2011, 144/2012, 55/2013, 163/2013), во однос на нови постапки за донесување на Детални урбанистички планови - надоместок од 6.000,00 денари по изготвен извештај.

- учество во Комисија - согласно член 11 од Законот за изменување и дополнување на Законот за просторно и урбанистичко планирање („Сл. весник на РМ“ бр.91/09), - надоместок од 4.000,00 денари по изготвено мислење на Нацрт плановите од членот 7 точка 2 на Законот за просторно и урбанистичко планирање („Сл. весник на РМ“ бр. 24/08, бр.91/09, 124/2010, 14/2011, 18/2011, 53/2011, 144/2012, 55/2013, 163/2013).

Член 3

Оваа Одлука стапува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-499/11
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објекти на КП 3601)

Се објавува Одлука за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објекти на КП 3601), донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8552/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа (Службен весник на Република Македонија бр.5/02), член 24 став 1 точка 38 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на РМ“ број 23/11, 54/11, 155/12, 53/2013, 72/2013, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16) и Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Службен весник на РМ“ (број 56/2011, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16), Советот на Општина Аеродром на 59-та седница, одржана на ден 06.12.2016 година, донесе

О Д Л У К А

за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објекти на КП 3601)

Член 1

Во врска со поднесеното барање за утврдување на правен статус на бесправни објекти број УП1 1809-99 од 03.02.2016 година, за објект број 1 и објект 2, кој лежи на КП 3601 КО Кисела Вода 2 во ДУП за локалитет „Горно Лисиче“ IV дел, Советот на Општина Аеродром констатира дека може да се изврши вклопување на бесправно изградениот објект во урбанистичко-планска документација, согласно одредбите од членот 2 од Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Службен весник на Република Македонија бр. 56/2011, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16).

Општина Аеродром, во идната урбанистичко-планска документација ќе изврши вклопување на објектот од став 1 на овој член.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-499/20
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објекти на КП 3815/1)

Се објавува Одлука за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објекти на КП 3815/1), донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8552/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа (Службен весник на Република Македонија бр.5/02), член 24 став 1 точка 38 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на РМ“ број 23/11, 54/11, 155/12, 53/2013, 72/2013, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16) и Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Службен весник на РМ“ (број 56/2011, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16), Советот на Општина Аеродром на својата 59-та седница одржана на ден 05.12.2016 година, донесе

О Д Л У К А

за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објекти на КП 3815/1)

Член 1

Во врска со поднесеното барање за утврдување на правен статус на бесправен објект број 23-5032/1 од 30.06.2011 година, за објект број 1, кој лежи на КП 3815/1 КО Кисела Вода 2 во ДУП Горно Лисиче IV дел, Советот на Општина Аеродром констатира дека може да се изврши вклопување на бесправно изградениот објект во урбанистичко-планска документација, согласно одредбите од членот 2 од Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Службен весник на Република Македонија бр. 56/2011, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16).

Општина Аеродром, во идната урбанистичко-планска документација ќе изврши вклопување на објектот од став 1 на овој член.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-499/18
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објекти на КП 3947)

Се објавува Одлука за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објекти на КП 3947), донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8569/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа (Службен весник на Република Македонија бр.5/02), член 24 став 1 точка 38 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), член 10 став 4 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти („Службен весник на РМ“ број 23/11, 54/11, 155/12, 53/2013, 72/2013, 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16) и Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Службен весник на РМ“ (број 56/2011, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16), Советот на Општина Аеродром на 59-та седница, одржана на ден 06.12.2016 година, донесе

О Д Л У К А

за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект на КП 3947)

Член 1

Во врска со поднесеното барање за утврдување на правен статус на бесправен објект број 23-6669/1 од 05.08.2011 година, за објект број 1, кој лежи на КП 3947 КО Кисела Вода 2 во ДУП за локалитет „Горно Лисиче“ IV дел, Советот на Општина Аеродром констатира дека може да се изврши вклопување на бесправно изградениот објект во урбанистичко-планска документација, согласно одредбите од членот 2 од Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Службен весник на Република Македонија бр. 56/2011, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16).

Општина Аеродром, во идната урбанистичко-планска документација ќе изврши вклопување на објектот од став 1 на овој член.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-499/19
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за одобрување на дополнителни финансиски средства на основните училишта на територијата на Општина Аеродром

Се објавува Одлука за одобрување на дополнителни финансиски средства на основните училишта на територијата на Општина Аеродром, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8570/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 и 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 05/02), член 24 став 1 точка 25 и член 63 од Статутот на Општина Аеродром – пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на 59-та седница одржана на ден 06.12.2016 година донесе

ОДЛУКА

за одобрување на дополнителни финансиски средства на основните училишта на територијата на Општина Аеродром

Член 1

Со оваа одлука се одобруваат дополнителни финансиски средства за централно греење и течни горива-нафта, на основните училишта на територијата на Општина Аеродром.

Член 2

Дополнителните средствата се одобруваат во следните износи:

р.бр.	Објект	Износ на ф-ра
1	ОУ „Блаже Конески“	400.000,00
2	ОУ „Горѓија Пулевски“	350.000,00
3	ОУ „Лазо Ангеловски“	450.000,00
4	ОУ „Александар Македонски“	400.000,00
Вкупно:		1.600.000,00

Член 3

Исто така се одобруваат дополнителни финансиски средства од 130.000 денари на ОУ Гоце Делчев и средства во износ од 370.000 денари на ОУ Димитар Македонски, наменети за течни горива – нафта.

Член 4

Средствата ќе бидат одобрени од колоната „основен буџет“ на Општина Аеродром за 2016 година.

Член 5

Оваа Одлука стапува на сила осмиот ден од денот на објавување во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-499/1
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за давање на согласност за склучување на Договор за користење на магацинска просторија за складирање на индустриска сол, помеѓу Општина Аеродром и ЈП „Улици и патишта“

Се објавува Одлука за давање на согласност за склучување на Договор за користење на магацинска просторија за складирање на индустриска сол, помеѓу Општина Аеродром и ЈП „Улици и патишта“, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8572/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 24 став 1 точка 38 Статутот на ОА („Службен гласник на ОА“ бр.20/12, 21/14, 23/14), Советот на општината на 59-та седница одржана на 06.12.2016 година донесе

О Д Л У К А

за давање на согласност за склучување на Договор за користење на магацинска просторија за складирање на индустриска сол, помеѓу Општина Аеродром и ЈП „Улици и патишта“

Член 1

Со оваа Одлука се дава согласност за склучување на Договор за користење на магацинска просторија за складирање на индустриска сол, помеѓу Општина Аеродром и ЈП „Улици и патишта“ Скопје, без надомест, со цел складирање на индустриската сол којашто Општина Аеродром ќе ја користи за одржување на улиците во зимски услови.

Член 2

Со цел регулирање на меѓусебните права и обврски, а во врска со користење на магацинска просторија за складирање на индустриска сол, Општина Аеродром како Корисник, ќе склучи Договор за користење на магацинска просторија за складирање на индустриска сол, помеѓу Општина Аеродром и ЈП „Улици и патишта“, со ЈП „Улици и патишта“ Скопје, како сопственик на магацинската просторија.

Член 3

Се задолжува и овластува раководителот на одделение за комунални работи Елица Вугрешек да го потпише Договорот од член 1 на оваа Одлука

Член 4

Оваа Одлука стапува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-499/15
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за давање на согласност на Годишниот план за вработување на Општина Аеродром за 2017 година

Се објавува Одлука за давање на согласност на Годишниот план за вработување на Општина Аеродром за 2017 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8556/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа член 20а и 20б од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на РМ“ број 27/14, 199/14 и 27/16), член 32 од Законот за административни службеници („Службен весник на РМ“ број 27/14, 199/2014, 48/2015, 154/2015, 5/2016, 142/2016) член 36 став 1 точка став 1 точка 15 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на ОА“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на својата 59 седница одржана на ден 06.12.2016 година, донесе

**ОДЛУКА
ЗА ДАВАЊЕ СОГЛАСНОСТ НА ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ВРАБОТУВАЊЕ НА
ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА**

Член 1

Со оваа Одлука се дава согласност на Годишниот план за вработување на Општина Аеродром за 2017 година, број 04-8233/1 од 29.11.2016 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-499/3
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за утврдување девизен благајнички максимум за 2017 година

Се објавува Одлука за утврдување девизен благајнички максимум за 2017 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8556/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 20 од Законот за платниот промет („Службен весник на РМ“ 113/07, 22/08, 159/08, 133/09, 145/2010, 35/2011, 11/2012, 59/2012, 166/2012, 170/13, 153/15 и 199/15), Советот на Општина Аеродром на својата 59 седница одржана на ден 06.12.2016 година, донесе

О Д Л У К А

за утврдување девизен благајнички максимум за 2017 година

Член 1

Со оваа одлука се утврдува девизниот благајнички максимум за 2017 година во износ од 5.000,00 ЕУР“.

Член 2

Оваа одлука стапува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“, а ќе се применува од 1 јануари 2017 година.

Број 09-499/4
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за утврдување денарски благајнички максимум за 2017 година

Се објавува Одлука за утврдување денарски благајнички максимум за 2017 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8540/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 20 од Законот за платниот промет („Службен весник на РМ“ 113/07, 22/08, 159/08, 133/09, 145/2010, 35/2011, 11/2012, 59/2012166/2012, 170/13, 153/15 и 199/15), Советот на Општина Аеродром на својата 59 седница одржана на ден 06.12.2016 година, донесе

О Д Л У К А
за утврдување денарски благајнички максимум за 2017 година

Член 1

Со оваа одлука се утврдува денарскиот благајнички максимум за 2017 година во износ од „100.000,00 денари“.

Член 2

Оваа одлука стапува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“, а ќе се применува од 1 јануари 2017 година.

Број 09-499/5
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлука за утврдување на вредност на бодот за платите на државните службеници за 2017 година

Се објавува Одлука за утврдување на вредност на бодот за платите на државните службеници за 2017 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8543/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 88 став (2) од Законот за административни службеници („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16), Советот на Општина Аеродром на својата 59 седница одржана на ден 06.12.2016 година, донесе

ОДЛУКА

за утврдување на вредност на бодот за платите на државните службеници за 2017 година

Член 1

Вредноста на бодот за платите на државните службеници за 2017 година изнесува 76,8 денари.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Аеродром“, а ќе се применува со исплата на платата за јануари 2017 година.

Број 09-499/6
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програмата за доделување спонзорства и донации во Општина Аеродром за 2017 година

Се објавува Програмата за доделување спонзорства и донации во Општина Аеродром за 2017 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8562/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02), член 63 од Статутот на Општина Аеродром („Сл. гласник на Општина Аеродром“ бр. 20/2012, 21/2014, 23/2014) и Законот за донации и спознорства во јавните дејности („Службен весник на РМ“ бр. 47/06, 86/08, 51/2011, 28/14, 153/15), Советот на Општина Аеродром на 59-та седница, одржана на ден 06.12.2016 година, ја донесе следната

ПРОГРАМА ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ СПОНЗОРСТВА И ДОНАЦИИ ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА

IV. ПОЈДОВНА ОСНОВА НА ПРОГРАМАТА

Програмата за доделување спонзорства и донации во Општина Аеродром за 2017 година, има за цел утврдување на критериуми и прецизирање на мерките и активностите преку кои општината ќе доделува спонзорства и донации, со кои, заштитувајќи го јавниот интерес, општината ќе стреми за остварување, унапредување, промоција и поддршка на дејности од јавен интерес.

Донации и спонзорства, врз основа на објавен јавен оглас или по доставено барање, Општина Аеродром ќе доделува заради унапредување и промоција на дејности/активности од јавен интерес, а особено во следните области:

- образованието и културата,
- спорт и млади,
- здравствената, социјала заштита и заштита на децата;
- заштита на животната средина,
- заштита и спасување на граѓани и материјални добра,
- локален економски развој
- и други области, кои се од особен интерес и значење за Општина Аеродром.

Програмата за доделување спонзорства и донации во Општина Аеродром за 2017 година, се носи согласно Законот за донации и за спонзорства во јавните дејности, како и подзаконските акти кои ја регулираат постапката за доделување на спонзорства и донации во јавните дејности, а врз основа на законските надлежности кои Општина Аеродром ги има како единица на локалната самоуправа.

Оваа програма ќе се спроведува во текот на 2017 година.

V. МЕРКИ И АКТИВНОСТИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА

Општина Аеродром, заради остварување на целта на оваа програма, ќе ги спроведува следните мерки и активности:

А. Доделување на донација на правни и физички лица;

Б. Доделување на спонзорства на правни лица и физички лица.

VI. ПОСТАПКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПОСЕБНИТЕ ВИДОВИ НА МЕРКИ И АКТИВНОСТИ

A. ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОНАЦИЈА НА ФИЗИЧКИ И ПРАВНИ ЛИЦА

1. Цел

Основна цел на оваа активност која се спроведува во Општина Аеродром, согласно одредбите од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности („Службен весник на РМ“ бр. 47/06, 86/08, 51/2011, 28/14, 153/15), е остварување,

унапредување, промоција и поддршка на дејности од јавен интерес.

Донацијата како доброволна и безусловна помош во пари, добра и услуги, не создава директна корист за општината, ниту обврска за враќање од примателот на донацијата.

Општина Аеродром преку доделување на донација на физички и правни лица, ќе придонесува за задоволување, на потребите и целите на примателот на донацијата или за решавање на одредени состојби и проблеми со кои се соочува примателот на донацијата.

2. Корисници – приматели на донација

Корисници - приматели на донација, се :

- правни лица кои имаат седиште на подрачјето на Општина Аеродром и кои остваруваат дејност од јавен интерес;
- физички лица со жителство на Општина Аеродром;

По исклучок од став 1 на овој член Советот може да додели донација за Град Скопје и Република Македонија, односно за правните субјекти коишто се основани од Град Скопје и Република Македонија и правните субјекти коишто работат во нивни состав за активности коишто се од особено значење за Општина Аеродром, Град Скопје и Република Македонија

3. Критериуми кои треба да ги исполнува примателот на донацијата

Основни критериуми кои треба да ги исполнува примателот на донација се следните:

- Жителство на Општина Аеродром за физички лица;
- седиште на правното лице на подрачје на Општина Аеродром/ реализација на активност на подрачјето на Општина Аеродром или реализација на активност, за која Општината, по добиено позитивно мислење од надлежниот орган за потврда на јавниот интерес, ќе одлучи дека истата како активност од јавен интерес е од исклучително позитивно значење за граѓаните на општината;
- извршување на дејност/активност од јавен интерес, а особено во следните области:
 - образованието и културата,
 - спорт и млади,
 - здравствената, социјална заштита и заштита на децата;
 - заштита на животната средина,
 - заштита и спасување на граѓани и материјални добра,
 - локален економски развој
 - и други области, кои се од особен интерес и значење за Општина Аеродром.

4. Предмет на донација

Предмет на донација се:

- финансиски средства;
- секаков вид добра или услуги;
- преносни права.
- организирани настани за прибирање на средства.

Предметот на донација мора да е во согласност со дејноста на примателот на донацијата.

5. Мерки

Општина Аеродром ќе постапува по поднесено барање од страна на барателот на донацијата, со прилог уредна документација од која ќе се утврди оправданоста на барањето и со која ќе го потврди јавниот интерес на дејноста/ активноста која ја остварува а, за која е наменето барањето за донација.

Комисијата за буџет, финансирање и локален економски развој, при Советот на Општина Аеродром, ќе ги разгледува доставените барања за доделување на донации. За барањата за донација, коишто ќе се потврдат како основани и за кои Комисијата за буџет, финансирање и локален економски развој, при Советот на Општина Аеродром позитивно ќе се произнесе, Градоначалникот доставува предлог до Советот на Општина Аеродром за донесување на Одлука за доделување донација, во кој, согласно расположливите средства во Буџетот на општината за таа намена и расположливите добра, услуги или преносни права на Општина Аеродром, ќе се предложи и предметот на донација, согласно дејноста на примателот на донацијата:

- висината на финансиски средства;
- вид и обем материјални добра или услуги или
- вид на преносни права.

Општина Аеродром ќе се обрати со барање за потврда на јавниот интерес за конкретната донација, до Министерството за правда на РМ. Извршувањето на Одлуката на Советот, ќе се спроведе по добиено позитивно мислење од министерството.

Општина Аеродром, заради прецизирање на правата и обврските, при доделувањето на донацијата, ќе склучи Договор за донација со примателот на донацијата.

6. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на програмата за доделување на спонзорства и донации на Општина Аеродром за 2017 година, ќе се спроведе од страна на општината Аеродром, преку надлежните Сектор за правни и општи работи и имот и имотно правни работи и Секторот за финансиски прашања на Општина Аеродром, како и соодветниот сектор од областа во која спаѓа предметот на донацијата, а во согласност со Одлуката за доделување на донација, донесена од страна на Советот на општината и позитивно мислење за потврда на јавниот интерес, дадено од страна на Министерството за правда на РМ.

7. Извори на средства

Реализација на донација во вид на финансиски средства, ќе се врши со средства од Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година, во рамки на расположливите средства за тие намени.

Донацијата во вид на материјални добра или преносни права, ќе се врши во рамки на реално расположливите добра или права, со кои располага Општина Аеродром, односно услуги кои може да ги пружи.

Б. ДОДЕЛУВАЊЕ НА СПОНЗОРСТВА НА ФИЗИЧКИ И ПРАВНИ ЛИЦА

1. Цел

Основна цел на оваа активност која се спроведува во Општина Аеродром, согласно одредбите од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности („Службен весник на РМ“ бр. 47/06, 86/08, 51/2011, 28/14, 153/15), е остварување, унапредување, промоција и поддршка на дејности од јавен интерес.

Општина Аеродром преку доделување на спонзорство на физички и правни лица, ќе придонесува за имплементација на јавниот интерес од определена јавна дејност.

Спонзорството како доброволна финансиска исплата, давање добра или услуги,

Општина Аеродром ќе го доделува за конкретен проект или активност, кои ќе овозможат директна корист за општината, како што се промоцијата на името на Општина Аеродром.

2. Корисници

Корисници - приматели на спонзорство, се:

- правни лица кои имаат седиште на подрачјето на Општина Аеродром и кои остваруваат дејност од јавен интерес;
- физички лица со жителство на Општина Аеродром;

По исклучок од став 1 на овој член Советот може да додели спонзорство за Град Скопје и Република Македонија, односно за правните субјекти коишто се основани од Град Скопје и Република Македонија и правните субјекти коишто работат во нивни состав за активности коишто се од особено значење за Општина Аеродром, Град Скопје и Република Македонија

Примателот на спонзорство е должен да ги извршува обврските од договорот за спонзорство, поточно за применото спонзорство да и овозможи на Општина Аеродром директна корист, како што е промоција на нејзиното име и слично.

3. Критериуми кои треба да ги исполнува примателот на спонзорство се :

Основни критериуми кои треба да ги исполнува барателот на спонзорство се следните:

- Жителство на Општина Аеродром за физички лица;
- седиште на правното лице на подрачје на Општина Аеродром/ реализација на активност на подрачјето на Општина Аеродром или реализација на активност, за која Општината, по добиено позитивно мислење од надлежниот орган за потврда на јавниот интерес, ќе одлучи дека истата како активност од јавен интерес е од исклучително позитивно значење за граѓаните на општината;
- извршување на дејност/активност од јавен интерес, а особено во следните области:
- образованието и културата,
- спорт и млади,
- здравствената, социјала заштита и заштита на децата;
- заштита на животната средина,
- заштита и спасување на граѓани и материјални добра,
- локален економски развој
- и други области, кои се од особен интерес и значење за Општина Аеродром.

4. Предмет на спонзорство

Предмет на спонзорство можат да бидат:

- финансиски средства;
- секаков вид добра или услуги;
- преносни права.

Предметот на спонзорство мора да е во согласност со дејноста на примателот на спонзорството.

5. Мерки

Општина Аеродром ќе постапува по поднесено барање од страна на барателот на спонзорство, со прилог уредна документација од која ќе се утврди оправданоста на

барањето и со која ќе го потврди јавниот интерес на дејноста/ активноста која ја остварува а, за која е наменето барањето за спонзорство.

Комисијата за буџет, финансирање и локален економски развој, при Советот на Општина Аеродром, ќе ги разгледува доставените барања за доделување на спонзорство. За барањата за спонзорства, коишто ќе се потврдат како основани и за кои Комисијата за буџет, финансирање и локален економски развој, при Советот на Општина Аеродром позитивно ќе се произнесе, Градоначалникот доставува предлог до Советот на Општина Аеродром за донесување на Одлука за доделување спонзорства, во кој, согласно расположливите средства во Буџетот на општината за таа намена и расположливите добра, услуги или преносни права на Општина Аеродром, предлага што ќе биде предмет на спонзорството, согласно дејноста на примателот на спонзорството:

- висината на финансиски средства;
- вид и обем на материјални добра или услуги или
- вид на преносни права.

Општина Аеродром ќе се обрати со барање за потврда на јавниот интерес за конкретното спонзорство, до Министерството за правда на РМ. Извршувањето на Одлуката на Советот, ќе се спроведе по добиено позитивно мислење од министерството.

Општина Аеродром, заради прецизирање на правата и обврските, при доделувањето на спонзорството, ќе склучи Договор за спонзорство со примателот на спонзорството, во кој особено ќе се прецизираат обврските на примателот на спонзорство за применото спонзорство да и овозможи на Општина Аеродром директна корист, како што е промоција на нејзиното име и слично.

Примателот на спонзорство, ќе достави до Општина Аеродром доказ за извршената промоција на општината, согласно Законот за донации и спонзорства во јавните дејности.

6. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на програмата за доделување на спонзорства и донации на Општина Аеродром за 2017 година, ќе се спроведе од страна на општината Аеродром, преку надлежните Сектор за правни и општи работи и имот и имотно правни работи и Секторот за финансиски прашања на Општина Аеродром, како и соодветниот сектор од областа во која спаѓа предметот на донацијата, а во согласност со Одлуката за доделување на спонзорството, донесена од страна на Советот на општината и позитивно мислење за потврда на јавниот интерес, дадено од страна на Министерството за правда на РМ.

7. Извори на средства

Реализација на спонзорство во вид на финансиски средства, ќе се врши со средства од Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година, во рамки на расположливите средства за тие намени.

Спонзорство во вид на материјални добра или преносни права, ќе се врши во рамки на реално расположливите добра или права, со кои располага Општина Аеродром, односно услуги кои може да ги пружи.

IV. Оваа програма влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“, а ќе се применува во текот на 2017 година.

Број 09-499/30
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програмата за планираните активности од областа на образованието во Општина Аеродром за 2017 година

Се објавува Програмата за планираните активности од областа на образованието во Општина Аеродром за 2017 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8563/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

ПРОГРАМА ЗА ПЛАНИРАНИ АКТИВНОСТИ ОД ОБЛАСТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА

I. ПОЈДОВНА ОСНОВА НА ПРОГРАМАТА

Програмата за планираните активности од областа на образованието во Општина Аеродром за 2017 година, има за цел:

- подобрување и планирање на развојот на образовниот процес,
- подобрување на условите за вршење на образовниот процес и инфраструктурата,
- создавање услови за развој на квалитетен воспитно-образовен процес,
- изнаоѓање форми за ефикасно и економично одвивање на образовниот процес,
- подобрување на професионализмот и ефективноста на вработените во училиштата,
- задоволување на потребите и интересите на граѓаните од областа на образованието.

Општина Аеродром, оваа програма ќе ја реализира во рамки на можностите и расположливите средства во Буџетот на општината за конкретните намени.

Согласно законските прописи, Општина Аеродром во 2017 година овие активности ќе ги остварува преку соработка со Министерството за образование и наука, Бирото за развој на образованието и основните училишта на нејзина територија.

Оваа програма ќе се спроведува во текот на 2017 година.

II. МЕРКИ ЗА ОСТВАРУВАЊЕ АКТИВНОСТИ ОД ОБЛАСТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО

Општина Аеродром, со цел обезбедување квалитетен воспитно-образовен процес за учениците, како и соодветни услови за вршење на образовниот процес ќе ги спроведува следните мерки и активности:

А. Обезбедување училишна облека за сите ученици во основните училишта на подрачјето на Општина Аеродром

Б. Обезбедување средства за осигурување на објектите на основните училишта, набавка на училишен мебел како и средства за тековно работење и одржување на основните училишта

В. Активности во насока на обезбедување парична помош за надомест на патни трошоци на ученици со посебни образовни потреби

Г. Одобрување на барања согласности за вработување во основните училишта на определено работно време по основ старо финансирање и замена по одреден основ, вршење стручни и административно-технички работи за трансформација на работниот однос од определено во неопределено работно време во основното образование, како и средства за привремени вработувања во ООУ Александар Македонски“

Д. Разгледување и проверка на годишните програми и годишните извештаи за работа на основните училишта и нивно проследување до Советот на Општина Аеродром за усвојување, како и обработка на податоците во истите при изработување на разни анализи и извештаи поврзани со воспитно-образовниот процес

Ѓ. Организирање посета на Лондон за најдобрите ученици од основните училишта на територијата на Општина Аеродром, како и спроведување подготвителни активности во улога на домаќини при возвратната посета на ученици од Лондон во Скопје.

III. ПОСТАПКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПОСЕБНИТЕ МЕРКИ ЗА ОСТВАРУВАЊЕ АКТИВНОСТИ ОД ОБЛАСТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО

А. Обезбедување училишна облека за сите ученици во основните училишта на подрачјето на Општина Аеродром

1. Цел

Да се обезбеди по еден комплет училишна облека за наредната учебна година за секој ученик во основните училишта на територијата на Општина Аеродром.

2. Корисници

Корисници на оваа активност се учениците од основните училишта на територијата на Општина Аеродром и нивните родители.

3. Мерки

Согласно бројот на ученици запишани во основните училишта на територијата на Општина Аеродром, а во рамки на планираните расположливи средства во Буџетот за тие намени, Општина Аеродром спроведува постапка за јавна набавка за училишна облека за секој ученик во основните училишта на територијата на Општината. Училишната облека се изработува согласно претходно обезбедени конфекциски броеви за секој ученик и истата се доставува до родителите на учениците пред почетокот на учебната година.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамките на реализација на програмата за образование на Општина Аеродром за 2017 година, ќе се спроведе од страна на Општината Аеродром, преку надлежните Сектор за образование, спорт, култура и заштита и Секторот за финансии на Општина Аеродром.

5. Извори на средства

Средствата за реализација на поддршката на образованието на подрачјето на Општина Аеродром за 2017 година, набавка на училишна облека за сите ученици во основните училишта на нејзината територија, ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година и тоа од следната потпрограма:

- Програма Н1 – Основно образование, потставка 423310 – Униформи.

За спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедувањето на активности од областа на образованието во Општина Аеродром, се предвидени годишни средства во износ од 9.500.000,00 денари.

Б. Обезбедување средства за осигурување на објектите на основните училишта, набавка на училишен мебел како и средства за тековно работење и одржување на основните училишта

1. Цел

Согласно законските одредби од Законот за основното образование, Општината ќе обезбеди средства за осигурување на објектите на основните училишта за одговорност од предизвикана штета. Исто така, согласно можностите и во рамки на расположливите средства во Буџетот на Општината за 2017 година, Општината финансиски ќе потпомага и ќе обезбеди средства за тековно одржување и работење на основните училишта и набавка на училишен мебел.

Основна цел на оваа активност е Општината да придонесе за обезбедување квалитетна настава, како и за подобрување на условите за одржување на воспитно-образовниот процес.

2. Корисници

Корисници на овие активности се основните училишта на подрачјето на Општина Аеродром.

3. Мерки

Општина Аеродром спроведува постапка за јавна набавка за набавка на училишен мебел и осигурување на објектите на основните училишта за одговорност од предизвикана штета, по претходно прибрани податоци за опремата која е потребно да се осигура за секое основно училиште поединечно.

Финансиските средства кои општината во рамки на можностите и планираните расположливи средства во Буџетот за тие намени, може да ги издвојува за поддршка на тековното одржување и работење на училиштата ќе се исплатуваат сукцесивно, согласно утврдените потреби.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на програмата за образование на Општина Аеродром за 2017 година, ќе се спроведе од страна на Општината Аеродром, преку надлежните Сектор за образование, спорт, култура и заштита, Сектор за правни и општи работи и имот и имотно-правни работи и Секторот за финансии на Општина Аеродром.

5. Извори на средства

Средствата за осигурување на објектите на основните училишта, како и средствата за тековно работење и одржување на основните училишта, во рамки на расположливите средства во Буџетот, ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година и тоа од следните потпрограми:

- Програма Н1 – Основно образование, потставка 425250 – осигурување на недвижности и права, 800.000,00 денари;
- Програма Н1 – Основно образование, потставка 421210 – централно греење, 15.000.000,00 денари;

- Програма Н1 – Основно образование, потставка 421240 – течни горива, 3.000.000,00 денари.
- Програма Н1 – Основно образование, потставка 483120 – купување на училишен мебел, 3.000.000,00 денари.

За спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедувањето на активности од областа на образованието во Општина Аеродром, се предвидени годишни средства во износ од 21.800.000,00 денари.

В. Активности во насока на обезбедување парична помош за надомест на патни трошоци на ученици со посебни образовни потреби

1. Цел

Во рамки на остварување на основните цели и задачи на програмата за планираните активности од областа на образованието за 2017 година во Општина Аеродром, а согласно законските одредби од Законот за основното образование, Општината ќе обезбеди парична помош за надомест на патни трошоци на ученици со посебни образовни потреби од основните училишта на територија на Општина Аеродром.

2. Корисници

Корисници на овие активности се учениците со посебни образовни потреби во основните училишта на подрачјето на Општина Аеродром.

3. Мерки

Финансиските средства кои општината во рамки на можностите и планираните расположливи средства во Буџетот за тие намени, може да ги издвојува како надомест на патни трошоци на ученици со посебни образовни потреби, ќе се исплатуваат согласно донесена одлука на Советот на Општина Аеродром за исплата на парична помош за надомест на патни трошоци на ученици со посебни образовни потреби, а по претходно доставено барање од страна на родителот/старателот на ученикот заедно со потребната документација.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на програмата за образование на Општина Аеродром за 2017 година, ќе се спроведе од страна на Општината Аеродром, преку надлежните Сектор за образование, спорт, култура и заштита, Сектор за правни и општи работи и имот и имотно-правни работи и Секторот за финансии на Општина Аеродром.

5. Извори на средства

Средствата за помош за надомест на патни трошоци на ученици со посебни образовни потреби во рамки на расположливите средства во Буџетот, ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година и тоа од следната потпрограма:

- Програма А0 – Совет на Општина Аеродром, потставка 464990 – други трансфери.

За спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедувањето на активности од областа на образованието во Општина Аеродром, се предвидени годишни средства во износ од 100.000,00 денари.

Г. Одобрување на барања согласности за вработување во основните училишта на определено работно време по основ старо финансирање и замена

по одреден основ, вршење стручни и административно-технички работи за трансформација на работниот однос од определено во неопределено работно време во основното образование како и средства за привремени вработувања во ООУ Александар Македонски“

1. Цел

Навремено и тековно одобрување согласности за вработените на определено работно време во основните училишта на територија на Општина Аеродром за итни и неодложни работи по основ старо финансирање и замена по одреден основ, како и тековно обработување на барања и документација за трансформација на работен однос од определено во неопределено работно време за вработени лица во основните училишта кои ги исполнуваат предвидените законски услови.

2. Корисници

Корисници на оваа активност се вработените во основните училишта на територијата на Општина Аеродром.

3. Мерки

Согласно насоките од Министерството за образование и наука, Градоначалникот на Општина Аеродром тековно ги одобрува бараните согласности за вработување на определено работно време по основ старо финансирање и замена по одреден основ (боледување, породилно отсуство, неплатено отсуство и сл.) за наставен и ненаставен кадар во основните училишта на нејзината територија, врз основа на поднесени барања од страна на директорите на училиштата, со прилог потребна документација за утврдување на основот како и докази за исполнување на условите за завршено образование.

Општинската комисија за извршување на стручните и административно-техничките работи за трансформација на работен однос од определено на неопределено работно време во основното образование, во која има претставник од општинската администрација на Општина Аеродром, тековно и континуирано постапува по доставените барања од страна на основните училишта, односно врши стручни и административно-технички работи за трансформација на работниот однос од определено во неопределено работно време во основното образование и со записник предлага до Министерството за образование и наука лица кои ги исполнуваат условите за трансформација, по претходно направена анализа за состојбата на ниво на училиште и на ниво на општина за конкретниот вид кадар.

4. Носител

Оваа активност, ќе се спроведе од страна на Општината Аеродром, преку надлежен Сектор за образование, спорт, култура и заштита и Општинска комисија за извршување на стручните и административно-техничките работи за трансформација на работен однос од определено на неопределено работно време во основното образование.

5. Извори на средства

Средствата за привремени вработувања во ООУ „Александар Македонски“, во рамки на расположливите средства во Буџетот, ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година и тоа од следните потпрограми:

- Програма Н1 – Основно образование, потставка 427110 – привремени вработувања, 500.000,00 денари;

Д. Разгледување и проверка на годишните програми и годишните извештаи за работа на основните училишта и нивно проследување до Советот

на Општина Аеродром за усвојување, како и обработка на податоците во истите при изработување на разни анализи и извештаи поврзани со воспитно-образовниот процес

1. Цел

Навремено усвојување на годишните извештаи за работа на основните училишта за тековната учебна година и годишните програми за работа на училиштата за наредната учебна година.

2. Корисници

Корисници на оваа активност се основните училишта на територијата на Општина Аеродром.

3. Мерки

По доставувањето на годишните извештаи и годишните програми за работа на основните училишта на територија на Општина Аеродром, истите се разгледуваат и проверуваат во однос на опфатените содржини и соодветноста со Правилникот за формата и содржината на годишната програма за работа на основното училиште, донесена од страна на министерот за образование и наука. Потоа, годишните извештаи и програми се проследуваат до Советот на Општина Аеродром со цел нивно навремено усвојување, односно донесување.

4. Носител

Оваа активност, ќе се спроведе од страна на Општината Аеродром, преку надлежен Сектор за образование, спорт, култура и заштита.

Ѓ. Организирање посета на Лондон за најдобрите ученици од основните училишта на територијата на Општина Аеродром, како и спроведување подготвителни активности во улога на домаќини при возвратната посета на ученици од Лондон во Скопје

1. Цел

Овозможување на најдобрите ученици од основните училишта на територија на Општина Аеродром да го посетат Лондон, да бидат сместени кај свои врсници и да посетуваат настава во училиштето Брнтвуд. Од друга страна, организирање и спроведување подготвителни активности за овозможување одличен престој во Општина Аеродром на учениците од Лондон кои ќе ја возвратат посетата во Скопје.

2. Корисници

Корисници на оваа активност се учениците од основните училишта на територијата на Општина Аеродром.

3. Мерки

Во рамките на континуираната соработка со збратимената Општина Вандсворт и училиштето Брнтвуд од Лондон, како награда за постигнатиот одличен успех и исклучителни резултати во основното образование за најдобрите ученици од највисокото одделение во основните училишта Општина Аеродром и следната година ќе организира посета на Лондон во збратимената општина Вандсворт.

Исто така, учениците од Лондон ќе ја возвратат посетата на своите врсници од Скопје, при што ќе посетуваат настава во основните училишта на територија на Општина Аеродром и одблиску ќе ја запознаат нашата земја со сите свои специфики, култури и обичаи.

Со ваквата пракса на размена на ученици, врсниците од двете општини ќе имаат можност за подобро меѓусебно запознавање, стекнување нови пријателства и продлабочување на знаењата, а најважно од сè, пренесување на новите знаења и применување на наученото во својата земја.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамките на реализација на програмата за образование на Општина Аеродром за 2017 година, ќе се спроведе од страна на Општината Аеродром, преку надлежните Сектор за образование, спорт, култура и заштита и Секторот за финансии на Општина Аеродром.

5. Извори на средства

Средствата за реализација на активностите за организирање посета на Лондон за најдобрите ученици од основните училишта на територија на Општина Аеродром во 2017 година, ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година и тоа од следната програма:

- Програма Е0 – Општинска администрација, потставка 420240 – Патувања во странство – споредни расходи, 720.000,00 денари
- Програма Е0 – Општинска администрација, потставка 420230 – Патувања во странство – сместување, 250.000,00 денари
- Програма Е0 – Општинска администрација, потставка 420210 – Патувања во странство – дневници, 80.000,00 денари
- Програма Е0 – Општинска администрација, потставка 420220 – Патувања во странство – патни трошоци, 600.000,00 денари

За спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедувањето на активности од областа на образованието во Општина Аеродром, се предвидени годишни средства во износ од 1.650.000,00 денари.

Број 09-499/32
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програмата за активности од областа на еднаквите можности на жените и мажите во Општина Аеродром за 2017 година

Се објавува Програмата за активности од областа на еднаквите можности на жените и мажите во Општина Аеродром за 2017 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8558/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

ПРОГРАМА ЗА АКТИВНОСТИ ОД ОБЛАСТА НА ЕДНАКВИТЕ МОЖНОСТИ НА ЖЕНИТЕ И МАЖИТЕ ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА

I. ПОЈДОВНА ОСНОВА НА ПРОГРАМАТА

Програмата за активности од областа на еднаквите можности на жените и мажите во Општина Аеродром за 2017 година, има за цел да ја промовира и унапреди родовата еднаквост согласно Законот за еднакви можности на жените и мажите („Службен весник на РМ“ бр. 6/2012, 166/2014 и 150/2015) со кој се забранува и казнува секаков вид дискриминација врз основа на пол во јавниот и приватниот сектор во областа на вработувањето и трудот, образованието, социјалната сигурност, културата, спортот, односно во сите сфери на човековото живеење.

Воедно, со Програмата е предвидено организирање на различни активности кои се од големо значење за граѓаните и за Општината со цел да се промовира и унапреди родовата еднаквост, граѓаните да се информираат и едуцираат за своите права и за тоа како да реагираат доколку се дискриминирани по основ на пол и други основи.

Општина Аеродром оваа Програма ќе ја реализира во рамките на своите можности и расположливите средства во Буџетот на Општината за 2017 година за конкретните намени, во соработка со различни здруженија на граѓани и невладини организации кои работат во областа на родовата еднаквост, а пред сè во соработка со организациите на жените кои се најактивни во оваа област.

Оваа Програма ќе се спроведува во текот на 2017 година.

II. РЕАЛИЗАЦИЈА НА АКТИВНОСТИ ОД ОБЛАСТА НА ЕДНАКВИТЕ МОЖНОСТИ НА ЖЕНИТЕ И МАЖИТЕ

Општина Аеродром во областа на еднаквите можности на жените и мажите во рамки на можностите и расположливите средства во Буџетот за 2017 година за таа намена, може да *организира и поддржува активности и проекти за промовирање и унапредување на еднаквите можности на жените и мажите.*

1. Цел

Основна цел на оваа активност е преку промовирање на Законот за еднакви можности на жените и мажите, граѓаните да се информираат и запознаат со своите законски права. Со Законот се забранува и казнува секаков вид дискриминација врз основа на пол, а истиот се однесува на обезбедување еднакви можности на жените и мажите во политичката, економската, образовната област како и во сите други сфери од општествениот живот со цел да се подигне неговиот квалитет.

Општината може логистички да ги поддржи организациите на жени, здруженија на граѓани и невладини организации кои работат во областа на родовата еднаквост, при организирањето на активностите со обезбедување просторни услови и медиумско промовирање на настаните преку веб-страницата и фан-страницата на Општината, весникот и сл.

Воедно, ова се однесува и на поединците кои претставуваат експерти од оваа област кои заедно со претходно наведените субјекти со својата активност и достигнувања во оваа област, придонесуваат за промоција и унапредување на родовиот концепт, а со тоа и на еднаквите можности на жените и мажите, заштитата од дискриминација и слично.

2. Корисници

Корисници на овие активности и проекти се пред сè жителите на Општина Аеродром, организации на жени, здруженија на граѓани и невладини организации кои работат во областа на еднаквите можности на жените и мажите, како и поединци кои претставуваат експерти од оваа област.

3. Активности

Координаторот за еднакви можности на жените и мажите од редот на општинската администрација е обврзан да одржува контакти, да пренесува

информации и да соработува со Комисијата за еднакви можности (КЕМ) при Советот на Општината која ќе одржува состаноци согласно потребите во текот на работата.

Координаторот и Комисијата ќе соработуваат со организации на жени, здруженија на граѓани, невладини организации, како и со Министерството за труд и социјална политика, кои работат во областа на родовата еднаквост и заштитата од дискриминација, со цел да ги реализираат активностите предвидени со Програмата.

Комисијата за еднакви можности во соработка со Координаторот согласно Законот, заедно ќе ги разгледуваат сите предлози и иницијативи од страна на граѓаните и другите субјекти и ќе ги реализираат оние активности за кои ќе сметаат дека се значајни и корисни за Општината и за нејзините жители, со цел да се воспостават еднакви можности на жените и мажите во сите области од општествениот живот.

Општина Аеродром во рамки на своите можности и во соработка со организации на жени, здруженија на граѓани и поединци-експерти, може да организира јавни расправи и трибини за граѓаните на кои би се дискутирало за различни теми од областа на: законска регулатива и човекови права, работни односи и вработување, социјална заштита и семејство, здравствена заштита и осигурување, образование, пристап до добра и услуги, економски и сопственички односи, земјоделие и други, со кои ќе се промовира и унапреди родовата еднаквост.

Овие активности би се реализирале со цел да се одбележат значајни меѓународни денови поврзани со областа на родовата еднаквост, заштита од дискриминација, човекови права, превенција и слично.

Воедно, граѓаните би се едуцирале да станат посензитивни и да ги препознаваат различните видови на дискриминација со особен акцент на дискриминацијата врз основа на полот, како и за законските можности за поднесување претставки до релевантните институции во случаи на дискриминација по различни основи.

Покрај тоа, Општината освен организациска, може да обезбеди и техничка поддршка, печатање на флаери/постери, пишување на текстови во општинскиот весник, на веб-страницата, фан-страницата на Фејсбук и друго.

Согласно Законот за еднакви можности на жените и мажите, Координаторот за еднакви можности на жените и мажите во Општината ќе води база на статистички податоци разделени според полот и истите ќе ги ажурира.

Комисијата за еднакви можности на жените и мажите (КЕМ) при Советот на Општина Аеродром ќе ги разгледува развојните планови и други акти и предлог-одлуките пред да бидат усвоени од Советот на Општината и за истите ќе доставува мислење и препораки, а воедно ќе учествува и во креирањето на стратешките документи за Општината согласно Законот.

Во текот на 2017 година ќе продолжат со реализација други активности во соработка со UN Women и по завршувањето на регионалниот проект „Промовирање на родово одговорни политики во Југоисточна Европа, Фаза 2 (2014-2016)“ за кој Општината имаше потпишано Меморандум за разбирање со Телото на Обединети Нации за родова еднаквост и зајакнување на жените (UN Women). Понатамошните активности ќе имаат за цел да се воведат родовата перспектива во локалните програми, нивно спроведување и следење преку примена на родово одговорно буџетирање како алатка, јакнење на капацитетите на општинската администрација и општинските совети за исполнување на заложбите во согласност со Законот, подобрување во собирање на родово разделени податоци, унапредување на статусот на жените и мажите на локално ниво и известување за истото, овозможување механизмите за консултации и учество на граѓаните на локално ниво, еднакво да ги земат предвид потребите на жените и мажите, размена на искуства на државно и регионално ниво и учење од добрите практики од останатите европски градови.

Во 2017 година ќе продолжи со работа Центарот за ран детски развој „Слонче“ во ПОУ „Гоце Делчев“ – Долно Лисиче, кој беше отворен во септември 2014 година во соработка со Македонско женско лоби преку проектот „Програмата за менторирање“ и УНИЦЕФ кои го опремија просторот во рамките на нивната иницијатива „Првите 5 се најважни на свет“. Центарот работи во состав на ЈУДГ

„Буба Мара“, а во него дневно престојуваат деца на возраст од 3 до 6 години и е од големо значење за овој дел на општината, бидејќи во Долно Лисиче не постои предучилишна установа за деца. Во Центарот децата ќе се социјализираат и ги ќе стекнат потребните знаења пред да тргнат во училиште, а воедно и мајките на овие деца ќе имаат повеќе слободно време да го посветат за сопствени потреби, барање работа и слично.

Општината е обврзана да достави Годишен извештај за активностите со собраните статистички податоци за изминатата година до Министерството за труд и социјална политика, до Државниот завод за статистика, како и да го објави на веб-страницата на Општината.

4. Носители

Сите предлози, иницијативи и активностите од Програмата за 2017 година, може да се спроведуваат од страна на Општина Аеродром, а преку соработка на Координаторот и Комисијата за еднакви можности на жените и мажите, односно со соработка на општинската администрација и Советот на Општината, согласно Законот за еднаквите можности на жените и мажите.

5. Извори на средства

Средствата за организирање и поддршка на активности за промовирање на родовиот концепт се предвидени во Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година и тоа со следните потпрограми:

- Програма Е0 – Општинска администрација, потставка 425920 – Услуги за копирање и печатење – 10.000,00 денари;
- Програма Е0 – Општинска администрација, потставка 425990 – Други договорни услуги – 10.000,00 денари.

Број 09-499/26
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програмата за остварување социјална заштита во Општина Аеродром за 2017 година

Се објавува Програмата за остварување социјална заштита во Општина Аеродром за 2017 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8559/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

ПРОГРАМА ЗА ОСТВАРУВАЊЕ СОЦИЈАЛНА И ДЕТСКА ЗАШТИТА ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА

VII. ПОЈДОВНА ОСНОВА НА ПРОГРАМАТА

Програмата за остварување социјална заштита во Општина Аеродром за 2017 година има за цел подобрување на пристапот и квалитетот на социјалната заштита и прецизирање на мерките и активностите преку кои општината ќе ја спроведува социјалната заштита и тоа:

Со програмата се врши усогласување на социјалната заштита која општината ја дава согласно нејзините надлежности утврдени во законските и подзаконските акти, а во рамки и можностите утврдени во Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година, со потребите на граѓаните од подрачјето на Општина Аеродром.

Програмата предвидува соработка со Министерството за труд и социјална политика, Меѓуопштинскиот центар за социјални работи на Град Скопје, граѓанскиот и приватниот сектор, невладините и хуманитарните организации, како и други релевантни институции.

Програмата за остварување социјална заштита во Општина Аеродром за 2017 година, се носи согласно Националната програма за развој на социјалната заштита 2011-2021, донесена од страна на Министерство за труд и социјална политика.

Оваа програма ќе се спроведува во текот на 2016 година.

VIII. МЕРКИ И АКТИВНОСТИ ВО ОСТВАРУВАЊЕТО НА СОЦИЈАЛНАТА ЗАШТИТА И ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА

Општина Аеродром, со цел обезбедување на социјална заштита за нејзините жители, ќе ги спроведува следните мерки и активности:

A. Еднократна парична помош за семејства со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром;

B. Еднократна парична помош за отпремнина за пензионирање, смртен случај на член на потесното семејството и боледување подолго од шест месеци, за лицата вработени во општината, општинските буџетски корисници и нивните семејства, согласно одредбите од Законот за извршување на Буџетот на РМ за 2017 година;

B. Соработка и поддршка на активности на МТСП, МЦСР на Град Скопје, НВО и хуманитарни организации и здруженија на граѓани со цел обезбедување на посебни мерки и услуги за социјална превенција и заштита за сите жители на општината кои се изложени во текот на животот на социјални ризици по здравјето, староста, невработеноста, сиромаштијата и ризици од друг вид на социјална исклученост.

Г. Детска заштита: јавни установи - детски градинки.

IX. ПОСТАПКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПОСЕБНИТЕ ВИДОВИ НА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА И ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА

A. Еднократна парична помош за семејства со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром

2. Цел

Основна цел на оваа активност е преку доделување на еднократната парична помош, да се придонесе за олесување на трошоците на семејствата на подрачјето на општината, што резултира со подигнување на јавната свест кај населението за значењето на семејството и благодетот од повеќедетното семејство и зголемување на бројот на новороденчињата на ниво на Општина Аеродром, Град Скопје, како и во рамки на Република Македонија.

2. Корисници

Корисници на еднократна парична помош за семејства со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром, се претставниците на семејствата кои добиле новороденче во тековната година (2017) и се жители на Општина Аеродром. Истото го потврдуваат при поднесување на барањето (образецот) до Општина Аеродром, кон кое треба да се приложи уредна документација на увид, со која ќе го потврдат раѓањето на новороденчето, сродството (родителство) со новороденчето и територијалната припадност на Општина Аеродром.

8. Мерки

Висината на еднократниот паричен надоместок, за семејството со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром, изнесува 5.000,00 денари и се исплатува на трансакциска сметка на име на еден од родителите на новороденчето, која се доставува во прилог на барањето (образец).

- поднесување на барање

Претставник од семејството (родител на новороденчето) - примател на еднократниот паричен надоместок за новороденче, треба да поднесе барање за остварување на надоместокот, во тековната 2017 година, а најдоцна до 31.03.2018 година.

При поднесување, барателот пополнува соодветен образец, а во прилог на истиот доставува уредна докуменатција и тоа:

- извод од матичната книга на венчаните (за родителите на новороденчето) – на увид;
- извод од матичната книга на родените (за новороденчето) – на увид;
- важечки лични карти или други исправи од двајцата родители, за идентификација од која се видни податоците за живеалиштето во Општина Аеродром – на увид и
- фотокопија од трансакциска сметка.

9. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на програмата за социјална заштита на Општина Аеродром за 2017 година, ќе се спроведе од страна на Општината Аеродром преку Сектор за образование, спорт, култура и заштита и Секторот за финансии на Општина Аеродром, а во согласност со Одлуката за доделување на еднократна парична помош на семејствата со новороденче на подрачје на Општина Аеродром, донесена од страна на Советот на општината.

10. Извори на средства

Средствата за исплата на еднократна парична помош за семејства со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром за 2017 година, ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Аеродром за 2016 година и тоа од следните потпрограми:

- А0 – Совет на општината, потставка 464990 – Други трансфери
- Е0 – Општинска администрација, потставка 464990 – Други трансфери и
- Д0 – Градоначалник, потставка 464990 – Други трансфери.

Врз основа на спроведена анализа на податоци за бројот на поднесени барања на еднократна парична помош за семејства со новороденче на подрачјето на Општина Аеродром во текот на претходните години, се проценува дека со спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедување на социјалната заштита во Општина Аеродром, во текот на 2017 година, ќе бидат опфатени околу 900 семејства со новороденче.

За спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедувањето на социјалната заштита во Општина Аеродром, потребни се годишни средства во износ од 4.500.000,00 денари.

Б. Еднократна парична помош за отпремнина за пензионирање, смртен случај на член на потесното семејството и боледување подолго од шест месеци, согласно одредбите од Законот за извршување на Буџетот на РМ за 2017 година

2. Цел

Основна цел на оваа активност која се спроведува во Општина Аеродром, согласно одредбите на Законот за извршување на Буџетот на РМ за 2017 година и

Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година е во законски рамки, општината да им излезе во пресрет на семејствата на лицата вработени во општината и општинските буџетски корисници, во случај на пензионирање, смртен случај на член на потесното семејството и боледување подолго од шест месеци, со исплата на паричен износ во висина која е утврдена со горенаведениот закон.

2. Корисници

Корисници на еднократната парична помош за отпремнина за пензионирање, смртен случај на член на потесното семејството и боледување подолго од шест месеци, се вработени во општината и буџетските корисници и нивните семејства.

3. Мерки

Висината на еднократниот паричен надоместок за вработените во општината и буџетските корисници е утврден со Законот за извршување на Буџетот на РМ и Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година и се исплатува на трансакциска сметка на име на барателот/член на неговото семејство и тоа:

- во случај на заминување на работникот во пензија му се исплатува двократен износ за отпремнина пресметан врз основа на просечната месечна нетоплата по работник во Републиката објавена до денот на исплатата;

- за боледување подолго од шест месеци и во случај на потешки последици од елементарни непогоди во смисла на Законот за заштита и спасување, една последна исплатена просечна плата во органот каде е вработен;

- во случај на смрт на вработениот во општината и општинските буџетски корисници, износ од две последни исплатени просечни месечни плати во органот каде што бил вработен работникот, но не повеќе од 30.000 денари и

- во случај на смрт на член на потесното семејство (родител, брачен другар, деца родени во брак или вон брак, посиноците, посвоените деца и децата земени на издржување) доколку живеел во заедница, износ во висина на една последна исплатена просечна месечна плата во органот каде што е вработен, но не повеќе од 15.000 денари по семејство.

- поднесување на барање

Вработениот во општината, буџетскиот корисник/претставник од нивните семејствата - приматели на еднократниот паричен надоместок по еден од горенаведените основи, треба да поднесе барање за остварување на надоместокот, со уредна и комплетирана документација, од која е очигледно постоење на основот за исплата на паричната помош.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на програмата за социјална заштита на Општина Аеродром за 2017 година ќе се спроведе од страна на Општина Аеродром, преку надлежните Сектор за правни и имот и имотно-правни работи и Секторот за финансии, а во согласност со Одлуката за исплата на еднократна парична помош по основ на отпремнина за пензионирање, смртен случај на член на потесното семејството и боледување подолго од шест месеци, донесена од страна на Советот на општината, а по претходно позитивно мислење дадено од Комисијата за буџет, финансирање и локален економски развој, согласно Правилникот со критериуми за доделување парична помош, поддршка и спонзорства донесен од страна на Советот на Општина Аеродром.

5. Извори на средства

Средствата за исплата на еднократна парична помош за отпремнина за пензионирање, смртен случај на член на потесното семејството и боледување подолго од шест месеци, ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година и тоа од следните потпрограми:

- Потпрограма Д0 - Градоначалник, потставка 413110 – Тековни резерви, 1.000.000,00 денари;
- Потпрограма Д0 - Градоначалник, потставка 464940 – Трансфери при пензионирање, 1.200.000,00 денари.

За спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедувањето на социјалната заштита во Општина Аеродром, потребни се годишни средства во износ од 2.200.000,00 денари.

В. Соработка и поддршка на хуманитарни организации и здруженија на граѓани со цел обезбедување на посебни мерки и услуги за социјална превенција и заштита за социјално загрозуени категории на лица

1. Цел

Согласно можностите општината технички, организациски и финансиски може да потпомага и да дава поддршка на активностите на МТСП, МЦСР на Град Скопје, НВО и хуманитарни организации и здруженија на граѓани со цел обезбедување на посебни мерки и услуги за социјална превенција и заштита за сите социјално загрозуени лица, жители на општината.

Основна цел на оваа активност е согласно можностите, а во рамки на надлежностите на општината од областа на социјалната заштита, утврдена во Законот на локална самоуправа, како и посебните законски и подзаконски акти во оваа област, да им излезе во пресрет на социјално загрозуените лица, кои имаат потреба од социјална заштита, превенција и помош.

2. Корисници

Корисници на мерки и услуги за социјална превенција и заштита се сите жители на општината кои се изложени во текот на животот на социјални ризици по здравјето, староста, невработеноста, сиромаштијата и ризици од друг вид на социјална исклученост, како:

- деца и лица со посебни потреби;
- деца на улица;
- деца со воспитно-социјални проблеми;
- деца без родители и родителска грижа;
- децата од еднородителски семејства;
- лицата засегнати со злоупотреба на дрога и алкохол;
- лица жртви на семејно насилство;
- стари, болни и сиромашни лица;
- жртви на трговија со луѓе.

3. Мерки

Видовите на мерки и услуги за социјална заштита и превенција за горенаведените категории на лица, ќе се утврдуваат врз основа на потребите на целните групи кои се опфатени, како и во согласност со стратешките приоритети на општината.

4. Активности

Согласно потребите на целните групи кои се опфатени со активностите за социјална превенција и заштита во тековната 2017 година се предвидува реализација на следните активности:

- Соработка и поддршка на активности на МТСП, МЦСР на Град Скопје, НВО и хуманитарни организации и здруженија на граѓани, организирани и наменети за погоренаведените целни групи,
- Можност за работно ангажирање на лицата изложени на социјален ризик за извршување сезонски работи согласно потребите на Општина Аеродром,
- Организирање едукативни трибини, работилници и обуки за социјална

превенција и информирање на населението и на стручните кадри во детските градинки и основните училишта на подрачјето на општината во врска со социјалните ризици и социјалната исклученост,

- Организирање на активности насочени кон подобрување на општата здравствена состојба на децата, старите лица и жителите на општината преку организирање на бесплатни лекарски прегледи, бесплатни предавања и работилници за здрава исхрана, бесплатни термини за тенис и др. активности.

5. Носител

Овие активности ќе ги спроведува Општина Аеродром преку надлежните сектори и одделенија, а ќе се постигнат преку техничка, организациска и финансиска поддршка на сите релевантни фактори.

6. Извори на средства

Средствата за поддршка на организациите и здруженијата ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година и тоа од следната потпрограма:

-A0 – Совет на општината, потставка 463110 – Трансфери до здруженија на граѓани, 120.000,00 денари.

Г. Детска заштита: јавни установи – детски градинки

Во рамки на остварување на основните цели и задачи на програмата за остварување на социјалната и детската заштита за 2017 година на Општина Аеродром, а согласно своите надлежности, Општина Аеродром им овозможува на децата од предучилишна возраст да го остваруваат правото на згрижување и воспитување во јавните установи – детски градинки, кои се под нејзина надлежност и тоа ЈУДГ „Буба Мара“ и ЈДГОА „Срничка“.

1. Цел

Согласно расположливите средства во Буџетот на општината за 2017 година, општината како основач на јавните установи за згрижување на децата финансиски ќе потпомага во тековното работење и одржување на објектите на градинките со цел подобрување на условите во истите и обезбедување квалитетен воспитно-образовен процес за децата.

2. Корисници

Корисници ќе бидат децата и вработените во детските градинки на територија на Општина Аеродром.

3. Активности

Согласно целта за подобрување на условите во детските градинки и обезбедување квалитетен воспитно-образовен процес за децата, Општина Аеродром оваа година, како и претходните години ќе оствари континуирана соработка со градинките и тоа:

- следење и финансиска поддршка за подобрување на условите, тековното работење и одржување на детските градинки,
- следење и анализа на состојбата со бројот на запишани деца и давање согласност за запишување на поголем број на деца во групите од законски предвидениот број, а по претходно одобрување од Комисиите за прием на деца во објектите на детските градинки,
- следење на состојбата со бројот и видот на вработените лица и барање согласности за вработување од МТСП,
- следење на јавните отварања на постапките за јавни набавки кои ги

спроведуваат детските градинки,

- разгледување и давање забелешки во однос на годишните програми и извештаи за работата на детските градинки и нивно предлагање до Советот за усвојување,
- разгледување и давање забелешки на правилниците за внатрешна организација и систематизација на работните места во детските градинки и нивно предлагање до Советот за давање согласност,
- водење Регистар за подрачјето на Општина Аеродром за јавните установи за деца основани од општината согласно Законот за заштита на децата,
- доградба на објект „Буба Мара“ при ЈУДГ „Буба Мара“,
- изградба на противпожарни скали во доградба на објект „Чекорче“ на ЈДГОА Срничка.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на програмата за социјална и детска заштита на Општина Аеродром за 2017 година, ќе се спроведе од страна на Општина Аеродром, преку надлежните сектори.

5. Извори на средства

Средствата за реализација на горенаведените активности ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година и тоа од следните потпрограми:

- Потпрограма В1 – детски градинки, потставка 421210 – централно греење, 8.500.000,00 денари;
- Потпрограма В1 – детски градинки, потставка 421240 – течни горива, 2.500.000,00 денари;
- Потпрограма В1 – детски градинки, потставка 425990 – други договорни услуги, 2.000.000,00 денари;
- Потпрограма В1 – детски градинки, потставка 482920 – изградба на други објекти, 45.530.000,00 денари;
- Потпрограма В1 – детски градинки, потставка 482940 – Надзор на изградба, 1.500.900,00 денари.

За спроведување на овие активности потребни се годишни средства во износ од 66.715.900,00 денари.

Број 09-499/27
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програмата за поддршка на активности од областа на културата во Општина Аеродром за 2017 година

Се објавува Програмата за поддршка на активности од областа на културата во Општина Аеродром за 2017 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8560/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

ПРОГРАМА ЗА ПОДДРШКА НА КУЛТУРАТА ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА

I. ПОЈДОВНА ОСНОВА НА ПРОГРАМАТА

Програмата за поддршка на активности од областа на културата во Општина Аеродром за 2017 година, има за цел институционална и финансиска поддршка на културните установи и проекти, негување на фолклорот, обичаите и слични културни вредности, организирање културни манифестации, поттикнување на разновидни специфични форми на творештво и одбележување на настани и личности од значење за општината.

Општина Аеродром, оваа Програма ќе ја реализира во рамки на можностите и расположливите средства во Буџетот на Општината за конкретните намени.

Оваа Програма ќе се спроведува во текот на 2017 година.

II. МЕРКИ ЗА ПОДДРШКА НА КУЛТУРАТА ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА

Општина Аеродром, со цел обезбедување на поддршка на културата, во рамки на можностите и расположливите средства во Буџетот за 2017 година за таа намена, може да ги спроведува следните мерки и активности:

A. Поддршка на културни манифестации, проекти и активности од значење за општината, а кои се организираат на нејзиното подрачје;

B. Преземање активности за подобрување на културниот живот и на урбаниот лик на Општина Аеродром;

B. Одбележување на настани и личности од значење за општината, преку преземање активности за поставување и одржување на спомен-обележја од областа на културата во Општина Аеродром.

III. ПОСТАПКА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПОСЕБНИТЕ МЕРКИ ЗА ПОДДРШКА НА КУЛТУРАТА ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА

A. Поддршка на културни манифестации, проекти и активности од значење за општината, а кои се организираат на нејзиното подрачје

1. Цел

Основна цел на оваа активност е техничка и финансиска поддршка на културни манифестации, проекти и активности, организирани на подрачјето на Општина Аеродром, а кои имаат за цел подобрување на културниот живот на жителите на Општина Аеродром, како и афирмирање на културното наследство на Општината.

Општина Аеродром во рамки на своите можности, преку надлежниот Сектор за образование, спорт, култура и заштита, може и самата да иницира и организира културни манифестации, проекти и активности во Општината.

2. Корисници

Корисници на оваа културна поддршка се жителите на Општина Аеродром.

3. Мерки

Општина Аеродром, како поддржувач на културни манифестации, проекти и активности, во рамки на своите можности, може да дава техничка, организациска и финансиска поддршка на истите.

- 5-ти Јануари – Прослава на Бадник со палење на бадникови огнови – Општина Аеродром традиционално ја поддржува оваа манифестација во вечерните часови, со обезбедување на околу 250 кубика дрва за жителите на Општината кои претходно доставиле барање.

- 13-ти Јануари – Мичуринска вечер – Општина Аеродром ќе ја поддржи традиционалната Мичуринска средба, што ја организира Здружението на граѓани „Мичуринска средба“, а која во 2017 година ќе се одржи по дваесет и први пат. Централната манифестација се одржува на 13-ти Јануари во вечерните часови, на платото во паркот во населбата Мичурин. Во рамки на прославата на големиот православен празник „Свети Василиј“, меѓу народот познат како Стара нова година, ќе се одржи богата музичка програма и неизбежното кршење на традиционалната погача со златна паричка и избор на нов кум на средбата. За цело време на манифестацијата ќе се послужува топол чај, сокови, греена ракија и сендвичи. Секоја година на Мичуринската средба присуствуваат и градоначалниците на Град Скопје и на другите скопски општини, како и други истакнати лица од политичкиот и стопанскиот живот во Република Македонија.

- Традиционалните „Велигденски средби“ по 29-ти пат ќе се одржат во црквата „Св. Петар и Павле“ во Горно Лисиче. Манифестацијата ја организира Црковниот одбор на православниот храм, под покровителство на Општина Аеродром, со Велигденската литургија во црквата, богата културно-уметничка програма на која секоја година настапуваат голем број естрадни ѕвезди.

- Јуни – Меѓународен фестивал на комедијата „Гола Месечина“ се реализира на отворена сцена поставена на одредена локација на територија на Општината, трае околу 10 дена и се изведуваат 8-9 претстави од театрите од Македонија и од соседните земји. Претставите се изведуваат во вечерните часови, а влезот е бесплатен. Фестивалот има натпреварувачки карактер, а наградите ги доделува тричлена жири комисија и тоа се доделуваат парични награди за најдобра режија, за најдобра машка и за најдобра женска улога, како и гран при за најдобра претстава. Во 2017 година Фестивалот ќе се одржи по четврти пат и има тенденција да прерасне во традиционална манифестација со оглед на тоа што минатите години наиде на одличен одзив кај публиката. Организатор на Фестивалот е Театар Комедија, а неговата реализација е овозможена со финансиска поддршка на Министерството за култура и Општина Аеродром.

- Меѓународен детски фолклорен фестивал „Св. Тројца“ ќе се одржи во текот на јуни 2017 година, како главен проект на Здружението КУД „Гоце Марковски“ – Долно Лисиче и во него ќе учествуваат гости од повеќе соседни држави. Фестивалот ќе се организира по повод истоимениот православен празник кој го празнуваат жителите во Долно Лисиче, ќе трае неколку дена кога ќе се одржат концерти на отворено во Долно Лисиче заедно со дефиле низ улиците и целовечерен концерт. Бидејќи фестивалот ја негува фолклорот и традицијата на нашата земја, како и запознавањето со на различните фолклори и култури, Општина Аеродром во рамките на своите можности, финансиски ќе го подржи овој фестивал.

- 27-ми Јули – Тргнување на коњаниците кон Крушево – „Илинденскиот марш 2017“ ќе стартува на 27-ми јули во вечерните часови од паркот Јане Сандански во Општина Аеродром, која е традиционално покровител на коњичкиот марш, а ќе заврши на 2-ри август во Крушево, каде што коњаниците ќе се приклучат на прославата на најголемиот македонски национален празник – Илинден. Градоначалникот на Општина Аеродром, на коњаниците им го предава општинското знаме, со што официјално ќе стартува 39-от традиционален коњички марш што го организира Здружението на граѓани од Горно Лисиче „Илинденски марш 1978“. Коњаниците придружувани од фаланга составена од дваесетина членови, игроорци од КУД „Никола Јонков Вапцаров“, со звуците на зурлите и тапаните ќе се упатат кон црквата „Свети Петар и Павле“ во Горно Лисиче, минувајќи низ главните булевари на општината. Пред свеченото испраќање на храбрите коњаници од Горно Лисиче, кои се на возраст од 15 до 60 години, во црквата „Св. Петар и Павле“ ќе се одржи

свечена литургија, на која високи свештеници од Македонската православна црква ќе им дадат благослов на патот кон Крушево. Пред испраќањето на илинденците ќе се организира свечена музичка програма каде ќе настапат познати македонски естрадни уметници. Бидејќи манифестацијата го негува фолклорот, традицијата и историското минато на нашата земја, Општина Аеродром во рамките на своите можности, финансиски ќе ја подржи оваа манифестација.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на Програмата за поддршка на културата на Општина Аеродром за 2017 година, може да се спроведува од страна на Општина Аеродром, преку надлежното одделение за организациони работи на Општина Аеродром, Секторот за образование, спорт, култура и заштита и Секторот за финансии на Општина Аеродром.

5. Извори на средства

Средствата за поддршка на културни манифестации, проекти и активности од значење за општината, а кои се организираат на нејзиното подрачје, се предвидени во Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година и тоа од следните потпрограми:

- Потпрограма K4 – Културни манифестации и творештво, потставка 421220 – дрва (дрва за Бадникови огнови) 1.000.000,00 денари;
- Потпрограма A0 – Совет на Општина, потставка 464990 – други трансфери (поддршка во вид на спонзорство за театарски претстави) 1.000.000,00 денари;
- Потпрограма A0 – Совет на Општина, потставка 464990 – други трансфери (поддршка на културно уметнички друштва) 60.000,00 денари;
- Потпрограма A0 – Совет на Општина, потставка 463110 – Трансфери до здруженија на граѓани 120.000,00 денари.

За спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедувањето на активности од областа на културата во Општина Аеродром, се предвидени годишни средства во износ од 2.180.000,00 денари.

Б. Преземање активности за подобрување на културниот живот и на урбаниот лик на Општина Аеродром

1. Цел

Основна цел на оваа активност е да се придонесе за подобрување на изгледот на општината, негување на културните вредности и промовирање на културниот идентитет на Општината.

Согласно можностите и во рамки на расположливите средства во Буџетот на Општината за 2017 година, Општината ќе презема активности за подобрување на културниот живот и на урбаниот лик на Општина Аеродром.

2. Корисници

Корисници на оваа поддршка се жителите на Општина Аеродром.

3. Мерки

Општина Аеродром во насока на подобрување на културниот живот и на урбаниот лик на општината, во рамки на своите можности, може да реализира повеќе активности:

- Априлијада – По повод 1-ви Април–Ден на шегата, Општина Аеродром во соработка со одредена организација, може да организира прослава со учениците од основните училишта и од градинките кои дефилираат со маски, најчесто од нивните омилени ликови од лектирите и од цртаните филмови.
- Април–Мај – Ликовен конкурс на одредена тема за Европска унија по повод 9-ти Мај – Ден на Европа. Конкурсот ќе се организира по осми пат, со соработка на

Општина Аеродром и Европското движење во РМ. Во изборот за најдобар цртеж од конкурсот вообичаено учествуваат околу 1.000 ликовни творби пристигнати од детските градинки и од основните училишта на територијата на Општина Аеродром. Дипломите и пофалниците за наградените ликовни творби официјално се доделуваат на Свечена академија по повод Денот на Европа и тоа во три категории: за предучилишна возраст, за одделенска настава и за предметна настава. Целта на манифестација не е само да се развие детската уметничка креативност и инвентивност, туку и младата популација од Општина Аеродром да се приближи кон европските вредности, при што учениците кои изработиле најубави ликовни творби добиваат награди.

- Доделување Новогодишни пакетчиња – Кон крајот на месец декември, на децата на вработените и ангажираните лица, како и на децата на членовите на Советот во Општината, на прослава Дедо Мраз им дава новогоднски пакетчиња, обезбедени со средства предвидени во Буџетот на Општината, со цел да им овозможи да ги поминат новогоднските и божиќните празници во убаво расположение.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на Програмата за поддршка на културата на Општина Аеродром за 2017 година, ќе се спроведе од страна на Општина Аеродром, преку надлежните Сектор за образование, спорт, култура и заштита и Секторот за финансии на Општина Аеродром.

5. Извори на средства

Средствата за реализација на наведената активност се предвидени во Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година и тоа од следната потпрограма:

- Потпрограма Е0 – Општинска администрација, потставка 426210 – расходи за репрезентација (Новогодишни пакетчиња за деца) 100.000,00 денари;

За спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедувањето на активности од областа на културата во Општина Аеродром, се предвидени годишни средства во износ од 100.000,00 денари.

В. Одбележување на настани и личности од значење за општината, преку преземање активности за поставување и одржување на спомен-обележја од областа на културата во Општина Аеродром

1. Цел

Во рамки на остварување на основните цели и задачи на Програмата за развој на културата за 2017 година во Општина Аеродром, а врз основа на нејзините надлежности како единица на локалната самоуправа, Општина Аеродром и во текот на 2017 година ќе продолжи со натамошни активности за создавање на потребните услови за изградба на повеќе спомен-обележја и културни објекти на нејзиното подрачје, како и нивно одржување.

2. Корисници

Корисници на оваа поддршка се жителите на Општина Аеродром.

3. Мерки

Општина Аеродром во насока на подобрување на културниот живот и на урбаниот лик на општината, во рамки на своите можности, може да презема активности, кои подразбираат одбележување на настани и личности преку преземање активности за поставување спомен-обележја, нивно одржување, како и прибирање податоци заради евидентирање на поставени спомен-обележја од локално значење на територијата на Општината.

- На 18-ти Мај со положување свежо цвеќе на спомен обележјето на Јане Сандански во истоимениот парк ќе се одбележи 145-годишнината од раѓањето на овој голем македонски револуционер. Свежо цвеќе освен градоначалникот на Општина Аеродром, положуваат и делегации на Градот Скопје, другите скопски општини, Советот на Општина Аеродром, како и делегации на основните училишта и градинките на територијата на Општина Аеродром.
- Почеток на месец декември – Културна манифестација „Вапцарови денови“ во чест на големиот македонски револуционер и поет Никола Јонков Вапцаров, која по 39-ти пат ќе ја организира КУД „Никола Јонков Вапцаров“ од Горно Лисиче. Со положување свежо цвеќе пред спомен обележјето на Никола Јонков Вапцаров, делегации на Општина Аеродром, од истоименото културно уметничко друштво и од другите скопски општини, ќе ја одбележат годишнината од стрелањето на овој голем македонски поет, а во вечерните часови ќе се одржи целовечерен концерт на кој ќе учествуваат фолклорни групи, артисти, хорови и изведувачи на народни песни. Учениците членови во драмската секција и хорот од ООУ „Гоце Делчев“ вообичаено учествуваат на манифестацијата во чест на годишнината од раѓањето на големиот поет и револуционер.
- Општината води Регистар на спомен обележјата, согласно Правилникот за содржината и начинот на водењето на Регистрите на меморијалните споменици и спомен обележјата („Службен весник на РМ“ број 106/2005) и Законот за меморијалните споменици и спомен обележјата („Службен весник на РМ“ број 66/2004, 89/2008 и 152/2015).

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на Програмата за поддршка на културата на Општина Аеродром за 2017 година, ќе се спроведе од страна на Општина Аеродром, преку Секторот за образование, спорт, култура и заштита и Одделение за односи со јавност.

Број 09-499/28
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програмата за поддршка на спортот во Општина Аеродром за 2017 година

Се објавува Програмата за поддршка на спортот во Општина Аеродром за 2017 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8561/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

ПРОГРАМА ЗА ПОДДРШКА НА СПОРТОТ ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА

I. ПОЈДОВНА ОСНОВА НА ПРОГРАМАТА

Програмата за поддршка на спортот во Општина Аеродром за 2017 година, има за цел подобрување на спортскиот живот во Општина Аеродром, поттик на жителите на Општината, а особено младата популација, за масовно вклучување во спортски активности, со цел развој на позитивните вредности на спортот, во функција на обезбедување на здрави идни генерации во Општина Аеродром, како и поддршка на истакнати спортски клубови и здруженија на граѓани преку кои ќе се презентира Општина Аеродром.

Општина Аеродром, оваа Програма ќе ја реализира во рамки на можностите и расположливите средства во Буџетот на Општината за конкретните намени.

Оваа Програма ќе се спроведува во текот на 2017 година.

II. МЕРКИ ЗА ПОДДРШКА НА СПОРТОТ ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА

Општина Аеродром, со цел обезбедување на поддршка на спортот, во рамки на можностите и расположливите средства во Буџетот за 2017 година за таа намена, може да ги спроведува следните мерки и активности:

A. Поддршка на спортски манифестации и активности кои се организираат на подрачје на Општината од страна на здруженија на граѓани;

B. Поддршка на истакнати спортски клубови кои ја претставуваат Општина Аеродром на домашно, како и на меѓународно ниво;

B. Поддршка на училиштен спорт;

Г. Овозможување бесплатно користење на спортски терени за жителите на Општина Аеродром;

Д. Активности во насока на реализација на изградба на спортски терени и објекти за развој на спортот во Општина Аеродром.

III. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПОСЕБНИТЕ МЕРКИ ЗА ПОДДРШКА НА СПОРТОТ ВО ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА

A. Поддршка на спортски манифестации и активности кои се организираат на подрачје на Општината од страна на здруженија на граѓани

1. Цел

Основна цел на оваа активност е поддршка на рекреативни спортски активности и манифестации - турнири во фудбал, мал фудбал, ракомет, кошарка или друг вид на спортски натпревари, организирани на подрачјето на Општина Аеродром од страна на здруженија на граѓани, а кои имаат за цел масовно вклучување на младата популација и подигање на натпреварувачкиот дух и поттик на хуманиот аспект.

2. Корисници

Корисници на оваа поддршка се жители на Општина Аеродром, организирани

во здруженија на граѓани или друг вид на правни лица, кои се јавуваат како носители на организацијата на спортските манифестации и активности.

3. Мерки

Општина Аеродром, како поддржувач на спортски манифестации и активности, во рамки на своите можности, може да дава техничка поддршка на истите. Техничката поддршка подразбира давање на користење на техничка опрема со која располага Општината, на организаторот на манифестацијата, во периодот на траење на истата.

- Септември – „Недела на движењето“ се одбележува со организирање на игри без граници во сите основни училишта на територијата на Општината и одржување предавања за значењето на вежбањето и здравата исхрана. Активностите ги организира Федерацијата за рекреативен спорт Скопје во соработка со Општина Аеродром, со цел децата уште од мали да развиваат спортски и натпреварувачки дух и здраво да се хранат. Инаку, овој настан се реализира со поддршка на Агенцијата за млади и спорт и Меѓународната асоцијација за спорт и култура, ИСЦА од Копенхаген.
- Септември – Турнир во мал фудбал „Скопје 2017“ ќе се одржи по петти пат во Спортскиот центар „Ново Лисиче“ на кој вообичаено учествуваат по околу 40 екипи од различни фирми и организации. Натпреварите се одржуваат секој ден во попладневните и вечерните часови, во организација на Општина Аеродром, Град Скопје и Училишниот спортски клуб „Блаже Конески“, кои секоја година обезбедуваат награден фонд за прво, второ и трето пласираните екипи, а се избираат и најдобар играч и најдобар голман, за кои исто така, освен медали и пехари, се доделуваат и парични награди и спортска опрема.
- Мај – Рекреативни спортски игри на пензионерите ќе се одржат по 22-ви пат пред пензионерскиот дом „Јане Сандански“, во организација на Здружението на пензионери „Солидарност – Аеродром“. Спортските игри кои се организираат традиционално секоја година се одржуваат меѓу 5-те ограноци на здружението и тоа во 11 дисциплини како што се стрелаштво, пикадо, влечење јаже, шах, домино и друго, а победниците учествуваат и на регионалните пензионерски спортски натпревари.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на Програмата за поддршка на спортот во Општина Аеродром за 2017 година, може да се спроведува од страна на Општина Аеродром, преку надлежните Сектор за образование, спорт, култура и заштита на Општина Аеродром.

Б. Поддршка на истакнати спортски клубови кои ја претставуваат Општина Аеродром на домашно, како и на меѓународно ниво

1. Цел

Основна цел на оваа активност која може да се спроведува во Општина Аеродром, согласно одредбите на Законот за донации и за спонзорства во јавните дејности („Службен весник на РМ“ бр. 47/06, 86/08, 51/2011, 28/2014 и 153/2015) е во законски рамки, Општината, во рамки на можностите и планираните расположливи средства во Буџетот за тие намени, финансиски да им излезе во пресрет на истакнати спортски клубови, кои со своите достигнувања во оваа област, придонесуваат за промоција на спортот и општа промоција и претставување на Општина Аеродром, како на домашно, така и на меѓународно ниво.

2. Корисници

Како корисници на оваа помош, се јавуваат:

- спортски клубови кои имаат седиште на подрачјето на Општина Аеродром и коишто постигнале врвни резултати во својата спортска активност, односно се натпреваруваат во прва лига во својата категорија.

3. Мерки

Паричните средства кои Општината во рамки на можностите и планираните расположливи средства во Буџетот за тие намени, може да ги издвојува за поддршка на горенаведените спортски клубови, ќе се исплатуваат по поднесено барање од страна на спортскиот клуб, добиено позитивно мислење за оправданоста на барањето од страна на Комисијата за буџет, финансирање и локален економски развој и Комисијата за млади и спорт при Советот на Општина Аеродром, како и донесена одлука од страна на Советот на Општина Аеродром, за коишто надлежното министерство за правда ќе издаде решение за потврда на јавниот интерес на спонзорството/донацијата.

При реализација на оваа активност во форма на финансиска поддршка на клубови/спортисти, Општина Аеродром ќе постапува согласно следните законски и подзаконски акти:

- постапка утврдена во Законот за донации и за спонзорства во јавните дејности („Службен весник на РМ“ бр. 47/06, 86/08, 51/2011, 28/2014 и 153/2015)
- Закон за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 05/02)
- Закон за спортот („Службен весник на РМ“ број 29/02, 66/04, 83/05, 81/08, 18/11, 51/11, 64/12, 148/13, 187/13, 42/14, 138/14, 177/14, 72/15, 153/15, 06/16, 55/16, 61/16 и 106/16)
- Правилникот со критериуми за доделување донации и спонзорства донесен од страна на Советот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 25/2011)
- како и останати законски и подзаконски акти.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на Програмата за поддршка на спортот во Општина Аеродром за 2017 година, ќе се спроведе од страна на Општина Аеродром, преку надлежните Сектор за образование, спорт, култура и заштита на Општина Аеродром и Секторот за финансии на Општина Аеродром, по донесена одлука за исплата на парична помош – донација/спонзорство од страна на Советот на Општина Аеродром и добиено позитивно мислење за потврда на јавниот интерес на спонзорството/донацијата од страна на Министерството за правда на РМ.

5. Извори на средства

Средствата за поддршка на истакнати спортски клубови и спортисти поединци кои ја претставуваат Општина Аеродром на домашно, како и на меѓународно ниво, се предвидени во Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година и тоа од следната потпрограма:

- Потпрограма А0 – Совет на ОА, потставка 463120 – трансфери до спортски клубови.

За спроведување на оваа активност како посебна мерка при обезбедувањето на активности од областа на спортот во Општина Аеродром, предвидени се годишни средства во износ од 12.000.000,00 денари.

В. Поддршка на училиштен спорт

1. Цел

Согласно можностите и во рамки на расположливите средства во Буџетот на Општината за 2017 година, Општината технички ќе потпомага, иницира и ќе дава услуги за организација на разновидни спортски активности и натпревари во рамки на основните училишта на подрачјето на Општина Аеродром.

Основна цел на оваа активност е Општината да придонесе за масовно вклучување на младите училишни генерации во разновидни спортски активности, со што ќе се придонесе за развој на здрава младина која претставува иднина на

Општина Аеродром.

2. Корисници

Корисници на овој вид поддршка ќе бидат основните училишта на подрачјето на Општина Аеродром и тоа:

- ООУ „Блаже Конески“
- ООУ „Браќа Миладиновци“
- ООУ „Ѓорѓија Пулевски“
- ООУ „Љубен Лапе“
- ООУ „Лазо Ангеловски“
- ООУ „Димитар Македонски“
- ООУ „Гоце Делчев“
- ООУ „Александар Македонски“

3. Мерки

Начинот на обезбедување поддршка на спортските активности во областа на училишниот спорт (поддршка во организирање на училишни спортски натпревари, обезбедување дипломи за победниците во истите, техничко помагање на реализацијата на натпреварите), ќе се утврдува врз основа на поднесени барања од страна на организаторот на конкретната училишна спортска активност, како и комплетна програма за истата, од која ќе се согледа придонесот кој истата ќе го има во развојот на училишниот спорт.

Општина Аеродром како основач на основните училишта на нејзино подрачје, во рамки на своите можности, преку надлежниот Сектор за образование, спорт, култура и заштита, во соработка со директорите на училиштата, и самата ќе иницира и организира спортски активности во училиштата.

- Секое основно училиште до Општината испраќа Месечен извештај за реализирани училишни натпревари за изминатиот месец. Општината овие податоци ги обработува и изготвува еден заеднички месечен извештај за сите училишта и истиот го доставува до Агенцијата за млади и спорт. Основните училишта имаат регистрирано училишни спортски клубови и тоа за повеќе екипни спортови.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на Програмата за поддршка на спортот на Општина Аеродром за 2017 година, ќе се спроведе од страна на Општина Аеродром, преку надлежниот Сектор за образование, спорт, култура и заштита на Општина Аеродром, а во соработка со одговорните лица во основните училишта на подрачје на Општина Аеродром.

Г. Овозможување бесплатно користење на спортски терени за жителите на Општина Аеродром

1. Цел

Основна цел на оваа активност е овозможување бесплатно користење на тениски и фудбалски терени и повеќенаменско игралиште на подрачјето на Општина Аеродром за жителите на Општина Аеродром, со што ќе се придонесе за помасовно вклучување на жителите на Општината во спортски активности и промовирање здрав начин на живот за сите генерации.

2. Корисници

Корисници на оваа активност се жители на Општина Аеродром, заинтересирани за бесплатно користење на тениски и фудбалски терени и повеќенаменско игралиште на подрачјето на Општината.

3. Мерки

Начинот на доделување термини за бесплатно користење на тениски и фудбалски терени и повеќенаменско игралиште на подрачјето на Општина Аеродром за жителите на Општината, ќе се спроведува врз основа на поднесени е-mail барања до Општината од страна на граѓани со адреса на живеење на подрачјето на Општина Аеродром, а во согласност со слободните термини предвидени за користење од граѓаните на наведените спортски терени.

- По шест бесплатни термини за тенис секоја сабота и недела (во утринските и попладневните часови), наменети само за жителите на Општина Аеродром. Еден термин, кој трае по еден час, го користат двајца или четворица играчи за „дабл“ игра. Граѓаните кои се заинтересирани за користење бесплатни термини на тениските игралишта се пријавуваат на општинската електронска пошта.

4. Носител

Оваа активност, како посебна мерка во рамки на реализација на Програмата за поддршка на спортот на Општина Аеродром за 2017 година, ќе се спроведува од страна на Општина Аеродром, преку надлежните Сектор за образование, спорт, култура и заштита и Сектор за работи на Градоначалникот на Општина Аеродром.

Д. Активности во насока на реализација на изградба на спортски терени и објекти за развој на спортот во Општина Аеродром

Согласно надлежностите на Општината утврдени во Законот за локална самоуправа, Законот за градење, Законот за приватизација и закуп на градежно земјиште во државна сопственост, Општина Аеродром во соработка со надлежните институции – Министерството за транспорт и врски на РМ, Агенцијата за спорт и млади на РМ и Фудбалската федерација на РМ, во изминатите години има преземено конкретни активности за реализација на проектите од областа на спортот, во насока на изградба на спортски терени и објекти за развој на спортот на подрачјето на Општина Аеродром.

Во таа смисла, Општина Аеродром и во текот на 2017 година ќе продолжи со натамошни активности, сè со цел создавање на потребните услови за изградба на што поголем број спортски терени и објекти на нејзиното подрачје.

IV. Оваа Програма влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“, а ќе се применува во текот на 2017 година.

Број 09-499/29
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програмата Р Заштита на животната средина и природа на Општина Аеродром за 2017 година

Се објавува Програмата Р Заштита на животната средина и природа на Општина Аеродром за 2017 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8564/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

**ПРОГРАМА (Р)
ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА И ПРИРОДА
НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА**

ВОВЕД:

Програмата (Р) ги содржи следните потпрограми:

- Р 1** Заштита на животната средина и природа
Р А Заштита на животната средина и природа (Капитални расходи)

Со оваа Програма се уредуваат:

- I. Изворите за финансирање на Програмата
- II. Пресметување на трошоците за Заштита на животната средина и природа
- III. Начин на распределба на средствата за финансирање за Заштита на животната средина
- IV. Динамика за извршување на Програмата
- V. Преодни и завршни одредби

I. ИЗВОРИ НА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

ПРОГРАМАТА ЗА ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА И ПРИРОДА СЕ ФИНАНСИРА ОД БУЏЕТОТ ЗА 2017 ГОДИНА.

II. ТРОШОЦИ ЗА ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА И ПРИРОДА

РАСХОДИТЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА, СПОРЕД НАМЕНАТА И ПО ПОЕДИНИ ВИДОВИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА И ПРИРОДА НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ СЕ:

(Р1) ПОТПРОГРАМА - ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА И ПРИРОДА

Ставка	Потставка	Позиција	Видови расходи	Износ во -,00 денари	Структура %
1	2	3	4	5	6
ТЕКОВНИ РАСХОДИ				550.000,00	
420000			СТОКИ И УСЛУГИ	550.000,00	

	425000	Договорни услуги		550.000,00	
		425630	- Испитување на квалитетот на водите и воздухот	550.000,00	

(РА) ПОТПРОГРАМА - ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА И ПРИРОДА (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)

Ставка	Потставка	Позиција	Видови расходи	Износ во -,00 денари	Структура %
1	2	3	4	5	6
ТЕКОВНИ РАСХОДИ				400.000,00	
480000	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			400.000,00	
	482000	Други градежни објекти		400.000,00	
		482910	- Подготвување проекти, вклучувајќи дизајн на други објекти	300.000,00	
			- Проект за собирни центри за селектирање на отпад - Проект за обнова на висока и средна вегетација на територија на Општина Аеродром - ЛЕАП (Локален еколошки акционен план)	220.000, леап, 80.000, др.проекти	
		482920	- Изградба на други објекти	95.000,00	
		482940	- Надзор над изградба	5.000,00	

III. СРЕДСТВА НАМЕНЕТИ ЗА ЗАШТИТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА И ПРИРОДАТА (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)

Општина Аеродром целосно ја финансира Програмата за заштита на животната средина и природата.

IV. ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на извршувањето ќе зависи од створените правни и технички услови, како и од приливот на средства.

V. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Аеродром, Секторот надлежен за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина.

Оваа Програма влегува во сила, со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Број 09-499/31
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програмата Ј Комунални дејности на подрачјето на Општина Аеродром за 2017 година

Се објавува Програмата Ј Комунални дејности на подрачјето на Општина Аеродром за 2017 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8565/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 22 став 1 точка 4 од Законот за локална самоуправа („Сл. весник на РМ“ бр. 5/02), член 16 точка 4 и член 24 од Статутот на Општина Аеродром („Сл. гласник на ОА“ бр. 20/12. 21/14, 23/14), а во врска со член 15 став 1 точка 4 од Законот за Град Скопје („Сл. весник на РМ“ бр. 55/04, 158/11), Советот на Општина Аеродром на 59-та седница одржана на 06.12.2016 година, донесе:

ПРОГРАМА
(J)
КОМУНАЛНИ ДЕЈНОСТИ
НА ПОДРАЧЈЕТО
НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА

ВОВЕД:

Програмата (J) ги содржи следните потпрограми :

J0 Одржување на урбана опрема
J3 Јавно осветлување
J6 Одржување и заштита на локални патишта, улици и регулирање на режим на сообраќај
J7 Одржување и користење на паркови и зеленило
J8 Други комунални услуги
JA Изградба на јавно осветлување
JD Изградба и реконструкција на локални патишта и улици
JE Изградба на простор за паркирање
JF Изградба на сообраќајна сигнализација
JG Изградба на системи за водоснабдување
JI Изградба на системи за одведување и пречистување на отпадни води
JM Паркови и зеленило / капитални расходи /
JN Урбана опрема / капитални расходи /

Со оваа Програма се уредува:

I. Изворите за финансирање на Програмата
II. Пресметување на трошоците за комунални дејности
III. Начин на распределба на средствата за финансирање на комуналните дејности
IV. Динамика за извршување на Програмата
V. Преодни и завршни одредби

I. ИЗВОРИ НА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

ПРОГРАМАТА ЗА КОМУНАЛНИ ДЕЈНОСТИ ЗА 2017 ГОДИНА СЕ ФИНАНСИРА ОД БУЏЕТОТ ЗА 2017 ГОДИНА.

II. ТРОШОЦИ ЗА КОМУНАЛНИ ДЕЈНОСТИ

РАСХОДИТЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА, СПОРЕД НАМЕНАТА И ПО ПОЕДИНИ ВИДОВИ

ЕЛЕМЕНТИ ЗА КОМУНАЛНИТЕ ДЕЈНОСТИ НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ СЕ:

(ЈО) - ПОТПРОГРАМА (ОДРЖУВАЊЕ УРБАНА ОПРЕМА)

ставка	потставка	позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
1	2	3	4	5	6
ТЕКОВНИ РАСХОДИ				15.540.000,00	
42	СТОКИ И УСЛУГИ			15.540.000,00	
	421	Комунални услуги, греење, комуникации и транспорт		100.000,00	
		421120	Водовод и канализација	100.000,00	
			Потрошена вода за чешмички и фонтани во ОА		
	424	Поправки и тековно одржување		14.930.000,00	
		424390	Одржување на други градби	14.930.000,00	
			Санација на клупи и корпи	1.600.000,00	
			фонтани на територија на Општина Аеродром	6.000.000,00	
			одржување на фонтани на тремеѓе	1.500.000,00	
			јавни чешми за пиење вода	100.000,00	
			Детски игралишта	2.500.000,00	
			спортски игралишта	2.230.000,00	
			Заштитни огради	1.000.000,00	
	425	Договорни услуги		510.000,00	
		425980	Надзор над одржување на изградбата	500.000,00	
		425990	Други договорни услуги	10.000,00	

(ЈЗ) - ПОТПРОГРАМА (ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ)

ставка	потставка	позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
1	2	3	4	5	6
Вкупно				43.575.000,00	
42	СТОКИ И УСЛУГИ			43.575.000,00	
	421	Комунални услуги, греење, комуникации и транспорт		30.000.000,00	
		421110	Електрична енергија	30.000.000,00	
			Потрошена ел. енергија за ЈО		
	424	Поправки и тековно одржување		13.075.000,00	
		424390	Одржување на други градби	13.075.000,00	
	425	Договорни услуги		500.000,00	
		425980	Надзор над одржување на изградбата	500.000,00	

(J6) - ПОТПРОГРАМА (ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИРАЊЕ НА РЕЖИМ НА СООБРАЌАЈОТ)					
ставка	потставка	позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
1	2	3	4	5	6
Вкупно				45.410.000,00	
42	СТОКИ И УСЛУГИ			44.010.000,00	
	424	Поправки и тековно одржување		43.060.000,00	
		424320	<i>Одржување автопати, улици и патишта</i>	35.060.000,00	
			зимско одржување на улици	2.200.000,00	
			санација на ударни дупки	8.770.000,00	
			санација на прекопи		
			Нивелирање на улични сливници		
			Нивелирање на канализациони шахти		
			санација на деформации на коловози и тротоари		
			Одржување на улици:	24.090.000,00	
			одржување на улици на територија на Општина Аеродром	12.300.000,00	
			Две улочки во локалитет Острово (позади Тинекс)	180.000,00	
			ул.Ѓорѓи Капчев (ДДВ 4-ти квартал)	560.000,00	
			улички околу ОУ Димитар Македонски (ул. Дете Татуличе, ул.Зборски и ул.Ѓуро Малешевац)	5.300.000,00	
			реконструкција на 3 моста на Усјански канал	5.750.000,00	
		424390	<i>Одржување на други градби</i>	8.000.000,00	
			Одржување на пешачки патеки и јавни пешачки површини на територија на Општина Аеродром	8.000.000,00	
	425	Договорни услуги		950.000,00	
		425980	<i>Надзор над одржување на изградбата</i>	950.000,00	
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			1.400.000,00	
	482	Други градежни објекти		1.400.000,00	
		482110	<i>Подготвителни проекти вклучувајќи и дизајн на улици, патишта, автопати</i>	1.400.000,00	
			Основни проекти	1.300.000,00	
			Ревизија на проекти	100.000,00	

(J7) - ПОТПРОГРАМА (ОДРЖУВАЊЕ И КОРИСТЕЊЕ НА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО)					
ставка	потставка	позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
1	2	3	4	5	6
ТЕКОВНИ РАСХОДИ				25.400.000,00	
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ			1.500.000,00	

	401	Основни плати		1.500.000,00
		401320	Персонален данок на доход од надоместоци	1.500.000,00
42	СТОКИ И УСЛУГИ			8.800.000,00
	423	Ситен инвентар, алат и други материјали за поправки		3.110.000,00
		423310	Униформи	1.660.000,00
		423320	Обувки	600.000,00
		423720	Материјали за разни поправки	100.000,00
		423810	Ситен инвентар	600.000,00
			алати	
			хидрантски вентили	
			контејнери за алат	
		423830	Резервни делови	100.000,00
		423990	Други материјали	50.000,00
			вреќи	
			црево	
			други материјали	
	424	Поправки и тековно одржување		2.740.000,00
		424440	Поправка и одржување на опрема	2.740.000,00
	424	Поправки и тековно одржување		2.750.000,00
		424510	Одржување зелени површини околу зградите	
			јавни зелени површини околу зградите	
		424590	Одржување други зелени површини	2.750.000,00
			во Ново Лисиче (игралиште Нирнберг)	1.550.000,00
			парк. Ул. В.Комаров 6, 8, 10, 12	1.200.000,00
	425	425990	Други договорни услуги	15.000.000,00
		425980	Надзор над одржување на изградбата	100.000,00
	426	Други тековни расходи		200.000,00
		426990	Други оперативни расходи	200.000,00

(J8) - ПОТПРОГРАМА (ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ)					
ставка	потставка	позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
1	2	3	4	5	6
ВКУПНИ РАСХОДИ				600.000,00	
42	СТОКИ И УСЛУГИ			600.000,00	
	424	Поправки и тековно одржување		500.000,00	
		424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	500.000,00	
	426	Други тековни расходи		100.000,00	
		426990	Други оперативни расходи	100.000,00	

(J A) ПОТПРОГРАМА (ИЗГРАДБА НА ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ)

ставка	потставка	позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
1	2	3	4	5	6
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			10.940.000,00	
	482	Други градежни објекти		10.940.000,00	
		482910	<i>Подготвување проекти, вклучувајќи и дизајн на други објекти</i>	540.000,00	
			за јавно осветлување	260.000,00	
			тригодишна програма за енергетска ефикасност	220.000,00	
			стручна ревизија	60.000,00	
		482920	<i>Изградба на други објекти</i>	10.000.000,00	
			*нови линии за јавно осветлување на територијата на Општина Аеродром	9.500.000,00	
			осветлување на македонски православен крст	9.000.000,00	
			изградба на нова линија за јавно осветлување на ул. Илија Димовски 1	500.000,00	
			* Добивање на електроенергетски согласности од ЕВН	500.000,00	
		482940	<i>Надзор над изградбата</i>	400.000,00	

(Ј Д) ПОТПРОГРАМА (ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ)

ставка	потставка	позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
1	2	3	4	5	6
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			1.765.000,00	
	482	Други градежни објекти		1.765.000,00	
		482110	<i>Подготвителни проекти вклучувајќи и дизајн на улици, патишта, автопатишта и пешачки патеки</i>	500.000,00	
			Идеен проект		
			Сообраќаен проект		
			Основен проект		
			Стручна ревизија на проекти		
			Елаборат за изложување на земјиште		
			Нумерички податоци		
			Елаборат за геомеханички испитувања		
		482920	<i>Изградба на други објекти</i>	1.215.000,00	
			• Тротоари	772.000,00	
			доизградба на тротоар во Реонски центар, на ул.4, кај згради бр.30, 32, 34	772.000,00	
			• Пешачки патеки и јавни пешачки површини	443.000,00	
			Долно Лисиче кај Месна Заедница	443.000,00	
		482940	<i>Надзор над изградбата</i>	50.000,00	

(Ј Е) ПОТПРОГРАМА (ИЗГРАДБА НА ПРОСТОР ЗА ПАРКИРАЊЕ)

ставка	потставка	позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
1	2	3	4	5	6
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			800.000,00	

480	Купување на опрема и машини		300.000,00
	480190	Купување на друга опрема	300.000,00
482	Други градежни објекти		500.000,00
	482910	Подготвителни проекти вклучувајќи и дизајн на објекти	500.000,00
		Идеен проект	
		Сообраќаен проект	
		Основен проект	
		Стручна ревизија на проекти	
		Елаборат за изложување на земјиште	
		Елаборат за нумерички податоци	
		Елаборат за геомеханички испитувања	
		Елаборат за протокол	

(Ј Ф) ПОТППРОГРАМА (ИЗГРАДБА НА СООБРАЌАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА)

ставка	потставка	позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
1	2	3	4	5	6
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			3.375.000,00	
	482	Други градежни објекти		3.375.000,00	
		482910	Подготвителни проекти вклучувајќи и дизајн на улици, патишта, автопатишта и пешачки патеки	575.000,00	
			сообраќаен проект (пред училишта, градинки и ул. Србија 1)	500.000,00	
			Стручна ревизија на проекти	75.000,00	
		482920	Изградба на други објекти	2.700.000,00	
			Поставување средства за намалување на брзината		
			Поставување вертикална сигнализација и обележување на хоризонтална сигнализација на улици	2.700.000,00	
			*ул. Ѓорѓе Андреевиќ Кун, Т. Чангов и Г. Лисиче	1.500.000,00	
			пред Основни училишта Б. Коневски, Б. Миладиновци, А. Македонски, градинка Сонце, ул. Србија 1	1.200.000,00	
		482940	Надзор над изградбата	100.000,00	

(Ј Г) ПОТППРОГРАМА (ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ)

ставка	потставка	позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
1	2	3	4	5	6
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ			800.000,00	
	482	Други градежни објекти		800.000,00	
		482710	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на капацитети за водоснабдување	150.000,00	
			Основни проекти	100.000,00	
			Сручна ревизија	50.000,00	
		482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	500.000,00	
		482920	Изградба на други објекти	100.000,00	
		482940	Надзор над изградбата	50.000,00	

(J И) ПОТППРОГРАМА (ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ОДВЕДУВАЊЕ И ПРЕЧИСТУВАЊЕ НА ОТПАДНИ ВОДИ)					
ставка	потставка	позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
1	2	3	4	5	6
48			КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	15.250.000,00	
	482		Други градежни објекти	15.250.000,00	
		482910	<i>Подготвување проекти, вклучувајќи и дизајн на други објекти</i>	1.150.000,00	
			атмосферска и фекална канализација		
			Основен проект за Атмосферска канализација во с.Долно Лисиче ул.1	250.000,00	
			Други проекти	300.000,00	
			Стручна ревизија		
			Идеен проект		
			Основен проект		
			Елаборат за изложување на земјиште	200.000,00	
			Елаборат за нумерички податоци	300.000,00	
			Елаборат за протокол	100.000,00	
		482920	<i>Изградба на други објекти</i>	13.300.000,00	
			Изградба на атмосферска канализација во с.Долно Лисиче - ул.1	13.300.000,00	
		482940	<i>Надзор над изградбата</i>	800.000,00	

(J М) ПОТППРОГРАМА (ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО) / КАПИТАЛНИ РАСХОДИ /					
ставка	потставка	позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
1	2	3	4	5	6
48			КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	980.000,00	
	482		Други градежни објекти	980.000,00	
		482910	<i>Подготвување проекти, вклучувајќи и дизајн на други објекти</i>	980.000,00	
			Проекти за изградба на Урбан парк Аеродром (АУП)	780.000,00	
			Стручна ревизија	200.000,00	

(J Н) ПОТППРОГРАМА (УРБАНА ОПРЕМА) / КАПИТАЛНИ РАСХОДИ					
ставка	потставка	позиција	Видови расходи	Износ во денари	структура %
1	2	3	4	5	6
48			КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	4.730.000,00	
	480		Купување на опрема и машини	4.550.000,00	
		480190	<i>Купување друга опрема</i>	4.550.000,00	
			нови клупи (100)	800.000,00	
			нови корпи за отпадоци (100)	250.000,00	
			заштитини огради (1000)	900.000,00	

		друга урбана опрема (3 подземни контејнери)	2.600.000,00
482	Други градежни објекти		180.000,00
	482910	Подготвување проекти, вклучувајќи и дизајн на други објекти	100.000,00
		1. Спортски игралишта	
		Идеен проект	
		Архитектонско урбанизстички проект	
		Основен проект	
		Ревизија на проекти	
		2. Детски игралишта	
		Идеен проект	
		Основен проект	
		Архитектонско урбанистички проект	
		Ревизија на проекти	
		3. Времени објекти и урбана опрема	
		Идеен проект	
		Основен проект	
		Архитектонско урбанистички проект	
		Ревизија на проекти	
		Елаборат за нумерички податоци	
		Елаборат за изложување	
		Елаборат за протокол	
		Елаборат за геомеханички испитувања	
	482940	Надзор над изградбата	80.000,00

III. СРЕДСТВА НАМЕНЕТИ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА КОМУНАЛНИТЕ ДЕЈНОСТИ

Општина Аеродром целосно ја финансира Програмата за Комуналните дејности за одржување, реконструкција и изградба на инфраструктурни објекти, јавни зелени површини, поставување урбана опрема и други комунални услуги, кои се во надлежност на Општина Аеродром.

IV. ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на извршувањето ќе зависи од створените правни и технички услови, како и од приливот на средствата во Буџетот на Општина Аеродром.

V. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Аеродром, Секторот надлежен за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина.

Оваа Програма влегува во сила, со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма Ф Урбанистичко планирање и уредување на просторот на ОА за 2017 година

Се објавува Програма за работа на одделението за инспекциски работи на Општина Аеродром за период од 01.01.2017 год до 31.12.2017год, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8566/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

ПРОГРАМА

(Ф)

УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕДУВАЊЕ НА ПРОСТОРОТ НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА

ПОДПРОГРАМИ

- Ф 1** Урбанистичко планирање
- Ф 2** Уредување на градежно земјиште
- Ф А** Уредување на градежно земјиште (капитални трошоци)
- Ф Д** Уредување на простор во рурални подрачја (капитални трошоци)
на подрачјето на Општина Аеродром за 2017 година

Врз основа на член 22 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа („Сл. весник на РМ“ бр. 5/02), член 16 точка 1 и член 24 од Статутот на општината Аеродром („Сл. гласник на ОА“ бр. 20/12, 21/14, 23/14), а во врска со член 15 став 1 точка 1 од Законот за Град Скопје („Сл. весник на РМ“ бр. 55/04, 158/11 и член 20 од Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на РМ“ бр. 199/14, 44/15, 193/15, 31/16 163/16), Советот на општината на 59-та седница одржана на 06.12.2016 година донесе

ПОДПРОГРАМА

(Ф1)

УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА

ВОВЕД:

Со оваа Програма се уредува:

- I. Изворите за финансирање на Програмата .
 II. Пресметување на трошоците за урбанистичко планирање
 III. Средства наменети за урбанистичко планирање
 IV. Динамика за извршување на Програмата.
 V. Преодни и завршни одредби.

I. ИЗВОРИ НА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Подпрограмата Ф1 за урбанистичко планирање на подрачјето на Општина Аеродром се финансира од буџетот за 2017 год.

II. ТРОШОЦИ ЗА УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ

Расходите за реализација, според намената и по поедини видови елементи на Општината се:

Категорија	Ставка	Потставка	Позиција	Видови на расходи	Износ во -,00 денари	Структура %
1	2	3	4	5	6	7
ВКУПНИ РАСХОДИ					13.000.000,00	
420000				СТОКИ И УСЛУГИ	11.250.000,00	
425000				Договорни услуги	8.750.000,00	
425640				Изработка на просторни и урбанистички планови	8.500.000,00	
				Изработка на детални урбанистички планови од Општина Аеродром	4.600.000,00	
				- Четврт И 08		
				- Четврт И 09		
				- Четврт И 10		
				- Четврт И 11		
				- Четврт И 12		
				- Четврт И 13		
				- Четврт И 14		
				- Четврт И 15		
				- Четврт И 16		
				- Четврт И 17		
				- Четврт ЈИ 01		
				- Четврт ЈИ 02		
				- Четврт ЈИ 01		
				- Четврт ЈИ 03		
				- Четврт ЈИ 04		

			<ul style="list-style-type: none"> - Четврт ЈИ 05 - Четврт ЈИ 06 - Четврт ЈИ 07 - Четврт ЈИ 08 - Четврт ЈИ 09 - Изработка на Детални урбанистички планови за четврт финансирани од физички и правни лица - Изработка на Детални урбанистички планови за блок, блокови од соодветна урбанистичка четврт финансирани од физички и правни лица - Изменување и дополнување на Детални урбанистички планови, за блок, блокови од соодветна урбанистичка четврт финансирани од физички и правни лица - Изработка на локална урбанистичка пландска документација финансирани од физички и правни лица - Изработка на локална урбанистичка планска документација финансирани од општина Аеродром - Изработка на блок, блокови за соодветна четврт финансирани од општина Аеродром - Изменување и дополнување на ДУП, блок, блокови од соодветен урбанистички план за четврт финансирани од општина Аеродром 	200.000,00	
			Изработка на ревизии на детални урбанистички планови и на изменувања и дополнувања на урбанистички планови за блок, блокови од соодветна урбанистичка четврт	1.400.000,00	
			Изработка на архитектонско – урбанистички проекти финансирани од Општина Аеродром	200.000,00	
			Изработка на елаборати-студии за животна средина	200.000,00	
			Изработка и донесување донесување на урбанистички план вон населено место или општ акт <ul style="list-style-type: none"> - Услови од просторен план - Изработка на ажурирана геодетска подлога - ревизија 	700.000,00	

	425920	Услуги за копирање, печатење, скенирање	250.000,00	
		- Скенирање и копирање на урбанистички - Копирање на изводи од урбанистички планови -Скенирање на оштетените урбанистички планови	250.000,00	
	426000	Други тековни расходи	2.500.000,00	
	426310	- обуки за ГИС , семинари и конференции	750.000,00	
	426990	Други оперативни расходи	1.750.000,00	
		-Ажурирање на геодетски подлоги во и надвор од границите на ГУП	1.500.000,00	
		-Изработка на Програма за поставување на времени објекти и изработка на Програма за дополнителни и изменување на Програма за поставување на времени објекти	200.000,00	
		- Изменувања и дополнување во планската програма за урбана опрема од Град Скопје	50.000,00	
	485230	Компјутерски софтвер Интегриран Географски Информационен Систем -ГИС	1.750.000,00	

Во текот на реализацијата на Програмата може да се врши прераспоредување на средствата на работите од една во друга позиција по потреба за што одлучува Советот на Општина Аеродром, додека извршувањето на Буџетот го врши Градоначалникот на Општина Аеродром.

III. СРЕДСТВА НАМЕНЕТИ ЗА ИЗРАБОТКА НА УРБАНИСТИЧКИ ПЛАНОВИ

Општина Аеродром финансира урбанистичко планирање од средствата предвидени со буџетот за 2017год.

IV. ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на извршувањето ќе зависи од створените правни и технички услови, како и од приливот на средствата од надоместокот за уредување на градежно земјиште и други средства.

V. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Аеродром, Секторот надлежен за комунално уредување, урбанизам и заштита на животната средина.

Оваа Програма влегува во сила, со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

ПОДПРОГРАМА (Ф2) УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА

ВОВЕД:

Со оваа Подпрограма се уредуваат:

- VI. Изворите за финансирање на потпрограмата .
- VII. Пресметување на трошоците за Уредување на градежното земјиште.
- VIII. Начин на распределба на средствата за финансирање на потпрограмата за уредување на градежното земјиште.
- IX. Динамика за извршување на програмата.
- X. Преодни и завршни одредби.

III. ИЗВОРИ НА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПОДПРОГРАМАТА

ПОТПРОГРАМАТА ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ ЗА 2017 ГОД. СЕ ФИНАНСИРА ОД БУЏЕТОТ ЗА 2017 ГОД.

IV. ТРОШОЦИ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

РАСХОДИТЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА , СПОРЕД НАМЕНАТА И ПО ПОЕДИНИ ВИДОВИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ СЕ :

(Ф2) - ПОДПРОГРАМА (УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ)

Ставка	Потставка	Позиција	Видови на расходи	Износ во -,00 денари	Структура %
--------	-----------	----------	-------------------	----------------------	-------------

1	2	3	4	5	6
ТЕКОВНИ РАСХОДИ				3.050.000,00	
420000	УСЛУГИ				
	424000	Поправки и тековни одржувања		2.500.000,00	
		425940	Рушење на објекти	2.500.000,00	
			- отстранување на времени објекти - отстранување на објекти склони на паѓање - и други објекти - бесправни градби		
	426000	Други тековни расходи		550.000,00	
		426990	Други оперативни расходи	550.000,00	
			- расчистување на градежно земјиште		

III. СРЕДСТВА НАМЕНЕТИ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Општина Аеродром целосно финансира средства за уредување на градежното земјиште кои се планираат за: Одржување на улици и патишта, одржување на други објекти од инфраструктурата со која се обезбедува пристап од јавен пат и на инсталацијата, како и за расчистување на градежното земјиште предвидено за градба според ДУП-овите.

IV. ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на извршувањето ќе зависи од створените правни и технички услови, како и од приливот на средствата од надоместокот за уредување на градежно земјиште и другите средства.

V. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Аеродром, Секторот надлежен за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина.

Оваа Програма влегува во сила, со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Аеродром”.

**ПОТПРОГРАМА
(Ф А)
УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)
НА ПОДРАЧЈЕТО**

НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА

Програмата содржи:

- I. Просторот на уредување;
- II. Обем на работи за подготвување и расчистување на градежното земјиште;
- III. Обем и степен на опремување на градежното земјиште;
- IV. Финансирање на Програмата;
- V. Пресметување на трошоците за уредување на градежно земјиште;
- VI. Висина на надоместок за уредување на градежното земјиште и неговата распределба;
- VII. Начин на распределба на средствата за изградба на инфраструктурата;
- VIII. Средства наменети за изработка на документација за градење на инфраструктурни објекти;
- IX. Граници на комплексите за наплата на надоместокот за уредување на градежното земјиште;
- X. Динамика за извршување на Програмата;

I. ПРОСТОР НА УРЕДУВАЊЕ

Како простор кој е предмет на уредување на градежното земјиште се смета изграденото и неизграденото градежно земјиште на подрачјето на Општина Аеродром определено со ДУП-ови, без населените места.

II. ОБЕМ НА РАБОТИ ЗА ПОДГОТВУВАЊЕ И РАСЧИСТУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Под обем на работи за подготвување и расчистување на градежното земјиште за изградба на инфраструктурни објекти се подразбира:

- оформување на геодетска документација,
- извршување на основни геомеханички испитувања,
- решавање на имотно правните односи,
- расчистување на градежна парцела (селидба, уривање и транспорт).

III. ОБЕМ И СТЕПЕН НА ОПРЕМУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Градежното земјиште се уредува во обем и степен согласно Правилникот за степенот за уредувањето на градежното земјиште со објекти на инфраструктура и начинот на уредување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост (“Службен весник на РМ” бр.93/11 и дополните на Правилникот бр. 65/12,75/12 и 98/12) со инфраструктура од значење за Општина Аеродром согласно ДУП-ови, и тоа:

а) објекти за заедничка комунална потрошувачка:

- изградба на јавен пат и други површини согласно ДУП;
- изградба на атмосферска канализациона мрежа;
- изградба на јавно осветлување;
- изградба на јавно зеленило.

б) објекти за индивидуална комунална потрошувачка:

- изградба на водоводна мрежа;
- изградба на фекална канализациона мрежа;
- изградба на топлификациона мрежа;

Целосното опремување на градежното земјиште се врши по обезбедувањето на правни претпоставки, технички услови и материјални средства.

IV. ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

1. ИЗВОРИ НА ПРИХОДИ

Програмата за уредување на градежното земјиште (капитални трошоци) за 2017 год, се финансира од Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година.

2. РАСХОДИ

Расходите за реализација, според намената и по поедини видови елементи за уредувањето на Општина Аеродром се:

**ПРЕДЛОГ ПОТПРОГРАМА (ФА)
УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)
НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА**

Категорија	Ставка	Потставка	Позиција	Видови на расходи	Износ	Структ %
					во -,00 денари	
1	2	3	4	5	6	7
ТЕКОВНИ РАСХОДИ					226.977.000,00	
480000				Капитални расходи	226.977.000,00	
	482000			Други градежни објекти	220.977.000,00	
			1	Трошоци за уредување на градежно земјиште за исполнување договорни обврски кон корисниците		

			Расходи (трошоци) за уредување на градежно земјиште до градежни парцели за кои Градот Скопје (60%) и Општина Аеродром (40%) создале договорни обврски со корисниците.	
			Изградба на пристапи, сообраќајници и изградба на објекти од инфраструктура за заедничка и индивидуална потрошувачка до градежни парцели, за кои е наплатен надоместок за уредување на градежно земјиште.	
			За договорни обврски кон корисниците на земјиштето од страна на Градот и Општина Аеродром, а се исполнуваат обврските на Градот Скопје и Општина Аеродром по директни барања од корисниците на земјиштето.	
		1.02.	За сите склучени договори помеѓу Градот Скопје и Општина Аеродром со корисниците на земјиштето., каде е изградена мрежата од инфраструктура, по склучувањето на договорите, веднаш се води постапка за приклучување, а во колку не е изградена мрежата, од било кој вид, се покренува постапка за изработка на проекти и нивна изградба	
		482110	Подготвување проекти,вклучувајќи дизајн на улици,патишта и автопати	8.000.000,00
			Сервисни и станбени улици	
			елаборати за животна средина	
			Водоводна мрежа	
			Фекална и атмосферска канализација	
			Топлификациона мрежа	

	Елаборати за нумерички податоци		
	Јавно зеленило		
	Јавно осветлување		
	Ревизија на проекти		
482120	Изградба на улици, патишта и автопатишта	114.700.000,00	
	Сервисни и станбени улици:		
	Индустриска УЕ В блок 1,2 и ул.4 бл.6,7,8	2.100.000,00	
	Сервисна улица АСНОМ-крак	750.000,00	
	Новопроектирана сервисна улица 8, локалитет Индустриска зона УЕ В, блок 6, 7 и 8	8.650.000,00	
	Новопроектирана улица 6 и дел од Новопроектирана улица 4, локалитет Индустриска зона УЕ В, блок 4 и 5	10.330.000,00	
	Индустриска УЕ В блок 3,4,5 и 6	2.500.000,00	
	Крак на улица Србија 1 во ДУП за населба „Мите Богоевски“	3.600.000,00	
	Локалитет Црква УЕ Б, доизградба на краци на ул. М.Ш.Шарло (3 крака кај Адора и краци 2 и 4)	7.700.000,00	
	Дел од Ул. КОСТА НОВАКОВИЌ	34.000.000,00	
	Реонски центар УЕ А-ул.5	15.400.000,00	
	Мичурин: Новопроектирана улица 7	3.000.000,00	
	ул. Вангел Тодоровски, локалитет Црква УЕ Б	7.130.000,00	
	ул. Пандил Шишков 1 дел, локалитет Црква УЕ Б	7.450.000,00	
	ул. Пандил Шишков 2 дел, локалитет Црква УЕ Б	7.620.000,00	
	ул. Новопроектирана 5, локалитет Црква УЕ Б	4.470.000,00	
482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	13.320.000,00	
	Дел од комунална инфраструктура локалитет Црква УЕ Б (краци на ул. М.Ш.Шарло и Вангел Тодоровски)	4.980.000,00	

	Водовод висока зона дел од Ул. КОСТА НОВАКОВИЌ (до кружен тек)	2.900.000,00	
	ул. Симеон Кавракиров	240.000,00	
	ул. Пандил Шишков и Вангел Тодоровски, локалитет Црква УЕ Б	5.200.000,00	
482910	Подготвување проекти, вклучувајќи дизајн на други објекти	4.800.000,00	
	Паркинг простори		
	Пешачки патеки		
	Детски игралишта		
	Спортски игралишта		
	Помошни објекти за хендикепирани лица		
	Ревизија на проекти		
482920	Изградба на други објекти	75.657.000,00	
	1. ЕНЕРГЕТСКО ЕФИКАСНИ ФАСАДИ	30.000.000,00	
	2. ФЕКАЛНА И АТМОСФЕРСКА КАНАЛИЗАЦИЈА	30.420.000,00	
	Атмосферска канализација на дел од ул.8, локалитет индустриска зона уеВ бл.6,7,8	921.000,00	
	Фекална канализација Црква УЕ Б, краци на ул. М.Ш.Шарло и Вангел Тодоровски	2.550.000,00	
	Атмосферска канализација Црква УЕ Б, краци на ул. М.Ш.Шарло и Вангел Тодоровски	5.960.000,00	
	Фекална канализација ул. Симеон Кавракиров	260.000,00	
	Атмосферска канализација АСНОМ КРАК	170.000,00	
	Мичурин, Атмосферска канализација на ул. Новопроектирана 7	1.593.000,00	
	Атмосферска канализација на дел од Ул. КОСТА НОВАКОВИЌ	3.200.000,00	
	Фекална канализација Црква УЕ Б, крак К6 и дел од крак К7 (ул. П.Шишков и ул В. Тодоровски)	4.036.000,00	
	Фекална канализација Црква УЕ Б, крак К2, К3, К4 и К5	4.680.000,00	

		Атмосферска канализација Црква УЕ Б, (ул. П.Шишков и ул В. Тодоровски)	4.250.000,00	
		Атмосферска канализација на дел од Ул. 10 (Тодор Чангов 20), локалитет Горно Лисиче УЕ А	2.800.000,00	
		3.ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	15.237.000,00	
		Крак на ул. Србија 1	400.000,00	
		Новопроектирана ул. 8, Индустриска зона УЕ В блок 6, 7 и 8	620.000,00	
		Индустриска зона УЕ В бл.3,4,5 и 6	4.000.000,00	
		Новопроектирана ул.6 и дел од Новопроектирана ул.4, локалитет Индустриска зона УЕ В бл.4 и 5	670.000,00	
		Три краци и пристапна улица (кај згради на Адора) на ул. М.Ш. Шарло ЦРКВА УЕ Б	920.000,00	
		ЦРКВА УЕ Б (ул.М.Ш.Шарло -крак 2 и 4)	1.200.000,00	
		Мичурин, Новопроектирана улица 7	550.000,00	
		РЕОНСКИ ЦЕНТАР-ул.5	1.595.000,00	
		дел од Ул. КОСТА НОВАКОВИЌ	2.500.000,00	
		локалитет Црква УЕ Б, ул. Пандил Шишков дел 1	820.000,00	
		локалитет Црква УЕ Б, ул. Пандил Шишков дел 2	602.000,00	
		локалитет Црква УЕ Б, ул. Вангел Тодоровски	680.000,00	
		локалитет Црква УЕ Б, ул. Новопроектирана 5	680.000,00	
	482940	Надзор на изградба	4.500.000,00	
	485000	Други нефинансиски средства	6.000.000,00	

V. ПРЕСМЕТУВАЊЕ НА ТРОШОЦИТЕ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ

1. Трошоците за уредување на градежното земјиште опфаќаат: трошоци за изградба на инфраструктурни објекти за заедничка комунална потрошувачка; трошоци за изградба на инфраструктурни објекти за

индивидуална комунална потрошувачка и трошоци за расчистување и опремување.

- a) Трошоците за изградба на инфраструктурни објекти за заедничка комунална потрошувачка опфаќаат: трошоци за расчистување на градежното земјиште, за проектирање и изградба на објекти од основната комунална инфраструктура за заедничка потрошувачка (основни комуналии) и за погодноста-бонитетот на локалитетот (комплекс), каде се гради или е изграден станбен, деловен или друг простор.
- б) Трошоците за изградба на инфраструктурни објекти за индивидуална комунална потрошувачка опфаќаат: трошоци за расчистување на градежното земјиште, за проектирање и изградба на објекти од основната комунална инфраструктура за индивидуална потрошувачка.
- в) Трошоците за расчистување и опремување опфаќаат: трошоци за тековно расчистување и трошоци за опремување на градежно земјиште и за преместување на постојни објекти од комунална инфраструктура.
- в.1) Трошоците за тековно расчистување на конкретната градежна парцела што паѓаат на товар на Градот опфаќаат надоместок за експропријација, како износ на праведен надомест кој не може да биде понизок од пазарната вредност на недвижноста и тоа:
 - в.1.1) Надоместок за експроприрана зграда или друг објект.
 - Во постапката за експропријација, во понудата, висината на надоместокот се определува согласно Методологијата за процена на пазарна вредност на недвижен имот („Службен весник на РМ“ бр. 54/12) (во понатамошниот текст: Методологија) и други позитивни законски акти.
 - в.1.2) Надоместок за експроприрано земјиште:
 - Во постапката за експропријација, во понудата, висината на надоместокот се определува согласно Методологијата за процена на пазарна вредност на недвижен имот („Службен весник на РМ“ бр. 54/12) (во понатамошниот текст: Методологија) и други позитивни законски акти.
- в.2) Трошоците за опремување на градежно земјиште, надвор од градежната парцела, се пресметуваат со претпоставени количини и тековни цени, според приложениот проект за изградба на објекти од комунална инфраструктура.

Трошоците за преместување на постојни објекти од комунална инфраструктура во границите на градежната парцела, ги сноси инвеститорот.

Изградените објекти од секундарната комуналната инфраструктура кои остануваат во границите на градежната парцела на објектот или под објектите што се градат, мора да бидат заштитени. Инвеститорот е должен, пред отпочнување со изградба на објектот во својата градежна парцела, да побара писмена согласност од надлежната институција која стопанисува со тие објекти за заштита на истите. Трошоците за заштита на објектите ги сноси инвеститорот.

2. **Инвеститорот е должен да обезбеди и достави хидротехнички услови и топлификациона согласност за приклучување на објектот на соодветната мрежа за индивидуална потрошувачка доколку планира да се приклучи на истите.**

За дополнително добиена согласност за приклучување на мрежи од индивидуална потрошувачка надоместокот ќе се регулира со анекс-договор, и ќе се пресметува по цени кои важат во моментот на склучувањето на анекс-договорот.

При склучен договор за уредување на градежното земјиште, доколку комуналното претпријатие, односно акционерското друштво изврши измена во техничкото решение за веќе дадена согласност за изградба на комунална

инфраструктура, истото заедно со инвеститорот се должни да ги снесат трошоците за проектирање и изградба на истата.

VI. ВИСИНА НА НАДОМЕСТОКОТ И НЕГОВАТА РАСПРЕДЕЛБА

Надоместок

За уредување на градежно земјиште се плаќа надоместок за уредување на градежното земјиште (во понатамошен текст: надоместок).

Висината на надоместокот се регулира со договор за уредување на градежното земјиште што инвеститорот склучува со Градот Скопје за инфраструктура од значење за градот утврдена со ГУП на Град Скопје и Општина Аеродром за инфраструктура од значење за општината утврдена со ДУП – овите на општината.

Договорот од предходниот став се склучува во писмена форма.

Висината на надоместокот се определува според основица со состојба на ден 01.01.2017 год. изразена во денари/м² нето изградена површина и истата месечно се усогласува со промената на индексот на цени на мало, објавен од Државниот завод за статистика. За месеците за кои не е објавен индексот на цени на мало, ќе се применува последниот објавен индекс.

Надоместокот може да се плаќа до 12 (дванаесет) месечни рати, доколку износот е над 100.000,00 денари за физички лица и над 1.000.000,00 денари за правни лица. Првата рата во висина од 50% од износот на надоместокот се плаќа веднаш во готово, а остатокот до 11 (единаесет) еднакви месечни рати, за кои инвеститорот е должен кај надлежниот орган за финансии да достави банкарска гаранција.

Висината на надоместокот се пресметува во единствен износ за Градот Скопје и општината и истата претставува збир на висината на трошоците од точка 1, 2 и 3 од оваа глава и тоа:

1. Трошоци за заедничка комунална потрошувачка

Висината на трошоците за изградба на инфраструктурни објекти за заедничка комунална потрошувачка се утврдува како процентуален дел од основицата и е дадена во следниот табеларен преглед:

КОМПЛЕКСИ		комуналии + пречистителна станција (1%)	Погодност - бонитет на локалитетот (комплекс)	
			станбен простор	деловен или друг простор
1		2	3	4
1.	ДЕЛ -1	22%	4%	10%

2.	ДЕЛ -2	20%	2%	8%
3.	ДЕЛ -3	18%	1,5%	4%
4.	ДЕЛ -4	16%	1%	2%

2. Трошоци за индивидуална комунална потрошувачка

Висината на трошоците за изградба на инфраструктурни објекти за индивидуална комунална потрошувачка се утврдува како процентуален дел од утврдената основица и тоа за:

- Водоводна мрежа-----1,50%
- Фекална канализациона мрежа-----1,50%
- Топлификациона мрежа-----3,20%

3. Трошоци за поранешно расчистување

Во висината на надоместокот се пресметуваат и трошоците што инвеститорот е должен да ги надомести за поранешно расчистување на градежната парцела пресметани во реален износ и по тековни цени.

Трошоците за поранешно расчистување на конкретна градежна парцела, исплатени од Општина Аеродром опфаќаат:

- надомест за одземено земјиште и за експроприрана недвижност, што е исплатен;
- трошоци за селидба, уривање на експроприраните, како и евентуални трошоци за расчистување и санација на теренот на конкретната градежна парцела;
- дополнително утврдените трошоци направени во претходниот период за расчистување на конкретна градежна парцела кои не се опфатени со основниот договор и не се регулирани со анекс-договор.

Во трошоци за расчистување на градежна парцела не се пресметува вредноста на општествените станови, направените трошоци за тековното одржување и доведување во исправна состојба на становите, односно деловниот простор, дадени за раселување на поранешните сопственици или станари.

Дополнителни одредби за определување на висината на надоместокот

За расчистувањето на градежни парцели за изградба на објекти од основна и секундарна комунална инфраструктура за заедничка и индивидуалната комунална потрошувачка, за проектирање и изградба на тие објектите и за уредувањето на заедничкиот простор, се наплатува надоместок на ниво на општината, врз основица изразена во денари/м² нето изградена површина согласно позитивните законски прописи.

За секој вид на простор што не е опфатен со позитивните законски прописи, надоместокот ќе се пресметува по аналогија како за просторот опфатен со позитивни законски прописи;

За потпокривниот простор надоместокот се пресметува со коефициент 0,2;

При пренамена од станбен во деловен простор еднократно се доплаќа разлика до висина на надоместокот за уредување на градежно земјиште за деловен простор. Разликата се утврдува според табелата за погодност -

бонитет на локалитетот (комплексот), и не се враќа за пренамена од деловен во станбен простор.

За пренамена од деловен во станбен простор не се враќа разликата во платениот надоместок.

За објекти за кои до 01.01.1997 год. (ден на примената на првиот Закон за Градот Скопје од 1996 год.) се склучени договори за надоместок, врз основа на услови за градба кои во меѓувреме се поништени, а е издадена нова заверена проектна документација, ново настанатите односи ќе се регулираат со анекс-договор кон основниот договор помеѓу Општина Аеродром и инвеститорот. Инвеститорот е должен да достави документ, дека во предходниот период документацијата му била поништена или не е издадено одобрение за градење.

Инвеститорот е должен да достави до Градот Скопје одобрение за градење во рок од 60 (шеесет) дена од денот на склучувањето на договорот за регулирање на надоместокот. Доколку инвеститорот не прибави одобрение за градење во претходно наведениот рок, договорот престанува да важи (во делот за начинот на пресметување на површината). Платениот износ на надоместокот, на барање на инвеститорот може да му се врати како паричен износ во номинална вредност, или да му се пресмета на ист начин, при повторно барање за пресметување на надоместокот.

За локалитет за кој не е донесен ДУП, а влегува во границите на градежниот реон одреден со ГУП, се наплатува надоместок согласно намената според ГУП, по добиена согласност од општината за техничката документација (урбанистички проект) и намената планирана со ГУП.

Кога градежното земјиште делумно се уредува или воопшто не се уредува, инвеститорот на земјиштето плаќа надоместок до висината на трошоците за делумно уредување на земјиштето-делумен надоместок или воопшто не плаќа надоместок од индивидуална комунална потрошувачка. Во овие случаи, задолжително се плаќа надоместокот за уредување на градежно земјиште што се однесува на заедничка комунална потрошувачка

Површината на објектот што е урнат или ќе се урива, се намалува од пресметаната развиена површина на објектот што се гради, по истите норми по кои е пресметана површината при склучувањето на договорот за регулирање на надоместокот.

За површината на објектот што е урнат или се урива, се пресметуваат трошоците за опремување со објекти од заедничка и индивидуалната комунална потрошувачка што ја користел објектот - предмет на уривање.

За расчистување на објекти кои се урнати или се уриваат, а се наоѓаат делумно на градежна парцела за градба на објекти од јавен интерес (улици, тротоари и сл.), а делумно на градежна парцела на инвеститор, инвеститорот го сноси само делот од трошоците за објекти што се лоцирани на неговата градежната парцела.

VII. НАЧИН НА РАСПРЕДЕЛБА НА СРЕДСТВАТА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДБА НА ИНФРАСТРУКТУРА

Изградбата на инфраструктурата се финансира од средства што се остваруваат преку:

- приходите од надоместок (кои се распределуваат во сооднос 60% за Градот Скопје и 40% за општините во градот Скопје),
- средства на јавни претпријатија и овластени субјекти,
- самопридонеси,

- други средства,
кои се уплатуваат на сметка на Градот Скопје и Општина Аеродром за уредување на градежното земјиште и се употребуваат само за таа намена.

Трошоците за уредувањето на градежното земјиште ги плаќа 100% Градот Скопје за основната инфраструктура (за магистрални и собирни улици и други примарни инфраструктурни објекти) и 100% општината за секундарната инфраструктура (станбени и сервисни улици и други секундарни инфраструктурни објекти), со едно приклучно место за секој објект од инфраструктура за една градежна парцела.

- Кога градежното земјиште е уредено со изградена основна инфраструктурна мрежа, а за локалитетот каде се наоѓа градежната парцела нема донесено ДУП или земјиштето не е уредено, а има донесено ДУП и не е целосно изградена инфраструктурата, доколку инвеститорот инсистира сам да ја гради секундарната инфраструктурна мрежа, согласно оверена техничка документација за градење на инфраструктурните објекти со свои средства, должен е на Градот и општината да им ги надомести порано направените трошоци во висина од 33% од надоместокот одреден во глава VI, точка 1, 2 и 3; да овозможи приклучувања на идните корисници на земјиштето на инфраструктурните мрежи без да му платат надомест за инфраструктурната мрежа што ќе ја гради сам; да биде технички примена од соодветното комунално претпријатие или овластени субјекти и да ја предаде на Градот Скопје и општината без надомест.
- Трошоците за опремување и изградба на објекти од комунална инфраструктура надвор од градежната парцела и трошоците за преместување на објекти од комунална инфраструктура за заедничка и индивидуална комунална потрошувачка, што инвеститорот ги извел или изведува самоиницијативно без учество на Градот и општината, а пред склучување договори за регулирање на надоместокот и договор за изведување на објекти од комунална инфраструктура од страна на локалната самоуправа, не се признаваат, освен за локалитети каде биле бесправно изградени објекти, а со донесување на нови детални урбанистички планови, истите се вклопуваат.
- За овие локалитети, мора да има исправна техничка документација за изградени објекти од инфраструктура, заверена од надлежен орган и изградените инфраструктурни мрежи да се примени од јавните комунални претпријатија и други овластените субјекти. При тоа се признаваат само трошоците-делот од надоместокот за изградената инфраструктурна мрежа од индивидуална комунална потрошувачка.
- Оваа изградена инфраструктурна мрежа се предава на Градот и општината, со што се овозможува приклучување на нови корисници кои надоместокот го плаќаат на Градот и општината.
- Во изградба на инфраструктурни објекти и мрежи, каде наплатениот надоместок е недоволен за локалитети каде не е изградена инфраструктурната мрежа, Градот и општината договорно ќе го решат конечното затворање на финансиската конструкција за пуштање на објектите во употреба.
- Градот и општината со акт ги отстапуваат објектите од комуналната инфраструктура на субјектите кои стопанисуваат со нив, со понатамошна обврска да ги одржуваат.
- При регулирање на надоместок инвеститорот е должен во целост да го измири надоместокот за индивидуална потрошувачка, за приклучување на изградена инфраструктура после формирањето на Фондот за комунално уредување на градежно земјиште (доколку не докаже со документација дека истиот го регулирал).

- Трошоците за приклучување на водоводна, фекална и атмосферска канализациона мрежа да се регулираат договорно помеѓу Ј.П.“Водовод и канализација” и инвеститорот, за делот од приклучувањето од приклучната шахта во градежната парцела од објектот до приклучното место на уличните инфраструктурни мрежа наведени во хидротехничките услови издадени од Ј.П.“Водовод и канализација.
- Приклучувањето на уличната мрежа, испораката на вода, електрична енергија и топловодно греење, се врши по исполнување на договорните обврски од страна на инвеститорот Градот Скопје и Општина Аеродром.

VIII. СРЕДСТВА НАМЕНЕТИ ЗА ИЗРАБОТКА НА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ГРАДЕЊЕ НА

ИНФРАСТРУКТУРНИ ОБЈЕКТИ

Градот целосно финансира изработка на документација за градење на инфраструктурни објекти од значење за Градот, утврдена со Генералниот урбанистички план на Град Скопје и Одлуката за магистрални и собирни улици (согласно член 10 од Законот за Град Скопје “Службен весник на РМ“ бр. 55/04), а изработката на другите проекти за изградба на секундарни инфраструктурни објекти општината (согласно член 15 од Законот за Град Скопје “Службен весник на РМ“ бр. 55/04), согласно договорите за регулирање на надоместокот склучени со корисниците

IX. ГРАНИЦИ НА КОМПЛЕКСИТЕ ЗА НАПЛАТА НА НАДОМЕСТОКОТ

Надоместокот се наплатува по комплекси на градежното земјиште зависно од подобностите што одреденото земјиште му ги дава на објектот, местоположбата на земјиштето во населбата и градот, сообраќајната поврзаност со центарот на градот и опременоста на градежното земјиште со комунални објекти за заедничка и индивидуална комунална потрошувачка.

Комплексите се утврдени со следните граници:

КОМПЛЕКС-1

ДЕЛ-1 (Општина Аеродром)

Описот започнува од тромеѓето на административните граници помеѓу Општина Аеродром, Општина Гази Баба и Општина Центар поточно на надвозникот над р. Вардар од пругата Скопје-МЖ-Куманово, оди по течението на р. Вардар на исток до мостот на р. Вардар на бул.“Војводина” (1491) и бул.“Србија” (1460), свртува на југ по бул.“Србија” (1460) се до пругата Скопје-МЖ-Велес, каде свртува на запад и ја прати пругата Скопје-МЖ-Велес се до Транспортниот Центар пратејќи ја западната лира од Транспортниот Центар, административната граница со Општина Центар се до надвозникот над р. Вардар, каде завршува описот на комплекс-1 за Општина Аеродром.

КОМПЛЕКС-2

ДЕЛ-2- (Општина Аеродром)

Описот започнува од железничката линија Скопје-МЖ-Велес, оди на север по бул.“Србија” (1460) - ги минува бул.“Јане Сандански” (1455) и бул.“АСНОМ” (1473) и доаѓа до мостот на р. Вардар - оди низводно по р.Вардар до

ул.”Февруарски Поход” (1474). Оди на југ по ул.”Февруарски Поход” (1474) до бул.”Видое Смилевски Бато” (1502) - оди на југоисток до отворениот канал на ф-ка “Охис”, свртува на југ и оди по каналот се до железничката линија Скопје-МЖ-Велес - свртува на запад по железничката линија и оди до подвозникот со бул.”Србија” (1460), каде завршува описот на комплекс-2 за Општина Аеродром.

КОМПЛЕКС-3

ДЕЛ-3- (Општина Аеродром)

Описот започнува од мостот на ул.”Февруарски Поход” (1474) и р. Вардар, оди низводно на исток по р. Вардар до отворениот канал на ф-ка “Охис” и железниот мост на р.Вардар односно меѓна белега број 1, поточно до тромеѓата помеѓу КО Маџари, КО Трубарево и КО Кисела Вода 2 меѓна белега број 1 ДЛ.7Н10-9-12. Од тука свртува и оди по каналот до бул.”Видое Смилевски Бато” (1502) - оди по булеварот на северо-запад до крстосница со ул.”Февруарски Поход” (1474) - потоа скршнува на североисток по ул.”Февруарски Поход” (1474) до р. Вардар, каде завршува описот на комплекс-3 за Општина Аеродром.

КОМПЛЕКС-4

ДЕЛ-4 - (Општина Аеродром- нас. Горно Лисиче)

Описот започнува од тромеѓата помеѓу КО Маџари, КО Трубарево и КО Кисела Вода 2 меѓна белега број 1 ДЛ.7Н10-9-12 железниот мост на р.Вардар. Од оваа тромеѓа граничната линија продолжува во истот правец по источната страна на жел. пруга Скопје-МЖ-Белград (КП 6668) КО Кисела Вода 2, пратејќи ја катастарската граница помеѓу КО Горно Лисиче и КО Кисела Вода2, ДЛ.7Н10-9-11, ДЛ.7Н10-9-14, ДЛ.7Н10-9-17, ДЛ.7Н10-19-2, ДЛ.7Н10-19-1 и ДЛ.7Н10-19-5 се до меѓна белега број 3 помеѓу КО Кисела Вода 2 и КО Горно Лисиче, продолжува северозападно по пругата до ДЛ 7Н10-8-14 и ДЛ 7Н10-8-17 односно до отворениот канал на ф-ка”Охис”, оди по каналот североисточно по ДЛ 7Н10-8-15, ДЛ 7Н10-9-13, ДЛ 7Н10-9-14, ДЛ 7Н10-9-11 односно до новопроектираната улица “1505”, ја сече новопроектираната ул.”1503”, го прати отворениот канал на ф-ка”Охис” се до тромеѓата помеѓу КО Маџари, КО Трубарево и КО Кисела Вода 2 меѓна белега број 1 ДЛ.7Н10-9-12, поточно железниот мост на р.Вардар, каде завршува описот на комплекс-4 за Општина Аеродром - нас. Горно Лисиче.

Границите на комплексите одат по оската на улицата со кои се одредува комплексот.

Х. ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на извршувањето на Програмата ќе зависи од создадените правни претпоставки и технички услови, како и од приливот на средствата од надоместокот и другите средства.

ХИ. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

1. Во текот на реализацијата на Програмата, може да се врши прераспоредување на средствата на работите од една во друга позиција, за што ќе одлучува Советот на Општина Аеродром, додека извршувањето на Буџетот го врши Градоначалникот на Општина Аеродром.

2. **За спроведувањето на оваа Програма надлежен е Градоначалникот на Општина Аеродром.**
3. **Оваа Програма влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“, а ќе се применува од 01.01.2017 година.**

**ПОТПРОГРАМА
(ФД)
УРЕДУВАЊЕ НА ПРОСТОР ВО РУРАЛНИ ПОДРАЧЈА
(КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ) НА ПОДРАЧЈЕТО
НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА**

ВОВЕД:

Со оваа Потпрограма се уредува:

- I. Просторот на уредување;
- II. Обем на работи за подготвување и расчистување на градежното земјиште;
- III. Обем и степен на опремување на градежното земјиште;
- IV. Финансирање на Програмата;
- V. Пресметување на трошоците за уредување на просторот (градежно земјиште) во рурални подрачја;
- VI. Висина на надоместок за делумно уредување на градежното земјиште и неговата распределба;
- VII. Начин на распределба на средствата за изградба на инфраструктурата;
- VIII. Средства наменети за изработка на документација за градење на инфраструктурни објекти;
- IX. Граници на комплексите за наплата на надоместокот за делумно уредување на градежното земјиште;
- X. Динамика за извршување на Програмата;
- XI. Преодни и завршни одредби.

I. ПРОСТОР НА УРЕДУВАЊЕ

Како простор кој е предмет на уредување на градежното земјиште се смета изградено и неизграденото градежно земјиште на подрачјето на Општина Аеродром што не е определено со урбанистички план.

**II. ОБЕМ НА РАБОТИ ЗА ПОДГОТВУВАЊЕ И РАСЧИСТУВАЊЕ
НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ**

Под обем на работи за подготвување и расчистување на градежното земјиште за изградба на инфраструктурни објекти за заедничка комунална потрошувачка подразбира:

- оформување на геодетска документација,
- извршување на основни геомеханички испитувања,
- решавање на имотно правните односи,
- расчистување на градежна парцела (селидба, уривање и транспорт).

III. ОБЕМ И СТЕПЕН НА ОПРЕМУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Во смисла на ова програма, градежното земјиште се уредува во обем и степен во согласност со Правилникот за степенот на уредување на градежното земјиште со објекти на комунална инфраструктура и начинот на уредување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост (Сл. Весник на РМ БР. 93/11, 65/12, 75/12, 98/12, 133/13, 155/13, 96/14, 107/14, 115/14, 149/15), со тоа

што Општина Аеродром врши опремување на градежното земјиште со инфраструктура од значење за општината и тоа:

а) објекти за заедничка комунална потрошувачка:

- изградба на јавен пат и други површини согласно урбанистички план во надлежност на општината;
- изградба на атмосферска канализациона мрежа;
- изградба на јавно осветлување;
- изградба на јавно зеленило;
- изградба на пречистителна станица за отпадни води (локална).
- изградба на водоводна мрежа;
- изградба на фекална канализациона мрежа;
- изградба на гасоводна мрежа;

Уредувањето на градежното земјиште се врши по обезбедувањето на правни и технички услови и материјални средства.

IV. ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

V. ПРЕСМЕТУВАЊЕ НА ТРОШОЦИТЕ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ

1. Трошоците за уредување на градежното земјиште опфаќаат: трошоци за изградба на инфраструктурни објекти за заедничка комунална потрошувачка, трошоци за изградба на инфраструктурни објекти за индивидуална комунална потрошувачка и трошоци за подготвување и трошоци за расчистување и опремување.

а) Трошоците за изградба на инфраструктурни објекти за заедничка комунална потрошувачка опфаќаат: трошоци за расчистување на градежното земјиште, за проектирање и изградба на објекти од примарна и секундарна комунална инфраструктура за заедничка потрошувачка (основни комуналии и пречистителна станица) и за погодноста-бонитетот на локалитетот (комплекс), каде се гради или е изграден станбен, деловен или друг простор.

в) Трошоците за расчистување и опремување опфаќаат: трошоци за тековно расчистување и трошоци за опремување на градежно земјиште и за преместување на постојни објекти од комунална инфраструктура.

в1) Трошоците за тековно расчистување на конкретна градежна парцела што паѓаат на товар на општината опфаќаат:

- износот на надомест даден како предлог-надомест во постапка за експропријација на објекти според пазарната вредност на становите или деловниот простор во најблиската околина до експроприраните објекти или објектите што се експроприраат, намалена за износот:
 - на вложените средства во објектите за комуналната инфраструктура (водоводна, фекална, топлификациона, нисконапонска електрична, ТТ инсталација, лифт и засолниште), кои не се изведени во експроприраниот објект,
 - на надоместок за уредување на градежно земјиште што не е платен за објекти кои се експроприраат, а се изградени по 01.01.1966 година и
 - на степенот на амортизацијата на објектот.
- износот на надомест даден како предлог-надомест во постапка за експропријација на објекти што заради својата природа не се во промет и за кои не се формира пазарна цена (бунари, огради, зидови и сл.), според пазарната вредност на материјалот и работната рака, потребна за изградба на тие објекти, намалена за износ на амортизација;

- трошоците за селидба на сопствениците и уривањето на експроприраните објекти, според тековни цени;
- износот на надомест даден како предлог-надомест за земјиште што треба да се одземе и тоа 7% од основните комуналии за земјиште од 5-ти комплекс и 5%, за земјиште од 6-ти комплекс;
- износот на надомест даден како предлог-надомест за насади, посеви, шуми и плодови на земјиштето што се одзема, врз основа на елементите со помош на кои според обичаите на пазарот се утврдува нивната пазарна цена, доколку не влегле во пазарната вредност на земјиштето.

в.2) Трошоците за опремување на градежно земјиште, надвор од градежната парцела, се пресметуваат со претпоставени количини и тековни цени, според приложениот проект за изградба на објекти од комунална инфраструктура.

Трошоците за преместување на постојни објекти од комунална инфраструктура, се пресметуваат со претпоставени количини според приложениот проект за изведување на објекти од комуналната инфраструктура.

Трошоците за преместување на постојни објекти од комунална инфраструктура, за делот во границите на градежната парцела, ги сноси инвеститор.

Изградените објекти од комуналната инфраструктура кои остануваат во границите на градежната парцела на Инвеститор или под објектите што се градат, мора да бидат заштитени. Инвеститор е должен, пред отпочнување со изградба на објектот во својата градежна парцела, да побара писмена согласност од администрацијата на Општина Аеродром, за заштита на тие објекти. Трошоците за заштита на објектите ги сноси Инвеститор.

За дополнително добиена согласност за приклучување на мрежи од индивидуална потрошувачка надоместокот ќе се регулира со анекс-договор, и ќе се пресметува по цени кои важат во моментот на склучувањето на анекс-договорот.

При склучен договор за уредување на градежното земјиште, доколку комуналното претпријатие, односно акционерското друштво изврши измена во техничкото решение за веќе дадена согласност за проектирање и изградба на комунална инфраструктура, истото заедно со Инвеститор се должни да ги сносат трошоците настанати во врска со превземените обврски од договорот. Претходно направените трошоци, комуналното претпријатие односно акционерското друштво и Инвеститор, се должни да ги надоместат на Општина Аеродром.

VI. ВИСИНА НА НАДОМЕСТОКОТ И НЕГОВАТА РАСПРЕДЕЛБА

Надоместок

За уредување на градежно земјиште се плаќа надоместок за делумно уредување на градежното земјиште (во понатамошен текст: надоместок).

Висината на надоместокот и начинот на плаќање се регулира со договор за делумно уредување на градежното земјиште што Инвеститор го склучува со Општина Аеродром за изградба на инфраструктурни објекти.

Договорот се склучува во електронска и писмена форма.

Висината на надоместокот се определува според основица со состојба на ден 01.01.2017 год. изразена во денари/м² нето изградена површина и истата месечно се усогласува со промената на индексот на пораст на цените на мало. За месеците за кои не е објавен индексот со промената на цената на мало, ќе се применува последниот објавен индекс.

Надоместок се плаќа на 12 (дванаесет) месечни рати, доколку износот е над 100.000,00 денари. Првата рата во висина од 50% од износот на надоместокот се плаќа веднаш во готово, а остатокот на 11 (единаесет) еднакви месечни рати, за кои Инвеститорот е должен кај надлежниот општински орган за финансии, да достави банкарска гаранција.

Доколку има измени во начинот на плаќање на уредување на градежното земјиште ќе се направи измена во програмата ФД и ќе се утврди начинот на плаќање.

Висината на надоместокот се пресметува во единствен износ за Општина Аеродром и тоа:

1. Трошоци за заедничка комунална потрошувачка

Висината на трошоците за изградба на инфраструктурни објекти за заедничка комунална потрошувачка се утврдува како процентуален дел од основицата и е дадена во следниот табеларен преглед:

КОМПЛЕКСИ		основни комуналии + пречистителна станица (0,5%)	Погодност – бонитет на локалитетот (комплекс)	
			станбен простор	деловен или друг простор
1		2	3	4
1.	ДЕЛ - 5	7%	0.00%	0.50%
2.	ДЕЛ - 6	5%	0.25%	0.25%

2. Трошоци за индивидуална комунална потрошувачка

Висината на трошоците за изградба на инфраструктурни објекти за индивидуална комунална потрошувачка се утврдува како процентуален дел од утврдената основица и тоа за

- Водоводна мрежа..... 1.50%
- Фекална канализациона мрежа.....1.50%

Трошоци за поранешно расчистување

Во висината на надоместокот се пресметуваат и трошоците што Инвеститор е должен да ги надомести на Општина Аеродром за поранешно расчистување на градежната парцела пресметани во реален износ и по тековни цени.

Трошоците за поранешно расчистување на конкретна градежна парцела ,исплатени од Општина Аеродром опфаќаат:

- надомест за одземено земјиште и за експроприрана недвижност, што е исплатен;
- трошоци за селидба, уривање на експроприраните објекти, како и евентуални трошоци за расчистување и санација на теренот на конкретната градежна парцела;
- дополнително утврдените трошоци направени во претходниот период за расчистување на конкретна градежна парцела кои не се опфатени со основниот договор и не се регулирани со анекс-договор.

Дополнителни одредби за определување на висината на надоместокот

За расчистувањето на градежни парцели за изградба на објекти од основна и секундарна комунална инфраструктура за заедничка комунална потрошувачка, за проектирање и изградба на тие објекти и за уредувањето на просторот, се наплатува надоместок за Општина Аеродром, врз основа на изразена во денари/м² нето изградена површина, и согласно Правилникот за степенот на уредувањето на градежното земјиште со објекти на комунална инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост („Службен весник на РМ“ бр. 93/11, 65/12, 75/12, 98/12, 133/13, 155/13, 96/14, 107/14, 115/14 и 149/15) и Правилникот за стандарди и нормативи за проектирање („Службен весник на РМ“ бр.60/12, 29/15) и Законот за просторно и урбанистичко планирање („Службен весник на РМ“ бр. 199/14, 44/15, 193/15,31/16, 163/16);

Надоместокот за пренамена од станбен во деловен простор се наплатува еднократно, според табелата за погодност-бонитет на локалитетот (комплексот), а средствата се неповратни.

Надоместокот за пренамена од деловен во станбен простор не се наплатува.

Доколку на една градежна парцела покрај предвидениот објект со урбанистичкиот план веќе постојат објекти, кои со урбанистичкиот план се негираат, Инвеститор е должен да ги отстрани, по правосилноста на одобрението за градње на објектот планиран со урбанистичкиот план.

Доколку Инвеститорот поради постапки и акти кои се спротивни на важечките закони не го гради објектот во согласност со одобрението за градење и биде спречен во градбата од надлежните органи, а понатаму не продолжи со градбата според издаденото одобрение, нема право да бара поврат на уплатениот надоместок за делумно уредување на градежното земјиште и истиот му се задржува во целост.

Општина Аеродром е должна да изготви одобрение за градење во рок од 5 (пет) дена од денот на склучувањето на договорот за регулирање на надоместокот за делумно уредување на градежното земјиште.

За градежното земјиште кое делумно се уредува, Инвеститорот на земјиштето плаќа надоместок до висината на трошоците за делумно уредување на земјиштето-делумен надоместок..

Површината на објектот што е урнат или ќе се урива кој е во имотен лист, се намалува од пресметаната нето површина на објектот што се гради, по истите норми по кои е пресметана површината при склучувањето на договорот за регулирање на надоместокот.

За расчистување на објекти кои се урнати или се уриваат, а се наоѓаат делумно на градежна парцела за градба на објекти од јавен интерес (улицы, тротоари и сл.), а делумно на градежна парцела на Инвеститор, Инвеститор го сноси само делот од трошоците за објекти што се лоцирани на неговата градежната парцела

VII. НАЧИН НА РАСПРЕДЕЛБА НА СРЕДСТВАТА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДБА НА ИНФРАСТРУКТУРА

Изградбата на инфраструктурата се финансира од средства што се остваруваат преку:

- приходите од надоместок,
- самопридонеси,
- други средства,

кои се уплатуваат на сметка на Општината Аеродром за делумно уредување на градежното земјиште и се употребуваат само за таа намена.

Трошоците за делумното уредувањето на градежното земјиште до градежната парцела ги плаќа Општината Аеродром, со обезбедено едно приклучно место за секој објект од инфраструктура за една градежна парцела.

- Ако Инвеститор се приклучи на изградена комунална инфраструктура од индивидуална потрошувачка без согласност на Општина Аеродром, Општина Аеродром нема да даде налог за приклучување на изградените инфраструктурни објекти, до договорното регулирање на обврските помеѓу Општина Аеродром и Инвеститор.

VIII. СРЕДСТВА НАМЕНЕТИ ЗА ИЗРАБОТКА НА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ГРАДЕЊЕ НА ИНФРАСТРУКТУРНИ ОБЈЕКТИ

Општина Аеродром ја финансираат изработката на документацијата за градење на инфраструктурни објекти за заедничка комунална потрошувачка, утврдена со урбанистички план, согласно договорите за регулирање на надоместокот склучени со корисниците.

IX. ГРАНИЦИ НА КОМПЛЕКСИТЕ ЗА НАПЛАТА НА НАДОМЕСТОКОТ

Надоместок се наплатува за комплекс на градежното земјиште кое е опфатено со урбанистички план и актите што ги заменуваат тие планови, а зависно од подобноста што одреденото земјиште му ги дава на Инвеститорот, местоположбата на земјиштето во населбата и градот, сообраќајната поврзаност со центарот на градот и опременоста на градежното земјиште со комунални објекти за заедничка комунална потрошувачка.

КОМПЛЕКС-5

ДЕЛ-5 - (Општина Аеродром- КО Горно Лисиче и КО с. Долно Лисиче) комплекс кој се дефинира со локална урбанистичка планска документација ЛУПД за секоја катастарска парцела која има обезбедено пристап.

КОМПЛЕКС-6

ДЕЛ-6 - (Општина Аеродром- с. Долно Лисиче) комплекс, за кој е во тек изработка на урбанистички план за село Долно Лисиче

X. ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на извршувањето на Програмата ќе зависи од создадените правни претпоставки и технички услови, како и од приливот на средствата од надоместокот и другите средства.

XI. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Аеродром, Секторот за урбанизам, комунални работи и заштита на животната средина во Општина Аеродром.

Оваа Програма влегува во сила, со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Аеродром".

Број 09-499/34
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Програма Ф Урбанистичко планирање и уредување на просторот на ОА за 2017 година

Се објавува Програма за работа на одделението за инспекциски работи на Општина Аеродром за период од 01.01.2017 год до 31.12.2017год, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8566/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

ПРОГРАМА

(Г)

ЛОКАЛЕН ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ НА ПОДРАЧЈЕ НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА 2017 ГОДИНА

Врз основа на член 22 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02), член 16 точка 3 и член 24 од Статутот на Општина Аеродром („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), а во врска со член 15 став 1 точка 3 од Законот за Град Скопје („Службен весник на РМ“ бр. 55/04, 158/11) , Советот на Општина Аеродром, на 59-та седницата одржана на ден 06.12.2016 година, донесе:

ПОТПРОГРАМА

(Г1)

ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

ВОВЕД:

Програмата (Г) ја содржи следната потпрограма:

Г1 - Поддршка на локалниот економски развој. Со оваа Програма се уредува:

- I. Изворите за финансирање на Програмата**
- II. Начин на распределба на средствата за образовни услуги, договорни услуги.**
- III. Динамика за извршување на Програмата**
- IV. Преодни и завршни одредби**

I. ИЗВОРИ НА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПОТПРОГРАМАТА

ПОТПРОГРАМАТА ЗА ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ ЗА 2017 ГОДИНА СЕ ФИНАНСИРА ОД БУЏЕТОТ ЗА 2017 ГОДИНА.

// ТРОШОЦИ ЗА ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

РАСХОДИТЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА, СПОРЕД НАМЕНАТА И ПО ПОЕДИНИ ВИДОВИ
ЕЛЕМЕНТИ ЗА ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ НА ОПШТИНА
АЕРОДРОМ

Ставка	Потставка	Позиција	Видови расходи	Износ во денари	Структура %
1	2	3	4	5	6

ТЕКОВНИ РАСХОДИ					
42000			СТОКИ И УСЛУГИ	420.000,00	
	424000			90.000,00	
		424420	Одржување на софтвер	90.000,00	
	426000		Други тековни расходи	330.000,00	
		426990	Други договорни оперативни расходи - изработка на стратегија	150.000,00	
		426990	Изработка на проектни апликации	180.000,00	

III. ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Динамиката на извршувањето ќе зависи од приливот на средствата во Буџетот.

IV. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Аеродром.

Оваа Програма влегува во сила, со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

IV. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Аеродрот.

Оваа Програма влегува во сила, со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Аеродром“.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Одлука за извршување на Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година

Се објавува Одлука за извршување на Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година, донесена на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8555/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 36, став 1, точка 2 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на Р.М.” бр.5/2002), член 23 став 8 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа (“Службен весник на Р.М.” бр. 61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11 и 192/15) и член 24 од Статутот на Општина Аеродром (“Службен гласник на Општина Аеродром” бр. 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на Општина Аеродром на 59-та седница одржана на ден 06.12.2016 година, донесе

ОДЛУКА

за извршување на Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година

Член 1

Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година (во понатамошниот текст Буџетот), се извршува според одредбите на оваа Одлука.

Член 2

Буџетот на Општината се состои од: Основен буџет; Буџет на самофинансирачки активности; Буџет на донации; Буџет на блок дотации.

Член 3

Корисниците на средствата на Буџетот се должни утврдените средства во Буџетот да ги користат наменски, рационално и економично.

Член 4

Расходите утврдени со буџетот се максимални износи над кои буџетските корисници не можат да преземаат обврски.

За преземање на нови обврски до советот на општината мора да се предложи нов извор на средства или да се предложи намалување на другите расходи во сразмерен износ.

Член 5

Градоначалникот на општината ја следи реализацијата на планот на приходите и другите приливи на основниот буџет на општината.

Доколку во текот на извршувањето на буџетот, градоначалникот на општината оцени дека се неопходни позначајни прераспределби на одобрените средства со буџетот или дека реализацијата на приходите и другите приливи значително отстапува од планот, предлага на Советот на општината изменување и дополнување на буџетот.

Член 6

Пренамената во рамките на одобрените буџети на буџетските корисници ја одобрува советот на општината.

Одобрените средства со Буџетот на ниво на ставка во рамките на потпрограма и буџет, неможат да бидат намалени повеќе од 20% со прераспределби во текот на фискалната година. Одобрените средства за плати и надоместоци на ниво на ставка во рамките на Буџетот неможе да се зголемат со прераспределби повеќе од 10%

Член 7

Буџетските корисници, во услови кога во буџетот на самофинансирачки активности; буџетот на донации и/или буџетот на дотации, планираните приходи и други приливи не се реализираат односно се реализираат над планираниот износ, доставуваат барање за намалување/зголемување на планот на приходите и другите приливи и планот на одобрените средства во овие буџети, за кои градоначалникот доставува измени и дополнувања на буџетот на општината до советот на општината.

Член 8

Буџетските корисници по усвојувањето на буџетот изготвуваат годишен финансиски план по квартали за користење на одобрените средства. Користењето на средствата во даден квартал буџетскиот корисник го извршува врз основа на финансискиот план по месеци

Член 9

Исплатата на платите на вработените ќе се извршува во рамките на обезбедените средства во буџетот.

Висината на потребните средства за исплата на плата за избраните и именувани лица во општината се утврдува само за градоначалникот и тоа според законски утврдениот коефициент за утврдување на платата на градоначалникот кој изнесува 3,40.

За пресметување на платата на градоначалникот се применува основица во износ од 26.755 денари.

Вредноста на бодот за пресметување на платата на државните службеници се утврдува секоја година со Одлука за утврдување на вредност на бодот за платите на државните службеници која ја донесува Советот.

За вработените кои немаат статус на државни службеници и вршат технички и помошни работи, вредноста на бодот за утврдување на платите изнесува 76,8 денари.

Општинските буџетски корисници кои се финансираат со блок дотации од општинскиот буџет се задолжени два дена пред исплатата на плати до општината да достават барање за одобрување на средства за плати кон кое ги приложуваат обрасците ПДД-МП и МП-1, копија од рекапитулацијата за пресметани нето и бруто-плати, образец Ф-1 за бројот на вработените по име и презиме, бруто и нето-плата како и други податоци во пишана и електронска верзија за односниот месец за кој се однесува исплатата.

По извршената контрола согласно планираните средства во буџетот на општината, градоначалникот на општината одделните пресметки на локалните јавни установи ги доставува до ресорното Министерство од кое се трансферира блок дотацијата.

Исплатата на плати на општинските буџетски корисници кои се финансираат со блок дотации од општинскиот буџет ја контролира и одобрува Министерството за финансии.

Во случај на нови вработувања, општинските буџетските корисници кои се финансираат со блок дотации од општинскиот буџет кон пресметката за плата се должни да достават известување за обезбедени финансиски средства и да приложат образец М-1.

Член 10

На членовите на Советот на општината им припаѓа месечен надоместок за присуство на седниците на советот и надоместок на патните и дневните трошоци.

Средствата за исплата на надоместоците од ставот 1 на овој член се обезбедуваат во буџетот на општината.

Месечниот надоместок за присуство на седници на советот се утврдува на 70% од просечната месечна нето плата во Републиката исплатена за претходната година.

На претседателот на советот на општината за раководењето и организирањето на работата на советот, надоместокот од ставот 3 се зголемува за 30%.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот се исплатува за присуство на сите седници на советот во тековниот месец.“

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот се намалува за 30% за секое отсуство од седница на советот.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот не се исплатува, доколку членот на советот не присуствувал на ниту една седница на советот во тековниот месец.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот не се исплатува, доколку советот во тековниот месец не одржал седница.

На членовите на советот на општината им се исплатуваат надоместоци за патни и дневни трошоци за службени патувања во земјата и странство според прописите кои се однесуваат на државните службеници вработени во општинската администрација.

Член 11

На вработените во Општина Аеродром може да се исплати надомест за годишен одмор во висина од 60% од износот на просечната месечна нето плата по работник, исплатена во Републиката во претходните три месеци.

Надоместокот од став 1 од овој член се исплатува еднаш годишно.

Член 12

Во случај на боледување подолго од шест месеци и во случај на потешки последици од елементарни непогоди во смисла на Законот за заштита и спасување, на вработениот во општината и општинските буџетски корисници му се исплатува помош во висина од една последна исплатена просечна плата во органот каде е вработен.

Во случај на смрт на вработениот во општината и општинските буџетски корисници, на неговото семејство му припаѓа парична помош во износ од 30.000 денари.

На вработениот во општината и општинските буџетски корисници, во случај на смрт на член на потесното семејство (родител, брачен другар, деца родени во брак или вон брак, посиноците, посвоените деца и децата земени на издржување) доколку живеел во заедница, му припаѓа парична помош во висина од 15.000 денари по семејство.

Живеењето во заедница подразбира вработениот во општината и општинските буџетски корисници и членот на потесното семејство да се со место на живеење на иста адреса што се докажува со документ за идентификација (лична карта или пасош).

Надоместоците од ставовите 1 и 2 на овој член се исплатуваат по претходно доставено барање во тековната, односно во наредната година.

Сите исплати на горенаведените надоместоци се вршат врз основа на претходно оформена и комплетирана документација и донесено решение од страна на Градоначалникот на општината.

Средствата за овие намени се планираат во буџетот на општината во Потпрограма Д0-Градоначалник, потставка 413110 – Тековни резерви (разновидни расходи).

Член 13

Надоместокот за отпремнина за пензионирање на вработениот во општината и општинските буџетски корисници се исплаќа врз основа на Законот за исплата на платите во Република Македонија, а во буџетот на општината овие средства се планираат во Потпрограмата Д0 – Градоначалник, потставка 464940 – Трансфери при пензионирање.

Член 14

Користењето на средствата од буџетот на општината за вршење на функциите на буџетските корисници се набавуваат со фактури во кои посебно се искажуваат расходите по поодделни ставки, почитувајќи ги одредбите од Законот за јавните набавки.

Набавката на стоки и вршењето на услуги може да се врши и со сметкопотврди во случај кога за расходите неможе да се издаде фактура и само во ограничени поединечни износи до 6.000 денари, каде задолжително мора да биде приложена фискална сметка, при што расходите треба да бидат искажани по соодветниот вид на расход.

Член 15

Во буџетот на општината за финансирање на непланирани или помалку планирани расходи можат да се планираат средства како постојана и тековна резерва.

Постојаната и тековната резерва не можат да надминат 3% од вкупно планираните средства во основниот буџет на општината.

За средствата утврдени во буџетот на општината во рамките на резервите (постојана и тековна буџетска резерва), одлучува советот на општината, а ги извршува Градоначалникот.

По исклучок на ставот (3) на овој член, за користење на средствата од резервите до износ најмногу до 50.000 ден. одлучува Градоначалникот.

Градоначалникот на општината му поднесува на Советот на општината годишен извештај за користењето на средствата од резервите.

Член 16

За средствата утврдени во програма Д – Градоначалник, потпрограма – Д0 – Градоначалник, за средствата утврдени во буџетот на општината на потставките :

463110 – трансфери до здруженија на граѓани;

463120 – трансфери до спортски клубови;

463160 – трансфери до хуманитарни организации и

463190 – останати трансфери до невладини организации,

464990 – други трансфери одлучува градоначалникот, но најмногу до износ од 30.000 денари.

Член 17

Средствата утврдени во Буџетот и распоредени во поодделните програми и потпрограми ги извршува градоначалникот на општината.

Член 18

Вработувањата во општинската администрација се вршат согласно актите за организација и систематизација на општината за кои се обезбедени средства во буџетот на општината.

Градоначалникот дава писмено известување за обезбедените средства.

Локалните јавни установи од областа на културата, образованието и социјалната заштита кои се финансираат со блок дотации можат да вработуваат нови работници доколку се обезбедени средства во Буџетот на Република Македонија за што писмено известување дава Министерството за финансии, врз основа на барање од градоначалникот на општината до надлежното министерство за потребата од вработување во локалните јавни установи, со соодветна пропратна документација.

Член 19

Кога приходите што му припаѓаат на Буџетот се погрешно уплатени или се наплатени во износ поголем од утврдениот, погрешно или повеќе наплатениот износ се враќа првенствено на товар на видот на приходите на кои се уплатени, а доколку такви приходи нема, тогаш на товар на другите приходи на Буџетот.

Повратот на погрешно, на повеќе уплатени, односно наплатени приходи се врши со решение на градоначалникот, освен во случаите каде надлежноста им припаѓа на други органи.

Член 20

Буџетот на Општина Аеродром се извршува од 01.01.2017 до 31.12.2017 година.

Член 21

Оваа Одлука влегува во сила со денот на објавувањето во “Службен гласник на Општина Аеродром”, а ќе се применува од 01.01.2017 година.

Број 09-499/37
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Буџетски календар за подготовка на Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година

Се објавува Буџетски календар за подготовка на Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година, донесен на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8534/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 27 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа (“Службен весник на РМ” бр. 61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11 и 192/15) и член 24 од Статутот на Општина Аеродром (“Службен гласник на Општина Аеродром” бр. 20/2012, 21/2014, 23/2014), Советот на општината на 59-та седница одржана на 06.12.2016 година донесе

БУЏЕТСКИ КАЛЕНДАР НА ОПШТИНА АЕРОДРОМ ЗА ПОДГОТОВКА НА БУЏЕТОТ НА ОПШТИНАТА ЗА 2018 ГОДИНА

Член 1

Со овој Буџетски календар за подготовка на Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година се утврдуваат роковите и носителите на активностите за подготовка на буџетот.

Член 2

Роковите и носителите на активностите за подготовка на буџетот за 2018 година се утврдени во следната табела:

ДАТУМ/ РОК	БУЏЕТСКИ АКТИВНОСТИ - ОДГОВОРНОСТ
декември 2016	Советот на општината го донесува буџетскиот календар
април 2017	Министерот за финансии доставува до Владата на Република Македонија Фискална стратегија на РМ за наредните три години
април 2017	Советот на општината разгледува развојни документи за 2018 година
јуни-јули 2017	Градоначалникот подготвува општински буџетски циркулар со образложение за потребните средства до општинските буџетски корисници

јули-август 2017	Општинските буџетски корисници ги доставуваат предлог пресметките за наредната година со образложение за висината на износите по позиции
август-септември 2017	Секторот за финансии врши преговарање и анализирање на доставените предлог пресметки и ги одредува приоритетите и одредбите за новиот Предлог - буџет
септември 2017	Разгледување на нови барања и предлози по кои одлучува и дава насоки Градоначалникот
30 септември 2017	Министерот за финансии доставува буџетски циркулар со насоки за изготвување на Предлог буџетот за 2018
октомври-ноември 2017	Градоначалникот го разгледува и одобрува Предлог - буџетот за 2018 подготвен од страна на Секторот за финансии на општината
ноември 2017	а. Предлог-буџетот се доставува до Советот на општината б. Се објавува содржината на Предлог-буџетот и се дава достапност на јавноста в. Се одржуваат јавни расправи
декември 2017	До Советот се доставува конечен Предлог-буџет од страна на градоначалникот
декември 2017	Се води расправа во телата на Советот на општината
до 31 декември 2017	Седница на Советот на општината за донесување на Буџетот за 2018 година

Член 3

Буџетскиот календар за подготовка на Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година се применува со денот на донесувањето и ќе се објави во “Службен гласник на Општина Аеродром”.

Број 09-499/36
07 декември 2016 година
Скопје

Претседател на Совет
на Општина Аеродром
Виктор Камилоски с.р.

Врз основа на член 50, став 1, точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 05/02) и член 52 став 1 од Статутот на Општина Аеродром - пречистен текст („Службен гласник на Општина Аеродром“ број 20/2012, 21/2014, 23/2014), Градоначалникот на Општина Аеродром, донесе

РЕШЕНИЕ

за објавување на Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година

Се објавува Буџетот на Општина Аеродром за 2018 година, донесен на педесет и деветата седница на Советот на општина Аеродром, одржана на ден 06.12.2016 година.

Број 08-8554/1
07 декември 2016 година
Скопје

Градоначалник
Ивица Коневски с.р.

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на РМ бр.5/2002 год.) и член 28 став 1 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа (Службен весник на РМ бр.61/2004, 96/2004 и 67/2007 год.), Советот на општината **АЕРОДРОМ** на **59** седница, одржана на **06.12.2016** година, донесе :

Б У Џ Е Т
на Општина **АЕРОДРОМ** за 2017

1. Општ дел

Буџетот на Општината Член 1
АЕРОДРОМ за 2017 година, се состои од :

I. Вкупни приходи	1.123.931.000
Даночни приходи	621.346.000
Неданочни приходи	143.784.000
Капитални приходи	16.150.000
Приходи од дотации	316.586.000
Приходи од трансфери	23.100.000
Приходи од донации	2.965.000
II. Вкупни расходи	1.123.931.000
Од утврдени намени	1.117.931.000
Расходи од резерви	6.000.000
III. Дефицит	0
IV. Финансирање	0
Прилив	0
Домаш. задолжувања	0
Странски заеми	0
Одлив	0
Отплата на главница	0

Член 2

Приходите на Буџетот по видови на приходи се утврдени во билансот на приходи, а расходите по основни намени се утврдени во билансот на расходи и тоа како што следува :

БИЛАНС НА ПРИХОДИ

Ниво на: ПОТСТАВКА

Категорија Ставка Потставка	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни приходи
		Буџет	Приходи од самофинан. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	
	1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
71 ДАНОЧНИ ПРИХОДИ	611.180.000	621.346.000	0	0	0	0	621.346.000
711 Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	16.220.000	15.810.000	0	0	0	0	15.810.000
711111 Данок на плати на работени лица кај корисниците и единките корисници на средствата од буџетот на рм, единките на локалната самоуправа и градот Скопје и фондовите основани со закон	5.000.000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000
711112 Данок на плати на работени лица во трговски друштва, јавни претпријатија, кај трговци и кај други правни и физички лица што вршат дејност кои не се корисници и единки корисници на буџетот	10.000.000	10.500.000	0	0	0	0	10.500.000
711114 Данок на плати остварени во странство	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
711133 Данок на доход од физички лица кои се занимаваат со занаетчиска дејност	900.000	800.000	0	0	0	0	800.000
711139 Данок на доход на Приходи од занаетчиска дејност според пазушално утврден нето приход	200.000	100.000	0	0	0	0	100.000
711140 Камата за ненавремено плаќање на персонален Данок на доход од занаетчиска дејност	20.000	10.000	0	0	0	0	10.000
713 Даноци на имот	94.020.000	93.010.000	0	0	0	0	93.010.000
713111 Данок на имот од физички лица	34.000.000	32.000.000	0	0	0	0	32.000.000
713112 Данок на имот по повисока стапка	20.000	10.000	0	0	0	0	10.000
713113 Данок на имот од правни лица	6.000.000	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
713211 Данок на наследство и подарок	3.000.000	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
713311 Данок на промет на недвижности	34.000.000	32.000.000	0	0	0	0	32.000.000
713312 Данок на промет на недвижности по повисока стапка	17.000.000	16.000.000	0	0	0	0	16.000.000
713512 Камата за ненавремено плаќање на Данокот на имот	0	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
717 Даноци на специфични услуги	500.640.000	512.326.000	0	0	0	0	512.326.000
717112 Комунална Такса за застапување на фирма, односно назив на деловна просторија	11.000.000	10.000.000	0	0	0	0	10.000.000
717115 Комунална Такса за користење на улици со патнички, товари, моторни возила, автобуси, специјални возила и моторцикли, што се плаќа при регистрација на возилата	3.500.000	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
717116 Комунална Такса за користење и одржување на јавно осветление	39.000.000	40.000.000	0	0	0	0	40.000.000
717131 Комунална Такса за користење на просторот пред деловни простории за вршење на дејност	2.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
717137 Надомест за уредување на градежно земјиште	445.140.000	457.326.000	0	0	0	0	457.326.000
718 Такси на користење или дозволи за вршење на дејност	300.000	200.000	0	0	0	0	200.000
718134 Надомест за управување со отпад на општината, односно градот Скопје	300.000	200.000	0	0	0	0	200.000
72 НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	142.455.000	8.500.000	135.284.000	0	0	0	143.784.000

1

БИЛАНС НА ПРИХОДИ

Ниво на: ПОТСТАВКА

Категорија Ставка Потставка	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни приходи
		Буџет	Приходи од самофинан. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	
	1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
722 Глоби, судски и административни такси	1.500.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
722315 Административни Такси кои се плаќаат за општите и дејствијата кај органите на општината	1.500.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
723 Такси и надоместоци	131.955.000	1.500.000	135.284.000	0	0	0	136.784.000
723111 Целодневна и претшколска грижа	49.840.000	0	55.100.000	0	0	0	55.100.000
723112 Средства за екскурзии	7.161.000	0	7.161.000	0	0	0	7.161.000
723116 Надоместоци за објекти во ученички и студентски домови, училишта, градини и други институции	42.300.000	0	43.570.000	0	0	0	43.570.000
723119 Други помошни активности во образованието	16.519.500	0	14.303.000	0	0	0	14.303.000
723911 Закупнина од објекти	14.134.500	0	15.150.000	0	0	0	15.150.000
723914 Приходи од закупнина на општински имот	2.000.000	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
725 Други неданочни приходи	9.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
725909 Останати неданочни Приходи	9.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
73 КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	33.150.000	16.150.000	0	0	0	0	16.150.000
733 Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	33.150.000	16.150.000	0	0	0	0	16.150.000
733111 Приходи од продажба на ненавредено градежно земјиште во сопственост на република македонија	4.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
733118 Надомест за детали геолошки истражувања	6.500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
733119 Надомест за концесии за експлоатација на минерални сировини (по основа на простор)	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
733120 Надомест за концесии за експлоатација на минерални сировини (по основа на експлоатирана минерална сировина)	300.000	500.000	0	0	0	0	500.000
733131 Приходи од Надомест за долготраен закуп и времен закуп на градежно земјиште	4.000.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
733132 Приходи на епис остварени при отуѓување и закуп на градежно земјиште сопственост на рм	4.300.000	100.000	0	0	0	0	100.000
733144 Надомест за утврдување на правен статус на боеспрано изградени објекти	14.000.000	10.000.000	0	0	0	0	10.000.000
74 ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	338.885.000	23.100.000	0	316.586.000	2.965.000	0	342.651.000
741 Трансфери од други нивоа на власт	337.341.000	23.100.000	0	316.586.000	0	0	339.686.000
741113 Трансфери од буџетите на фондовите	6.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
741115 Дотации на општината, од Приходи од дде	16.000.000	17.100.000	0	0	0	0	17.100.000
741120 Блок дотации на општината по одделни намени	315.341.000	0	0	316.586.000	0	0	316.586.000
742 Донации од странство	2.524.000	0	0	0	2.965.000	0	2.965.000
742115 Приходи од европските држави	2.524.000	0	0	0	2.965.000	0	2.965.000

2

БИЛАНС НА РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
			1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.588.000	2.965.000	
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	342.350.000	62.898.000	0	280.496.000	0	0	343.394.000
401	Основни плати	245.388.790	41.700.000	0	204.361.000	0	0	246.061.000
401110	Основни плати - функционери	950.000	950.000	0	0	0	0	950.000
401120	Основни плати - државни службеници	30.000.000	29.000.000	0	0	0	0	29.000.000
401130	Основни плати - други вработени	189.489.000	4.000.000	0	189.861.000	0	0	190.861.000
401210	Плата за прекувремена работа	500.000	400.000	0	0	0	0	400.000
401220	Плата за време на празници	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
401310	Персонален данок на доход од плата	20.049.790	3.650.000	0	17.500.000	0	0	21.150.000
401320	Персонален данок на доход од надоместоци	4.200.000	3.500.000	0	0	0	0	3.500.000
402	Придонеси за социјално осигурување	89.327.210	13.770.000	0	76.135.000	0	0	89.905.000
402110	Основни придонеси за ПИО	59.373.000	8.750.000	0	51.000.000	0	0	59.750.000
402190	Други придонеси за ПИО	51.500	50.000	0	1.500	0	0	51.500
402210	Основни придонеси за здравство	24.072.210	3.920.000	0	20.333.000	0	0	24.253.000
402220	Основен придонес за професионално заболување	1.590.000	310.000	0	1.280.000	0	0	1.590.000
402290	Други придонеси за Фондот за здравство	68.000	85.000	0	1.000	0	0	86.000
402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	4.124.000	825.000	0	3.519.000	0	0	4.144.000
402390	Други придонеси до Агенцијата за вработување	50.500	50.000	0	500	0	0	50.500
403	Останати придонеси од плати	114.000	108.000	0	0	0	0	108.000
403110	Останати придонеси	114.000	108.000	0	0	0	0	108.000
404	Надоместоци	7.520.000	7.320.000	0	0	0	0	7.320.000
404110	Надомест за годишен одмор	2.020.000	2.020.000	0	0	0	0	2.020.000
404150	Други надоместоци	5.500.000	5.300.000	0	0	0	0	5.300.000
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	6.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3.000.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
412110	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3.000.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	3.000.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
413110	Тековни резерви (разновидни расходи)	3.000.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	420.250.746	237.475.000	129.832.000	35.483.000	2.819.000	0	405.609.000
420	Патни и дневни расходи	7.553.900	6.310.000	905.000	0	1.261.900	0	8.476.900
420110	Патување во земјата - хранарина (дневница)	135.000	0	155.000	0	0	0	155.000
420120	Патување во земјата - патни расходи	625.000	300.000	325.000	0	0	0	625.000

1

БИЛАНС НА РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
			1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.588.000	2.965.000	
420130	Патување во земјата - сместување	1.061.800	550.000	400.000	0	185.800	0	1.135.800
420140	Патување во земјата - споредни расходи	145.000	130.000	15.000	0	0	0	145.000
420210	Патување во странство - хранарина (дневница)	990.000	990.000	10.000	0	0	0	990.000
420220	Патување во странство - патни расходи	1.971.800	1.900.000	0	0	700.800	0	2.600.800
420230	Патување во странство - сместување	1.725.300	1.350.000	0	0	375.300	0	1.725.300
420240	Патување во странство - споредни расходи	900.000	1.100.000	0	0	0	0	1.100.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	106.463.186	72.050.000	6.603.800	21.288.000	18.600	0	89.970.500
421110	Електрична енергија	37.358.000	32.000.000	850.000	3.310.000	0	0	36.160.000
421120	Водовод и канализација	3.666.000	1.100.000	490.000	1.570.000	0	0	3.160.000
421130	Губретарина	3.380.000	250.000	220.000	2.760.000	0	0	3.230.000
421190	Други комунални такси и услуги	284.000	100.000	154.000	0	0	0	254.000
421210	Централно греење	41.990.906	24.550.000	2.470.000	11.920.000	0	0	38.950.000
421220	Дрва	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
421240	Течни горива	8.294.660	5.500.000	506.000	1.250.000	0	0	7.256.000
421290	Други материјали за греење	250.000	450.000	0	0	0	0	450.000
421310	Пошта	671.000	600.000	71.000	0	0	0	671.000
421320	Телефон и телефакс	4.050.000	2.200.000	724.000	474.000	0	0	3.398.000
421390	Други трошоци за комуникација	908.000	750.000	165.000	4.000	18.600	0	938.500
421410	Горива и масла (моторни возила)	2.940.000	2.300.000	610.000	0	0	0	2.910.000
421420	Регистрација на моторни возила	230.000	150.000	80.000	0	0	0	230.000
421440	Транспорт на луѓе	420.000	100.000	263.000	0	0	0	363.000
423	Материјали и ситен инвентар	104.821.300	18.280.000	86.963.000	2.406.000	123.800	0	107.752.800
423110	Канцелариски материјали	3.618.060	2.000.000	1.738.000	407.000	123.800	0	4.269.800
423120	Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработени	4.178.360	400.000	3.540.000	224.000	0	0	4.164.000
423190	Други административни материјали	132.000	50.000	82.000	0	0	0	132.000
423210	Материјали за АСП	1.625.000	1.000.000	270.000	65.000	0	0	1.335.000
423310	Униформи	11.722.100	11.210.000	1.166.000	45.000	0	0	12.421.000
423320	Обувки	748.000	650.000	718.000	30.000	0	0	1.396.000
423330	Постелнина	100.000	0	900.000	0	0	0	900.000
423410	Прахањени продукти и пијалаци	65.525.000	1.100.000	68.320.000	0	0	0	70.420.000
423510	Лекови	35.000	0	35.000	0	0	0	35.000
423520	Вакцини	10.000	0	10.000	0	0	0	10.000

2

БИЛАНС НА РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
			1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.588.000	2.965.000	
423610	Наставно-образовни помагала	1.664.000	0	554.000	32.000	0	0	586.000
423620	Училишни материјали	30.000	0	30.000	0	0	0	30.000
423710	Средства за одржување на хигиена	4.822.200	500.000	3.996.000	632.000	0	0	5.128.000
423720	Материјали за разни поправки	2.841.720	100.000	2.404.000	538.000	0	0	3.042.000
423810	Ситен инвентар	2.067.000	800.000	780.000	55.000	0	0	1.635.000
423830	Резервни делови	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
423910	Други материјали за специјална намена	250.000	0	250.000	0	0	0	250.000
423990	Други материјали	5.412.860	350.000	1.195.000	348.000	0	0	1.897.000
424	Поправки и тековно одржување	113.707.650	85.075.000	14.482.000	3.134.000	36.000	0	102.727.000
424110	Поправки и сервисирање на лесни возила (вклучувајќи резервни делови, г	3.840.000	4.200.000	200.000	0	0	0	4.400.000
424120	Поправки и сервисирање на товарни возила	90.000	0	70.000	0	0	0	70.000
424210	Одржување на згради	13.223.150	1.050.000	9.320.000	2.340.000	0	0	12.710.000
424220	Услуги за обзаведавање на објекти	940.000	0	1.002.000	18.000	0	0	1.020.000
424230	Деинфекција, дезинсекција и дератизација	970.000	530.000	625.000	177.000	0	0	1.332.000
424320	Одржување на автопати, улици и патништа	52.600.000	35.090.000	0	0	0	0	35.090.000
424390	Одржување на други градби	34.502.000	36.005.000	0	0	0	0	36.005.000
424410	Поправки и одржување на мебел	654.000	50.000	454.000	0	0	0	504.000
424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	2.523.000	1.790.000	1.102.000	255.000	36.000	0	3.183.000
424430	Поправки и одржување на машини	816.000	0	664.000	152.000	0	0	816.000
424440	Поправки и одржување на друга опрема	3.464.500	3.640.000	1.040.000	192.000	0	0	4.872.000
424510	Одржување на зелени површини околу згради	5.000	0	5.000	0	0	0	5.000
424590	Одржување на други зелени површини	60.000	2.750.000	0	0	0	0	2.750.000
425	Договорни услуги	71.646.610	46.200.000	16.836.100	2.106.000	626.600	0	65.768.700
425110	Изајмување на канцелариски простор	7.800.000	7.700.000	0	0	0	0	7.700.000
425130	Изајмување на друг тип на простор	31.000	30.000	0	0	0	0	30.000
425190	Изајмување на друга опрема и опрема за специјални намени	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
425210	Провизија за платен промет	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
425220	Банкарска провизија	48.000	0	42.000	6.000	0	0	48.000
425230	Осигурување на вработени (насекои, живот)	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
425240	Осигурување за повреда и инвалидитет	771.000	50.000	721.000	0	0	0	771.000
425250	Осигурување на недвижности и права	1.260.000	850.000	140.000	0	0	0	990.000
425260	Осигурување на моторни возила	420.000	400.000	80.000	0	0	0	480.000

3

БИЛАНС НА РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
			1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.588.000	2.965.000	
425290	Други финансиски услуги	80.000	50.000	30.000	0	0	0	80.000
425310	Правни услуги	789.000	100.000	626.000	78.000	0	0	804.000
425320	Судски вештачења	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
425380	Плаќање на судски такси	590.000	500.000	90.000	0	0	0	590.000
425420	Примарна здравствена заштита	1.939.500	200.000	1.342.000	128.000	0	0	1.670.000
425490	Други здравствени услуги	263.000	0	96.000	152.000	0	0	248.000
425630	Испитување на квалитетот на водите и воздухот	550.000	550.000	0	0	0	0	550.000
425640	Изработка на просторни и урбанистички планови	8.500.000	6.500.000	0	0	0	0	8.500.000
425720	Услуги за развој на наставниот план и програма	100.000	0	100.000	0	0	0	100.000
425750	Услуги за вонучилишни образовни активности	6.168.860	0	6.081.000	51.000	0	0	6.132.000
425760	Правосни услуги во образованието	4.089.200	0	3.175.500	0	0	0	3.175.500
425790	Други образовни услуги	330.000	50.000	300.000	0	0	0	350.000
425920	Услуги за копирање, печатање и издавање	4.169.050	3.480.000	326.000	45.000	193.800	0	4.024.800
425940	Ручења на објекти	2.500.000	2.500.000	0	0	0	0	2.500.000
425970	Консултантски услуги	920.000	800.000	255.000	70.000	0	0	1.125.000
425980	Надзор над одржување на изградбата	2.520.000	2.090.000	100.000	0	0	0	2.190.000
425990	Други договорни услуги	27.340.200	17.920.000	3.331.600	1.578.000	432.800	0	23.280.400
426	Други тековни расходи	15.358.100	9.080.000	4.042.000	425.000	752.100	0	14.299.100
426120	Чланарини во домашни организации	510.000	500.000	0	30.000	0	0	530.000
426210	Расходи за репрезентација	2.391.020	1.600.000	703.000	0	0	0	2.303.000
426310	Семинари и конференции	3.100.980	1.400.000	858.000	95.000	431.000	0	2.784.000
426410	Објавување на огласи	3.231.000	1.200.000	1.006.000	225.000	0	0	2.431.000
426990	Други оперативни расходи	6.125.100	4.380.000	1.475.000	75.000	321.100	0	6.251.100
427	Привремени вработувања	700.000	500.000	0	6.114.000	0	0	6.614.000
427110	Привремени вработувања	700.000	500.000	0	6.114.000	0	0	6.614.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	36.860.000	35.340.000	0	0	0	0	35.340.000
463	Трансфери до невладини организации	20.400.000	20.280.000	0	0	0	0	20.280.000
463110	Трансфери до здруженија на граѓани и фондации	460.000	420.000	0	0	0	0	420.000
463120	Трансфери до спортски клубови	19.500.000	18.000.000	0	0	0	0	18.000.000
463180	Трансфери до хуманитарни организации	180.000	180.000	0	0	0	0	180.000
463170	Трансфери до политички партии	0	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
463190	Остатни трансфери до невладини организации	260.000	180.000	0	0	0	0	180.000

4

БИЛАНС НА РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
		1.126.850.000	669.096.000	135.284.000	316.588.000	2.985.000	0	1.123.931.000
464	Разни трансфери	16.460.000	15.060.000	0	0	0	0	15.060.000
464910	Плаќања по судски решенија	9.600.000	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
464940	Трансфери при пензионирање	1.200.000	1.400.000	0	0	0	0	1.400.000
464990	Други трансфери	5.660.000	5.660.000	0	0	0	0	5.660.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	321.189.254	327.383.000	5.452.000	607.000	146.000	0	333.588.000
480	Купување на опрема и машини	13.110.000	7.200.000	3.112.000	274.000	0	0	10.586.000
480110	Купување на канцелариска опрема	300.000	100.000	0	0	0	0	100.000
480140	Купување на информатичка и видео опрема	1.680.000	1.500.000	854.000	0	0	0	2.354.000
480150	Купување на куќиска опрема	210.000	0	700.000	0	0	0	700.000
480160	Купување на опрема за греење и климатизација	320.000	150.000	100.000	0	0	0	250.000
480190	Купување на друга опрема	9.350.000	5.150.000	1.358.000	274.000	0	0	6.782.000
480290	Купување на други машини	1.250.000	300.000	100.000	0	0	0	400.000
482	Други градежни објекти	299.773.000	307.933.000	0	0	0	0	307.933.000
482110	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, патишта и автопати	9.675.000	9.900.000	0	0	0	0	9.900.000
482120	Изградба на улици, патишта и автопати	127.820.000	114.700.000	0	0	0	0	114.700.000
482710	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на капацитети за водоснабдување	0	150.000	0	0	0	0	150.000
482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	19.870.000	13.820.000	0	0	0	0	13.820.000
482810	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	12.975.000	11.445.000	0	0	0	0	11.445.000
482820	Изградба на други објекти	112.528.000	150.347.000	0	0	0	0	150.347.000
482830	Реконструкција на други објекти	8.000.000	220.000	0	0	0	0	220.000
482840	Надзор над изградбата	8.905.000	7.351.000	0	0	0	0	7.351.000
483	Купување на мебел	1.426.254	3.300.000	1.310.000	305.000	0	0	4.915.000
483110	Купување на канцелариски мебел	200.000	300.000	0	0	0	0	300.000
483120	Купување на училишен мебел	840.000	3.000.000	720.000	0	0	0	3.720.000
483190	Купување на друг мебел	386.254	0	590.000	305.000	0	0	895.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	6.180.000	8.250.000	30.000	28.000	146.000	0	8.454.000
485230	Компјутерски софтвер	2.180.000	2.250.000	0	0	146.000	0	2.396.000
485420	Надмост за одземен имот	4.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
485710	Книги за библиотеки и учебници	0	0	30.000	28.000	0	0	58.000
486	Купување на возила	700.000	700.000	1.000.000	0	0	0	1.700.000
486110	Купување на моторни возила	0	0	1.000.000	0	0	0	1.000.000
486190	Купување на други моторни возила	700.000	700.000	0	0	0	0	700.000

5

БИЛАНС НА КАПИТАЛНИ РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
		321.189.254	327.383.000	5.452.000	607.000	146.000	0	333.588.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	321.189.254	327.383.000	5.452.000	607.000	146.000	0	333.588.000
480	Купување на опрема и машини	13.110.000	7.200.000	3.112.000	274.000	0	0	10.586.000
480110	Купување на канцелариска опрема	300.000	100.000	0	0	0	0	100.000
480140	Купување на информатичка и видео опрема	1.680.000	1.500.000	854.000	0	0	0	2.354.000
480150	Купување на куќиска опрема	210.000	0	700.000	0	0	0	700.000
480160	Купување на опрема за греење и климатизација	320.000	150.000	100.000	0	0	0	250.000
480190	Купување на друга опрема	9.350.000	5.150.000	1.358.000	274.000	0	0	6.782.000
480290	Купување на други машини	1.250.000	300.000	100.000	0	0	0	400.000
482	Други градежни објекти	299.773.000	307.933.000	0	0	0	0	307.933.000
482110	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, патишта и автопати	9.675.000	9.900.000	0	0	0	0	9.900.000
482120	Изградба на улици, патишта и автопати	127.820.000	114.700.000	0	0	0	0	114.700.000
482710	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на капацитети за водоснабдување	0	150.000	0	0	0	0	150.000
482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	19.870.000	13.820.000	0	0	0	0	13.820.000
482810	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	12.975.000	11.445.000	0	0	0	0	11.445.000
482820	Изградба на други објекти	112.528.000	150.347.000	0	0	0	0	150.347.000
482830	Реконструкција на други објекти	8.000.000	220.000	0	0	0	0	220.000
482840	Надзор над изградбата	8.905.000	7.351.000	0	0	0	0	7.351.000
483	Купување на мебел	1.426.254	3.300.000	1.310.000	305.000	0	0	4.915.000
483110	Купување на канцелариски мебел	200.000	300.000	0	0	0	0	300.000
483120	Купување на училишен мебел	840.000	3.000.000	720.000	0	0	0	3.720.000
483190	Купување на друг мебел	386.254	0	590.000	305.000	0	0	895.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	6.180.000	8.250.000	30.000	28.000	146.000	0	8.454.000
485230	Компјутерски софтвер	2.180.000	2.250.000	0	0	146.000	0	2.396.000
485420	Надмост за одземен имот	4.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
485710	Книги за библиотеки и учебници	0	0	30.000	28.000	0	0	58.000
486	Купување на возила	700.000	700.000	1.000.000	0	0	0	1.700.000
486110	Купување на моторни возила	0	0	1.000.000	0	0	0	1.000.000
486190	Купување на други моторни возила	700.000	700.000	0	0	0	0	700.000

1

БИЛАНС НА ТЕКОВНО-ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
		805.460.746	341.713.000	128.832.000	315.978.000	2.819.000	0	790.343.000
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ		342.350.000	62.898.000	0	280.496.000	0	0	343.394.000
401 Основни плати		245.388.790	41.700.000	0	204.361.000	0	0	246.061.000
401110	Основни плати - функционери	950.000	950.000	0	0	0	0	950.000
401120	Основни плати - државни службеници	30.000.000	29.000.000	0	0	0	0	29.000.000
401130	Основни плати - други вработени	189.488.000	4.000.000	0	188.861.000	0	0	190.861.000
401210	Плата за прекувремена работа	500.000	400.000	0	0	0	0	400.000
401220	Плата за време на празници	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
401310	Персонален данок на доход од плата	20.049.790	3.650.000	0	17.500.000	0	0	21.150.000
401320	Персонален данок на доход од надоместоци	4.200.000	3.500.000	0	0	0	0	3.500.000
402 Придонеси за социјално осигурување		89.327.210	13.770.000	0	76.135.000	0	0	89.905.000
402110	Основни придонеси за ПИО	59.373.000	8.750.000	0	51.000.000	0	0	59.750.000
402190	Други придонеси за ПИО	51.500	50.000	0	1.500	0	0	51.500
402210	Основни придонеси за здравство	24.072.210	3.920.000	0	20.333.000	0	0	24.253.000
402220	Основни придонеси за професионално заболување	1.590.000	310.000	0	1.280.000	0	0	1.590.000
402290	Други придонеси за Фондот за здравство	68.000	85.000	0	1.000	0	0	86.000
402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	4.124.000	825.000	0	3.519.000	0	0	4.144.000
402390	Други придонеси до Агенцијата за вработување	50.500	50.000	0	500	0	0	50.500
403 Останати придонеси од плати		114.000	108.000	0	0	0	0	108.000
403110	Останати придонеси	114.000	108.000	0	0	0	0	108.000
404 Надоместоци		7.520.000	7.320.000	0	0	0	0	7.320.000
404110	Надомест за годишен одмор	2.020.000	2.020.000	0	0	0	0	2.020.000
404150	Други надоместоци	5.500.000	5.300.000	0	0	0	0	5.300.000
41 РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ		6.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
412 Постојана резерва (непредвидливи расходи)		3.000.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
412110	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3.000.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
413 Тековни резерви (разновидни расходи)		3.000.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
413110	Тековни резерви (разновидни расходи)	3.000.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ		420.250.746	237.475.000	128.832.000	35.483.000	2.819.000	0	405.609.000
420 Патни и дневни расходи		7.553.900	6.310.000	905.000	0	1.261.900	0	8.476.900
420110	Патување во земјата - хранарина (дневница)	135.000	0	155.000	0	0	0	155.000
420120	Патување во земјата - патни расходи	625.000	300.000	325.000	0	0	0	625.000
420130	Патување во земјата - сместување	1.061.900	550.000	400.000	0	185.800	0	1.135.800

1

БИЛАНС НА ТЕКОВНО-ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
		805.460.746	341.713.000	128.832.000	315.978.000	2.819.000	0	790.343.000
420140	Патување во земјата - спорадни расходи	145.000	130.000	15.000	0	0	0	145.000
420210	Патување во странство - хранарина (дневница)	990.000	990.000	10.000	0	0	0	990.000
420220	Патување во странство - патни расходи	1.971.800	1.900.000	0	0	700.800	0	2.600.800
420230	Патување во странство - сместување	1.725.300	1.350.000	0	0	375.300	0	1.725.300
420240	Патување во странство - споредни расходи	900.000	1.100.000	0	0	0	0	1.100.000
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт		106.463.186	72.050.000	6.603.900	21.288.000	18.600	0	99.970.500
421110	Електрична енергија	37.358.000	32.000.000	850.000	3.310.000	0	0	36.160.000
421120	Водовод и канализација	3.688.000	1.100.000	490.000	1.570.000	0	0	3.160.000
421130	Губретарина	3.380.000	250.000	220.000	2.760.000	0	0	3.230.000
421190	Други комунални такси и услуги	284.000	100.000	154.000	0	0	0	254.000
421210	Централно греење	41.990.906	24.550.000	2.470.000	11.930.000	0	0	38.950.000
421220	Дрва	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
421240	Течни горива	8.294.680	5.500.000	506.000	1.250.000	0	0	7.256.000
421290	Други материјали за греење	250.000	450.000	0	0	0	0	450.000
421310	Пошта	671.000	600.000	71.000	0	0	0	671.000
421320	Телефон и телефакс	4.050.000	2.200.000	724.000	474.000	0	0	3.398.000
421390	Други трошоци за комуникација	908.600	750.000	165.500	4.000	18.600	0	938.500
421410	Горива и масла (моторни возила)	2.940.000	2.300.000	610.000	0	0	0	2.910.000
421420	Регистрација на моторни возила	230.000	150.000	80.000	0	0	0	230.000
421440	Транспорт на луѓе	420.000	100.000	263.000	0	0	0	363.000
423 Материјали и ситен инвентар		104.821.300	18.260.000	86.963.000	2.406.000	123.800	0	107.752.800
423110	Канцелариски материјали	3.618.060	2.000.000	1.738.000	407.000	123.800	0	4.269.800
423120	Списанија, весници и други издајанија за користење од страна на вработени	4.178.360	400.000	3.540.000	224.000	0	0	4.164.000
423190	Други административни материјали	132.000	50.000	82.000	0	0	0	132.000
423210	Материјали за АОП	1.625.000	1.000.000	270.000	65.000	0	0	1.335.000
423310	Унџерии	11.722.100	11.210.000	1.166.000	45.000	0	0	12.421.000
423320	Обувки	748.000	650.000	718.000	30.000	0	0	1.396.000
423330	Постелнина	100.000	0	900.000	0	0	0	900.000
423410	Прахорбени продукти и пијалаци	65.525.000	1.100.000	68.320.000	0	0	0	70.420.000
423510	Лекови	35.000	0	35.000	0	0	0	35.000
423520	Вакцини	10.000	0	10.000	0	0	0	10.000
423610	Наставно-образовни помагала	1.664.000	0	554.000	32.000	0	0	586.000

2

БИЛАНС НА ТЕКОВНО-ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
			805.460.746	341.713.000	129.832.000	315.979.000	2.819.000	
423620	Училишни материјали	30.000	0	0	30.000	0	0	30.000
423710	Средства за одржување на хигиена	4.822.200	500.000	3.996.000	632.000	0	0	5.128.000
423720	Материјали за разни поправки	2.841.720	100.000	2.404.000	538.000	0	0	3.042.000
423810	Ситен инвентар	2.007.000	800.000	780.000	55.000	0	0	1.635.000
423830	Резервни делови	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
423910	Други материјали за специјална намена	250.000	0	250.000	0	0	0	250.000
423990	Други материјали	5.412.860	350.000	1.196.000	348.000	0	0	1.897.000
424	Поправки и тековно одржување	113.707.650	85.075.000	14.482.000	3.134.000	36.000	0	102.727.000
424110	Поправки и сервисирање на лесни возила (вклучувајќи резервни делови, г	3.840.000	4.200.000	200.000	0	0	0	4.400.000
424120	Поправки и сервисирање на товарни возила	90.000	0	70.000	0	0	0	70.000
424210	Одржување на згради	13.223.150	1.050.000	9.320.000	2.340.000	0	0	12.710.000
424220	Услуги за обвобедување на објекти	940.000	0	1.002.000	18.000	0	0	1.020.000
424230	Дезинфекција, дезинсекција и даратизација	970.000	530.000	625.000	177.000	0	0	1.332.000
424320	Одржување на автопати, улици и патништа	52.600.000	35.060.000	0	0	0	0	35.060.000
424390	Одржување на други градби	34.502.000	36.005.000	0	0	0	0	36.005.000
424410	Поправки и одржување на мебел	654.000	50.000	454.000	0	0	0	504.000
424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	2.523.000	1.790.000	1.102.000	255.000	36.000	0	3.183.000
424430	Поправки и одржување на машини	816.000	0	664.000	152.000	0	0	816.000
424440	Поправки и одржување на друга опрема	3.464.500	3.640.000	1.040.000	192.000	0	0	4.872.000
424510	Одржување на зелени површини околу згради	5.000	0	5.000	0	0	0	5.000
424590	Одржување на други зелени површини	80.000	2.750.000	0	0	0	0	2.750.000
425	Договорни услуги	71.646.610	46.200.000	16.836.100	2.106.000	626.600	0	65.768.700
425110	Изајмување на канцелариски простор	7.800.000	7.700.000	0	0	0	0	7.700.000
425130	Изајмување на друг тип на простор	31.000	30.000	0	0	0	0	30.000
425190	Изајмување на друга опрема и опрема за специјални намени	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
425210	Провизија за платен промет	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
425220	Банкарска провизија	48.000	0	42.000	6.000	0	0	48.000
425230	Осигурување на вработени (несреќи, живот)	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
425240	Осигурување за повреда и инвалидитет	771.000	50.000	721.000	0	0	0	771.000
425250	Осигурување на недвижности и права	1.260.000	850.000	140.000	0	0	0	990.000
425260	Осигурување на моторни возила	420.000	400.000	80.000	0	0	0	490.000
425290	Други финансиски услуги	80.000	50.000	30.000	0	0	0	80.000

3

БИЛАНС НА ТЕКОВНО-ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
			805.460.746	341.713.000	129.832.000	315.979.000	2.819.000	
425310	Правни услуги	789.000	100.000	626.000	78.000	0	0	804.000
425320	Судски вештачења	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
425360	Плаќање на судски такси	590.000	500.000	90.000	0	0	0	590.000
425420	Примарна здравствена заштита	1.939.500	200.000	1.342.000	128.000	0	0	1.670.000
425490	Други здравствени услуги	263.000	0	96.000	152.000	0	0	248.000
425630	Испитување на квалитетот на водите и воздухот	550.000	550.000	0	0	0	0	550.000
425640	Изработка на просторни и урбанистички планови	8.500.000	6.500.000	0	0	0	0	8.500.000
425720	Услуги за развој на наставниот план и програма	100.000	0	100.000	0	0	0	100.000
425750	Услуги за всучилишни образовни активности	6.168.860	0	6.081.000	51.000	0	0	6.132.000
425780	Превозни услуги во образованието	4.089.200	0	3.175.500	0	0	0	3.175.500
425790	Други образовни услуги	330.000	50.000	300.000	0	0	0	350.000
425920	Услуги за копирање, печатање и издавање	4.169.050	3.480.000	326.000	45.000	193.800	0	4.024.800
425940	Рушење на објекти	2.500.000	2.500.000	0	0	0	0	2.500.000
425970	Консултантски услуги	920.000	800.000	255.000	70.000	0	0	1.125.000
425980	Надзор над одржување на изградбата	2.520.000	2.090.000	100.000	0	0	0	2.190.000
425990	Други договорни услуги	27.340.200	17.920.000	3.331.600	1.578.000	432.800	0	23.260.400
426	Други тековни расходи	15.358.100	9.080.000	4.042.000	425.000	752.100	0	14.299.100
426120	Чланарини во домашни организации	510.000	500.000	0	30.000	0	0	530.000
426210	Расходи за репрезентација	2.391.020	1.600.000	703.000	0	0	0	2.303.000
426310	Семинари и конференции	3.100.980	1.400.000	858.000	55.000	431.000	0	2.784.000
426410	Објавување на огласи	3.231.000	1.200.000	1.006.000	225.000	0	0	2.431.000
426990	Други оперативни расходи	6.125.100	4.380.000	1.475.000	75.000	321.100	0	6.251.100
427	Привремено вработување	700.000	500.000	0	6.114.000	0	0	6.614.000
427110	Привремено вработување	700.000	500.000	0	6.114.000	0	0	6.614.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	36.868.000	35.340.000	0	0	0	0	35.340.000
463	Трансфери до невладини организации	20.400.000	20.280.000	0	0	0	0	20.280.000
463110	Трансфери до здруженија на граѓани и фондации	460.000	420.000	0	0	0	0	420.000
463120	Трансфери до спортски клубови	19.500.000	18.000.000	0	0	0	0	18.000.000
463160	Трансфери до хуманитарни организации	180.000	180.000	0	0	0	0	180.000
463170	Трансфери до политички партии	0	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
463190	Останати трансфери до невладини организации	260.000	180.000	0	0	0	0	180.000
464	Разни трансфери	16.468.000	15.060.000	0	0	0	0	15.060.000

4

БИЛАНС НА ТЕКОВНО-ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	805.460.746	341.713.000	129.832.000	315.979.000	2.819.000	0	790.343.000
		Продходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи
454910	Плаќања по судски решенија	9.600.000	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
454940	Трансфери при пензионирање	1.200.000	1.400.000	0	0	0	0	1.400.000
454990	Други трансфери	5.660.000	5.660.000	0	0	0	0	5.660.000

5

BUXETSKI RASHODI PO FUNKCII NAELS

Ниво на: СТАВКА

Функција Функција	О П И С	869.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
		B U X E T 2017					
		Буџет	Самофинанс. активности	Дотации	Донации	Кредити	ВКУПНО
701	ОПШТИ ЈАВНИ СЛУЖБИ	157.818.000	0	0	182.000	0	158.000.000
7011	ИЗВТШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИСКИ И ФИСКАЛНИ РАБОТИ, НАДЗОРЕШНИ РАБОТИ	157.818.000	0	0	182.000	0	158.000.000
704	ЕКОНОМСКИ РАБОТИ	280.827.000	0	0	0	0	280.827.000
7044	РУДАРСТВО, ЗАНАЕТЧИСТВО И ГРАДЕЖНИШТВО	229.477.000	0	0	0	0	229.477.000
7045	ТРАНСПОРТ	51.350.000	0	0	0	0	51.350.000
705	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА	42.580.000	0	0	0	0	42.580.000
7052	УПРАВУВАЊЕ СО ОТПАДНИ ВОДИ	15.250.000	0	0	0	0	15.250.000
7056	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА	27.330.000	0	0	0	0	27.330.000
706	ЖИВЕАЛИШТА И РАЗВОЈ НА ЗАЕДНИЦАТА	89.705.000	0	0	0	0	89.705.000
7062	РАЗВОЈ НА ЗАЕДНИЦАТА	33.790.000	0	0	0	0	33.790.000
7063	ВОДОСНАБДУВАЊЕ	800.000	0	0	0	0	800.000
7064	ОСВЕТЛУВАЊЕ НА УЛИЦИ	54.515.000	0	0	0	0	54.515.000
7066	ДРУГИ ЖИВЕАЛИШТА И РАЗВОЈ НА ЗАЕДНИЦАТА	600.000	0	0	0	0	600.000
708	РЕКРЕАЦИЈА, КУЛТУРА И РЕЛИГИЈА	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
7082	УСЛУГИ ЗА КУЛТУРА	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
709	ОБРАЗОВАНИЕ	96.166.000	135.284.000	316.586.000	2.783.000	0	550.819.000
7091	ПЕДАГОШКО И ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	96.166.000	135.284.000	316.586.000	2.783.000	0	550.819.000

1

FUNKCIONALNI RASHODI

Nivo na: POTPROGRAMI

		668.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
Funk. kod Rashod.	O P I S	B U X E T 2017					
		Буџет	Свој принос, акцизови	Донаци	Донаци	Кредити	УКУПНО
7011	ИЗВШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИСКИ И ФИСКАЛНИ РАБОТИ, НАДВОРЕШНИ РАБОТИ	157.818.000	0	0	182.000	0	158.000.000
A00	СОВЕТ НА ОПШТИНА	40.250.000	0	0	0	0	40.250.000
D00	ГРАДОНАЧАЛНИК	6.568.000	0	0	0	0	6.568.000
D10	МЕСНА САМОУПРАВА	2.240.000	0	0	0	0	2.240.000
E00	ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	108.760.000	0	0	182.000	0	108.942.000
7044	РУДАРСТВО, ЗАНЕМАТИСТВО И ГРАДЕЖНИШТВО	228.477.000	0	0	0	0	228.477.000
F20	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ	2.500.000	0	0	0	0	2.500.000
FA0	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	226.977.000	0	0	0	0	226.977.000
7045	ТРАНСПОРТ	51.350.000	0	0	0	0	51.350.000
J60	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИРАЊЕ НА РЕЖИМ НА СОБРАКАЈОТ	45.410.000	0	0	0	0	45.410.000
J60	ИЗГРАДА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ	1.785.000	0	0	0	0	1.785.000
J60	ИЗГРАДА НА ПРОСТОР ЗА ПАРКИРАЊЕ	800.000	0	0	0	0	800.000
JF0	ИЗГРАДА НА СОБРАКАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА	3.375.000	0	0	0	0	3.375.000
7052	УПРАВУВАЊЕ СО ОТПАДНИ ВОДИ	15.250.000	0	0	0	0	15.250.000
J10	ИЗГРАДА НА СИСТЕМИ ЗА ОДВЕДУВАЊЕ И ПРЕЧИСТУВАЊЕ НА ОТПАДНИ ВОДИ	15.250.000	0	0	0	0	15.250.000
7056	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА	27.330.000	0	0	0	0	27.330.000
J70	ОДРЖУВАЊЕ И КОРИСТЕЊЕ НА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО	25.400.000	0	0	0	0	25.400.000
JM0	ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	980.000	0	0	0	0	980.000
R10	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА И ПРИРОДА	550.000	0	0	0	0	550.000
RA0	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА И ПРИРОДА (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	400.000	0	0	0	0	400.000
7062	РАЗВОЈ НА ЗАЕДНИЦАТА	33.790.000	0	0	0	0	33.790.000
F10	УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ	13.000.000	0	0	0	0	13.000.000
G10	ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	520.000	0	0	0	0	520.000
J00	ОДРЖУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА	15.540.000	0	0	0	0	15.540.000
JN0	УРБАНА ОПРЕМА (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	4.730.000	0	0	0	0	4.730.000
7063	ВОДОСНАБДУВАЊЕ	800.000	0	0	0	0	800.000
JG0	ИЗГРАДА НА СИСТЕМИ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ	800.000	0	0	0	0	800.000
7064	ОСВЕТЛУВАЊЕ НА УЛИЦИ	54.515.000	0	0	0	0	54.515.000
J30	ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	43.575.000	0	0	0	0	43.575.000
JA0	ИЗГРАДА НА ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	10.940.000	0	0	0	0	10.940.000

1

FUNKCIONALNI RASHODI

Nivo na: POTPROGRAMI

		668.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
Funk. kod Rashod.	O P I S	B U X E T					
		Буџет	Свој принос, акцизови	Донаци	Донаци	Кредити	УКУПНО
7066	ДРУГИ ЖИВЕАЛИШТА И РАЗВОЈ НА ЗАЕДНИЦАТА	600.000	0	0	0	0	600.000
J90	ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	600.000	0	0	0	0	600.000
7082	УСЛУГИ ЗА КУЛТУРА	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
K40	КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
7091	ПЕДАГОШКО И ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	96.166.000	135.284.000	316.586.000	2.783.000	0	550.819.000
N10	ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	32.020.000	80.184.000	220.296.000	2.783.000	0	335.283.000
V10	ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	64.146.000	55.100.000	96.290.000	0	0	215.536.000

2

Член 3

Приходите во износ од 1.123.931.000 денари се искажани по основни намени во билансот на приходите и расходите на Буџетот на општината за 2017 година и се распределени по поблиски намени во посебниот дел:

ОА-ЗП-ПП-03/А-Р

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Б У Џ Е Т 2017						Вкупни расходи
		Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
		1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
A00	СОВЕТ НА ОПШТИНА	40.520.000	40.250.000	0	0	0	0	40.250.000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	7.000.000	6.700.000	0	0	0	0	6.700.000
401	Основни плати	1.500.000	1.400.000	0	0	0	0	1.400.000
401320	Персонален данок на доход од надоместоци	1.500.000	1.400.000	0	0	0	0	1.400.000
404	Надоместоци	5.500.000	5.300.000	0	0	0	0	5.300.000
404150	Други надоместоци	5.500.000	5.300.000	0	0	0	0	5.300.000
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	5.000.000	5.000.000	0	0	0	0	5.000.000
412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3.000.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
412110	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3.000.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
413110	Тековни резерви (разновидни расходи)	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	2.900.000	2.950.000	0	0	0	0	2.950.000
420	Патни и дневни расходи	1.150.000	1.450.000	0	0	0	0	1.450.000
420120	Патување во земјата - патни расходи	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
420130	Патување во земјата - сместување	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
420210	Патување во странство - хранарина (дневница)	200.000	300.000	0	0	0	0	300.000
420220	Патување во странство - патни расходи	400.000	400.000	0	0	0	0	400.000
420230	Патување во странство - сместување	200.000	400.000	0	0	0	0	400.000
420240	Патување во странство - споредни расходи	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
421320	Телефон и телефакс	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
423	Материјали и ситен инвентар	500.000	450.000	0	0	0	0	450.000
423110	Канцелариски материјали	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
423120	Списанија, вестници и други издашја за користење од страна на вработените	100.000	50.000	0	0	0	0	50.000
423210	Материјали за АОП	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
423410	Прехранбени продукти и пијалаци	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
426	Други тековни расходи	1.050.000	850.000	0	0	0	0	850.000
426120	Членарини во домашни организации	450.000	450.000	0	0	0	0	450.000
426210	Расходи за репрезентација	400.000	300.000	0	0	0	0	300.000
426310	Семинари и конференции	200.000	100.000	0	0	0	0	100.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	25.620.000	25.600.000	0	0	0	0	25.600.000
463	Трансфери до невладини организации	20.220.000	20.100.000	0	0	0	0	20.100.000

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
Потпрограма Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
463110	Трансфери до здруженија на граѓани и фондации	400.000	380.000	0	0	0	0	380.000
463120	Трансфери до спортски клубови	19.500.000	18.000.000	0	0	0	0	18.000.000
463180	Трансфери до хуманитарни организации	120.000	120.000	0	0	0	0	120.000
463170	Трансфери до политички партии	0	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
463190	Останати трансфери до невладини организации	200.000	120.000	0	0	0	0	120.000
464	Равни трансфери	5.400.000	5.500.000	0	0	0	0	5.500.000
484990	Други трансфери	5.400.000	5.500.000	0	0	0	0	5.500.000
D00	ГРАДОНАЧАЛНИК	6.368.000	6.568.000	0	0	0	0	6.568.000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	1.548.000	1.548.000	0	0	0	0	1.548.000
401	Основни плати	1.100.000	1.100.000	0	0	0	0	1.100.000
401110	Основни плати - функционери	950.000	950.000	0	0	0	0	950.000
401310	Персонален данок на доход од плата	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
402	Придонеси за социјално осигурување	428.000	428.000	0	0	0	0	428.000
402110	Основни придонеси за ПИО	250.000	250.000	0	0	0	0	250.000
402210	Основни придонеси за здравство	120.000	120.000	0	0	0	0	120.000
402290	Други придонеси за Фондот за здравство	10.000	10.000	0	0	0	0	10.000
402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	15.000	15.000	0	0	0	0	15.000
402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	25.000	25.000	0	0	0	0	25.000
403	Останати придонеси од плати	8.000	8.000	0	0	0	0	8.000
403110	Останати придонеси	8.000	8.000	0	0	0	0	8.000
404	Надоместоци	20.000	20.000	0	0	0	0	20.000
404110	Надомест за годишен одмор	20.000	20.000	0	0	0	0	20.000
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
413110	Тековни резерви (разновидни расходи)	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	2.380.000	2.380.000	0	0	0	0	2.380.000
420	Патни и дневни расходи	1.780.000	1.780.000	0	0	0	0	1.780.000
420120	Патување во земјата - патни расходи	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
420130	Патување во земјата - сместување	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
420140	Патување во земјата - спорадни расходи	30.000	30.000	0	0	0	0	30.000
420210	Патување во странство - хранарина (дневница)	400.000	400.000	0	0	0	0	400.000
420220	Патување во странство - патни расходи	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
420230	Патување во странство - сместување	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000

2

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
Потпрограма Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
420240	Патување во странство - спорадни расходи	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
423	Материјали и ситен инвентар	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
423410	Прехрамбени продукти и лијалци	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
426	Други тековни расходи	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
426210	Расходи за репрезентација	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	1.440.000	1.640.000	0	0	0	0	1.640.000
463	Трансфери до невладини организации	180.000	180.000	0	0	0	0	180.000
463110	Трансфери до здруженија на граѓани и фондации	60.000	60.000	0	0	0	0	60.000
463180	Трансфери до хуманитарни организации	60.000	60.000	0	0	0	0	60.000
463190	Останати трансфери до невладини организации	60.000	60.000	0	0	0	0	60.000
464	Равни трансфери	1.260.000	1.460.000	0	0	0	0	1.460.000
464940	Трансфери при пензионирање	1.200.000	1.400.000	0	0	0	0	1.400.000
464990	Други трансфери	60.000	60.000	0	0	0	0	60.000
D10	МЕСНА САМОУПРАВА	2.860.000	2.240.000	0	0	0	0	2.240.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	2.740.000	2.240.000	0	0	0	0	2.240.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	1.400.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
421110	Електрична енергија	800.000	600.000	0	0	0	0	600.000
421120	Водовод и канализација	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
421130	Губретарина	100.000	50.000	0	0	0	0	50.000
421210	Централно греење	100.000	50.000	0	0	0	0	50.000
421320	Телефон и телефакс	200.000	100.000	0	0	0	0	100.000
424	Поправки и тековно одржување	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
424210	Одржување на згради	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
425	Договорни услуги	340.000	240.000	0	0	0	0	240.000
425110	Изминување на канцеларски простор	300.000	200.000	0	0	0	0	200.000
425880	Надзор над одржување на изградбата	40.000	40.000	0	0	0	0	40.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	120.000	0	0	0	0	0	0
482	Други градежни објекти	120.000	0	0	0	0	0	0
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	120.000	0	0	0	0	0	0
E00	ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	112.627.000	108.760.000	0	0	182.000	0	108.942.000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	55.350.000	53.150.000	0	0	0	0	53.150.000
401	Основни плати	39.900.000	37.700.000	0	0	0	0	37.700.000

3

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
401120	Основни плати - државни службеници	30.000.000	29.000.000	0	0	0	0	29.000.000
401130	Основни плати - други вработени	4.500.000	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
401210	Плата за прекуверемана работа	500.000	400.000	0	0	0	0	400.000
401220	Плата за време на празници	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
401310	Персонален данок на доход од плата	3.500.000	3.500.000	0	0	0	0	3.500.000
401320	Персонален данок на доход од надоместоци	1.200.000	600.000	0	0	0	0	600.000
402	Придонеси за социјално осигурување	13.350.000	13.350.000	0	0	0	0	13.350.000
402110	Основни придонеси за ПИО	8.500.000	8.500.000	0	0	0	0	8.500.000
402190	Други придонеси за ПИО	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
402210	Основни придонеси за здравство	3.800.000	3.800.000	0	0	0	0	3.800.000
402220	Основни придонеси за професионално заболување	300.000	300.000	0	0	0	0	300.000
402290	Други придонеси за Фондот за здравство	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	600.000	600.000	0	0	0	0	600.000
402390	Други придонеси до Агенцијата за вработување	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
403	Останати придонеси од плати	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
403110	Останати придонеси	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
404	Надоместоци	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
404110	Надомест за годишен одмор	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	44.547.000	43.680.000	0	0	36.000	0	43.696.000
420	Патни и дневни расходи	2.830.000	3.080.000	0	0	0	0	3.080.000
420120	Патување во земјата - патни расходи	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
420130	Патување во земјата - самување	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
420140	Патување во земјата - споредни расходи	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
420210	Патување во странство - хранарина (дневница)	380.000	280.000	0	0	0	0	280.000
420220	Патување во странство - патни расходи	850.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
420230	Патување во странство - самување	850.000	450.000	0	0	0	0	450.000
420240	Патување во странство - споредни расходи	700.000	900.000	0	0	0	0	900.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	11.150.000	9.750.000	0	0	0	0	9.750.000
421110	Електрична енергија	1.400.000	1.400.000	0	0	0	0	1.400.000
421120	Водовод и канализација	950.000	800.000	0	0	0	0	800.000
421130	Губретарина	300.000	200.000	0	0	0	0	200.000
421190	Други комунални такси и услуги	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
421210	Централно греење	1.800.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
421290	Други материјали за греење	250.000	450.000	0	0	0	0	450.000

4

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
421310	Пошта	800.000	600.000	0	0	0	0	600.000
421320	Телефон и телефакс	2.400.000	1.900.000	0	0	0	0	1.900.000
421390	Други трошоци за комуникација	800.000	750.000	0	0	0	0	750.000
421410	Горива и масла (моторни возила)	2.300.000	2.300.000	0	0	0	0	2.300.000
421420	Регистрација на моторни возила	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
421440	Транспорт на луѓе	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
423	Материјали и ситен инвентар	5.070.000	5.100.000	0	0	0	0	5.100.000
423110	Канцелариски материјали	1.250.000	1.800.000	0	0	0	0	1.800.000
423120	Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработен	300.000	350.000	0	0	0	0	350.000
423190	Други административни материјали	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
423210	Материјали за АОП	1.200.000	800.000	0	0	0	0	800.000
423310	Униформи	120.000	50.000	0	0	0	0	50.000
423320	Обувки	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
423410	Прехранбени продукти и лијалаци	900.000	900.000	0	0	0	0	900.000
423710	Средства за одржување на хигиена	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
423810	Ситен инвентар	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
423990	Други материјали	500.000	300.000	0	0	0	0	300.000
424	Поправки и тековно одржување	5.216.000	6.930.000	0	0	36.000	0	6.966.000
424110	Поправки и сервисирање на лесни возила (вклучувајќи резервни дел	3.600.000	4.200.000	0	0	0	0	4.200.000
424210	Одржување на згради	100.000	50.000	0	0	0	0	50.000
424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	30.000	30.000	0	0	0	0	30.000
424410	Поправки и одржување на мебел	100.000	50.000	0	0	0	0	50.000
424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	835.000	1.700.000	0	0	36.000	0	1.736.000
424440	Поправки и одржување на друга опрема	550.000	900.000	0	0	0	0	900.000
425	Договорни услуги	14.731.000	14.300.000	0	0	0	0	14.300.000
425110	Изнајмување на канцелариски простор	7.500.000	7.500.000	0	0	0	0	7.500.000
425130	Изнајмување на друг тип на простор	31.000	30.000	0	0	0	0	30.000
425190	Изнајмување на друга опрема и опрема за специјални намени	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
425210	Провизија за платен промет	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
425230	Осигурување на вработени (несреќи, живот)	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
425240	Осигурување за повреда и инвалидитет	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
425250	Осигурување на недвижности и права	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
425290	Осигурување на моторни возила	350.000	400.000	0	0	0	0	400.000
425290	Други финансиски услуги	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000

5

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен Буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
	425310 Правни услуги	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
	425320 Судски вештачања	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
	425390 Плаќање на судски такси	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
	425420 Примарна здравствена заштита	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
	425790 Други образовни услуги	200.000	50.000	0	0	0	0	50.000
	425920 Услуги за копирање, печатање и издавање	3.300.000	3.210.000	0	0	0	0	3.210.000
	425970 Консултантски услуги	800.000	800.000	0	0	0	0	800.000
	425990 Други договорни услуги	1.350.000	910.000	0	0	0	0	910.000
426	Други тековни расходи	5.550.000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000
	426120 Членарини во домашни организации	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
	426210 Расходи за репрезентација	800.000	800.000	0	0	0	0	800.000
	426310 Семинари и конференции	500.000	450.000	0	0	0	0	450.000
	426410 Објавување на огласи	2.000.000	1.200.000	0	0	0	0	1.200.000
	426990 Други оперативни расходи	2.200.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	9.080.000	8.100.000	0	0	0	0	8.100.000
464	Разни трансфери	9.080.000	8.100.000	0	0	0	0	8.100.000
	464910 Плаќање по судски решенија	8.880.000	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
	464990 Други трансфери	200.000	100.000	0	0	0	0	100.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	3.650.000	3.850.000	0	0	146.000	0	3.996.000
480	Купување на опрема и машини	2.320.000	2.350.000	0	0	0	0	2.350.000
	490110 Купување на канцелариска опрема	300.000	100.000	0	0	0	0	100.000
	490140 Купување на информатичка и видео опрема	1.000.000	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
	490190 Купување на опрема за греење и климатизација	220.000	150.000	0	0	0	0	150.000
	490190 Купување на друга опрема	500.000	300.000	0	0	0	0	300.000
	490290 Купување на други машини	300.000	300.000	0	0	0	0	300.000
483	Купување на мебел	200.000	300.000	0	0	0	0	300.000
	483110 Купување на канцелариски мебел	200.000	300.000	0	0	0	0	300.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	430.000	500.000	0	0	146.000	0	646.000
	485230 Компјутерски софтвер	430.000	500.000	0	0	146.000	0	646.000
488	Купување на возила	700.000	700.000	0	0	0	0	700.000
	486190 Купување на други моторни возила	700.000	700.000	0	0	0	0	700.000
F10	УРЕБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ	13.000.000	13.000.000	0	0	0	0	13.000.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	11.250.000	11.250.000	0	0	0	0	11.250.000

6

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен Буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
	425 Договорни услуги	8.750.000	8.750.000	0	0	0	0	8.750.000
	425640 Изработка на просторни и урбанистички планови	8.500.000	8.500.000	0	0	0	0	8.500.000
	425920 Услуги за копирање, печатање и издавање	250.000	250.000	0	0	0	0	250.000
426	Други тековни расходи	2.500.000	2.500.000	0	0	0	0	2.500.000
	426310 Семинари и конференции	750.000	750.000	0	0	0	0	750.000
	426990 Други оперативни расходи	1.750.000	1.750.000	0	0	0	0	1.750.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	1.750.000	1.750.000	0	0	0	0	1.750.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	1.750.000	1.750.000	0	0	0	0	1.750.000
	485230 Компјутерски софтвер	1.750.000	1.750.000	0	0	0	0	1.750.000
F20	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЛИШТЕ	2.600.000	2.500.000	0	0	0	0	2.500.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	2.600.000	2.500.000	0	0	0	0	2.500.000
425	Договорни услуги	2.500.000	2.500.000	0	0	0	0	2.500.000
	425940 Рудвања на објекти	2.500.000	2.500.000	0	0	0	0	2.500.000
426	Други тековни расходи	100.000	0	0	0	0	0	0
	426990 Други оперативни расходи	100.000	0	0	0	0	0	0
F40	УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЛИШТЕ (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	205.051.000	226.977.000	0	0	0	0	226.977.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	205.051.000	226.977.000	0	0	0	0	226.977.000
482	Други градежни објекти	201.051.000	220.977.000	0	0	0	0	220.977.000
	482110 Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, патишта и автопати	8.000.000	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
	482120 Изградба на улици, патишта и автопати	127.820.000	114.700.000	0	0	0	0	114.700.000
	482720 Изградба на капацитети за водоснабдување	10.570.000	13.320.000	0	0	0	0	13.320.000
	482910 Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	5.200.000	4.800.000	0	0	0	0	4.800.000
	482920 Изградба на други објекти	43.461.000	75.657.000	0	0	0	0	75.657.000
	482940 Надзор над изградбата	8.000.000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	4.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
	485420 Надомест за одземен имот	4.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
G10	ПОДДРШКА НА ЛОКАЛНИОТ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	590.000	520.000	0	0	0	0	520.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	590.000	520.000	0	0	0	0	520.000
424	Поправки и тековно одржување	90.000	90.000	0	0	0	0	90.000
	424420 Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	90.000	90.000	0	0	0	0	90.000
426	Други тековни расходи	500.000	430.000	0	0	0	0	430.000

7

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи
	426310 Селinarsи и конференции	200.000	100.000	0	0	0	0	100.000
	426990 Други оперативни расходи	300.000	330.000	0	0	0	0	330.000
J00	ОДРЖУВАЊЕ НА УРБАНА ОПРЕМА	14.880.000	15.540.000	0	0	0	0	15.540.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	14.880.000	15.540.000	0	0	0	0	15.540.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
	421120 Водовод и канализација	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
424	Поправки и тековно одржување	14.280.000	14.930.000	0	0	0	0	14.930.000
	424390 Одржување на други градби	14.250.000	14.930.000	0	0	0	0	14.930.000
425	Договорни услуги	490.000	510.000	0	0	0	0	510.000
	425980 Надзор над одржување на изградбата	460.000	500.000	0	0	0	0	500.000
	425990 Други договорни услуги	10.000	10.000	0	0	0	0	10.000
J30	ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	46.838.000	43.575.000	0	0	0	0	43.575.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	46.838.000	43.575.000	0	0	0	0	43.575.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	30.000.000	30.000.000	0	0	0	0	30.000.000
	421110 Електрична енергија	30.000.000	30.000.000	0	0	0	0	30.000.000
423	Материјали и ситен инвентар	3.206.000	0	0	0	0	0	0
	423810 Ситен инвентар	122.000	0	0	0	0	0	0
	423990 Други материјали	3.084.000	0	0	0	0	0	0
424	Поправки и тековно одржување	12.712.000	13.075.000	0	0	0	0	13.075.000
	424390 Одржување на други градби	12.712.000	13.075.000	0	0	0	0	13.075.000
425	Договорни услуги	200.000	500.000	0	0	0	0	500.000
	425980 Надзор над одржување на изградбата	200.000	500.000	0	0	0	0	500.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	720.000	0	0	0	0	0	0
480	Купување на опрема и машини	720.000	0	0	0	0	0	0
	480190 Купување на друга опрема	720.000	0	0	0	0	0	0
J60	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИ	62.905.000	45.410.000	0	0	0	0	45.410.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	61.730.000	44.010.000	0	0	0	0	44.010.000
424	Поправки и тековно одржување	60.100.000	43.060.000	0	0	0	0	43.060.000
	424320 Одржување на автопати, улици и патишта	52.600.000	35.060.000	0	0	0	0	35.060.000
	424390 Одржување на други градби	7.500.000	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
425	Договорни услуги	1.630.000	950.000	0	0	0	0	950.000

8

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи
	425980 Надзор над одржување на изградбата	1.630.000	950.000	0	0	0	0	950.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	1.175.000	1.400.000	0	0	0	0	1.400.000
482	Други градежни објекти	1.175.000	1.400.000	0	0	0	0	1.400.000
	482110 Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, патишта и автог	1.175.000	1.400.000	0	0	0	0	1.400.000
J70	ОДРЖУВАЊЕ И КОРИСТЕЊЕ НА ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО	21.655.000	25.400.000	0	0	0	0	25.400.000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	1.500.000	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
401	Оснолни плати	1.500.000	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
	401320 Персонален данок на доход од надоместоци	1.500.000	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	18.810.000	23.900.000	0	0	0	0	23.900.000
423	Материјали и ситен инвентар	1.910.000	3.110.000	0	0	0	0	3.110.000
	423310 Умиворски	830.000	1.660.000	0	0	0	0	1.660.000
	423320 Обуки	300.000	600.000	0	0	0	0	600.000
	423720 Материјали за разни поправки	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
	423810 Ситен инвентар	530.000	600.000	0	0	0	0	600.000
	423830 Разверени делови	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
	423990 Други материјали	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
424	Поправки и тековно одржување	1.780.000	5.490.000	0	0	0	0	5.490.000
	424440 Поправки и одржување на друга опрема	1.700.000	2.740.000	0	0	0	0	2.740.000
	424590 Одржување на други зелени површини	60.000	2.750.000	0	0	0	0	2.750.000
425	Договорни услуги	16.070.000	15.100.000	0	0	0	0	15.100.000
	425980 Надзор над одржување на изградбата	70.000	100.000	0	0	0	0	100.000
	425990 Други договорни услуги	16.000.000	15.000.000	0	0	0	0	15.000.000
426	Други тековни расходи	50.000	200.000	0	0	0	0	200.000
	426990 Други оперативни расходи	50.000	200.000	0	0	0	0	200.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	345.000	0	0	0	0	0	0
482	Други градежни објекти	345.000	0	0	0	0	0	0
	482910 Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	345.000	0	0	0	0	0	0
J80	ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	250.000	600.000	0	0	0	0	600.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	250.000	600.000	0	0	0	0	600.000
424	Поправки и тековно одржување	150.000	500.000	0	0	0	0	500.000
	424230 Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	150.000	500.000	0	0	0	0	500.000

9

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
Потпрограма Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
426	Други тековни расходи	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
426990	Други оперативни расходи	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
JAO	ИЗГРАДБА НА ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	21.560.000	10.940.000	0	0	0	0	10.940.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	21.560.000	10.940.000	0	0	0	0	10.940.000
482	Други градежни објекти	21.560.000	10.940.000	0	0	0	0	10.940.000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	860.000	540.000	0	0	0	0	540.000
482920	Изградба на други објекти	20.500.000	10.090.000	0	0	0	0	10.090.000
482940	Надзор над изградбата	400.000	400.000	0	0	0	0	400.000
JDO	ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ	1.907.000	1.765.000	0	0	0	0	1.765.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	1.907.000	1.765.000	0	0	0	0	1.765.000
482	Други градежни објекти	1.907.000	1.765.000	0	0	0	0	1.765.000
482110	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, патишта и автог	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
482920	Изградба на други објекти	1.372.000	1.215.000	0	0	0	0	1.215.000
482940	Надзор над изградбата	35.000	50.000	0	0	0	0	50.000
JEO	ИЗГРАДБА НА ПРОСТОР ЗА ПАРКИРАЊЕ	800.000	800.000	0	0	0	0	800.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	800.000	800.000	0	0	0	0	800.000
480	Купување на опрема и машини	100.000	300.000	0	0	0	0	300.000
480190	Купување на друга опрема	100.000	300.000	0	0	0	0	300.000
482	Други градежни објекти	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
JFO	ИЗГРАДБА НА СООБРАКАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА	3.060.000	3.375.000	0	0	0	0	3.375.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	3.060.000	3.375.000	0	0	0	0	3.375.000
482	Други градежни објекти	3.060.000	3.375.000	0	0	0	0	3.375.000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	460.000	575.000	0	0	0	0	575.000
482920	Изградба на други објекти	2.500.000	2.700.000	0	0	0	0	2.700.000
482940	Надзор над изградбата	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
JGO	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ	9.750.000	800.000	0	0	0	0	800.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	9.750.000	800.000	0	0	0	0	800.000
482	Други градежни објекти	9.750.000	800.000	0	0	0	0	800.000
482710	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на капацитети за водосна	0	150.000	0	0	0	0	150.000

10

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
Потпрограма Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинанс. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	9.300.000	500.000	0	0	0	0	500.000
482920	Изградба на други објекти	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
482940	Надзор над изградбата	350.000	50.000	0	0	0	0	50.000
JIO	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ОДВЕДУВАЊЕ И ПРЕЧИСТУВАЊЕ НА ОТ	15.225.000	15.250.000	0	0	0	0	15.250.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	15.225.000	15.250.000	0	0	0	0	15.250.000
482	Други градежни објекти	15.225.000	15.250.000	0	0	0	0	15.250.000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	1.525.000	1.150.000	0	0	0	0	1.150.000
482920	Изградба на други објекти	13.300.000	13.300.000	0	0	0	0	13.300.000
482940	Надзор над изградбата	400.000	800.000	0	0	0	0	800.000
JMO	ПАРКОВИ И ЗЕЛЕНИЛО (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	900.000	980.000	0	0	0	0	980.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	900.000	980.000	0	0	0	0	980.000
482	Други градежни објекти	900.000	980.000	0	0	0	0	980.000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	900.000	980.000	0	0	0	0	980.000
JNO	УРБАНА ОПРЕМА (КАПИТАЛНИ РАСХОДИ)	4.315.000	4.730.000	0	0	0	0	4.730.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	4.315.000	4.730.000	0	0	0	0	4.730.000
480	Купување на опрема и машини	4.150.000	4.550.000	0	0	0	0	4.550.000
480190	Купување на друга опрема	4.150.000	4.550.000	0	0	0	0	4.550.000
482	Други градежни објекти	165.000	180.000	0	0	0	0	180.000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
482940	Надзор над изградбата	65.000	80.000	0	0	0	0	80.000
K40	КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
421220	Дрва	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
N10	ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	343.700.000	32.020.000	80.164.000	220.296.000	2.763.000	0	335.263.000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	191.308.000	0	0	192.296.000	0	0	192.296.000
401	Основни плати	139.507.790	0	0	140.161.000	0	0	140.161.000
401130	Основни плати - други вработени	128.205.000	0	0	128.691.000	0	0	128.691.000
401310	Персонален данок на доход од плата	11.302.790	0	0	11.500.000	0	0	11.500.000
402	Придонеси за социјално осигурување	51.797.210	0	0	52.135.000	0	0	52.135.000

11

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи
402110	Основни придонеси за ПИО	33.863.000	0	0	34.000.000	0	0	34.000.000
402190	Други придонеси за ПИО	1.000	0	0	1.000	0	0	1.000
402210	Основни придонеси за здравство	14.852.210	0	0	14.833.000	0	0	14.833.000
402220	Основни придонеси за професионално заболување	900.000	0	0	900.000	0	0	900.000
402290	Други придонеси за Фондот за здравство	500	0	0	500	0	0	500
402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	2.360.000	0	0	2.400.000	0	0	2.400.000
402390	Други придонеси до Агенцијата за вработување	500	0	0	500	0	0	500
403	Останати придонеси од плати	3.000	0	0	0	0	0	0
403110	Останати придонеси	3.000	0	0	0	0	0	0
42	СТОКИ И УСЛУГИ	140.319.746	28.800.000	77.786.000	27.393.000	2.783.000	0	136.762.000
420	Патни и дневни расходи	1.453.900	0	565.000	0	1.261.900	0	1.826.900
420110	Патување во земјата - хранарина (дневница)	95.000	0	95.000	0	0	0	95.000
420120	Патување во земјата - патни расходи	205.000	0	205.000	0	0	0	205.000
420130	Патување во земјата - сместување	301.800	0	240.000	0	165.800	0	425.800
420140	Патување во земјата - спорадни расходи	15.000	0	15.000	0	0	0	15.000
420210	Патување во странство - хранарина (дневница)	10.000	0	10.000	0	0	0	10.000
420220	Патување во странство - патни расходи	421.800	0	0	0	700.800	0	700.800
420230	Патување во странство - сместување	375.300	0	0	0	375.300	0	375.300
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	42.134.186	18.000.000	1.701.900	20.112.000	18.600	0	39.832.500
421110	Електрична енергија	4.458.000	0	450.000	3.310.000	0	0	3.760.000
421120	Водовод и канализација	2.068.000	0	240.000	1.570.000	0	0	1.810.000
421130	Губретарина	2.760.000	0	0	2.780.000	0	0	2.780.000
421190	Други комунални такси и услуги	149.000	0	149.000	0	0	0	149.000
421210	Централно греење	28.720.908	15.000.000	270.000	10.744.000	0	0	28.014.000
421240	Течни горива	4.794.580	3.000.000	6.000	1.250.000	0	0	4.256.000
421310	Пошта	11.000	0	11.000	0	0	0	11.000
421320	Телефон и телефакс	970.000	0	474.000	474.000	0	0	948.000
421390	Други трошоци за комуникација	38.800	0	15.900	4.000	18.800	0	38.500
421410	Горива и масла (моторни возила)	40.000	0	40.000	0	0	0	40.000
421440	Транспорт на луѓе	168.000	0	48.000	0	0	0	48.000
423	Материјали и ситен инвентар	63.817.300	9.500.000	52.112.000	2.406.000	123.800	0	64.141.800
423110	Канцелариски материјали	1.814.060	0	1.085.000	407.000	123.800	0	1.615.800
423120	Специјална, везици и други машини за користење од страна на вработените	3.328.360	0	3.140.000	224.000	0	0	3.364.000
423190	Други административни материјали	32.000	0	32.000	0	0	0	32.000

12

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи
423210	Материјали за АОП	125.000	0	70.000	85.000	0	0	135.000
423310	Униформи	10.522.100	9.500.000	594.000	45.000	0	0	10.139.000
423320	Обувки	148.000	0	118.000	30.000	0	0	148.000
423410	Прехрамбени производи и пијалаци	42.300.000	0	43.570.000	0	0	0	43.570.000
423810	Наставно-образовна помагала	404.000	0	294.000	32.000	0	0	326.000
423620	Училишни материјали	30.000	0	0	30.000	0	0	30.000
423710	Средства за одржување на хигиена	1.802.200	0	1.140.000	632.000	0	0	1.772.000
423720	Материјали за разни поправки	1.447.720	0	910.000	536.000	0	0	1.448.000
423810	Ситен инвентар	505.000	0	480.000	55.000	0	0	535.000
423890	Други материјали	1.358.860	0	679.000	346.000	0	0	1.027.000
424	Поправки и тековно одржување	9.640.650	0	5.689.000	3.134.000	0	0	8.823.000
424210	Одржување на згради	5.967.150	0	2.980.000	2.340.000	0	0	5.320.000
424220	Услуги за обезбедување на објекти	168.000	0	198.000	18.000	0	0	216.000
424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	540.000	0	375.000	177.000	0	0	552.000
424410	Поправки и одржување на мебел	444.000	0	444.000	0	0	0	444.000
424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	1.247.000	0	782.000	255.000	0	0	1.037.000
424430	Поправки и одржување на машини	312.000	0	160.000	152.000	0	0	312.000
424440	Поправки и одржување на друга опрема	944.500	0	750.000	192.000	0	0	942.000
425	Договорни услуги	18.875.610	800.000	14.936.100	1.116.000	626.600	0	17.478.700
425220	Банкарска провизија	48.000	0	42.000	6.000	0	0	48.000
425240	Осигурување за повреда и инвалидитет	721.000	0	721.000	0	0	0	721.000
425250	Осигурување на недвижности и права	1.130.000	800.000	30.000	0	0	0	830.000
425290	Други финансиски услуги	30.000	0	30.000	0	0	0	30.000
425310	Правни услуги	559.000	0	528.000	78.000	0	0	604.000
425380	Плаќање на судски такси	60.000	0	60.000	0	0	0	60.000
425420	Примарна здравствена заштита	1.039.500	0	842.000	128.000	0	0	970.000
425490	Други здравствени услуги	263.000	0	98.000	152.000	0	0	248.000
425750	Услуги за вонучилишни образовни активности	6.165.860	0	6.081.000	51.000	0	0	6.132.000
425780	Превозни услуги во образованието	4.089.200	0	3.175.500	0	0	0	3.175.500
425920	Услуги за копирање, печатање и издавање	619.050	0	328.000	45.000	193.800	0	564.800
425970	Консултантски услуги	70.000	0	55.000	70.000	0	0	125.000
425990	Други договорни услуги	4.060.200	0	2.951.600	596.000	432.800	0	3.970.400
426	Други тековни расходи	3.898.100	0	2.782.000	425.000	752.100	0	3.959.100
426120	Членарини во домашни организации	10.000	0	0	30.000	0	0	30.000

13

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
	426210 Расходи за репрезентација	471.020	0	453.000	0	0	0	453.000
	426310 Селминари и конференции	1.270.980	0	608.000	96.000	431.000	0	1.134.000
	426410 Обување на огласи	1.071.000	0	848.000	225.000	0	0	1.071.000
	426990 Други оперативни расходи	1.075.100	0	875.000	75.000	321.100	0	1.271.100
427	Привремени вработувања	700.000	500.000	0	200.000	0	0	700.000
	427110 Привремени вработувања	700.000	500.000	0	200.000	0	0	700.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	720.000	0	0	0	0	0	0
464	Разни трансфери	720.000	0	0	0	0	0	0
	464910 Плаќање по судски решенија	720.000	0	0	0	0	0	0
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	11.352.254	3.220.000	2.398.000	697.000	0	0	6.225.000
480	Купување на опрема и машини	1.876.000	0	1.058.000	274.000	0	0	1.332.000
	480190 Купување на друга опрема	1.025.000	0	1.058.000	274.000	0	0	1.332.000
	480290 Купување на други машини	850.000	0	0	0	0	0	0
482	Други градежни објекти	8.250.000	220.000	0	0	0	0	220.000
	482930 Реконструкција на други објекти	8.000.000	220.000	0	0	0	0	220.000
	482940 Надзор над изградбата	250.000	0	0	0	0	0	0
483	Купување на мебел	1.226.254	3.000.000	1.310.000	305.000	0	0	4.615.000
	483120 Купување на училищен мебел	840.000	3.000.000	720.000	0	0	0	3.720.000
	483190 Купување на друг мебел	386.254	0	590.000	305.000	0	0	895.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	0	0	30.000	28.000	0	0	58.000
	485710 Книги за библиотеки и учебници	0	0	30.000	28.000	0	0	58.000
R10	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА И ПРИРОДА	550.000	550.000	0	0	0	0	550.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	550.000	550.000	0	0	0	0	550.000
425	Договорни услуги	550.000	550.000	0	0	0	0	550.000
	425630 Испитување на квалитетот на водите и воздухот	550.000	550.000	0	0	0	0	550.000
RA0	ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА И ПРИРОДА (КАПИТАЛНИ РАСХОД)	400.000	400.000	0	0	0	0	400.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	400.000	400.000	0	0	0	0	400.000
482	Други градежни објекти	400.000	400.000	0	0	0	0	400.000
	482910 Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	300.000	300.000	0	0	0	0	300.000
	482920 Изградба на други објекти	95.000	95.000	0	0	0	0	95.000
	482940 Надзор над изградбата	5.000	5.000	0	0	0	0	5.000

14

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

		1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
V10	ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	192.539.000	64.146.000	55.100.000	96.290.000	0	0	215.539.000
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	85.644.000	0	0	88.200.000	0	0	88.200.000
401	Оснолни плати	61.881.000	0	0	64.200.000	0	0	64.200.000
	401130 Основни плати - други вработени	58.784.000	0	0	58.200.000	0	0	58.200.000
	401310 Персонален данок на доход од плата	5.097.000	0	0	6.000.000	0	0	6.000.000
402	Придонеси за социјално осигурување	23.760.000	0	0	24.000.000	0	0	24.000.000
	402110 Основни придонеси за ПИО	16.760.000	0	0	17.000.000	0	0	17.000.000
	402190 Други придонеси за ПИО	500	0	0	500	0	0	500
	402210 Основни придонеси за здравство	5.500.000	0	0	5.500.000	0	0	5.500.000
	402220 Основни придонеси за професионално заболување	360.000	0	0	380.000	0	0	380.000
	402290 Други придонеси за Фондот за здравство	500	0	0	500	0	0	500
	402310 Основни придонеси до Агенцијата за вработување	1.119.000	0	0	1.119.000	0	0	1.119.000
403	Останати придонеси од плати	3.000	0	0	0	0	0	0
	403110 Останати придонеси	3.000	0	0	0	0	0	0
42	СТОКИ И УСЛУГИ	67.586.000	13.000.000	52.046.000	8.090.000	0	0	73.136.000
420	Патни и дневни расходи	340.000	0	340.000	0	0	0	340.000
	420110 Патување во земјата - хранарина (дневница)	40.000	0	60.000	0	0	0	60.000
	420120 Патување во земјата - патни расходи	90.000	0	120.000	0	0	0	120.000
	420130 Патување во земјата - сместување	210.000	0	160.000	0	0	0	160.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	19.479.000	11.000.000	4.902.000	1.186.000	0	0	17.088.000
	421110 Електрична енергија	700.000	0	400.000	0	0	0	400.000
	421120 Водовод и канализација	350.000	0	250.000	0	0	0	250.000
	421130 Губретарина	220.000	0	220.000	0	0	0	220.000
	421190 Други комунални такси и услуги	35.000	0	5.000	0	0	0	5.000
	421210 Централно греење	13.370.000	8.500.000	2.200.000	1.186.000	0	0	11.888.000
	421240 Течни горива	3.500.000	2.500.000	500.000	0	0	0	3.000.000
	421310 Пошта	60.000	0	60.000	0	0	0	60.000
	421320 Телефон и телеграф	260.000	0	250.000	0	0	0	250.000
	421390 Други трошоци за комуникација	70.000	0	150.000	0	0	0	150.000
	421410 Горива и масла (моторни возила)	800.000	0	570.000	0	0	0	570.000
	421420 Регистрација на моторни возила	60.000	0	80.000	0	0	0	80.000
	421440 Транспорт на луѓе	214.000	0	217.000	0	0	0	217.000
423	Материјали и ситен инвентар	30.418.000	0	34.851.000	0	0	0	34.851.000

15

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
		1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
423110	Канцелариски материјали	854.000	0	854.000	0	0	0	854.000
423120	Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработените	450.000	0	400.000	0	0	0	400.000
423190	Други административни материјали	50.000	0	50.000	0	0	0	50.000
423210	Материјали за АОП	100.000	0	200.000	0	0	0	200.000
423310	Униформи	250.000	0	572.000	0	0	0	572.000
423320	Обувки	250.000	0	600.000	0	0	0	600.000
423330	Постелнина	100.000	0	900.000	0	0	0	900.000
423410	Прахранбени производи и пијалаци	22.125.000	0	25.750.000	0	0	0	25.750.000
423510	Лекови	35.000	0	35.000	0	0	0	35.000
423520	Вакумини	10.000	0	10.000	0	0	0	10.000
423610	Наставно-образовни помагала	1.260.000	0	260.000	0	0	0	260.000
423710	Средства за одржување на хигиена	2.520.000	0	2.858.000	0	0	0	2.858.000
423720	Материјали за рани поправки	1.294.000	0	1.494.000	0	0	0	1.494.000
423810	Сметен инвентар	850.000	0	300.000	0	0	0	300.000
423910	Други материјали за специјална намена	250.000	0	250.000	0	0	0	250.000
423990	Други материјали	420.000	0	520.000	0	0	0	520.000
424	Поправки и тековно одржување	8.729.000	0	8.793.000	0	0	0	8.793.000
424110	Поправки и сервисирање на лесни возила (вклучувајќи резервни делови)	240.000	0	200.000	0	0	0	200.000
424120	Поправки и сервисирање на товарни возила	90.000	0	70.000	0	0	0	70.000
424210	Одржување на згради	8.158.000	0	6.340.000	0	0	0	6.340.000
424220	Услуги за обезбедување на објекти	754.000	0	804.000	0	0	0	804.000
424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	250.000	0	250.000	0	0	0	250.000
424410	Поправки и одржување на мебел	110.000	0	10.000	0	0	0	10.000
424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	350.000	0	320.000	0	0	0	320.000
424430	Поправки и одржување на машини	504.000	0	504.000	0	0	0	504.000
424440	Поправки и одржување на друга опрема	270.000	0	290.000	0	0	0	290.000
424510	Одржување на зелени површини околу зградите	5.000	0	5.000	0	0	0	5.000
425	Договорни услуги	7.510.000	2.000.000	1.900.000	990.000	0	0	4.890.000
425250	Осигурување на недвижности и права	100.000	0	110.000	0	0	0	110.000
425290	Осигурување на моторни возила	70.000	0	80.000	0	0	0	80.000
425310	Превозни услуги	130.000	0	100.000	0	0	0	100.000
425390	Плаќање на судски такси	30.000	0	30.000	0	0	0	30.000
425420	Примарна здравствена заштита	700.000	0	500.000	0	0	0	500.000
425720	Услуги за развој на наставниот план и програма	100.000	0	100.000	0	0	0	100.000

16

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ПОТПРОГРАМИ

Потпрограм Категорија Ставка Потставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т 2017					Вкупни расходи
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	
		1.126.650.000	669.096.000	135.284.000	316.586.000	2.965.000	0	1.123.931.000
425790	Други образовни услуги	130.000	0	300.000	0	0	0	300.000
425970	Консултантски услуги	250.000	0	200.000	0	0	0	200.000
425980	Надзор над одржување на изградбата	100.000	0	100.000	0	0	0	100.000
425990	Други договорни услуги	5.900.000	2.000.000	380.000	990.000	0	0	3.370.000
426	Други тековни расходи	1.110.000	0	1.260.000	0	0	0	1.260.000
426210	Расходи за репрезентација	220.000	0	250.000	0	0	0	250.000
426310	Семинари и конференции	180.000	0	250.000	0	0	0	250.000
426410	Објавување на огласи	160.000	0	160.000	0	0	0	160.000
426990	Други оперативни расходи	550.000	0	600.000	0	0	0	600.000
427	Привремени вработувања	0	0	0	5.914.000	0	0	5.914.000
427110	Привремени вработувања	0	0	0	5.914.000	0	0	5.914.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	39.309.000	51.146.000	3.054.000	0	0	0	54.200.000
480	Купување на опрема и машини	3.944.000	0	2.054.000	0	0	0	2.054.000
480140	Купување на информатичка и видео опрема	660.000	0	854.000	0	0	0	854.000
480150	Купување на куќнска опрема	210.000	0	700.000	0	0	0	700.000
480160	Купување на опрема за греење и климатизација	100.000	0	100.000	0	0	0	100.000
480190	Купување на друга опрема	2.854.000	0	300.000	0	0	0	300.000
480290	Купување на други машини	100.000	0	100.000	0	0	0	100.000
482	Други градежни објекти	35.365.000	51.146.000	0	0	0	0	51.146.000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	2.865.000	2.500.000	0	0	0	0	2.500.000
482920	Изградба на други објекти	31.200.000	47.280.000	0	0	0	0	47.280.000
482940	Надзор над изградбата	1.300.000	1.366.000	0	0	0	0	1.366.000
486	Купување на возила	0	0	1.000.000	0	0	0	1.000.000
486110	Купување на моторни возила	0	0	1.000.000	0	0	0	1.000.000

17

Член 4

Буџетот на општината за 2017 година влегува во сила со денот на објавување во "Службен гласник на Општина Аеродром", а ќе се применува од 1 јануари 2017 година.

ПРЕТСЕДАТЕЛ НА СОВЕТОТ
ВИКТОР КАМИЛОСКИ

BILANS NA PRIHODI - 2018

Nivona: Podstavka

		702.550.800	142.048.200	332.415.300	3.113.250	0	1.180.127.550
		B U X E T					
Kategorija Statvka Podstavka	O P I S	Buxet	Приход од својо финанс. активности	Приход од дотации	Приход од донации	Приход од кредити	VKUPNI PRIHODI
71	ДАНОЧНИ ПРИХОДИ	652.413.300	0	0	0	0	652.413.300
711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	16.600.500	0	0	0	0	16.600.500
711111	Данок на плати на вработени лица кај корисниците и единките корисници на средотеза од буџетот на раз. единиците на локалната самоуправа и буџетот околу и фондовите основани со закон	4.725.000	0	0	0	0	4725000
711112	Данок на плати на вработени лица во трговски друштва, јавни претпријатија, кај трговци и кај други правни и физички лица што вршат дејност кои не се корисници и единки корисници на буџетот	11.025.000	0	0	0	0	11025000
711114	Данок на плати остварени во странство	105.000	0	0	0	0	105000
711132	Данок на доход од физички лица кои се занимаваат со занаетчиска дејност	630.000	0	0	0	0	630000
711138	Данок на доход на Приходи од занаетчиска дејност според латусално утврден нето приход	105.000	0	0	0	0	105000
711140	Камата за ненавремено плаќање на персонален Данок на доход од занаетчиска дејност	10.500	0	0	0	0	10500
713	Даноци на имот	97.660.500	0	0	0	0	97.660.500
713111	Данок на имот од физички лица	33.600.000	0	0	0	0	33600000
713112	Данок на имот по повисока стапка	10.500	0	0	0	0	10500
713113	Данок на имот од правни лица	8.400.000	0	0	0	0	8400000
713211	Данок на наследство и подарок	4.200.000	0	0	0	0	4200000
713311	Данок на промет на недвижности	33.600.000	0	0	0	0	33600000
713312	Данок на промет на недвижности по повисока стапка	16.600.000	0	0	0	0	16600000
713512	Камата за ненавремено плаќање на Данокот на имот	1.050.000	0	0	0	0	1050000
717	Даноци на специфични услуги	537.942.300	0	0	0	0	537.942.300
717112	Комунална Такса за истакнување на фирма, односно назив на деловна просторија	10.500.000	0	0	0	0	10500000
717115	Комунална Такса за користење на улици со патнички, товарни, моторни возила, автобуси, специјални возила и моторцикли, што се плаќа при регистрација на возилата	4.200.000	0	0	0	0	4200000
717116	Комунална Такса за користење и одржување на јавно осветление	42.000.000	0	0	0	0	42000000
717131	Комунална Такса за користење на просторот пред деловни просторија за вршење на дејност	1.050.000	0	0	0	0	1050000
717137	Надомест за уредување на градежно земјиште	480.192.300	0	0	0	0	480192300
718	Такси на користење или дозволи за вршење на дејност	210.000	0	0	0	0	210.000

718134	Надомест за управување со отпад на општината, односно градот Скопје	210.000	0	0	0	0	210000
72	НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	8.925.000	142.048.200	0	0	0	150.973.200
722	Глоби, судски и административни такси	1.050.000	0	0	0	0	1.050.000
722315	Административни Такси кои се плаќаат за списите и дејствијата кај органите на општината	1.050.000	0	0	0	0	1050000
723	Такси и надоместоци	1.575.000	142.048.200	0	0	0	143.623.200
723111	целодневна и претшколска грижа	0	57.855.000	0	0	0	57855000
723112	Средства за екологија	0	7.519.050	0	0	0	7519050
723116	Надоместоци за оброчи во ученички и студентски домови, училишта, градинки и други институции	0	45.748.500	0	0	0	45748500
723119	Други помошни активности во образованието	0	15.018.150	0	0	0	15018150
723911	Закупнина од објекти	0	15.907.500	0	0	0	15907500
723914	Приходи од закупнина на општински имот	1.575.000	0	0	0	0	1575000
725	Други неданочни приходи	6.300.000	0	0	0	0	6.300.000
725939	Останати неданочни Приходи	6.300.000	0	0	0	0	6300000
73	КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	16.957.500	0	0	0	0	16.957.500
733	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	16.957.500	0	0	0	0	16.957.500
733111	Приходи од продажба на неизградено градежно земјиште во сопственост на република македонија	2.100.000	0	0	0	0	2100000
733118	Надомест за детални геолошки истражувања	525.000	0	0	0	0	525000
733119	Надомест за концесии за експлоатација на минерални сировини (по основа на простор)	52.500	0	0	0	0	52500
733120	Надомест за концесии за експлоатација на минерални сировини (по основа на експлоатирана минерална сировина)	525.000	0	0	0	0	525000
733131	Приходи од Надомест за долготраен закуп и времен закуп на градежно земјиште	3.150.000	0	0	0	0	3150000
733132	Приходи на ело остварени при отубување и закуп на градежно земјиште сопственост на рм	105.000	0	0	0	0	105000
733144	Надомест за утврдување на правен статус на бесправно изградени објекти	10.500.000	0	0	0	0	10500000
74	ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	24.255.000	0	332.415.300	3.113.250	0	359.783.550
741	Трансфери од други нивол на власт	24.255.000	0	332.415.300	0	0	356.670.300
741113	Трансфери од буџетите на фондовите	6.300.000	0	0	0	0	6300000
741115	Дотации на општината, од Приходи од дда	17.955.000	0	0	0	0	17955000
741120	Блок дотации на општината по одделни менени	0	0	332.415.300	0	0	332415300
742	Донации од странство	0	0	0	3.113.250	0	3.113.250
742115	Приходи од европските држави	0	0	0	3.113.250	0	3113250

2

BILANS NA RASHODI - 2018

Nivo na: Postavka

Kategorija Statvska Postavka	O P I S	B U X E T					VKUPNI RASHODI
		Буџет	Расходи од својо финанс. активности	Расходи од интереси	Расходи од донации	Расходи од кредити	
		702.550.800	142.048.200	332.415.300	3.113.250	0	
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	66.042.800	0	294.520.800	0	0	360.563.700
401	Основни плати	43.785.000	0	214.579.050	0	0	258.364.050
401110	Основни плати - функционери	997.500	0	0	0	0	997.500
401120	Основни плати - државни службеници	30.450.000	0	0	0	0	30.450.000
401130	Основни плати - други вработени	4.200.000	0	195.204.050	0	0	200.404.050
401210	Плата за прекувремена работа	420.000	0	0	0	0	420.000
401220	Плата за време на празници	210.000	0	0	0	0	210.000
401310	Персонален данок на доход од надоместоци	3.832.500	0	18.375.000	0	0	22.207.500
401320	Персонален данок на доход од надоместоци	3.875.000	0	0	0	0	3.875.000
402	Придоноси за социјално осигурување	14.458.500	0	79.941.750	0	0	94.400.250
402110	Основни придонеси за ПИО	9.187.500	0	53.550.000	0	0	62.737.500
402190	Други придонеси за ПИО	52.500	0	1.575	0	0	54.075
402210	Основни придонеси за здравство	4.116.000	0	21.349.650	0	0	25.465.650
402220	Основни придонеси за професионално заболување	325.500	0	1.344.000	0	0	1.669.500
402230	Други придонеси за Фондот за здравство	98.250	0	1.050	0	0	99.300
402310	Основни придонеси до Алтернативата за вработување	656.250	0	3.694.950	0	0	4.351.200
402390	Други придонеси до Алтернативата за вработување	52.500	0	525	0	0	53.025
403	Останати придонеси од плати	113.400	0	0	0	0	113.400
403110	Останати придонеси	113.400	0	0	0	0	113.400
404	Надоместоци	7.686.000	0	0	0	0	7.686.000
404110	Надомест за годишен одмор	2.121.000	0	0	0	0	2.121.000
404150	Други надоместоци	5.565.000	0	0	0	0	5.565.000
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	6.300.000	0	0	0	0	6.300.000
412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3.150.000	0	0	0	0	3.150.000
412110	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3.150.000	0	0	0	0	3.150.000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	3.150.000	0	0	0	0	3.150.000
413110	Тековни резерви (разновидни расходи)	3.150.000	0	0	0	0	3.150.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	249.348.750	136.373.600	37.257.150	2.959.850	0	425.889.450
420	Патни и дневни расходи	6.625.500	950.250	0	1.324.995	0	8.900.745
420110	Патување во земјата - хранарина (дневница)	0	162.750	0	0	0	162.750
420120	Патување во земјата - патни расходи	315.000	341.250	0	0	0	656.250
420130	Патување во земјата - сместување	577.500	420.000	0	195.090	0	1.192.590
420140	Патување во земјата - спредни расходи	136.500	15.750	0	0	0	152.250
420210	Патување во странство - хранарина (дневница)	1.029.000	10.500	0	0	0	1.039.500
420220	Патување во странство - патни расходи	1.995.000	0	0	735.840	0	2.730.840
420230	Патување во странство - сместување	1.417.500	0	0	384.065	0	1.811.565

1

BILANS NARASHODI - 2018

Nivo na: Potstavka

Kategorija Statvska Potstavka	O P I S	702.550.800	142.048.200	332.415.300	3.113.250	0	1.180.127.550
		B U X E T					
		Buxet	Rashodi od samo finam. aktiivnosti	Rashodi od dotocni	Rashodi od dotocni	Rashodi od krediti	VKUPNI RASHODI
420240	Патување во странство - споредни расходи	1.155.000	0	0	0	0	1.155.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	75.652.500	6.934.095	22.362.000	19.530	0	104.968.025
421110	Електрична енергија	33.800.000	892.500	3.475.500	0	0	37.968.000
421120	Водовод и канализација	1.155.000	514.500	1.648.500	0	0	3.318.000
421130	Губретарина	262.500	231.000	2.898.000	0	0	3.391.500
421190	Други комунални такси и услуги	105.000	161.700	0	0	0	266.700
421210	Централно греење	25.777.500	2.593.500	12.528.500	0	0	40.897.500
421220	Дрва	2.100.000	0	0	0	0	2.100.000
421240	Течни горива	5.775.000	531.300	1.312.500	0	0	7.618.800
421290	Други материјали за греење	472.500	0	0	0	0	472.500
421310	Пошта	830.000	74.550	0	0	0	704.550
421320	Телефон и телефакс	2.310.000	760.200	497.700	0	0	3.567.900
421390	Други трошоци за комуникација	787.500	174.195	4.200	19.530	0	985.425
421410	Горива и масла (моторни возила)	2.415.000	640.500	0	0	0	3.055.500
421420	Регистрација на моторни возила	157.500	84.000	0	0	0	241.500
421440	Транспорт на луѓе	105.000	276.150	0	0	0	381.150
423	Материјали и ситен инвентар	19.173.000	91.311.150	2.528.300	129.990	0	113.140.440
423110	Канцелариски материјали	2.100.000	1.625.950	427.350	129.990	0	4.483.290
423120	Списаница, весници и други изданија за користење од страна на вработените	420.000	3.717.000	235.200	0	0	4.372.200
423190	Други административни материјали	52.500	86.100	0	0	0	138.600
423210	Материјали за АОП	1.050.000	293.500	69.250	0	0	1.407.750
423310	Униформи	11.770.500	1.224.300	47.250	0	0	13.042.050
423320	Обувки	692.500	753.900	31.500	0	0	1.467.900
423330	Послеставна	0	945.000	0	0	0	945.000
423410	Прехрамбени продукти и пијалаци	1.155.000	72.786.000	0	0	0	73.941.000
423510	Лекови	0	36.750	0	0	0	36.750
423520	Вакцини	0	10.500	0	0	0	10.500
423610	Наставно-образовни помагала	0	581.700	33.600	0	0	615.300
423620	Училишни материјали	0	0	31.500	0	0	31.500
423710	Средства за одржување на хигиена	525.000	4.195.800	663.600	0	0	5.384.400
423720	Материјали за рани поправки	105.000	2.524.200	564.900	0	0	3.194.100
423810	Ситен инвентар	840.000	819.000	57.750	0	0	1.716.750
423830	Резервни делови	105.000	0	0	0	0	105.000
423910	Други материјали за специјална намена	0	262.500	0	0	0	262.500
423990	Други материјали	367.500	1.258.950	365.400	0	0	1.991.850

2

BILANS NARASHODI - 2018

Nivo na: Potstavka

Kategorija Statvska Potstavka	O P I S	702.550.800	142.048.200	332.415.300	3.113.250	0	1.180.127.550
		B U X E T					
		Buxet	Rashodi od samo finam. aktiivnosti	Rashodi od dotocni	Rashodi od dotocni	Rashodi od krediti	VKUPNI RASHODI
424	Поправки и текново одржување	89.328.750	15.206.100	3.290.700	37.800	0	107.863.350
424110	Поправки и сервисирање на лични возила (вклучува: Срезерени делови, гуми)	4.410.000	210.000	0	0	0	4.620.000
424120	Поправки и сервисирање на товарни возила	0	73.500	0	0	0	73.500
424210	Одржување на згради	1.102.500	9.786.000	2.457.000	0	0	13.345.500
424220	Услуги за обезбедување на објекти	0	1.052.100	18.900	0	0	1.071.000
424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	556.500	656.250	185.850	0	0	1.398.600
424320	Одржување на автопати, улици и патиса	36.813.000	0	0	0	0	36.813.000
424390	Одржување на други градби	37.805.250	0	0	0	0	37.805.250
424410	Поправки и одржување на мебел	52.500	476.700	0	0	0	529.200
424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	1.879.500	1.157.100	267.750	37.800	0	3.342.150
424430	Поправки и одржување на машини	0	697.200	159.600	0	0	856.800
424440	Поправки и одржување на друга опрема	3.922.000	1.092.000	201.600	0	0	5.115.600
424510	Одржување на зелени површини околу згради	0	5.250	0	0	0	5.250
424590	Одржување на други зелени површини	2.887.500	0	0	0	0	2.887.500
425	Договорни услуги	48.510.000	17.677.906	2.211.300	657.930	0	69.057.136
425110	Изајмување на канцелариски простор	8.085.000	0	0	0	0	8.085.000
425130	Изајмување на друг тип на простор	31.500	0	0	0	0	31.500
425190	Изајмување на друга опрема и опрема за специјални намени	157.500	0	0	0	0	157.500
425210	Провизија за платен промет	52.500	0	0	0	0	52.500
425220	Банкарска провизија	0	44.100	6.300	0	0	50.400
425230	Осигурување на вработени (несреќи, живот)	52.500	0	0	0	0	52.500
425240	Осигурување за повреда и инвалидитет	52.500	757.050	0	0	0	809.550
425250	Осигурување на недвижности и права	892.500	147.000	0	0	0	1.039.500
425260	Осигурување на моторни возила	420.000	84.000	0	0	0	504.000
425290	Други финансиски услуги	52.500	31.500	0	0	0	84.000
425310	Правни услуги	105.000	657.300	81.900	0	0	844.200
425320	Судски вештачења	210.000	0	0	0	0	210.000
425390	Плаќање на судски такси	525.000	94.500	0	0	0	619.500
425420	Примарна здравствена заштита	210.000	1.409.100	134.400	0	0	1.753.500
425490	Други здравствени услуги	0	100.800	159.500	0	0	260.400
425630	Излитување на кавалитетот на водите и воздухот	577.500	0	0	0	0	577.500
425640	Изработка на просторни и урбанистички планови	8.925.000	0	0	0	0	8.925.000
425720	Услуги за развој на востаниот план и програма	0	105.000	0	0	0	105.000
425750	Услуги за вонучилишни образовни активности	0	6.385.050	53.500	0	0	6.438.600
425780	Превозни услуги во образованието	0	3.334.275	0	0	0	3.334.275

3

BILANS NARASHODI - 2018

Nivo na: Potstavka

Kategorija Statika Potstavka	O P I S	702.550.800	142.048.200	332.415.300	3.113.250	0	1.180.127.550
		B U X E T					
		Bužet	Rashodi od zastožina aktivnosti	Rashodi od dobitki	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	VKUPNI RASHODI
425730	Други образовни услуги	52.500	315.000	0	0	0	367.500
425920	Услуги за копирање, печатење и издавање	3.833.000	342.300	47.250	203.490	0	4.226.040
425940	Стување на објекти	2.825.000	0	0	0	0	2.825.000
425970	Консултантски услуги	840.000	267.750	73.500	0	0	1.181.250
425980	Надзор над одржување на изградбата	2.194.500	195.000	0	0	0	2.389.500
425990	Други договорни услуги	18.916.000	3.498.180	1.654.800	454.440	0	24.423.420
426	Други тековни расходи	9.534.000	4.244.100	446.250	789.705	0	15.014.055
426120	Членовини во домашни организации	525.000	0	31.500	0	0	556.500
426210	Расходи за репрезентација	1.680.000	738.150	0	0	0	2.418.150
426310	Семинари и конференции	1.470.000	900.500	99.750	452.550	0	2.923.200
426410	Објавување на огласи	1.280.000	1.056.300	238.250	0	0	2.574.550
426990	Други оперативни расходи	4.599.000	1.548.750	78.750	337.155	0	6.563.655
427	Привремено вработување	525.000	0	6.419.700	0	0	6.944.700
427110	Привремено вработување	525.000	0	6.419.700	0	0	6.944.700
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	37.107.000	0	0	0	0	37.107.000
463	Трансфери до невладини организации	21.294.000	0	0	0	0	21.294.000
463110	Трансфери до здруженија на граѓани и фондации	441.000	0	0	0	0	441.000
463120	Трансфери до спортски клубови	18.900.000	0	0	0	0	18.900.000
463180	Трансфери до куманитарни организации	189.000	0	0	0	0	189.000
463170	Трансфери до политички партии	1.575.000	0	0	0	0	1.575.000
463190	Останати трансфери до невладини организации	189.000	0	0	0	0	189.000
464	Разни трансфери	15.813.000	0	0	0	0	15.813.000
464910	Плаќање по судски решенија	8.400.000	0	0	0	0	8.400.000
464940	Трансфери при пензионирање	1.470.000	0	0	0	0	1.470.000
464990	Други трансфери	5.943.000	0	0	0	0	5.943.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	343.732.150	5.724.800	637.350	153.300	0	350.267.400
480	Купување на опрема и машини	7.960.000	3.267.800	287.700	0	0	11.115.500
480110	Купување на канцелариски опрема	105.000	0	0	0	0	105.000
480140	Купување на исхранителна и видео опрема	1.575.000	896.700	0	0	0	2.471.700
480150	Купување на куќинска опрема	0	735.000	0	0	0	735.000
480180	Купување на опрема за греење и климатизација	157.500	105.000	0	0	0	262.500
480190	Купување на друга опрема	5.407.500	1.425.500	287.700	0	0	7.121.100
480290	Купување на други машини	315.000	105.000	0	0	0	420.000
482	Други градежни објекти	323.329.650	0	0	0	0	323.329.650
482110	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, патништа и автопати	10.395.000	0	0	0	0	10.395.000

4

BILANS NARASHODI - 2019

Nivo na: Potstavka

Kategorija Statika Potstavka	O P I S	736.005.800	148.812.400	348.244.800	3.261.500	0	1.236.324.100
		B U X E T					
		Bužet	Rashodi od zastožina aktivnosti	Rashodi od dobitki	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	VKUPNI RASHODI
482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	15.202.000	0	0	0	0	15.202.000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	12.589.500	0	0	0	0	12.589.500
482920	Изградба на други објекти	0	0	0	0	0	165.361.700
482930	Реконструкција на други објекти	242.000	0	0	0	0	242.000
482940	Надзор над изградбата	8.086.100	0	0	0	0	8.086.100
483	Купување на мебел	3.630.000	1.441.000	335.500	0	0	5.406.500
483110	Купување на канцелариски мебел	330.000	0	0	0	0	330.000
483120	Купување на училнички мебел	3.300.000	792.000	0	0	0	4.092.000
483190	Купување на друг мебел	0	649.000	335.500	0	0	984.500
485	Вложувања и нефинансиски средства	9.075.000	33.000	30.800	160.800	0	9.299.600
485230	Компјутерски софтвер	2.475.000	0	0	160.800	0	2.635.800
485420	Надомест за одремен имот	6.600.000	0	0	0	0	6.600.000
485710	Книги за библиотеки и училници	0	33.000	30.800	0	0	63.800
486	Купување на возила	770.000	1.100.000	0	0	0	1.870.000
486110	Купување на моторни возила	0	1.100.000	0	0	0	1.100.000
486190	Купување на други моторни возила	770.000	0	0	0	0	770.000

5

BILANS NA PRIHODI - 2019

Nivona: Potstavka

Kategorija Skavka Potstavka	O P I S	736.005.600	148.812.400	348.244.600	3.261.500	0	1.236.324.100
		B U X E T					
		Buxet	Prinodi od samo finan. akcii i donati	Prinodi od dotacii	Prinodi od donacii	Prinodi od kreditii	VKUPNI PRIHODI
71	ДАНОЧНИ ПРИХОДИ	683.480.600	0	0	0	0	683.480.600
711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	17.391.000	0	0	0	0	17.391.000
711111	Данок на плати на вработени лица кај корисниците и единките корисници на средствата од буџетот на рм, единките на локалната самоуправа и градот Скопје и фондовите основани со закон	4950000	0	0	0	0	4950000
711112	Данок на плати на вработени лица во трговски друштва, јавни претпријатија, кај трговци и кај други правни и физички лица што вршат дејност кои не се корисници и единки корисници на буџетот	11550000	0	0	0	0	11550000
711114	Данок на плати остварени во странство	110000	0	0	0	0	110000
711133	Данок на доход од физички лица кои се занимаваат со занаетчишка дејност	690000	0	0	0	0	690000
711138	Данок на доход на Приходи од занаетчишка дејност според паушално утврден нето приход	110000	0	0	0	0	110000
711140	Камата за навремено плаќање на персонален Данок на доход од занаетчишка дејност	11000	0	0	0	0	11000
713	Даноци на имот	102.311.000	0	0	0	0	102.311.000
713111	Данок на имот од физички лица	35200000	0	0	0	0	35200000
713112	Данок на имот по повисока стапка	11000	0	0	0	0	11000
713113	Данок на имот од правни лица	8800000	0	0	0	0	8800000
713211	Данок на наследство и подарок	4400000	0	0	0	0	4400000
713311	Данок на промет на недвижности	35200000	0	0	0	0	35200000
713312	Данок на промет на недвижности по повисока стапка	17600000	0	0	0	0	17600000
713512	Камата за навремено плаќање на Данокот на имот	1100000	0	0	0	0	1100000
717	Даноци на специфични услуги	563.558.600	0	0	0	0	563.558.600
717112	Комунална Такса за истакнување на фирма, односно назив на деловна просторија	11000000	0	0	0	0	11000000
717115	Комунална Такса за користење на улици со патнички, товарни, моторни возила, автобуси, специјални возила и моторцикли, што се плаќа при регистрација на возилата	4400000	0	0	0	0	4400000
717116	Комунална Такса за користење и одржување на јавно осветление	4400000	0	0	0	0	4400000
717131	Комунална Такса за користење на просторот пред деловни простори за вршење на дејност	1100000	0	0	0	0	1100000
717137	Надомест за уредување на градежно земјиште	503058600	0	0	0	0	503058600
718	Такси на користење или дозволи за вршење на дејност	220.000	0	0	0	0	220.000
718134	Надомест за управување со отпад на општината, односно градот Скопје	220000	0	0	0	0	220000

1

BILANS NA PRIHODI - 2019

Nivona: Potstavka

Kategorija Skavka Potstavka	O P I S	736.005.600	148.812.400	348.244.600	3.261.500	0	1.236.324.100
		B U X E T					
		Buxet	Prinodi od samo finan. akcii i donati	Prinodi od dotacii	Prinodi od donacii	Prinodi od kreditii	VKUPNI PRIHODI
72	НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	9.350.000	148.812.400	0	0	0	158.162.400
722	Глоби, судски и административни такси	1.100.000	0	0	0	0	1.100.000
722315	Административни Такси кои се плаќаат за списите и дејствијата кај органите на општината	1100000	0	0	0	0	1100000
723	Такси и надоместоци	1.850.000	148.812.400	0	0	0	150.462.400
723111	целодневна и претшколска грижа	0	60610000	0	0	0	60610000
723112	Средства за екскурзии	0	7877100	0	0	0	7877100
723116	Надоместоци за оброци во ученички и студентски домове, училишта, градинки и други институции	0	47927000	0	0	0	47927000
723119	Други помошни активности во образованието	0	15733300	0	0	0	15733300
723911	Закупнина од објекти	0	19665000	0	0	0	19665000
723914	Приходи од закупнина на општински имот	1650000	0	0	0	0	1650000
725	Други неданочни приходи	6.600.000	0	0	0	0	6.600.000
725930	Останати неданочни Приходи	6600000	0	0	0	0	6600000
73	КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	17.765.000	0	0	0	0	17.765.000
733	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	17.765.000	0	0	0	0	17.765.000
733111	Приходи од продажба на неизградено градежно земјиште во сопственост на република македонија	2200000	0	0	0	0	2200000
733118	Надомест за детални геолошки истражувања	550000	0	0	0	0	550000
733119	Надомест за концесии за експлоатација на минерални сировини (по основа на простор)	55000	0	0	0	0	55000
733120	Надомест за концесии за експлоатација на минерални сировини (по основа на експлоатирана минерална сировина)	550000	0	0	0	0	550000
733131	Приходи од Надомест за долготраен закуп и времен закуп на градежно земјиште	3300000	0	0	0	0	3300000
733132	Приходи на ело остварени при отуѓување и закуп на градежно земјиште сопственост на рм	110000	0	0	0	0	110000
733144	Надомест за утврдување на превен статусу на бестравно изградени објекти	11000000	0	0	0	0	11000000
74	ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	25.410.000	0	348.244.600	3.261.500	0	376.916.100
741	Трансфери од други нивоа на власт	25.410.000	0	348.244.600	0	0	373.654.600
741113	Трансфери од буџетите на фондовите	8600000	0	0	0	0	8600000
741115	Дотации на општината, од Приходи од ддв	18810000	0	0	0	0	18810000
741120	Блок дотации на општината по одделни немани	0	0	348244600	0	0	348244600
742	Донации од странство	0	0	0	3.261.500	0	3.261.500

2

BILANS NA PRIHODI - 2019

Nivona: Potstavka

Kategorija Statika Potstavka	O P I S	B U X E T					VKUPNI PRIHODI
		Buxet	Приходи од своје финан. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	
742115	Приходи од европските држави	0	0	0	3261500	0	3261500

3

BILANS NA RASHODI - 2019

Nivona: Potstavka

Kategorija Statika Potstavka	O P I S	B U X E T					VKUPNI RASHODI
		Buxet	Rashodi od своје финан. активности	Rashodi od дотации	Rashodi od донации	Rashodi od кредити	
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	69.187.800	0	308.545.600	0	0	377.733.400
401	Основни плати	45.870.000	0	224.797.100	0	0	270.667.100
40110	Основни плати - функционери	1.045.000	0	0	0	0	1.045.000
401120	Основни плати - државни службеници	31.900.000	0	0	0	0	31.900.000
401130	Основни плати - други вработени	4.400.000	0	205.547.100	0	0	209.947.100
401210	Плата за прекувремена работа	440.000	0	0	0	0	440.000
401220	Плата за време на празници	220.000	0	0	0	0	220.000
401310	Персонален данок на доход од плата	4.015.000	0	19.250.000	0	0	23.265.000
401320	Персонален данок на доход од надоместоци	3.850.000	0	0	0	0	3.850.000
402	Придонеси за социјално осигурување	15.147.000	0	83.748.500	0	0	98.895.500
402110	Основни придонеси за ПИО	9.825.000	0	58.100.000	0	0	65.725.000
402190	Други придонеси за ПИО	55.000	0	1.850	0	0	56.850
402210	Основни придонеси за здравство	4.312.000	0	22.365.300	0	0	26.678.300
402220	Основни придонеси за професионално заболување	341.000	0	1.405.000	0	0	1.746.000
402230	Други придонеси за Фондот за здравство	71.500	0	1.100	0	0	72.600
402310	Основни придонеси до Алжеријата за вработување	637.500	0	3.870.900	0	0	4.508.400
402390	Други придонеси до Алжеријата за вработување	55.000	0	550	0	0	55.550
403	Останати придонеси од плати	118.800	0	0	0	0	118.800
403110	Останати придонеси	118.800	0	0	0	0	118.800
404	Надоместоци	8.052.000	0	0	0	0	8.052.000
404110	Надомест за годишен одмор	2.222.000	0	0	0	0	2.222.000
404150	Други надоместоци	5.830.000	0	0	0	0	5.830.000
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	6.600.000	0	0	0	0	6.600.000
412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3.300.000	0	0	0	0	3.300.000
412110	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	3.300.000	0	0	0	0	3.300.000
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	3.300.000	0	0	0	0	3.300.000
413110	Тековни резерви (разновидни расходи)	3.300.000	0	0	0	0	3.300.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	261.222.500	142.815.200	39.031.300	3.100.900	0	446.169.900
420	Патувања и дневни расходи	6.941.000	995.500	0	1.388.090	0	9.324.590
420110	Патување во земјата - хранарина (дневница)	0	170.500	0	0	0	170.500
420120	Патување во земјата - патни расходи	330.000	357.500	0	0	0	687.500
420130	Патување во земјата - сместување	605.000	440.000	0	204.360	0	1.249.360
420140	Патување во земјата - спредни расходи	143.000	16.500	0	0	0	159.500
420210	Патување во странство - хранарина (дневница)	1.078.000	11.000	0	0	0	1.089.000
420220	Патување во странство - патни расходи	2.090.000	0	0	770.880	0	2.860.880
420230	Патување во странство - сместување	1.485.000	0	0	412.830	0	1.897.830

1

BILANS NARASHODI - 2019

Nivo na: Potstavka

Kategorija Stavka Potstavka	O P I S	736.005.600	148.812.400	348.244.600	3.261.500	0	1.236.324.100
		B U X E T					
		Buxet	Rashodi od samo finam. aktivnosti	Rashodi od dotocni	Rashodi od dotocni	Rashodi od krediti	VKUPNI RASHODI
420240	Патување во странство - споредни расходи	1.210.000	0	0	0	0	1.210.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	78.258.000	7.264.290	23.427.000	20.460	0	109.967.550
421110	Електрична енергија	35.200.000	935.000	3.641.000	0	0	39.776.000
421120	Водовод и канализација	1.210.000	539.000	1.727.000	0	0	3.476.000
421130	Губретарина	275.000	242.000	3.035.000	0	0	3.553.000
421190	Други комунални такси и услуги	110.000	169.400	0	0	0	279.400
421210	Централно греење	27.005.000	2.717.000	13.123.000	0	0	42.845.000
421220	Дрва	2.200.000	0	0	0	0	2.200.000
421240	Течни горива	6.050.000	556.600	1.375.000	0	0	7.981.600
421290	Други материјали за греење	495.000	0	0	0	0	495.000
421310	Пошта	680.000	78.100	0	0	0	738.100
421320	Телефон и телефакс	2.420.000	796.400	521.400	0	0	3.737.800
421390	Други трошоци за комуникација	825.000	182.490	4.400	20.460	0	1.032.350
421410	Горива и масла (моторни возила)	2.530.000	671.000	0	0	0	3.201.000
421420	Регистрација на моторни возила	185.000	88.000	0	0	0	253.000
421440	Транспорт на луѓе	110.000	289.200	0	0	0	399.200
423	Материјали и ситен инвентар	20.086.000	95.659.300	2.646.600	136.180	0	118.528.080
423110	Канцелариски материјали	2.200.000	1.912.500	447.700	136.180	0	4.696.780
423120	Списаница, весници и други изданија за користење од страна на вработените	440.000	3.894.000	248.400	0	0	4.580.400
423190	Други административни материјали	55.000	90.200	0	0	0	145.200
423210	Материјали за АОП	1.100.000	297.000	71.500	0	0	1.468.500
423310	Униформи	12.331.000	1.282.600	49.500	0	0	13.663.100
423320	Обувки	715.000	789.800	33.000	0	0	1.537.800
423330	Послестрана	0	590.000	0	0	0	590.000
423410	Прехрамбени продукти и пијалаци	1.210.000	78.252.000	0	0	0	77.462.000
423510	Лекови	0	38.500	0	0	0	38.500
423520	Вакцини	0	11.000	0	0	0	11.000
423610	Наставно-образовни помагала	0	609.400	35.200	0	0	644.600
423620	Училишни материјали	0	0	33.000	0	0	33.000
423710	Средства за одржување на хигиена	550.000	4.395.600	695.200	0	0	5.640.800
423720	Материјали за рани поправки	110.000	2.644.400	591.800	0	0	3.346.200
423810	Ситен инвентар	880.000	858.000	60.500	0	0	1.798.500
423830	Резервни делови	110.000	0	0	0	0	110.000
423910	Други материјали за специјална намена	0	275.000	0	0	0	275.000
423990	Други материјали	385.000	1.318.500	382.800	0	0	2.086.300
424	Поправки и текотно одржување	93.582.500	15.930.200	3.447.400	39.600	0	112.999.700

2

BILANS NARASHODI - 2019

Nivo na: Potstavka

Kategorija Stavka Potstavka	O P I S	736.005.600	148.812.400	348.244.600	3.261.500	0	1.236.324.100
		B U X E T					
		Buxet	Rashodi od samo finam. aktivnosti	Rashodi od dotocni	Rashodi od dotocni	Rashodi od krediti	VKUPNI RASHODI
424110	Поправки и сервисирање на лесни возила (вклучува: Спрезерни делови, гуми)	4.820.000	220.000	0	0	0	4.840.000
424120	Поправки и сервисирање на товарни возила	0	77.000	0	0	0	77.000
424210	Одржување на згради	1.155.000	10.252.000	2.574.000	0	0	13.981.000
424220	Услуги за обезбедување на објекти	0	1.102.200	19.800	0	0	1.122.000
424230	Дезинфекција, дезинфекција и дератизација	583.000	687.500	194.700	0	0	1.465.200
424300	Одржување на автопати, улици и патисhta	38.566.000	0	0	0	0	38.566.000
424390	Одржување на други градби	39.805.500	0	0	0	0	39.805.500
424410	Поправки и одржување на мебел	55.000	499.400	0	0	0	554.400
424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	1.969.000	1.212.200	260.500	39.600	0	3.501.300
424430	Поправки и одржување на машини	0	730.400	167.200	0	0	897.600
424440	Поправки и одржување на друга опрема	4.004.000	1.144.000	211.200	0	0	5.359.200
424510	Одржување на зелени површини околу згради	0	5.500	0	0	0	5.500
424590	Одржување на други зелени површини	3.025.000	0	0	0	0	3.025.000
425	Договорни услуги	50.820.000	18.519.710	2.318.800	689.260	0	72.345.570
425110	Изнајмување на канцелариски простор	8.470.000	0	0	0	0	8.470.000
425130	Изнајмување на друг тип на простор	33.000	0	0	0	0	33.000
425190	Изнајмување на друга опрема и опрема за специјални намени	185.000	0	0	0	0	185.000
425210	Провизија за платен промет	55.000	0	0	0	0	55.000
425220	Банкарска провизија	0	46.200	6.900	0	0	52.800
425230	Осигурување на вработени (несреќи, живот)	55.000	0	0	0	0	55.000
425240	Осигурување за повреда и инвалидитет	55.000	793.100	0	0	0	848.100
425250	Осигурување на недвижности и права	935.000	154.000	0	0	0	1.089.000
425260	Осигурување на моторни возила	440.000	88.000	0	0	0	528.000
425290	Други финансиски услуги	55.000	33.000	0	0	0	88.000
425310	Правни услуги	110.000	688.600	65.800	0	0	864.400
425320	Судски вештачења	220.000	0	0	0	0	220.000
425390	Плаќање на судски такси	550.000	99.000	0	0	0	649.000
425420	Примарна здравствена заштита	220.000	1.476.200	140.800	0	0	1.837.000
425490	Други здравствени услуги	0	105.600	167.200	0	0	272.800
425630	Испитување на квалитетот на водите и воздухот	605.000	0	0	0	0	605.000
425640	Изработка на просторни и урбанстички планови	9.350.000	0	0	0	0	9.350.000
425720	Услуги за развој на наставниот план и програма	0	110.000	0	0	0	110.000
425750	Услуги за вонучилишни образовни активности	0	6.689.100	56.100	0	0	6.745.200
425760	Превозни услуги во образованието	0	3.493.050	0	0	0	3.493.050
425790	Други образовни услуги	55.000	330.000	0	0	0	385.000
425920	Услуги за копирање, печатење и издавање	3.806.000	358.600	49.500	213.180	0	4.427.280

3

BILANS NARASHODI - 2019

Nivona: Potstavka

Kategorija Statika Potstavka	O P I S	B U X E T					VKUPNI RASHODI
		Buxet	Rashodi od samo finam. aktiivnosti	Rashodi od dotocaji	Rashodi od dotocaji	Rashodi od krediti	
		736.005.600	148.812.400	348.244.600	3.261.500	0	
425940	Рушење на објекти	2.750.000	0	0	0	0	2.750.000
425970	Консултантски услуги	680.000	280.500	77.000	0	0	1.237.500
425990	Надзор над одржување на изградбата	2.299.000	110.000	0	0	0	2.409.000
425990	Други договорни услуги	19.712.000	3.664.700	1.733.600	476.080	0	25.586.440
426	Други тековни расходи	9.988.000	4.446.200	467.500	827.310	0	15.729.010
426120	Членарина во домашни организации	550.000	0	33.000	0	0	583.000
426210	Расходи за репрезентација	1.760.000	773.300	0	0	0	2.533.300
426310	Семинари и конференции	1.540.000	943.800	104.500	474.100	0	3.062.400
426410	Објавување на огласи	1.320.000	1.106.800	247.500	0	0	2.674.100
426990	Други оперативни расходи	4.818.000	1.622.500	82.500	353.210	0	6.876.210
427	Привремена вработувања	550.000	0	6.725.400	0	0	7.275.400
427110	Привремена вработувања	550.000	0	6.725.400	0	0	7.275.400
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	38.874.000	0	0	0	0	38.874.000
463	Трансфери до невладини организации	22.308.000	0	0	0	0	22.308.000
463110	Трансфери до здруженија на граѓани и фондации	462.000	0	0	0	0	462.000
463120	Трансфери до спортски клубови	19.800.000	0	0	0	0	19.800.000
463160	Трансфери до хуманитарни организации	198.000	0	0	0	0	198.000
463170	Трансфери до политички партии	1.650.000	0	0	0	0	1.650.000
463190	Останати трансфери до невладини организации	198.000	0	0	0	0	198.000
464	Разни трансфери	16.566.000	0	0	0	0	16.566.000
464910	Плаќање по судски решенија	8.800.000	0	0	0	0	8.800.000
464940	Трансфери при пензионирање	1.540.000	0	0	0	0	1.540.000
464990	Други трансфери	6.226.000	0	0	0	0	6.226.000
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	360.121.300	5.997.200	667.700	160.600	0	366.946.800
480	Купување на опрема и машини	7.920.000	3.423.200	301.400	0	0	11.644.600
480110	Купување на канцелариска опрема	110.000	0	0	0	0	110.000
480140	Купување на информатичка и видео опрема	1.650.000	638.400	0	0	0	2.588.400
480150	Купување на куќнска опрема	0	770.000	0	0	0	770.000
480180	Купување на опрема за греење и климатизација	185.000	110.000	0	0	0	275.000
480190	Купување на друга опрема	5.665.000	1.493.800	301.400	0	0	7.460.200
480290	Купување на други машини	330.000	110.000	0	0	0	440.000
482	Други градежни објекти	338.726.300	0	0	0	0	338.726.300
482110	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на улици, патишта и автопати	10.890.000	0	0	0	0	10.890.000
482120	Изградба на улици, патишта и автопати	165.000	0	0	0	0	126.170.000
482710	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на капацитети за водоснабдување	165.000	0	0	0	0	165.000

4

BILANS NARASHODI - 2019

Nivona: Potstavka

Kategorija Statika Potstavka	O P I S	B U X E T					VKUPNI RASHODI
		Buxet	Rashodi od samo finam. aktiivnosti	Rashodi od dotocaji	Rashodi od dotocaji	Rashodi od krediti	
		736.005.600	148.812.400	348.244.600	3.261.500	0	
482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	15.202.000	0	0	0	0	15.202.000
482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	12.589.500	0	0	0	0	12.589.500
482920	Изградба на други објекти	0	0	0	0	0	165.381.700
482930	Реконструкција на други објекти	242.000	0	0	0	0	242.000
482940	Надзор над изградбата	8.086.100	0	0	0	0	8.086.100
483	Купување на мебел	3.630.000	1.441.000	335.500	0	0	5.406.500
483110	Купување на канцелариски мебел	330.000	0	0	0	0	330.000
483120	Купување на училишен мебел	3.300.000	792.000	0	0	0	4.092.000
483190	Купување на друг мебел	0	649.000	335.500	0	0	984.500
485	Вложувања и нефинансиски средства	9.075.000	33.000	30.800	160.800	0	9.299.600
485230	Компјутерски софтвер	2.475.000	0	0	160.800	0	2.635.800
485420	Надомест за одрамен илот	6.800.000	0	0	0	0	6.800.000
485710	Книги за библиотеката и учебници	0	33.000	30.800	0	0	63.800
486	Купување на возила	770.000	1.100.000	0	0	0	1.870.000
486110	Купување на моторни возила	0	1.100.000	0	0	0	1.100.000
486190	Купување на други моторни возила	770.000	0	0	0	0	770.000

5

СОДРЖИНА

1. Одлука за давање согласност на Анекс на Договор за користење на електронскиот шалтер на Агенцијата за катастар на недвижности_____ 1
2. Заклучок за усвојување на Информација од Комисија за урбанизам на Општина Аеродром за отпочнување на постапка за изработка на ДУП за купи куќа за млади, за Блок ЈИ 05.06, Општина Аеродром број 18-4916/1 од 02.12.2016 година_____ 3
3. Одлука за давање согласност за трансформација на Договор за закуп на деловен простор со Акционерско друштво за стопанисување со деловен простор во државна сопственост, на неопределено време_____ 4
4. Програма за јавни работи на територија на ОА за периодот на 2017 година_____ 5
5. Програма за остварување соработка со здруженија и фондации за 2017 год_____ 7
6. Програма за работа на одделението за инспекциски работи на ОА за 2017 г_____ 11
7. План за јавни набавки на ОА за 2017 година_____ 24
8. СТРАТЕГИЈА за рурален развој за Долно и Горно Лисиче 2016 – 2021_____ 30
9. Одлука за доделување еднократна парична помош на семејствата со новороденче на подрачјето на ОА во 2017 година_____ 82
10. Одлука за доделување на новогодишни пакетчиња за децата на вработените и ангажираните лица во општинската администрација и членовите на Советот на ОА_____ 83
11. Одлука за исплата на парична помош по основ на пристигнати барања на отпремнина за пензионирање и за смрт на член на потесното семејство_____ 84
12. Одлука за формирање на Комисија за изработка на Програма за работа на Советот на Општина Аеродром за 2017 година_____ 85
13. Одлука за задолжување на Раководителот на Одделението за комунални работи на ОА, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирани сезонски работници во ОА_____ 86
14. Одлука за задолжување на Одделението за односи со јавност на ОА, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирани стручни лица во Општина Аеродром_____ 87
15. Одлука за задолжување на раководителот на Сектор за комунални работи, урбанизам и заштита на животната средина, за преземање активности со цел регулирање на договорни обврски кон ангажирани лица во ОА_____ 88
16. Одлука за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект 1 и 2 на КП 3601)_____ 90
17. Одлука за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект 1 и 2 на КП 3815)_____ 91
18. Одлука за утврдување бесправен објект за кој може да се изврши вклопување во урбанистичко-планска документација (објект 1 и 2 на КП 3947)_____ 92
19. Одлука за одобрување на дополнителни финансиски средства на основните училишта на територијата на ОА_____ 93
20. Одлука за давање на согласност за склучување на Договор за користење на магацинска просторија за складирање на индустриска сол, помеѓу Општина Аеродром и ЈП „Улици и патишта“_____ 94
21. Одлука за давање согласност на Годишен план за вработување во Општина Аеродром за 2017 година_____ 95

22. Одлука за утврдување девизен благајнички максимум за 2017 година_____	96
23. Одлука за утврдување денарски благајнички максимум за 2017 година_____	97
24. Одлука за утврдување на вредност на бодот за платите на државните службеници за 2017 година_____	98
25. Програма за доделување спознорства и донации во Општина Аеродром за 2017 година_____	99
26. Програма за планирани активности од областа на образованието во ОА за 2017_____	104
27. Програма за активности од областа на еднаквите можности на жените и мажите во Општина Аеродром за 2017 година_____	110
28. Програма за остварување социјална и детска заштита во ОА за 2017 г_____	113
29. Програма за поддршка на културата во Општина Аеродром за 2017 година____	120
30. Програма за поддршка на спортот во Општина Аеродром за 2017 година_____	125
31. Програма Р – Заштита на животната средина и природа подрачјето на ОА за 2017 година_____	130
32. Програма Ј - Комунални дејности на подрачјето на ОА за 2017 година_____	133
33. Програма Ф – Урбанистичко планирање и уредување на подрачјето на ОА за 2017 година_____	141
34. Програма Г- Локален економски развој на подрачјето на Општина Аеродром за 2017 година_____	166
35. Одлука за извршување на Буџетот на Општина Аеродром за 2017 година____	168
36. Буџетски календар на Општина Аеродром за подготовка на Буџетот на општината за 2018 година_____	172
37. Буџет на Општина Аеродром за 2017 година_____	174